

Số: /2026/QĐ-UBND

Đồng Nai, ngày tháng năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định phân cấp tuyển dụng, sử dụng, quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người quản lý doanh nghiệp, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;*

*Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 87/2025/QH15;*

*Căn cứ Luật Cán bộ, công chức số 80/2025/QH15;*

*Căn cứ Luật Viên chức số 129/2025/QH15;*

*Căn cứ Nghị định số 126/2024/NĐ-CP của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội;*

*Căn cứ Nghị định số 170/2025/NĐ-CP của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 300/2026/NĐ-CP ngày 29/7/2026 của Chính phủ;*

*Căn cứ Nghị định số 171/2025/NĐ-CP của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng công chức;*

*Căn cứ Nghị định số 181/2026/NĐ-CP của Chính phủ quy định về quản lý người giữ chức danh, chức vụ và người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp;*

*Căn cứ Nghị định số 259/2026/NĐ-CP của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ;*

*Ủy ban nhân dân ban hành Quy định phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai.*

### **Điều 1. Ban hành Quy định**

Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người quản lý doanh nghiệp, người lao động thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai.

### **Điều 2. Hiệu lực thi hành**

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày tháng năm 2026.

2. Quyết định này thay thế Văn bản số 5585/UBND-KGVX ngày 19 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc hướng dẫn tạm thời về quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người quản lý doanh nghiệp khi thực

hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp và Văn bản số 2953/UBND-KGVX ngày 12 tháng 6 năm 2026 của UBND thành phố về việc điều chỉnh, bổ sung văn bản số 5585/UBND-KGVX ngày 17 tháng 9 năm 2025 của UBND thành phố.

### **Điều 3. Tổ chức thực hiện**

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố, Người đứng đầu đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, Hội đồng thành viên, Chủ tịch công ty do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ, Người đứng đầu các tổ chức Hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ cấp thành phố, Người đứng đầu các tổ chức quỹ cấp thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Vụ Pháp chế - Bộ Nội vụ;
- Cục Kiểm tra VB&TCTHPL - Bộ Tư pháp;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND thành phố;
- Đoàn Đại biểu Quốc hội thành phố;
- CT, các PCT.UBND thành phố;
- Các ban đảng thành phố và Văn phòng Thành ủy;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố;
- Các Sở: Nội vụ, Tư pháp;
- Chánh, các PCVP.UBND thành phố;
- Công báo điện tử thành phố;
- Báo và Phát thanh, truyền hình Đồng Nai;
- Lưu: VT, KGVX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Út**

## **QUY ĐỊNH**

**Phân cấp tuyển dụng, sử dụng, quản lý cán bộ, công chức,  
viên chức, người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý  
của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số /2026/QĐ-UBND)

## **Chương I QUY ĐỊNH CHUNG**

### **Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

Quy định này quy định việc phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai (sau đây gọi tắt là Ủy ban nhân dân thành phố).

### **Điều 2. Đối tượng áp dụng**

1. Cơ quan chuyên môn, cơ quan hành chính khác thuộc Ủy ban nhân dân thành phố (sau đây gọi chung là sở, ban, ngành).
2. Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân thành phố.
3. Đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố.
4. Doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ hoặc doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ hoặc doanh nghiệp do Nhà nước nắm không quá 50% vốn điều lệ thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố.
5. Ủy ban nhân dân các xã, phường (sau đây gọi tắt là Ủy ban nhân dân cấp xã); Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường (sau đây gọi tắt là Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã).
6. Tổ chức tài chính nhà nước trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố.
7. Các tổ chức Hội cấp thành phố do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ và giao chỉ tiêu biên chế.
8. Cán bộ, công chức trong cơ quan hành chính nhà nước.
9. Viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập.
10. Người lao động theo Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức.
11. Người giữ chức danh, chức vụ, kiểm soát viên tại doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ; người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp do Nhà nước nắm trên 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có quyền biểu quyết và người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp do Nhà nước nắm không quá 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có quyền biểu quyết.

12. Cán bộ, công chức, viên chức được giới thiệu giữ chức danh lãnh đạo chủ chốt tại các tổ chức Hội cấp thành phố do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ.

13. Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân khác có liên quan đến công tác tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

## **Chương II**

### **NỘI DUNG PHÂN CẤP TUYỂN DỤNG, SỬ DỤNG VÀ QUẢN LÝ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC**

#### **Điều 3. Phân cấp cho Sở Nội vụ**

##### **1. Tuyển dụng công chức**

a) Đăng Thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện truyền thông đại chúng.

b) Yêu cầu cơ quan có thẩm quyền cấp Phiếu lý lịch tư pháp đối với người trúng tuyển.

##### **2. Thay đổi vị trí việc làm và xếp lương ở ngạch công chức tương ứng với vị trí việc làm**

a) Có ý kiến đối với phương án thay đổi vị trí việc làm có ngạch công chức xếp theo thứ bậc về chuyên môn, nghiệp vụ cao hơn ngạch hiện giữ đối với công chức thuộc phạm vi quản lý của các sở, ban, ngành trong trường hợp từ ngạch nhân viên lên ngạch cán sự và tương đương, từ ngạch cán sự và tương đương lên ngạch chuyên viên và tương đương.

b) Quyết định thay đổi vị trí việc làm và xếp ngạch tương ứng với vị trí việc làm mới đối với công chức thay đổi vị trí việc làm có ngạch công chức xếp theo thứ bậc về chuyên môn, nghiệp vụ cao hơn ngạch hiện giữ trong trường hợp từ ngạch chuyên viên và tương đương lên ngạch chuyên viên chính và tương đương theo đề xuất của cơ quan, đơn vị (trừ các chức danh Phó Giám đốc Sở và tương đương cấp thành phố trở lên).

c) Quyết định thay đổi vị trí việc làm và xếp ngạch công chức từ ngạch chuyên viên chính và tương đương trở xuống đối với Chủ tịch Hội đồng nhân dân cấp xã và Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã.

##### **3. Tiếp nhận, điều động, luân chuyển công chức**

a) Quyết định tiếp nhận, điều động, luân chuyển công chức (trừ các trường hợp thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố) giữa các sở, ban, ngành và Ủy ban nhân dân cấp xã (bao gồm cả trường hợp tiếp nhận công chức ở Trung ương hoặc các địa phương khác về làm việc tại tổ chức hành chính thuộc thành phố).

b) Quyết định điều động, tiếp nhận công chức (trừ các trường hợp thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố và Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã) đến làm việc tại các cơ quan Đảng, Đoàn thể, đơn vị sự nghiệp công lập và các tổ chức Hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ (nếu có) thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố; các cơ quan, đơn vị ngành dọc

trên địa bàn thành phố và từ tỉnh, thành phố khác đến công tác tại các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp xã và ngược lại.

#### **4. Bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ**

Ban hành Thông báo về việc bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ đối với công chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc quyền bổ nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

#### **6. Đào tạo, bồi dưỡng**

Quyết định thành lập Hội đồng xét đền bù chi phí đào tạo (nếu có) đối với các trường hợp thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy quản lý; Quyết định đền bù chi phí đào tạo sau khi báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố.

### **Điều 4. Phân cấp cho các sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã**

#### **1. Thay đổi vị trí việc làm**

Quyết định thay đổi vị trí việc làm và xếp lương ở ngạch công chức tương ứng với vị trí việc làm mới đối với trường hợp công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý từ ngạch nhân viên lên ngạch cán sự và tương đương, từ ngạch cán sự và tương đương lên ngạch chuyên viên và tương đương tại cơ quan, tổ chức hành chính thuộc và trực thuộc sau khi có ý kiến của Sở Nội vụ về phương án thay đổi vị trí việc làm tại điểm b, khoản 2, Điều 3.

#### **2. Tiếp nhận, điều động, luân chuyển công chức**

a) Các sở, ban, ngành quyết định điều động, luân chuyển công chức giữa các tổ chức hành chính thuộc, đơn vị trực thuộc thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định (trừ trường hợp thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố và Sở Nội vụ).

b) Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định tiếp nhận, điều động, luân chuyển công chức giữa các phòng, ban chuyên môn, đơn vị thuộc quyền quản lý (bao gồm chuyển từ khối Đảng, đoàn thể trong nội bộ cấp xã và ngược lại).

#### **3. Quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm**

a) Các sở, ban, ngành:

- Quyết định phê duyệt quy hoạch, điều chỉnh, bổ sung quy hoạch đối với các chức danh Trưởng phòng, Phó trưởng phòng và tương đương; Chi cục trưởng, Phó Chi cục trưởng và tương đương.

- Quyết định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với các chức danh Trưởng phòng và tương đương, Chi cục trưởng và tương đương; Phó Trưởng phòng và tương đương; Phó Chi cục trưởng và tương đương.

b) Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với cán bộ, công chức diện Ủy ban nhân dân cấp xã quản lý sau khi có ý kiến thống nhất của Ban Thường vụ cấp ủy cùng cấp, gồm các chức vụ sau: Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương.

#### **4. Đào tạo, bồi dưỡng**

##### **a) Các sở, ban, ngành:**

- Quyết định cử công chức đi đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ ở trong nước theo kế hoạch của Bộ quản lý ngành, lĩnh vực, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng hàng năm của cơ quan, đơn vị và kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng chuyên đề của cơ quan, đơn vị đã được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt (trừ các trường hợp thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực thành ủy quản lý thực hiện theo phân cấp quản lý cán bộ).

- Quyết định thành lập Hội đồng xét đền bù và Quyết định đền bù chi phí đào tạo (nếu có) đối với công chức thuộc quyền quản lý, sử dụng (trừ các trường hợp thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực thành ủy quản lý).

##### **b) Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã:**

- Quyết định cử cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền quản lý đi đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn về kiến thức, kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm, chức vụ, chức danh đảm nhiệm theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân thành phố (bao gồm cả Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã).

- Quyết định thành lập Hội đồng xét đền bù và Quyết định đền bù chi phí đào tạo (nếu có) đối với công chức thuộc quyền quản lý, sử dụng (trừ các trường hợp thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực thành ủy quản lý).

### **Chương III NỘI DUNG PHÂN CẤP TUYỂN DỤNG, SỬ DỤNG VÀ QUẢN LÝ VIÊN CHỨC**

#### **Điều 5. Phân cấp cho Sở Nội vụ**

##### **1. Thay đổi bậc nghề nghiệp viên chức vị trí việc làm**

Quyết định thay đổi vị trí việc làm, xếp lương đối với viên chức được bố trí vào vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp (hoặc bậc nghề nghiệp) hạng I - nhóm lương viên chức loại A3 đối với đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước bảo đảm chi thường xuyên (trừ các chức danh thuộc thẩm quyền bổ nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố, viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo).

##### **2. Điều động, luân chuyển, tiếp nhận viên chức**

Cho ý kiến đối với việc tiếp nhận, điều động viên chức giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương trong thành phố; ngoài thành phố và các cơ quan, đơn vị ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố (trừ các trường hợp thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã và viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo).

##### **3. Bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ**

Ban hành Thông báo về việc bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ đối với viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc quyền bổ nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

#### **4. Đào tạo, bồi dưỡng**

Thỏa thuận về các trường hợp phải đền bù, mức đền bù, chi phí phải đền bù, biện pháp thu hồi chi phí đền bù trước khi quyết định cử viên chức đi đào tạo (nếu có) với viên chức giữ các chức danh thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy quản lý.

## **5. Nghỉ hưu**

Ban hành Thông báo nghỉ hưu đối với viên chức là người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố.

## **Điều 6. Phân cấp cho các sở, ban ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã**

### **1. Thay đổi vị trí việc làm, bậc nghề nghiệp của vị trí việc làm**

Quyết định thay đổi vị trí việc làm, bậc nghề nghiệp của vị trí việc làm đối với viên chức được bố trí vào bậc nghề nghiệp hạng I - nhóm lương viên chức loại A2 và từ hạng II trở xuống đối với viên chức tại đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nước bảo đảm chi thường xuyên trực thuộc.

### **2. Điều động, luân chuyển, tiếp nhận viên chức (không bao gồm viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo)**

#### **a) Các sở, ban, ngành:**

- Quyết định chuyển công tác, luân chuyển, tiếp nhận, bố trí công tác đối với viên chức trong phạm vi nội bộ (giữa các phòng, tổ chức, đơn vị trực thuộc).

- Quyết định sau khi có ý kiến bằng văn bản của Sở Nội vụ: tiếp nhận, điều động viên chức giữa các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp cấp thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã; ra ngoài thành phố, đến các đơn vị sự nghiệp ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố, đơn vị sự nghiệp thuộc khối Đảng và ngược lại.

#### **b) Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã:**

- Quyết định chuyển công tác, luân chuyển, tiếp nhận, bố trí công tác đối với viên chức trong nội bộ cấp xã (giữa các cơ quan, tổ chức, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND cấp xã và Đảng ủy cấp xã cùng cấp - nếu có).

- Quyết định sau khi có ý kiến bằng văn bản của Sở Nội vụ: tiếp nhận, chuyển công tác viên chức giữa các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp cấp thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã; ra ngoài thành phố, đến các đơn vị sự nghiệp ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố, đơn vị sự nghiệp thuộc khối Đảng cấp thành phố, cấp xã khác và ngược lại.

### **3. Quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm**

a) Các sở, ban, ngành quyết định quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, miễn nhiệm, cho thôi giữ chức vụ, từ chức đối với các chức danh người đứng đầu đơn vị sự nghiệp trực thuộc; cấp phó người đứng đầu đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

b) Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn

nhệm đối với các chức danh người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp trực thuộc sau khi có ý kiến của cấp có thẩm quyền theo phân cấp.

#### **4. Đào tạo, bồi dưỡng**

##### **a) Các sở, ban, ngành:**

- Quyết định cử viên chức tại đơn vị sự nghiệp trực thuộc đi đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ ở trong nước theo kế hoạch của Bộ quản lý ngành, lĩnh vực, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng hàng năm của cơ quan, đơn vị và kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng chuyên đề của cơ quan, đơn vị đã được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt.

- Thỏa thuận với viên chức về các trường hợp phải đền bù, mức đền bù, chi phí phải đền bù, biện pháp thu hồi chi phí đền bù trước khi quyết định cử viên chức đi đào tạo.

##### **b) Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã:**

- Quyết định cử viên chức thuộc thẩm quyền quản lý đi đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn về kiến thức, kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm, chức vụ, chức danh đảm nhiệm theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân thành phố.

- Thỏa thuận với viên chức về các trường hợp phải đền bù, mức đền bù, chi phí phải đền bù, biện pháp thu hồi chi phí đền bù trước khi quyết định cử viên chức đi đào tạo.

### **Điều 7. Phân cấp cho các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố**

#### **1. Tuyển dụng, tiếp nhận vào làm viên chức đối với đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước bảo đảm chi thường xuyên**

Thực hiện tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các phòng và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc.

#### **2. Thay đổi vị trí việc làm, bậc nghề nghiệp của vị trí việc làm**

Quyết định thay đổi vị trí việc làm, bậc nghề nghiệp của vị trí việc làm đối với viên chức được bố trí vào hoặc bậc nghề nghiệp hạng I - nhóm lương viên chức loại A2 và từ hạng II trở xuống đối với viên chức tại đơn vị và đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên trực thuộc (trừ các trường hợp thuộc thẩm quyền bổ nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố).

#### **3. Điều động, luân chuyển, tiếp nhận viên chức (không bao gồm viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo)**

a) Quyết định chuyển công tác, luân chuyển, tiếp nhận, bố trí công tác đối với viên chức trong phạm vi nội bộ (giữa các phòng, tổ chức, đơn vị trực thuộc).

b) Quyết định sau khi có ý kiến bằng văn bản của Sở Nội vụ: tiếp nhận, điều động viên chức giữa các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp cấp thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã; ra ngoài thành phố, đến các đơn vị sự nghiệp ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố, đơn vị sự nghiệp thuộc khối Đảng và ngược lại (trừ

các trường hợp thuộc thẩm quyền bổ nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố).

#### **4. Quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm**

Quyết định quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, kéo dài thời gian giữ chức vụ cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với các chức danh Trưởng phòng và tương đương, người đứng đầu đơn vị sự nghiệp trực thuộc và tương đương; Phó Trưởng phòng và tương đương; cấp phó người đứng đầu đơn vị sự nghiệp trực thuộc và tương đương.

#### **5. Đào tạo, bồi dưỡng**

a) Quyết định cử viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ ở trong nước theo kế hoạch của Bộ quản lý ngành, lĩnh vực, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng hàng năm của cơ quan, đơn vị và kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng chuyên đề của cơ quan, đơn vị đã được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt (trừ các trường hợp thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực thành ủy quản lý thực hiện theo phân cấp quản lý cán bộ).

b) Thỏa thuận với viên chức về các trường hợp phải đền bù, mức đền bù, chi phí phải đền bù, biện pháp thu hồi chi phí đền bù trước khi quyết định cử viên chức đi đào tạo (từ cấp phó của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập trở xuống).

### **Chương IV**

#### **NỘI DUNG PHÂN CẤP QUẢN LÝ NGƯỜI QUẢN LÝ TẠI CÁC CÔNG TY DO NHÀ NƯỚC NẮM GIỮ 100% VỐN ĐIỀU LỆ**

##### **Điều 8. Phân cấp cho Sở Nội vụ**

1. Ban hành Thông báo bổ nhiệm lại đối với các trường hợp người quản lý doanh nghiệp thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy quản lý.

2. Có ý kiến về việc đánh giá, đối với Tổng Giám đốc hoặc Giám đốc doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ không là Thành viên Hội đồng thành viên trước khi Hội đồng thành viên quyết định.

3. Có ý kiến về việc bầu, miễn nhiệm, bãi nhiệm Kiểm soát viên, Thành viên Hội đồng quản trị không điều hành tại doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% đến dưới 100% vốn điều lệ trước khi Người đại diện phần vốn Nhà nước tham gia biểu quyết.

### **Chương V**

#### **NỘI DUNG PHÂN CẤP QUẢN LÝ NGƯỜI LÀM VIỆC TẠI CÁC TỔ CHỨC HỘI, QUỸ CẤP THÀNH PHỐ**

##### **Điều 9. Phân cấp cho Sở Nội vụ**

Có ý kiến về việc tuyển dụng người làm việc tại các Hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ theo quy định pháp luật; bầu cử, miễn nhiệm, bãi nhiệm, tạm

định chỉ công tác và cho phép công tác trở lại đối với thành viên ban chấp hành, ban thường vụ tại các Hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ cấp thành phố.

**Điều 10. Phân cấp cho các tổ chức Hội, Quỹ cấp thành phố**

1. Tổ chức thực hiện tuyển dụng người làm việc tại các Hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ theo quy định pháp luật sau khi có ý kiến của Sở Nội vụ.

2. Quyết định thực hiện chế độ tiền lương, khen thưởng, kỷ luật, đánh giá, điều động trong nội bộ, quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, nghỉ hưu, thôi việc đối với thành viên ban chấp hành, ban thường vụ các Hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ cấp thành phố trở xuống; người làm việc tại các tổ chức quỹ cấp thành phố (trừ các trường hợp thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý).

## **Chương V TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 11. Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các Ban, ngành cấp thành phố; Người đứng đầu các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân thành phố; Hội đồng thành viên, Chủ tịch công ty do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ; Người đứng đầu các tổ chức Hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ cấp thành phố, Người đứng đầu các tổ chức quỹ cấp thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và tổ chức, cá nhân có liên quan**

1. Tổ chức thực hiện Quy định này, hướng dẫn và quy định cụ thể về nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, đơn vị thuộc, trực thuộc trong việc thực hiện quy định về tuyển dụng sử dụng, quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người quản lý doanh nghiệp trong nội bộ cơ quan, đơn vị, ngành, địa phương.

2. Chịu trách nhiệm trước pháp luật về các nội dung thực hiện theo phân cấp quản lý.

**Điều 12. Giám đốc Sở Nội vụ có trách nhiệm**

1. Hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy định này và báo cáo với Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định.

2. Tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố hoặc hướng dẫn theo thẩm quyền việc thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, người quản lý doanh nghiệp theo quy định của pháp luật.

**Điều 13. Trách nhiệm thực hiện**

1. Trường hợp các quy định được viện dẫn trong Quy định này có bổ sung, sửa đổi hoặc được thay thế thì áp dụng theo các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành; trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.

2. Các nội dung khác đã quy định cụ thể về thẩm quyền tại các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành thì thực hiện theo quy định tại các văn bản đó.

3. Trong quá trình triển khai thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc cần sửa đổi, bổ sung, các cơ quan, tổ chức, đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Nội vụ để tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định.