

Số: /2026/QĐ-UBND

Đồng Nai, ngày tháng năm 2026

DỰ THẢO

QUYẾT ĐỊNH

Quy định hồ sơ, trình tự phê duyệt, điều chỉnh đề án phát triển đô thị thông minh thành phố Đồng Nai

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15, được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 87/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 78/2025/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 187/2025/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị định số 269/2025/NĐ-CP của Chính phủ về phát triển đô thị thông minh;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Xây dựng tại Tờ trình số /TTr-SXD ngày tháng.... năm....;

Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định quy định hồ sơ, trình tự phê duyệt, điều chỉnh đề án phát triển đô thị thông minh thành phố Đồng Nai.

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh: Quyết định này quy định chi tiết điểm c khoản 1 Điều 7 Nghị định số 269/2025/NĐ-CP của Chính phủ, gồm các quy định sau:

a) Hồ sơ, trình tự phê duyệt và điều chỉnh Đề án đô thị thông minh thành phố Đồng Nai;

b) Việc lấy ý kiến góp ý đối với Đề án đô thị thông minh thành phố;

c) Trình tự lấy ý kiến của Hội đồng điều phối phát triển đô thị thông minh thành phố trước khi phê duyệt Đề án đô thị thông minh thành phố.

2. Đối tượng áp dụng: Quyết định này áp dụng đối với cơ quan quản lý nhà nước, tổ chức, cá nhân có liên quan đến hoạt động lập và phê duyệt Đề án đô thị thông minh trên địa bàn thành phố Đồng Nai.

Điều 2. Nguyên tắc thực hiện

1. Bảo đảm tuân thủ quy định pháp luật, phù hợp với định hướng phát triển đô thị thông minh quốc gia; chương trình, đề án của thành phố về phát triển đô thị, khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

2. Bảo đảm công khai, minh bạch và sự tham gia của các cơ quan, tổ chức, chuyên gia và cộng đồng dân cư.

3. Bảo đảm tính khả thi, đồng bộ với hạ tầng kỹ thuật, hạ tầng số và nguồn lực thực hiện.

Điều 3. Nội dung Đề án phát triển đô thị thông minh thành phố Đồng Nai

Đề án phát triển đô thị thông minh thành phố Đồng Nai gồm các nội dung chủ yếu sau đây:

1. Lý do, sự cần thiết, cơ sở, căn cứ lập Đề án phát triển đô thị thông minh thành phố;

2. Quan điểm, nguyên tắc, tầm nhìn và mục tiêu Đề án;

3. Phân tích, đánh giá hiện trạng, xác định rõ các vấn đề, thách thức và yêu cầu của đô thị cần được đáp ứng trong ngắn hạn và dài hạn; các vấn đề liên ngành quản trị tích hợp;

4. Xác định rõ các nhiệm vụ, giải pháp, thời gian thực hiện, sản phẩm đầu ra bao gồm các nhóm nhiệm vụ triển khai chung trên toàn địa bàn thành phố và các nhóm nhiệm vụ lựa chọn ưu tiên để thực hiện các yêu cầu về phát triển đô thị thông minh trên địa bàn thành phố theo quy định tại Điều 4 Nghị định số 269/2025/NĐ-CP của Chính phủ về phát triển đô thị thông minh;

Đề xuất các nhiệm vụ, giải pháp và danh mục dự án được lựa chọn ưu tiên thực hiện theo lĩnh vực, khu vực và từng giai đoạn, bao gồm dự án sử dụng vốn ngân sách nhà nước, dự án kêu gọi đầu tư xã hội hóa, hợp tác công tư, cho thuê dịch vụ và khu vực áp dụng thử nghiệm có kiểm soát, khu vực ưu đãi đầu tư;

5. Xác định các nội dung cần liên kết, tích hợp với chương trình, đề án chuyển đổi số, chương trình, kế hoạch phát triển đô thị và các chương trình liên quan khác;

Xác định các đề án thành phần (nếu có) và nhiệm vụ xây dựng các kế hoạch cụ thể để triển khai đề án theo ngành, lĩnh vực, khu vực, bao gồm cả kế hoạch phát triển đô thị thông minh cho các đơn vị hành chính cấp xã khi cần thiết, các nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân thành phố quyết định thực hiện trên địa bàn cấp xã, liên phường - xã hoặc các nhiệm vụ do cấp xã tự thực hiện;

6. Xây dựng mô hình quản trị dữ liệu đô thị, đánh giá tác động đối với dữ liệu cá nhân;

7. Xây dựng phương án bảo đảm bền vững về tài chính, trong đó phải dự báo và có kế hoạch cân đối nguồn lực cho cả chi phí đầu tư và chi phí vận hành, bảo trì, nâng cấp trong dài hạn;

8. Xác định mô hình tổ chức thực hiện, trách nhiệm của các sở, ngành và các bên liên quan, cơ chế phối hợp;

9. Báo cáo đánh giá tác động tổng hợp;

10. Xây dựng cơ chế giám sát, báo cáo, xây dựng bộ chỉ số đánh giá kết quả và tác động, quy trình theo dõi tiến độ, công khai kết quả định kỳ.

Điều 4. Trình tự lập, phê duyệt Đề án phát triển đô thị thông minh thành phố Đồng Nai

a) Sở Khoa học và Công nghệ lập báo cáo đề xuất xây dựng Đề án phát triển đô thị thông minh trình Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt. Nội dung đề xuất bao gồm: cơ quan chủ trì, cơ quan, đơn vị thực hiện xây dựng Đề án, dự kiến thời gian thực hiện, dự toán kinh phí xây dựng Đề án và hình thức lựa chọn đơn vị thực hiện xây dựng Đề án; trong thời hạn tối đa 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được báo cáo của Sở Khoa học và Công nghệ, Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, phê duyệt;

b) Sau khi Ủy ban nhân dân thành phố có quyết định phê duyệt báo cáo đề xuất xây dựng Đề án, Sở Khoa học và Công nghệ có thể trực tiếp xây dựng Đề án hoặc thuê đơn vị tư vấn có kinh nghiệm trong việc xây dựng các chương trình, đề án để thực hiện; trường hợp thuê đơn vị tư vấn thì thực hiện theo quy định của pháp luật về đấu thầu. Nội dung Đề án được lập tuân thủ các nội dung theo quy định tại Điều 3 Quyết định này;

c) Sau khi hoàn thành dự thảo Đề án phát triển đô thị thông minh, Sở Khoa học và Công nghệ gửi lấy ý kiến góp ý dự thảo Đề án của các sở, ngành chuyên môn thuộc thành phố, Ủy ban nhân dân các phường, xã, các cơ quan, tổ chức, chuyên gia và cộng đồng dân cư có liên quan; trong văn bản gửi lấy ý kiến phải xác định rõ nội dung lấy ý kiến của từng cơ quan theo chức năng, nhiệm vụ được giao;

d) Trong thời hạn tối đa 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản góp ý, Sở Khoa học và Công nghệ hoàn thiện Đề án và gửi 01 bộ hồ sơ gồm: Tờ trình, dự thảo Đề án kèm theo và bảng tổng hợp kết quả giải trình, tiếp thu ý kiến góp ý đến Hội đồng điều phối phát triển đô thị thông minh thành phố;

đ) Trong thời hạn tối đa 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được ý kiến của Hội đồng điều phối phát triển đô thị thông minh thành phố, Sở Khoa học và Công nghệ hoàn thiện Đề án và gửi 01 bộ hồ sơ đến Ủy ban nhân dân thành phố;

e) Trong thời hạn tối đa 05 ngày làm việc, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quyết định phê duyệt Đề án phát triển đô thị thông minh thành phố;

Điều 5. Lấy ý kiến về Đề án phát triển đô thị thông minh

1. Việc lấy ý kiến được thực hiện bằng hình thức gửi hồ sơ, tài liệu bằng văn bản, đăng tải trên trang thông tin điện tử của cơ quan tổ chức lập Đề án phát triển đô thị thông minh, đồng thời đăng tải dự thảo Đề án trên Cổng thông tin điện tử của thành phố.

2. Hồ sơ lấy ý kiến: văn bản xin ý kiến đối với Đề án phát triển đô thị thông minh; hồ sơ, nội dung Đề án theo quy định tại Quyết định này.

3. Đối tượng lấy ý kiến về Đề án phát triển đô thị thông minh gồm: các sở, ngành chuyên môn thuộc thành phố, Ủy ban nhân dân các phường, xã, các cơ

quan, tổ chức, chuyên gia và cộng đồng dân cư có liên quan. Trong trường hợp chưa hết thời gian lấy ý kiến mà đã nhận được đầy đủ ý kiến thì cơ quan lập Đề án thực hiện các bước tiếp theo tính từ ngày nhận được đầy đủ ý kiến.

4. Toàn bộ nội dung dự thảo Đề án được lấy ý kiến từ những nội dung liên quan đến bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật phải được đăng tải trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân thành phố trong thời gian ít nhất là 20 ngày và không quá 30 ngày kể từ ngày công khai nội dung lấy ý kiến.

5. Việc lấy ý kiến các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã và chuyên gia được thực hiện như sau:

a) Cơ quan lập Đề án phát triển đô thị thông minh gửi hồ sơ lấy ý kiến về Đề án theo quy định tại Quyết định này;

b) Các cơ quan được lấy ý kiến có trách nhiệm trả lời bằng văn bản trong thời hạn 10 ngày, tính từ ngày nhận được hồ sơ lấy ý kiến về Đề án.

6. Việc lấy ý kiến cộng đồng, cá nhân liên quan đến Đề án được thực hiện như sau:

a) Ủy ban nhân dân cấp xã được lấy ý kiến có trách nhiệm thông tin việc lấy ý kiến về quy hoạch đến cộng đồng và cá nhân có liên quan;

b) Cộng đồng, cá nhân góp ý Đề án trực tiếp trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân Thành phố hoặc gửi ý kiến góp ý tới Ủy ban nhân dân cấp xã để tổng hợp gửi cơ quan lập Đề án phát triển đô thị thông minh thành phố Đồng Nai.

7. Việc lấy ý kiến Hội đồng điều phối phát triển đô thị thông minh thành phố: Trong thời hạn tối đa 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ lấy ý kiến về Đề án, Hội đồng điều phối phát triển đô thị thông minh thành phố tổ chức họp hoặc lấy ý kiến bằng văn bản đến từng thành viên đối với nội dung Đề án, tổng hợp ý kiến từng thành viên Hội đồng gửi đến Sở Khoa học và Công nghệ. Ý kiến của Hội đồng là cơ sở để Cơ quan lập Đề án hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, phê duyệt.

8. Cơ quan lập Đề án phát triển đô thị thông minh có trách nhiệm tổng hợp, tiếp thu và giải trình kiến của các các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố; Ủy ban nhân dân cấp xã và cộng đồng, cá nhân liên quan đến Đề án. Nội dung báo cáo tiếp thu, giải trình phải được công bố công khai, minh bạch.

Điều 6. Quy định chung về thành phần hồ sơ Đề án phát triển đô thị thông minh

1. Hồ sơ lấy ý kiến:

a) Hồ sơ lấy ý kiến cộng đồng dân cư có liên quan gồm: báo cáo tóm tắt thuyết minh Đề án (các nội dung có liên quan trực tiếp đến cộng đồng dân cư);

b) Hồ sơ lấy ý kiến cơ quan, tổ chức, chuyên gia gồm: báo cáo thuyết minh Đề án, các văn bản pháp lý liên quan.

c) Hồ sơ lấy ý kiến Hội đồng điều phối phát triển đô thị thông minh thành phố: Tờ trình đề nghị cho ý kiến, dự thảo Đề án; báo cáo tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý; các tài liệu liên quan.

2. Hồ sơ trình phê duyệt bao gồm:

a) Tờ trình đề nghị phê duyệt Đề án.

b) Thuyết minh Đề án thể hiện toàn bộ nội dung theo quy định tại Điều 9 Quyết định này.

c) Báo cáo tổng hợp, tiếp thu và giải trình ý kiến góp ý của các cơ quan, tổ chức, chuyên gia và cá nhân có liên quan.

d) Ý kiến của Hội đồng điều phối phát triển đô thị thông minh thành phố; Báo cáo tổng hợp, tiếp thu và giải trình ý kiến góp ý của Hội đồng điều phối phát triển đô thị thông minh thành phố;

e) Các tài liệu, phụ lục liên quan (nếu có).

Điều 7. Công bố thông tin Đề án phát triển đô thị thông minh thành phố Đồng Nai

Trong thời hạn tối đa 03 ngày làm việc, kể từ ngày ký quyết định phê duyệt Đề án phát triển đô thị thông minh thành phố, Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện đăng tải công khai Đề án trên Cổng thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân thành phố, đồng thời gửi Đề án cho Sở Khoa học và Công nghệ để đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở và Cổng Thông tin Đô thị thông minh Quốc gia.

Điều 8. Điều chỉnh Đề án phát triển đô thị thông minh

1. Đề án phát triển đô thị thông minh thành phố được xem xét điều chỉnh khi có sự thay đổi lớn về định hướng phát triển kinh tế - xã hội của thành phố, định hướng, pháp luật về phát triển đô thị thông minh, để thực hiện yêu cầu của Ủy ban nhân dân thành phố và thực tế tình hình phát triển đô thị thông minh trên địa bàn thành phố.

2. Hồ sơ, trình tự điều chỉnh Đề án thực hiện theo Điều 4, Điều 5 và Điều 6 của Quyết định này.

Điều 9. Hiệu lực thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngàytháng..... năm 2026.

2. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các Ban, ngành, đơn vị cấp thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 9;
- Vụ Pháp chế Bộ Xây dựng (để b/c);
- Cục KTVB&TCTHPL – Bộ Tư pháp;
- TT: Thành ủy, HĐND thành phố (để b/c);
- Chủ tịch UBND thành phố;
- Các Phó Chủ tịch UBND thành phố;

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

- Đoàn Đại biểu Quốc hội thành phố;
- Sở Tư pháp;
- Báo và Phát thanh, truyền hình thành phố Đồng Nai;
- Lưu: VT, số lượng bản lưubản.