

PHỤ LỤC II
QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH LĨNH VỰC LÂM NGHIỆP VÀ KIỂM LÂM
THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG TRÊN ĐỊA BÀN
THÀNH PHỐ ĐỒNG NAI

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /7/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố)

CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ GIẢI QUYẾT TTHC	THỜI GIAN GIẢI QUYẾT TTHC	Phí, lệ phí (vnd)	Ghi chú
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH					
1. Đăng ký, điều chỉnh dự án các-bon rừng. Mã thủ tục 1.115233					
1.1. Lưu đồ nộp hồ sơ lần đầu:					
Bước 1	Nhận và chuyển hồ sơ	Trung tâm Phục vụ Hành chính công thành phố	0,5 ngày làm việc	Không quy định	Nội dung thực hiện theo Quyết định số 2334/QĐ-BNNMT ngày 22/6/2026 (Kết quả của Lưu đồ nộp hồ sơ lần đầu là thông báo hoàn thiện hồ sơ theo mẫu 03 Phụ lục II ban hành kèm theo Nghị định 180/NĐ-CP)
Bước 2	Phân công xử lý	Lãnh đạo phòng Phát triển rừng	0,5 ngày làm việc		
Bước 3	- Đăng tải hồ sơ đề nghị đăng ký dự án trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh để lấy ý kiến rộng rãi (24 ngày làm việc). - Tổng hợp ý kiến góp ý, thông báo cho cơ quan, tổ chức nộp hồ sơ bằng văn bản .	Chuyên viên phòng Phát triển rừng	27 ngày làm việc		
Bước 4	Trình ký văn bản Tổng hợp ý kiến góp ý, thông báo cho cơ quan, tổ chức nộp hồ sơ bằng văn bản	Lãnh đạo Chi cục	01 ngày làm việc		
Bước 5	Văn thư vào sổ, đóng dấu	Văn thư Chi cục	0,5 ngày làm việc		
Bước 6	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ Hành chính công thành phố	0,5 ngày làm việc		
Tổng cộng thời gian giải quyết			30 ngày làm việc		
1.2. Lưu đồ nộp hồ sơ lần 2 sau khi chỉnh sửa, bổ sung (Sau 90 ngày làm việc cơ quan, tổ chức hoàn thiện hồ sơ)					

CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ GIẢI QUYẾT TTHC	THỜI GIAN GIẢI QUYẾT TTHC	Phí, lệ phí (vnd)	Ghi chú
Bước 1	Nhận và chuyển hồ sơ	Trung tâm Phục vụ Hành chính công thành phố	0,5 ngày làm việc	Không quy định	Nội dung thực hiện theo Quyết định số 2334/QĐ-BNNMT ngày 22/6/2026 (Kết quả của Lưu đồ nộp hồ sơ lần 2 sau hoàn thiện là Quyết định về việc phê duyệt đăng ký dự án Các-bon rừng theo mẫu số 05 Phụ lục II ban hành kèm theo Nghị định 180/NĐ-CP)
Bước 2	Phân công xử lý	Lãnh đạo phòng Phát triển rừng	0,5 ngày làm việc		
Bước 3	Lấy ý kiến của cơ quan, tổ chức liên quan về việc phê duyệt đăng ký dự án. Hoàn thiện hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục xem xét	Chuyên viên Phòng Phát triển rừng	14 ngày làm việc		
Bước 4	Trình xem xét phê duyệt đăng ký dự án	Lãnh đạo Chi cục	0,5 ngày làm việc		
Bước 5	Trình phê duyệt đăng ký dự án	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc		
Bước 6	Phê duyệt đăng ký dự án các-bon rừng	Chủ tịch UBND cấp tỉnh	04 ngày làm việc		
Bước 7	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ Hành chính công thành phố	0,5 ngày làm việc		
Tổng thời gian giải quyết			21 ngày làm việc		
2. Hủy đăng ký dự án các-bon rừng. Mã thủ tục 1.115235					
Bước 1	Nhận và chuyển hồ sơ	Trung tâm Phục vụ Hành chính công thành phố	0,5 ngày làm việc	Không quy định	Nội dung thực hiện theo Quyết định số 2334/QĐ-BNNMT ngày 22/6/2026
Bước 2	Phân công xử lý	Lãnh đạo phòng Phát triển rừng	0,5 ngày làm việc		
Bước 3	Kiểm tra hồ sơ, tham mưu văn bản đề xuất	Chuyên viên Phòng Phát triển rừng	03 ngày làm việc		
Bước 4	Trình Lãnh đạo Chi cục xem xét	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,5 ngày làm việc		
Bước 5	Trình Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	02 ngày làm việc		
Bước 6	Quyết định hủy đăng ký dự án	Chủ tịch UBND cấp tỉnh	03 ngày làm việc		

CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ GIẢI QUYẾT TTHC	THỜI GIAN GIẢI QUYẾT TTHC	Phí, lệ phí (vnd)	Ghi chú
Bước 7	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ Hành chính công thành phố	0,5 ngày làm việc		
	Tổng thời gian giải quyết		10 ngày làm việc		
3. Cấp tín chỉ các-bon rừng. Mã thủ tục 1.115237					
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Trung tâm Phục vụ Hành chính công thành phố	0,25 ngày làm việc	Không quy định	Nội dung thực hiện theo Quyết định số 2334/QĐ-BNNMT ngày 22/6/2026
Bước 2	Phân công xử lý	Lãnh đạo phòng Phát triển rừng	0,25 ngày làm việc		
Bước 3	Thẩm tra hồ sơ; dự thảo văn bản lấy ý kiến các cơ quan liên quan; trình UBND tỉnh ký ban hành	Chuyên viên phòng Phát triển rừng	2,5 ngày làm việc		
Bước 4	Trình UBND tỉnh ký văn bản lấy ý kiến các cơ quan liên quan	Chủ tịch UBND thành phố	02 ngày làm việc		
Bước 5	- Văn bản lấy ý kiến các cơ quan liên quan; - Tổng hợp ý kiến; rà soát hồ sơ; lập báo cáo thẩm tra; dự thảo Tờ trình UBND tỉnh và dự thảo Quyết định cấp tín chỉ	Chuyên viên phòng Phát triển rừng	12 ngày làm việc		
Bước 6	Trình xem xét phê duyệt Quyết định	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,5 ngày làm việc		
Bước 7	Trình phê duyệt Quyết định	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc		
Bước 8	Quyết định cấp tín chỉ các-bon rừng	Chủ tịch UBND thành phố	04 ngày làm việc		
Bước 9	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ Hành chính công thành phố	0,5 ngày làm việc		
	Tổng thời gian giải quyết		23 ngày làm việc		