

KẾ HOẠCH

tiếp và làm việc với Đoàn công tác khảo sát và thẩm định hồ sơ Đề án thành lập 10 phường thuộc tỉnh Đồng Nai và thành lập thành phố Đồng Nai trực thuộc Trung ương

Thực hiện Công văn số 2889/BNV-CQĐP ngày 29/3/2026 của Bộ Nội vụ về việc khảo sát và thẩm định việc thành lập 10 phường thuộc tỉnh Đồng Nai và thành lập thành phố Đồng Nai trực thuộc Trung ương. Ban Thường vụ Tỉnh ủy xây dựng Kế hoạch tiếp và làm việc với Đoàn công tác liên ngành khảo sát, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức đón tiếp, làm việc với Đoàn công tác liên ngành của Bộ Nội vụ bảo đảm trang trọng, chu đáo, hiệu quả, đúng quy định.

- Cung cấp đầy đủ hồ sơ, thông tin, số liệu phục vụ khảo sát, thẩm định hiện trạng 10 xã dự kiến thành lập 10 phường và Đề án thành lập thành phố Đồng Nai trực thuộc Trung ương; các điều kiện, tiêu chuẩn về đô thị, hạ tầng, dân số, tổ chức bộ máy, phát triển kinh tế - xã hội, ... làm cơ sở phục vụ công tác thẩm định; chuẩn bị nội dung giải trình và các điều kiện hậu cần, kỹ thuật cần thiết, bảo đảm Đoàn công tác có đầy đủ cơ sở xem xét, đánh giá toàn diện, khách quan.

2. Yêu cầu

- Các cơ quan liên quan phối hợp chặt chẽ, kịp thời tham mưu nội dung, chương trình làm việc đảm bảo theo yêu cầu.

- Nội dung báo cáo đảm bảo đầy đủ, chính xác, bám sát tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật.

- Việc chuẩn bị và tổ chức thực hiện phải bảo đảm thống nhất tuyệt đối giữa hồ sơ Đề án, báo cáo tóm tắt, tài liệu phát hành, phim tư liệu, phát biểu của lãnh đạo tỉnh và nội dung giải trình tại buổi làm việc; không để xảy ra tình trạng chòng chẹo, thiếu thông tin, sai lệch số liệu hoặc bị động trong xử lý tình huống phát sinh.

- Phân công nhiệm vụ phải rõ cơ quan chủ trì, rõ cơ quan phối hợp, rõ người chịu trách nhiệm, rõ thời hạn hoàn thành; các nội dung vượt thẩm quyền hoặc phát sinh khó khăn, vướng mắc phải kịp thời báo cáo Thường trực Tỉnh ủy, lãnh đạo UBND tỉnh để xem xét, chỉ đạo.

II. NỘI DUNG, THÀNH PHẦN

1. Nội dung làm việc

a) Khảo sát hiện trạng vị trí địa lý, điều kiện tự nhiên, kinh tế - xã hội; phát triển hệ thống hạ tầng; tổ chức bộ máy của 10 xã thành lập phường thuộc tỉnh Đồng Nai.

b) Làm việc với Thường trực Tỉnh ủy và UBND tỉnh về thành lập 10 phường thuộc tỉnh Đồng Nai và thành lập thành phố Đồng Nai trực thuộc Trung ương.

c) Rà soát, thống nhất nội dung báo cáo, tài liệu, dữ liệu trình chiếu, đầu mối phát biểu, đầu mối giải trình; chuẩn bị đầy đủ các phương án trao đổi, làm rõ đối với từng nhóm vấn đề mà Đoàn công tác và Hội đồng thẩm định có thể yêu cầu.

2. Thành phần Đoàn công tác liên ngành

a) Trưởng đoàn: Đồng chí Đỗ Thanh Bình - Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

b) Đại diện lãnh đạo Cơ quan Trung ương:

1. Ban Tổ chức Trung ương.
2. Ban Chính sách, chiến lược Trung ương.
3. Văn phòng Trung ương Đảng.
4. Ủy ban Pháp luật và Tư pháp của Quốc hội.
5. Văn phòng Chính phủ.
6. Bộ Quốc phòng.
7. Bộ Công an.
8. Bộ Tư pháp.
9. Bộ Tài chính.
10. Bộ Công thương.
11. Bộ Nông nghiệp và Môi trường.
12. Bộ Xây dựng.
13. Vụ Pháp luật và Tư pháp, Ủy ban Pháp luật và Tư pháp của Quốc hội.
14. Vụ Tổ chức Công vụ, Văn phòng Chính phủ.
15. Cục Phát triển đô thị, Bộ Xây dựng.

16. Cục Đo đạc, Bản đồ và Thông tin địa lý Việt Nam, Bộ Nông nghiệp và Môi trường.

17. Cục Pháp luật hình sự - hành chính và Quản lý xử lý vi phạm hành chính, Bộ Tư pháp.

III. THỜI GIAN, LỊCH TRÌNH

1. Thời gian: Từ ngày **01/4/2026** đến ngày **02/4/2026**.

2. Lịch trình dự kiến

a) Chiều ngày 01/4/2026 (thứ Tư):

* **Từ 17h00:** Đón và đưa Đoàn về nhận phòng nghỉ tại Khách sạn Mira Central Park (*Số 128/16 Nguyễn Ái Quốc, Phường Tam Hiệp, tỉnh Đồng Nai*).

Thành phần đón Đoàn: Đồng chí **Tôn Ngọc Hạnh** - Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy, Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh; đại diện lãnh đạo UBND tỉnh, lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh, lãnh đạo Sở Nội vụ.

* **Từ 18h00:** Đoàn dùng cơm tối tại Nhà khách Tỉnh ủy.

Thành phần tiếp Đoàn: Thường trực Tỉnh ủy; Thường trực HĐND tỉnh; Lãnh đạo UBND tỉnh; Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh; Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra Tỉnh ủy, Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy; Lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy, Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Công an tỉnh, Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh; Giám đốc các Sở: Nội vụ, Tài chính, Xây dựng, Công thương, Nông nghiệp và Môi trường, Tư pháp.

b) Sáng ngày 02/4/2026 (thứ Năm):

* **Từ 06h30 - 07h30:** Đoàn dùng bữa sáng tại Khách sạn Mira Central Park.

Thành phần tiếp Đoàn: Thường trực Tỉnh ủy; Thường trực HĐND tỉnh; Lãnh đạo UBND tỉnh; Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh; lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh, lãnh đạo Sở Nội vụ.

* **Từ 08h00 - 11h00:** Đoàn công tác đi khảo sát hiện trạng một số địa phương thành lập phường thuộc tỉnh Đồng Nai.

Thành phần tham gia cùng Đoàn: Thường trực Tỉnh ủy; Thường trực HĐND tỉnh; Lãnh đạo UBND tỉnh; Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh; Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy; lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Công an tỉnh, Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh; Giám đốc các Sở: Nội vụ, Tài chính, Xây dựng, Công thương, Nông nghiệp và Môi trường, Tư pháp; Bí thư và Chủ tịch UBND tại xã Đoàn đi khảo sát.

* **Từ 11h30:** Đoàn dùng cơm trưa tại Khách sạn Mira Central Park.

Thành phần tiếp Đoàn: Thường trực Tỉnh ủy; Thường trực HĐND tỉnh; Lãnh đạo UBND tỉnh; Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh; Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra Tỉnh ủy, Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy; lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh UBND tỉnh, Giám đốc Công an tỉnh, Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh; Giám đốc các Sở: Nội vụ, Tài chính, Xây dựng, Công thương, Nông nghiệp và Môi trường, Tư pháp; Bí thư và Chủ tịch UBND tại xã Đoàn đi khảo sát.

* **Từ 14h00 - 17h00:** Đoàn làm việc với Thường trực Tỉnh ủy và Ủy ban nhân dân tỉnh.

- **Địa điểm:** Hội trường lớn Trụ sở Tỉnh ủy Đồng Nai.

- **Thành phần làm việc với Đoàn:** Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Thường trực HĐND tỉnh; Lãnh đạo UBND tỉnh; Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh; Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra Tỉnh ủy, Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy; Chánh Văn phòng Tỉnh ủy, Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Công an tỉnh, Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh; Giám đốc các Sở: Nội vụ, Tài chính, Xây dựng, Công thương, Nông nghiệp và Môi trường, Tư pháp; Thống kê tỉnh, Cục Đo đạc, Bản đồ và Thông tin địa lý Việt Nam, Bộ Nông nghiệp và Môi trường; Bí thư, Chủ tịch UBND 10 xã thành lập phường, Tổ tham mưu soạn thảo Đề án thành lập thành phố Đồng Nai.

- **Chương trình làm việc:**

- + Tuyên bố lý do và giới thiệu đại biểu (*Lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy*).
- + Chủ tịch Hội đồng thẩm định nêu mục đích, yêu cầu buổi làm việc.
- + Chiếu phim tư liệu.
- + Đại diện UBND tỉnh báo cáo tóm tắt Đề án và quá trình lập hồ sơ.
- + Thành viên Hội đồng thẩm định phát biểu đánh giá kết quả thẩm định và góp ý kiến về hồ sơ Đề án.
- + Đại diện lãnh đạo UBND tỉnh Đồng Nai tiếp thu, giải trình làm rõ các ý kiến thành viên Đoàn khảo sát và thành viên Hội đồng thẩm định.
- + Chủ tịch Hội đồng thẩm định kết luận.
- + Đại diện Lãnh đạo Tỉnh tiếp thu ý kiến Kết luận của Chủ tịch Hội đồng thẩm định.

* **Từ 17h30:** Đoàn dùng cơm tối tại Nhà khách Tỉnh ủy.

Thành phần tiếp Đoàn: Như thành phần dự làm việc.

* Sau đó Đoàn di chuyển về Thành phố Hồ Chí Minh.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Tỉnh ủy

- Chủ trì chuẩn bị các điều kiện phục vụ buổi làm việc của Đoàn công tác tại Trụ sở Tỉnh ủy: Bố trí phòng họp, phòng làm việc; chuẩn bị maket, bảng tên, hệ thống âm thanh, ánh sáng và các điều kiện kỹ thuật cần thiết; bố trí khu vực đón tiếp Đoàn, bàn đăng ký, sơ đồ chỗ ngồi.

- Bảo đảm công tác lễ tân, hậu cần, phục vụ ăn, nước uống hội nghị theo quy định.

- Phối hợp chặt chẽ với Sở Nội vụ và Văn phòng UBND tỉnh trong rà soát thành phần, chương trình, kịch bản điều hành, dự thảo phát biểu cho lãnh đạo tỉnh, tài liệu phát hành và các nội dung liên quan theo quy định.

2. Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy

- Thẩm định nội dung phóng sự/clip trình chiếu tại buổi làm việc; cho ý kiến thống nhất trước khi phát hành, trình chiếu gửi về Thường trực Tỉnh ủy (qua Văn phòng Tỉnh) trước ngày 01/4/2026.

- Định hướng Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai tuyên truyền việc thành lập 10 phường thuộc tỉnh Đồng Nai và thành lập thành phố Đồng Nai trực thuộc Trung ương.

- Phối hợp rà soát nội dung tuyên truyền, bảo đảm thông tin thống nhất, đúng định hướng, không làm lộ lọt các nội dung chưa công bố hoặc đang trong quá trình thẩm định.

3. Đảng ủy UBND tỉnh chỉ đạo UBND tỉnh chỉ đạo các Sở, ngành triển khai thực hiện các nhiệm vụ liên quan. Cụ thể:

3.1. Văn phòng UBND tỉnh

- Phối hợp với Sở Nội vụ tổ chức phục vụ nghỉ, ăn, uống cho Đoàn công tác trong thời gian làm việc tại tỉnh (*Khách sạn Mira Central Park*).

- Cử cán bộ phụ trách công tác lễ tân, phối hợp tiếp đón, hướng dẫn và hỗ trợ Đoàn trong suốt thời gian công tác trên địa bàn tỉnh.

- Phối hợp rà soát tài liệu, danh mục hồ sơ, bố trí đầu mối tổng hợp và xử lý các công việc phát sinh thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh.

3.2. Sở Tài chính

- Chuẩn bị nội dung liên quan đến quan đến quan điểm, định hướng phát triển của tỉnh; các số liệu, chỉ số liên quan đến kinh tế, xã hội của tỉnh; trong đó: Xác định rõ vai trò, vị trí của tỉnh trong việc phát triển kinh tế - xã hội, tạo động

lực liên kết phát triển với các trung tâm kinh tế lớn của quốc gia, gửi báo cáo về Sở Nội vụ để tổng hợp **trước 01/4/2026**.

- Hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí phục vụ Đoàn kiểm tra, giám sát theo đúng quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn hiện hành, bảo đảm việc chi tiêu đúng quy định.

3.3. Sở Nội vụ

- Là cơ quan đầu mối tham mưu chuẩn bị toàn bộ hồ sơ, nội dung và điều kiện cần thiết phục vụ Đoàn công tác làm việc với tỉnh.

- Tham mưu Thường trực Tỉnh ủy phân công rõ đầu mối báo cáo, đầu mối tiếp thu, giải trình theo từng nhóm nội dung; chuẩn bị phương án cung cấp bổ sung hồ sơ, tài liệu, số liệu ngay tại buổi làm việc khi có yêu cầu.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành và UBND các địa phương có liên quan chuẩn bị báo cáo chính thức, báo cáo tóm tắt, tài liệu phục vụ Đoàn công tác, phát biểu của Thường trực Tỉnh ủy, lãnh đạo UBND tỉnh và các nội dung giải trình theo từng chuyên đề; rà soát, đối chiếu, thống nhất toàn bộ số liệu, tài liệu, bản đồ, sơ đồ, phim tư liệu,...

- Chịu trách nhiệm toàn diện về nội dung, chương trình và kịch bản điều hành buổi làm việc, chương trình làm việc chi tiết; nội dung, tài liệu, sao in, phát cho đại biểu tham dự cuộc họp bảo đảm đầy đủ, chính xác.

- Phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh bảo đảm điều kiện hậu cần phục vụ Đoàn trong thời gian công tác tại tỉnh.

- Chủ trì, phối hợp thực hiện quản lý, thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định.

- Cập nhật thông tin, lập danh sách Đoàn công tác gửi về Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh để chuẩn bị phục vụ công tác đón tiếp, làm việc đảm bảo chu đáo.

- Chủ trì, phối hợp đơn vị liên quan tham mưu địa điểm khảo sát theo yêu cầu của Đoàn công tác.

3.4. Sở Xây dựng

Chuẩn bị nội dung liên quan đến phân loại, công nhận đô thị, tiêu chuẩn đô thị, hạ tầng kỹ thuật; cung cấp số liệu, bản đồ, quy hoạch. Rà soát, chuẩn bị các nội dung liên quan việc xác định vị trí vai trò của tỉnh là trục kết nối vùng, khu vực và các trung tâm kinh tế lớn của quốc gia, gửi báo cáo về Sở Nội vụ để tổng hợp **trước 01/4/2026**. Phối hợp lựa chọn tuyến, điểm khảo sát thực địa cho Đoàn khảo sát.

3.5. Sở Nông nghiệp và Môi trường

- Chuẩn bị nội dung, số liệu, bản đồ, quy hoạch và các tài liệu liên quan đến điều kiện tự nhiên, diện tích, địa giới hành chính, hiện trạng sử dụng đất, môi trường.

- Phối hợp chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ giải trình các nội dung liên quan đến địa giới, bản đồ, hiện trạng đất đai, tài nguyên, môi trường và các điều kiện bảo đảm phát triển bền vững.

3.6. Sở Tư pháp

Chủ trì, phối hợp rà soát căn cứ pháp lý, thể thức, kỹ thuật trình bày hồ sơ, tài liệu; chuẩn bị nội dung tham gia giải trình các vấn đề pháp lý, thẩm quyền, trình tự, thủ tục liên quan đến việc thành lập phường và thành lập thành phố Đồng Nai trực thuộc Trung ương. Rà soát các nội dung có nguy cơ bị yêu cầu làm rõ về cơ sở pháp lý, bảo đảm tài liệu, phát biểu và nội dung giải trình thống nhất, chặt chẽ, đúng quy định.

3.7. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

Chuẩn bị clip phóng sự liên quan đến thành lập phường, thành lập thành phố để trình chiếu tại buổi làm việc bảo đảm chất lượng hình ảnh, âm thanh, thời lượng hợp lý, thể hiện rõ diện mạo, tiềm năng, lợi thế và định hướng phát triển của tỉnh.

3.8. Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh

- Rà soát, chuẩn bị các nội dung liên quan đến tình hình an ninh, trật tự, an toàn xã hội; xây dựng phương án thực hiện công tác bảo đảm an ninh, trật tự cho Đoàn.

- Chuẩn bị nội dung làm rõ vị trí, vai trò của tỉnh Đồng Nai đối với quản lý lãnh thổ, bảo vệ chủ quyền, giữ vững quốc phòng, an ninh trên địa bàn.

- Bố trí lực lượng, phương tiện, phương án phân luồng, dẫn đường, bảo vệ, bảo đảm an toàn tuyệt đối cho Đoàn trong quá trình di chuyển, khảo sát thực địa và làm việc tại tỉnh.

3.9. Các Sở, ban ngành tỉnh

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ chuẩn bị các nội dung có liên quan để làm việc với Đoàn công tác, nhất là các nội dung liên quan đến đánh giá tác động việc thành lập thành phố đến ngành, lĩnh vực và mục tiêu, định hướng, giải pháp thực hiện.

- Chủ động trao đổi, liên hệ đầu mối các Bộ ngành cấp trên để nắm thông tin nhân sự cụ thể tham gia Đoàn khảo sát và các ý kiến góp ý để chuẩn bị nội dung giải trình liên quan đến Đề án thành lập thành phố và Đề án thành lập phường gửi **Sở Nội vụ tổng hợp**.

4. Đảng ủy, UBND xã thuộc Kế hoạch khảo sát

- Chủ động chuẩn bị thông tin, tài liệu liên quan và các điều kiện làm việc với Đoàn công tác đến khảo sát tại địa phương; bảo đảm cảnh quan, vệ sinh môi trường, trật tự, an toàn tại khu vực khảo sát.

- Bí thư, Chủ tịch UBND các địa phương có điểm khảo sát chịu trách nhiệm trực tiếp về nội dung báo cáo tại địa phương, công tác đón tiếp, hướng dẫn và phối hợp với các cơ quan của tỉnh trong suốt quá trình Đoàn khảo sát.

5. Chế độ thông tin, báo cáo

- Các cơ quan, đơn vị được phân công nhiệm vụ trong Kế hoạch này có trách nhiệm báo cáo tiến độ thực hiện về Tỉnh ủy (qua Văn phòng Tỉnh ủy và Sở Nội vụ) trước ngày 01/4/2026; trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền phải kịp thời báo cáo đề xin ý kiến chỉ đạo.

- Sở Nội vụ tổng hợp tình hình, báo cáo Thường trực Tỉnh ủy, lãnh đạo UBND tỉnh; đồng thời tham mưu chỉ đạo xử lý ngay đối với các nội dung chưa bảo đảm tiến độ, chất lượng hoặc chưa thống nhất trước thời điểm Đoàn công tác làm việc.

- Sau buổi làm việc, Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan khẩn trương tổng hợp đầy đủ ý kiến của Đoàn công tác và Hội đồng thẩm định, hoàn thiện hồ sơ, bảo đảm tiến độ theo yêu cầu của Trung ương.

Kế hoạch này thay cho Giấy mời; các cơ quan, đơn vị, địa phương khẩn trương tổ chức thực hiện.

Nơi nhận:

- Như thành phần tỉnh Đồng Nai,
- Đoàn công tác liên ngành;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực UBMTTQ Việt Nam tỉnh;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Báo và Phát thanh truyền hình (dự và đưa tin);
- Đảng ủy, UBND 10 xã theo kế hoạch,
- CP.VPTU- N2, T,
- Lưu VPTU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

Tôn Ngọc Hạnh