

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐỒNG NAI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-HCC

Đồng Nai, ngày tháng năm 2026

V/v triển khai Công văn số 1257/TB-
TTDLQG-P4 ngày 21/4/2026 của
Trung tâm Dữ liệu quốc gia

Kính gửi:

- Giám đốc các sở, ban, ngành;
- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

Tiếp theo Công văn số 6328/UBND-HCC ngày 20/4/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tiếp tục phối hợp thực hiện các nhiệm vụ triển khai Công Dịch vụ công quốc gia tại Trung tâm Dữ liệu quốc gia;

Theo báo cáo của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai Công Dịch vụ công quốc gia tại Trung tâm Dữ liệu quốc gia; Công văn số 1257/TB-TTDLQG-P4 ngày 21/4/2026 của Trung tâm Dữ liệu quốc gia về việc đôn đốc tiến độ triển khai Công Dịch vụ công quốc gia tại Trung tâm dữ liệu quốc gia (*file điện tử gửi kèm theo*).

Ngày 21/4/2026, tại Phiên họp Ủy ban nhân dân tỉnh về kiểm tra, rà soát trình tự thủ tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 237/NQ-UBTVQH16 của Ủy ban Thường vụ Quốc vụ Quốc hội về thành lập 10 phường, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo các nhiệm vụ trọng tâm trong công tác cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa và một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh như sau:

1. Giao các sở, ban, ngành tỉnh

Thời điểm chuyển Công Dịch vụ công quốc gia bắt đầu từ 22h00 ngày 21/4/2026, đề nghị các sở, ban, ngành khẩn trương tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ từ ngày 22/4/2026 đến ngày 29/4/2026, cụ thể như sau:

- Phối hợp chặt chẽ với đầu mối các bộ, ngành chủ quản; theo dõi, nắm bắt kịp thời thông tin, tình hình triển khai tiếp nhận và giải quyết TTHC cho người dân và doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh khi vận hành chính thức Công Dịch vụ công quốc gia (mới) tại Trung tâm Dữ liệu quốc gia.

- Các vấn đề tồn tại, vướng mắc, khó khăn tại Ủy ban nhân dân cấp xã phải được ghi nhận nhanh chóng, tổng hợp báo cáo bộ, ngành trung ương và UBND tỉnh để kịp thời xử lý, hỗ trợ cho cán bộ tại Bộ phận Một cửa.

- Khẩn trương phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai rà soát, cập nhật, điều chỉnh thông tin, cấu hình dịch vụ công (phí/lệ phí, thời gian, phân cấp/ủy quyền, thành phần hồ sơ,...) trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC bảo đảm đúng theo quy định.

- Cử đầu mỗi nhân sự ứng trực 24/7 phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ, Văn phòng UBND tỉnh, VNPT tỉnh Đồng Nai ứng phó, xử lý các sự cố phát sinh liên quan; trước 16h00 hàng ngày, báo cáo tình hình triển khai nhiệm vụ, các khó khăn, vướng mắc (nếu có) về Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ theo quy định.

- Tập trung rà soát, hoàn thành các nhiệm vụ đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao tại Công văn số 6328/UBND-HCC ngày 20/4/2026, Công văn số 5936/UBND-HCC ngày 13/4/2026, Công văn số 5620/UBND-HCC ngày 08/4/2026. Giám đốc các sở, ban, ngành trực tiếp chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh đối với các nhiệm vụ được giao không hoàn thành, chậm trễ làm ảnh hưởng đến tiến độ chung hoặc tác động tiêu cực đến kết quả thực hiện nhiệm vụ của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Giao Sở Khoa học và Công nghệ

- Chủ trì, phối hợp Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, các doanh nghiệp viễn thông và các đơn vị liên quan:

+ Rà soát lại toàn bộ các nhiệm vụ, các điều kiện cần thiết bảo đảm sẵn sàng chuyển đổi chính thức Cổng Dịch vụ công quốc gia theo thông báo, hướng dẫn của Trung tâm Dữ liệu quốc gia.

+ Hỗ trợ, hướng dẫn các sở, ban, ngành rà soát, điều chỉnh thông tin cấu hình dịch vụ công (phí/lệ phí, thời gian, phân cấp/ủy quyền, thành phần hồ sơ,...) trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC; thực hiện khai báo dịch vụ công, phân quyền dịch vụ công cho cán bộ tiếp nhận tại các cơ quan, đơn vị, địa phương theo hướng dẫn của Trung tâm Dữ liệu quốc gia theo quy định.

+ Tổng hợp, ghi nhận đầy đủ các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình vận hành chính thức Cổng Dịch vụ công quốc gia trên địa bàn tỉnh; đồng thời phối hợp chặt chẽ với Trung tâm Dữ liệu quốc gia để xử lý kịp thời, nhanh chóng.

- Chủ trì, phối hợp các sở, ngành các doanh nghiệp viễn thông và các đơn vị liên quan hoàn thành việc rà soát, cấu hình đầy đủ danh mục thủ tục hành chính, dịch vụ công, biểu mẫu điện tử và quy trình xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh; đồng thời hoàn thành việc khai báo, phân quyền tài khoản cho cán bộ xử lý bảo đảm đúng chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Tổ chức trực vận hành hệ thống liên tục 24 giờ trong ngày, 07 ngày trong tuần. Bố trí đầy đủ lực lượng lãnh đạo, kỹ thuật và nghiệp vụ, bảo đảm xử lý kịp thời mọi tình huống phát sinh trong giai đoạn đầu vận hành Cổng Dịch vụ công quốc gia.

3. Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã

- Quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm túc công tác tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính tại các xã, phường; thực hiện đúng các hướng dẫn của bộ, ngành và sở, ngành bảo đảm công tác tiếp nhận, xử lý hồ sơ được thực hiện đúng quy định, kịp thời và hiệu quả.

- Theo dõi, tổng hợp đầy đủ các khó khăn, vướng mắc, bất cập cũng như các đề xuất, kiến nghị trong quá trình tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC cho người dân và doanh nghiệp trong giai đoạn đầu vận hành Cổng Dịch vụ công quốc gia tại Trung tâm Dữ liệu quốc gia và các hệ thống khác như: Hệ thống điều phối giải quyết TTHC, Hệ thống phản ánh kiến nghị; báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở chuyên ngành) theo quy định.

- Phân công cán bộ công nghệ thông tin phối hợp chặt chẽ với Sở Khoa học và Công nghệ cùng VNPT tỉnh Đồng Nai để kịp thời ứng phó sự cố và triển khai nhanh chóng nhiệm vụ; bảo đảm quá trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp được thông suốt, hiệu quả, không để xảy ra gián đoạn.

4. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh theo dõi tiến độ triển khai nhiệm vụ được giao tại Văn bản này, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.

Trên đây là một số nhiệm vụ quan trọng nhằm triển khai Cổng Dịch vụ công quốc gia tại Trung tâm Dữ liệu quốc gia. Yêu cầu Thủ trưởng các sở, ngành và đơn vị có liên quan tập trung chỉ đạo và nghiêm túc triển khai thực hiện có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Trung tâm Dữ liệu quốc gia (C12);
- Chánh, các Phó chánh VPUBND tỉnh;
- VNPT tỉnh Đồng Nai (p/h thực hiện);
- Lưu: VT, HCC, KGVX, NC.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Trường Sơn