

KẾ HOẠCH**Lãnh đạo tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri để người ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XVI, nhiệm kỳ 2026 – 2031 thực hiện quyền vận động bầu tại Đơn vị bầu cử số 01**

Căn cứ Nghị quyết số 101/2025/UBTVQH15, ngày 26/9/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về Quy định chi tiết, hướng dẫn việc tổ chức hội nghị cử tri; việc giới thiệu người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân cấp xã ở thôn, tổ dân phố; việc hiệp thương, giới thiệu người ứng cử, lập danh sách người ứng cử đại biểu Quốc hội, đại biểu Hội đồng nhân dân trong bầu cử bổ sung;

Căn cứ Nghị quyết số 151/NQ-HĐBCQG, ngày 14/02/2026 của Hội đồng bầu cử quốc gia về việc công bố danh sách chính thức những người ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XVI theo từng đơn vị bầu cử trong cả nước;

Căn cứ các văn bản hướng dẫn của Hội đồng Bầu cử quốc gia, Ủy ban Trung ương MTTQ Việt Nam về tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri để người ứng cử vận động bầu cử,

Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Kế hoạch lãnh đạo tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri để người ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XVI, nhiệm kỳ 2026 – 2031 thực hiện quyền vận động bầu tại Đơn vị bầu cử số 01 với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**1. Mục đích**

Lãnh đạo tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri để người ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XVI, nhiệm kỳ 2026- 2031 thuộc Đơn vị bầu cử số 1 thực hiện quyền vận động bầu cử theo đúng quy định của pháp luật; tạo điều kiện để cử tri trực tiếp gặp gỡ, nghe trình bày chương trình hành động, trao đổi, phản ánh tâm tư, nguyện vọng và tìm hiểu về người ứng cử, làm cơ sở lựa chọn, bầu những người đủ tiêu chuẩn làm đại biểu Quốc hội khóa XVI.

2. Yêu cầu

- Hội nghị được tổ chức trang trọng, nghiêm túc, thiết thực, phát huy quyền làm chủ của Nhân dân và thực sự là ngày hội của Nhân dân; không hình thức, không phô trương; tạo điều kiện để cử tri tiếp cận đầy đủ, khách quan thông tin về người ứng cử, bảo đảm sự công bằng giữa các ứng cử viên.

- Các cơ quan, đơn vị liên quan phải phối hợp chặt chẽ, phân công rõ trách nhiệm, bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong suốt quá trình tổ chức; chủ động phòng ngừa, kịp thời xử lý các tình huống phát sinh.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian: 14 giờ 00, ngày 06/3/2026 (*thứ Sáu*).

2. Địa điểm: Trung tâm Hội nghị tỉnh Đồng Nai (*Địa chỉ: số 01, đường Nguyễn Ái Quốc, phường Tân Triều, tỉnh Đồng Nai*).

3. Thành phần

a) Chủ trì hội nghị

- Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh.

b) Thành phần tham dự hội nghị

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Đại diện Ủy ban Bầu cử tỉnh;
- Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh;
- Người ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XVI thuộc Đơn vị bầu cử số 01;
- Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, Ủy ban nhân dân, Hội đồng nhân dân, Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội các phường: Trấn Biên, Biên Hòa, Hố Nai, Tân Triều, Long Bình, Trảng Dài, Long Hưng, Phước Tân, Tam Hiệp và Tam Phước;
- Cử tri thuộc 10 phường: Biên Hòa, Trấn Biên, Tam Hiệp, Long Bình, Hố Nai, Trảng Dài, Long Hưng, Phước Tân, Tam Phước và Tân Triều; bảo đảm cơ cấu, thành phần tham dự hợp lý, đúng quy định.

c) Thư ký hội nghị: Lãnh đạo ban thuộc Cơ quan Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh.

III. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ

1. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
2. Giới thiệu tiêu sử tóm tắt của người ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XVI.
3. Người ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XVI trình bày chương trình hành động (thời lượng bảo đảm theo quy định).
4. Cử tri phát biểu ý kiến, nêu vấn đề quan tâm.
5. Người ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XVI tiếp thu, trao đổi và ghi nhận các nội dung cử tri phản ánh.
6. Phát biểu bế mạc.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đảng uỷ MTTQ Việt Nam tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức các hội nghị tiếp xúc cử tri để người ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XVI, Đơn vị bầu cử số 01, thực hiện vận động bầu cử theo đúng quy định của pháp luật; chịu trách nhiệm toàn diện về nội dung, chương trình, quy trình và công tác điều hành hội nghị.

- Xây dựng kế hoạch, nội dung, chương trình, kinh phí thực hiện và kịch bản điều hành chi tiết; phân công người chủ trì, điều hành; hướng dẫn nội quy và thống nhất quy trình giới thiệu người ứng cử, trình bày tiêu sử tóm tắt, chương trình hành động và phát biểu, trao đổi của cử tri, bảo đảm khách quan, trung thực, bình đẳng, đúng quy định.

- Chủ trì phối hợp với đảng uỷ các phường thuộc Đơn vị bầu cử số 01 phát hành giấy mời theo danh sách cử tri đã được thống nhất; chuẩn bị tài liệu phục vụ hội nghị thuộc phạm vi nội dung vận động bầu cử; thông báo kế hoạch, lịch tiếp xúc cử tri đến người ứng cử và cơ quan, đơn vị có người ứng cử để phối hợp, tạo điều kiện tham gia đầy đủ theo thời gian, địa điểm đã thống nhất.

- Tổ chức tiếp nhận, tổng hợp đầy đủ, trung thực ý kiến, kiến nghị của cử tri tại hội nghị; báo cáo Uỷ ban Bầu cử tỉnh và các cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

- Quán triệt cử tri chấp hành nghiêm nội quy trước khi diễn ra Hội nghị; phát biểu đúng trọng tâm, đúng quy định của pháp luật về vận động bầu cử; giữ gìn trật tự, kỷ luật, tác phong nghiêm túc.

- Chủ trì phối hợp với Văn phòng Tỉnh uỷ thực hiện thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

2. Đảng uỷ UBND tỉnh

- Chỉ đạo các sở, ngành, đơn vị trực thuộc phối hợp chuẩn bị và bảo đảm đầy đủ cơ sở vật chất, điều kiện hậu cần phục vụ các hội nghị tiếp xúc cử tri; thực hiện trang trí tổng thể trong và ngoài hội trường trang trọng, đồng bộ, đúng quy định về tuyên truyền bầu cử, tạo không khí dân chủ, phấn khởi.

- Bảo đảm các điều kiện kỹ thuật phục vụ hội nghị, gồm: Hệ thống âm thanh, ánh sáng, màn hình trình chiếu, đường truyền; bố trí nguồn điện dự phòng; kiểm tra, vận hành kỹ thuật trước giờ khai mạc và chuẩn bị phương án xử lý kịp thời các sự cố phát sinh.

- Chỉ đạo bố trí khu vực đón tiếp đại biểu, bàn đăng ký, sơ đồ chỗ ngồi, bãi giữ xe khoa học, thuận tiện; đồng thời chỉ đạo ngành y tế bố trí lực lượng trực tại địa điểm tổ chức hội nghị, chuẩn bị đầy đủ cơ số thuốc, trang thiết bị sơ cấp cứu, phương án xử lý tình huống về sức khỏe và bảo đảm an toàn vệ sinh thực phẩm.

- Chỉ đạo Ủy ban nhân dân các phường: Trấn Biên, Biên Hòa, Hồ Nai, Tân Triều, Long Bình, Trảng Dài, Long Hưng, Phước Tân, Tam Hiệp và Tam Phước phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam cùng cấp thông báo, mời cử tri tham dự.

- Chỉ đạo các cơ quan thông tin đại chúng trên địa bàn thông báo công khai lịch tiếp xúc cử tri; cử phóng viên tham dự, đưa tin tuyên truyền khách quan, đúng quy định của pháp luật về bầu cử.

- Phối hợp cung cấp thông tin về tình hình phát triển kinh tế – xã hội, quốc phòng – an ninh của tỉnh giai đoạn 2025–2030 để người ứng cử nghiên cứu, xây dựng chương trình hành động sát thực tiễn địa phương.

3. Đảng ủy Công an tỉnh

Lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và triển khai phương án tổng thể bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông trước, trong và sau Hội nghị; chủ động nắm chắc tình hình có phương án xử lý các vấn đề phức tạp, không để bị động, bất ngờ phát sinh.

4. Văn phòng Tỉnh ủy

- Là đầu mối phối hợp giữa các cơ quan: Đảng ủy Ủy ban MTTQ tỉnh, Đảng ủy UBND tỉnh, Đảng ủy Công an tỉnh và các địa phương; tổng hợp tình hình chuẩn bị, kịp thời báo cáo Thường trực Tỉnh ủy.

- Chủ trì điều phối phương tiện phục vụ đưa, đón cử tri theo đề xuất của các phường (*trên cơ sở phương án chung*), bảo đảm thống nhất, an toàn.

- Bảo đảm đầy đủ, chu đáo các điều kiện hậu cần phục vụ Hội nghị (*nước uống, ăn giữa giờ, market, biển tên, xe đưa đón đại biểu, tiếp đón ...*).

- Văn phòng Tỉnh ủy có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch; tổng hợp tình hình, kịp thời tham mưu Thường trực Tỉnh ủy xử lý các vấn đề phát sinh.

5. Đảng ủy các phường: Biên Hòa, Trấn Biên, Tam Hiệp, Long Bình, Hồ Nai, Trảng Dài, Long Hưng, Phước Tân, Tam Phước và Tân Triều lãnh đạo, chỉ đạo:

- Lựa chọn lập danh sách cử tri tham dự Hội nghị đảm bảo yêu cầu, quy định.

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cùng cấp mời cử tri tham dự theo số lượng được phân bổ, đúng thời gian, địa điểm và đưa đón cử tri tham dự hội nghị bảo đảm an toàn, đúng giờ, giữ gìn hình ảnh nghiêm túc, văn minh.

- Tổ chức quản lý danh sách, kiểm soát số lượng cử tri tham dự; phối hợp điểm danh, ổn định tổ chức theo hướng dẫn của Ban Tổ chức Hội nghị.

- Quán triệt cử tri chấp hành nghiêm nội quy trước khi diễn ra Hội nghị;

phát biểu đúng trọng tâm, đúng quy định của pháp luật về vận động bầu cử; giữ gìn trật tự, kỷ luật, tác phong nghiêm túc.

- Tổng hợp ý kiến, kiến nghị (nếu có) của cử tri tại địa phương để phối hợp báo cáo theo quy định.

Căn cứ nội dung Kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị được phân công nhiệm vụ khẩn trương xây dựng phương án, kế hoạch triển khai chi tiết; phân công rõ người chịu trách nhiệm; bảo đảm tiến độ, chất lượng và tuân thủ đầy đủ quy định của pháp luật về vận động bầu cử. Báo cáo tiến độ chuẩn bị, kết quả triển khai thực hiện về Thường trực Tỉnh uỷ (*qua Văn phòng Tỉnh uỷ*) **trước ngày 02/3/2026** để tổng hợp, theo dõi, chỉ đạo. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc tình huống phát sinh ngoài dự kiến, các cơ quan, đơn vị chủ động báo cáo Thường trực Tỉnh uỷ để xem xét, chỉ đạo kịp thời, bảo đảm Hội nghị diễn ra an toàn, đúng quy định, đạt mục đích, yêu cầu đề ra.

Nơi nhân:

- Thường trực Tỉnh uỷ,
- Ban Chỉ đạo bầu cử tỉnh,
- Ủy ban Bầu cử tỉnh,
- Các đ/c TUV,
- Các cơ quan tham mưu giúp việc Tỉnh uỷ,
- Như thành phần theo Kế hoạch,
- Thường trực các đảng uỷ trực thuộc tỉnh,
- VNPT, Sở KH-CN,
- Công ty Điện lực Đồng Nai,
- Báo và PTTH Đồng Nai,
- CP. VPTU-L3, T,
- Lưu Văn phòng Tỉnh uỷ.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**

Huỳnh Thị Hằng