

KẾ HOẠCH

Chương trình gặp gỡ doanh nghiệp mừng Xuân Bính Ngọ của Lãnh đạo tỉnh Đồng Nai

Căn cứ Công văn số 1112-CV/VPTU ngày 02/02/2026 của Văn phòng Tỉnh ủy thông báo kết luận họp Ban Thường vụ Tỉnh ủy ngày 29/01/2026 liên quan Kế hoạch tổ chức Chương trình gặp gỡ doanh nghiệp mừng Xuân Bính Ngọ của Lãnh đạo tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 17/01/2026 của UBND tỉnh về việc tổ chức các hoạt động mừng Đảng quang vinh, mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026; Chương trình Xúc tiến đầu tư năm 2026 của tỉnh Đồng Nai được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 150/QĐ-UBND ngày 16/01/2026;

Theo đề nghị của Sở Tài chính tại Công văn số 1326/STC-KTN ngày 02/02/2026 về việc tham mưu dự thảo Kế hoạch tổ chức Chương trình gặp gỡ doanh nghiệp mừng Xuân Bính Ngọ của Lãnh đạo tỉnh Đồng Nai;

Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức **Chương trình gặp gỡ doanh nghiệp mừng Xuân Bính Ngọ của Lãnh đạo tỉnh Đồng Nai** như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức Gặp gỡ Xuân Bính Ngọ 2026 giữa Lãnh đạo Tỉnh ủy, Lãnh đạo Hội đồng nhân dân tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh, Lãnh đạo Ủy ban MTTQVN tỉnh, Lãnh đạo các sở, ban, ngành và đại diện các doanh nghiệp có nhiều đóng góp, hoạt động, đầu tư trên địa bàn tỉnh; là dịp để gặp gỡ, trao đổi, chia sẻ, động viên, chúc mừng năm mới và kết nối nhiều hơn giữa các nhà đầu tư với chính quyền địa phương, từ đó giúp thúc đẩy đầu tư mạnh mẽ vào tỉnh.

2. Yêu cầu

Chương trình Hội nghị được chuẩn bị chu đáo, thân tình, huy động được sự tham gia của các sở, ban, ngành, các doanh nghiệp, qua đó truyền tải được sự cầu thị, quan tâm của Lãnh đạo tỉnh tới các đối tác, nhà đầu tư đang hoạt động sản xuất, kinh doanh, đầu tư trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Tên Chương trình:

Chương trình gặp gỡ doanh nghiệp mừng Xuân Bính Ngọ của Lãnh đạo tỉnh Đồng Nai.

2. Thời gian và địa điểm tổ chức

- Thời gian: 15h00 ngày 09 tháng 02 năm 2026 (Thứ 2).
- Địa điểm: Hội trường Tỉnh ủy (Địa chỉ: Số 90, đường Hà Huy Giáp, Phường Trảng Biên, tỉnh Đồng Nai).

3. Hình thức và nội dung tổ chức

- Hình thức: Trực tiếp.
- Nội dung: Lãnh đạo Tỉnh ủy, Lãnh đạo Hội đồng nhân dân tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh, Lãnh đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh gặp gỡ, chào hỏi và tặng quà các Doanh nghiệp nhân dịp Tết Bính Ngọ 2026.
- Ngôn ngữ sử dụng: Tiếng Việt.

4. Ban Tổ chức Hội nghị

- Dự kiến điều hành Hội nghị:
 - + Lãnh đạo Tỉnh ủy.
 - + Lãnh đạo UBND tỉnh.
- Đơn vị chủ trì tham mưu: Sở Tài chính.
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng UBND tỉnh, Văn phòng Tỉnh ủy, Sở Ngoại vụ, Sở Công Thương, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Ban Quản lý các Khu công nghiệp, Khu kinh tế, Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai.

5. Thành phần tham dự:

- Đại biểu tỉnh Đồng Nai:
 - + Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh, Thường trực UBND tỉnh, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh Đồng Nai,
 - + Lãnh đạo các sở, ban, ngành: Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài chính, Sở Công Thương, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Xây dựng, Ban Quản lý các Khu công nghiệp, Khu kinh tế, Chi cục Hải quan khu vực XVIII, Thuế tỉnh Đồng Nai.
 - + Lãnh đạo Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai.
 - + Chủ tịch các đơn vị: Liên đoàn Doanh nghiệp Đồng Nai, Hội doanh nghiệp trẻ Đồng Nai, Hội nữ doanh nhân Đồng Nai.
- Các Tổ chức, Doanh nghiệp, Hợp tác xã, Tập đoàn lớn có đầu tư và đóng góp vào phát triển kinh tế, an sinh xã hội trên địa bàn tỉnh: khoảng 29 đơn vị, mỗi đơn vị tham gia 01 đại biểu (đối với đại biểu có quốc tịch nước ngoài thêm 01 phiên dịch đi kèm trong trường hợp cần thiết).

(Chi tiết các Tổ chức, Doanh nghiệp, Hợp tác xã, Tập đoàn tham dự Chương trình gặp gỡ doanh nghiệp mừng Xuân Bính Ngọ của Lãnh đạo tỉnh theo Danh sách đính kèm).

- Phóng viên Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai thực hiện đưa tin.

6. Phong nền trang trí Hội nghị



TỈNH ỦY - HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN - ỦY BAN NHÂN DÂN - ỦY BAN MTTQ VIỆT NAM TỈNH ĐỒNG NAI

CHƯƠNG TRÌNH GẶP GỠ DOANH NGHIỆP MỪNG XUÂN BÌNH NGỌ

Đồng Nai, ngày 09 tháng 02 năm 2026

III. CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ

1. Từ 15h00: Đón tiếp đại biểu, ổn định vị trí (*Sở Tài chính, Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Ngoại vụ, Ban Quản lý các Khu công nghiệp, Khu kinh tế*).
2. Từ 15h30: Thực hiện chiếu Video - clip về tình hình kinh tế xã hội tỉnh Đồng Nai năm 2025 và Văn nghệ chào mừng.
3. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu (*Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai*).
4. Phát biểu của Lãnh đạo tỉnh (*Lãnh đạo UBND tỉnh*).
5. Phát biểu của đại diện các doanh nghiệp (*Dự kiến 03 doanh nghiệp gồm Công ty Cổ Phần Đầu tư và Kinh doanh Golf Long Thành, Liên hiệp Hợp tác xã Dịch vụ Nông nghiệp Đồng Nai (Dona Coop), Công ty Cổ phần Chăn nuôi C.P Việt Nam*).
6. Tặng quà Tết cho các doanh nghiệp tham dự Hội nghị.
7. Phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Tỉnh ủy.
8. Chụp hình lưu niệm; Kết thúc chương trình; Tham dự tiệc chiêu đãi.

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Sở Tài chính

- Chủ trì dự thảo thư mời và chuyển Văn phòng UBND tỉnh trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký, phát hành thư mời đại biểu, doanh nghiệp tham dự Hội nghị.
- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Ban Quản lý các Khu công nghiệp, Khu kinh tế và các đơn vị liên quan lập, tổng hợp danh sách các đại biểu và doanh nghiệp đăng ký tham dự Hội nghị.
- Chủ trì chuẩn bị các tài liệu liên quan; quà tặng doanh nghiệp tham dự và tiệc chiêu đãi.
- Dự thảo bài phát biểu chúc Tết của lãnh đạo Tỉnh ủy và UBND tỉnh gửi Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh.
- Lập dự trù kinh phí và tổng hợp dự trù kinh phí của các cơ quan, đơn vị liên quan, tham mưu UBND tỉnh bố trí kinh phí tổ chức Hội nghị theo quy định;

thực hiện thanh quyết toán và hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện thanh quyết toán theo đúng quy định.

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan chuẩn bị Hội trường và công tác hậu cần, kỹ thuật phục vụ Hội nghị (*lên sơ đồ chỗ ngồi, đặt bảng tên đại biểu, các phương tiện kỹ thuật phục vụ Hội nghị như màn hình, máy chiếu, loa đài, ...*); thiết kế băng rôn, phong Chương trình; in Giấy mời, bảng tên đại biểu tham dự.

- Cử công chức đón tiếp đại biểu, ghi danh, phục vụ tại Hội nghị.

2. Văn phòng Tỉnh ủy

- Phối hợp với Sở Tài chính, Văn phòng UBND tỉnh và Sở Ngoại vụ thực hiện công tác hậu cần, kỹ thuật phục vụ Hội nghị: lên sơ đồ chỗ ngồi, đặt bảng tên đại biểu, các phương tiện kỹ thuật phục vụ Hội nghị như màn hình, máy chiếu, loa đài,...

- Phối hợp đón tiếp đại biểu, ghi danh, phục vụ tại Hội nghị.

- Dự trù kinh phí gửi về Sở Tài chính để tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh bố trí kinh phí thực hiện.

3. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

- Phối hợp Sở Tài chính hoàn thiện, ký, đóng dấu, phát hành thư mời đại biểu, doanh nghiệp tham dự Hội nghị.

- Phối hợp Sở Tài chính, Văn phòng Tỉnh ủy, Sở Ngoại vụ kiểm tra công tác hậu cần, kỹ thuật phục vụ Hội nghị và quà cho các doanh nghiệp.

- Phối hợp đón tiếp đại biểu, ghi danh, phục vụ tại Hội nghị.

4. Sở Ngoại vụ

- Phối hợp đón tiếp đại biểu, ghi danh, phục vụ tại Hội nghị.

- Dự trù kinh phí gửi về Sở Tài chính để tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh bố trí kinh phí thực hiện.

5. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

Chủ trì xây dựng chương trình văn nghệ chào mừng khai mạc tại Hội nghị; Dự trù kinh phí gửi về Sở Tài chính để tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh bố trí kinh phí thực hiện.

6. Ban Quản lý các Khu công nghiệp, Khu kinh tế

- Thực hiện gửi thư mời và xác nhận thành phần tham dự gửi về Sở Tài chính đối với 05 doanh nghiệp trong khu công nghiệp.

- Chủ trì lựa chọn và mời 01 Doanh nghiệp phát biểu.

- Phối hợp đón tiếp đại biểu, ghi danh, phục vụ tại Hội nghị.

7. Các sở, ngành liên quan

- Thực hiện gửi thư mời và xác nhận thành phần đại biểu, doanh nghiệp tham dự gửi về Sở Tài chính.

- Cử Lãnh đạo tham dự, giải đáp các ý kiến của doanh nghiệp thuộc lĩnh vực phụ trách tại Hội nghị.

8. Công an tỉnh

Đảm bảo an ninh, an toàn cho công tác tổ chức hội nghị.

9. Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai

- Bố trí người dẫn chương trình Hội nghị (tiếng Việt) và cử phóng viên đưa tin về chương trình Hội nghị; Trình chiếu Video - clip về tình hình kinh tế xã hội tỉnh Đồng Nai năm 2025 tại Hội nghị.

- Dự trù kinh phí gửi về Sở Tài chính để tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh bố trí kinh phí thực hiện.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

- Kinh phí thực hiện: Bổ sung từ nguồn Ngân sách tỉnh năm 2026 với tổng kinh phí là **420.000.000 đồng** (*Bốn trăm hai mươi triệu đồng*). Để kịp thời triển khai công tác chuẩn bị tổ chức Hội nghị, chấp thuận cho Sở Tài chính tạm thời sử dụng nguồn kinh phí của đơn vị đã được cấp đầu năm 2026 để thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

- Sở Tài chính thực hiện thanh quyết toán và hướng dẫn các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện thanh quyết toán theo quy định.

(Chi tiết kinh phí thực hiện theo Bảng kinh phí đính kèm).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Chương trình gặp gỡ doanh nghiệp mừng Xuân Bính Ngọ của Lãnh đạo tỉnh Đồng Nai. Trong quá trình triển khai thực hiện phát sinh khó khăn, vướng mắc, các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo Sở Tài chính để tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đơn vị tại mục IV;
- Chánh, các Phó Chánh VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, Trung tâm Xúc tiến ĐT, TM và DL tỉnh, HCTC, QTTV, KTNS (Dg)



Nguyễn Kim Long

**DANH SÁCH CÁC TỔ CHỨC, DOANH NGHIỆP, HỢP TÁC XÃ THAM DỰ
CHƯƠNG TRÌNH GÁP GỠ DOANH NGHIỆP MỪNG XUÂN BÌNH NGỌ
CỦA LÃNH ĐẠO TỈNH ĐỒNG NAI**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 6.2.../KH-UBND
ngày 07/02/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh)*

STT	Tổ chức, doanh nghiệp	Số đại biểu
I	Chủ tịch Liên đoàn doanh nghiệp Đồng Nai	1
II	Chủ tịch Hội doanh nhân trẻ Đồng Nai	1
III	Chủ tịch Hội Nữ doanh nhân Đồng Nai	1
IV	Các doanh nghiệp nhà nước	
1	Công ty TNHH MTV Xổ số kiến thiết và DVTH Đồng Nai	1
2	Công ty TNHH MTV Xổ số kiến thiết và DVTH Bình Phước	1
3	Tổng Công ty Công nghiệp Thực phẩm Đồng Nai	1
4	Công ty Cổ Phần Tổng Công ty Tín Nghĩa	1
5	Tổng Công ty Cổ phần Phát triển Khu công nghiệp	1
6	Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam chi nhánh Đồng Nai	1
7	Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam chi nhánh Biên Hòa	1
V	Các doanh nghiệp tư nhân trong địa bàn tỉnh	
1	Liên hiệp HTX Dịch vụ Nông nghiệp Đồng Nai (Dona Coop)	1
2	Công ty Cổ Phần Đầu tư và Kinh doanh Golf Long Thành	1
3	Công ty Cổ phần Tập đoàn Trường Tươi	1
4	Công ty Cổ phần Sản Xuất - Xây Dựng - Thương Mại và Nông Nghiệp Hải Vương	1
5	Công ty Cổ phần Phát triển hạ tầng kỹ thuật Becamex - Bình Phước	1
VI	Các doanh nghiệp ngoài tỉnh có đóng góp, đầu tư trong địa bàn tỉnh	
1	Tập đoàn Sun Shine	1
2	Tập đoàn Xuân Thiện	1
3	Tập đoàn NovaLand	1
4	Tập đoàn Sun Group	1
5	Tập đoàn Công nghiệp cao su Việt Nam	1
6	Tập đoàn DIC	1
7	Công ty Cổ phần Tập đoàn Đầu tư Thái Nam	1
8	Công ty Cổ phần Euro windows	1
9	Công ty Cổ phần Phát triển Bất động sản Phát Đạt	1
VII	Các doanh nghiệp FDI	
1	Công ty TNHH Nestlé Việt Nam	1
2	Công ty Cổ phần Chăn nuôi C.P Việt Nam	1
3	Công ty TNHH Hyosung Đồng Nai	1
4	Tập đoàn Phong Thái	1
5	Công ty Cổ phần TKG Tae Kwang Vina	1
	Tổng số	29

[illegible]