

KẾ HOẠCH

Triển khai, rà soát, thực hiện phân loại đơn vị hành chính tỉnh, đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn tỉnh Đồng Nai

Căn cứ Nghị quyết số 1662/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Đồng Nai năm 2025; Nghị định số 307/2025/NĐ-CP ngày 27/11/2025 của Chính phủ về phân loại đơn vị hành chính;

Căn cứ Quyết định số 319/QĐ-BNV ngày 08/4/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước lĩnh vực chính quyền địa phương thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ.

UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện phân loại đơn vị hành chính cấp tỉnh, cấp xã trên địa bàn tỉnh, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Triển khai thực hiện việc rà soát, phân loại đơn vị hành chính tỉnh, đơn vị hành chính cấp xã sau khi hoàn thành việc sắp xếp, thành lập, điều chỉnh địa giới đơn vị hành chính theo các Nghị quyết của Quốc hội và Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

b) Nhằm đánh giá quy mô, trình độ phát triển của đơn vị hành chính, mức độ đáp ứng của tổ chức bộ máy chính quyền địa phương trên địa bàn đơn vị hành chính, làm cơ sở để hoạch định chính sách phát triển kinh tế - xã hội; xây dựng tổ chức bộ máy, chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức của chính quyền địa phương phù hợp với từng loại đơn vị hành chính cấp xã; góp phần bảo đảm sự ổn định của đơn vị hành chính các cấp và nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý hành chính nhà nước ở địa phương; đồng thời làm cơ sở để xác định số lượng Phó Chủ tịch UBND cấp xã, số lượng cán bộ, công chức cấp xã và các nội dung khác theo quy định.

2. Yêu cầu

a) Bảo đảm sự phối hợp chủ động, chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương trong quá trình tổ chức thực hiện.

b) Việc triển khai phải bảo đảm khách quan, chính xác, đúng tiêu chí, tiêu chuẩn, quy trình theo quy định của Chính phủ.

c) Phân công rõ trách nhiệm giữa các cơ quan theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp (tỉnh - xã). Số liệu sử dụng phục vụ phân loại đơn vị hành chính phải được thu thập, tổng hợp, xác nhận đúng thẩm quyền, thống nhất với hệ thống thống kê nhà nước; số liệu được chốt đến ngày 31/12 năm trước liền kề năm lập hồ sơ.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nội dung rà soát, đánh giá, chấm điểm các tiêu chuẩn của đơn vị hành chính

a) Phân loại đơn vị hành chính

- Loại đơn vị hành chính tỉnh: Tỉnh được phân thành ba loại: Loại I, loại II và loại III.

- Loại đơn vị hành chính cấp xã

+ Xã được phân thành ba loại: Loại I, loại II và loại III.

+ Phường được phân thành bốn loại: Loại đặc biệt, loại I, loại II và loại III.

b) Nội dung rà soát, đánh giá

Thực hiện việc rà soát, thống kê thực trạng và đánh giá các đơn vị hành chính theo 04 tiêu chuẩn sau: (1) Quy mô dân số; (2) Diện tích tự nhiên; (3) Điều kiện phát triển kinh tế - xã hội và (4) Các yếu tố đặc thù.

c) Khung điểm phân loại đơn vị hành chính

- Phường được phân loại đặc biệt khi có tổng số điểm đạt được từ 90 điểm trở lên (không bao gồm điểm ưu tiên quy định tại Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP), có quy mô dân số và diện tích tự nhiên lớn, đáp ứng tiêu chí ưu tiên theo quy định tại điểm a hoặc điểm d khoản 3 Điều 9 của Nghị định số 307/2025/NĐ-CP.

- Đơn vị hành chính được phân loại I khi có tổng số điểm đạt được từ 75 điểm trở lên.

- Đơn vị hành chính được phân loại II khi có tổng số điểm đạt được từ 60 điểm đến dưới 75 điểm.

- Đơn vị hành chính đạt dưới 60 điểm thì được phân loại III.

d) Cách tính điểm phân loại đơn vị hành chính:

- Đối với tỉnh: Thực hiện theo quy định tại Điều 5 và Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP.

- Đối với xã: Thực hiện theo quy định tại Điều 6 và Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP.

- Đối với phường: Thực hiện theo quy định tại Điều 7 và Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP.

2. Thẩm quyền và thủ tục phân loại đơn vị hành chính

a) Thẩm quyền

Thẩm quyền phân loại đơn vị hành chính thực hiện theo quy định tại Điều 10 Nghị định 307/2025/NĐ-CP ngày 27/11/2025 của Chính phủ, cụ thể:

- Bộ trưởng Bộ Nội vụ quyết định công nhận phân loại đơn vị hành chính cấp tỉnh và phường (**loại đặc biệt**).

- Chủ tịch UBND tỉnh quyết định phân loại đơn vị hành chính xã, phường (**loại I, loại II và loại III**).

b) Hồ sơ Đề án phân loại đơn vị hành chính

Hồ sơ Đề án phân loại đơn vị hành chính thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định 307/2025/NĐ-CP ngày 27/11/2025 của Chính phủ.

c) Trình tự, thủ tục phân loại đơn vị hành chính tỉnh và phường (loại đặc biệt).

Trình tự, thủ tục phân loại đơn vị hành chính tỉnh và phường (**loại đặc biệt**) thực hiện theo quy định tại Điều 12 Nghị định 307/2025/NĐ-CP ngày 27/11/2025 của Chính phủ.

d) Trình tự, thủ tục phân loại đơn vị hành chính xã và phường.

Trình tự, thủ tục phân loại đơn vị hành chính tỉnh và phường thực hiện theo quy định tại Điều 13 Nghị định 307/2025/NĐ-CP ngày 27/11/2025 của Chính phủ.

3. Rà soát, thu thập, xác nhận số liệu

a) Các sở, ban, ngành theo chức năng, nhiệm vụ chịu trách nhiệm thu thập, cung cấp và xác nhận số liệu thuộc lĩnh vực quản lý theo đúng biểu mẫu, thời hạn do Sở Nội vụ hướng dẫn.

b) UBND cấp xã tổ chức rà soát, tổng hợp số liệu, kiểm tra, xác nhận số liệu và lập báo cáo đánh giá phân loại đơn vị hành chính thuộc phạm vi quản lý; chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu.

c) Số liệu đánh giá các tiêu chuẩn phân loại đơn vị hành chính cấp xã tính **đến ngày 31/12/2025**.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Trên cơ sở kế hoạch triển khai thực hiện phân loại đơn vị hành chính cấp tỉnh, cấp xã trên địa bàn tỉnh.

1. UBND các xã, phường tổ chức rà soát, thu thập số liệu; lập hồ sơ phân loại đơn vị hành chính theo quy định và gửi về Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ) theo các mốc thời gian sau:

a) Đối với các xã, phường không thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính, gồm: Phường Phước Tân, phường Tam Phước, xã Thanh Sơn, xã Đak Lua, xã Phú Lý, xã Bù Gia Mập, xã Đăk Ô hoàn thành việc lập và gửi hồ sơ phân loại đơn vị hành chính **trong tháng 3/2026** để Sở Nội vụ tổ chức thẩm định và trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định theo thẩm quyền.

b) Đối với các xã, phường còn lại trên địa bàn tỉnh: Hoàn thành việc lập và gửi hồ sơ phân loại đơn vị hành chính **trong tháng 4/2026** để Sở Nội vụ tổ chức thẩm định và trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định theo thẩm quyền.

2. Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các sở, ngành có liên quan và UBND cấp xã tham mưu UBND tỉnh lập hồ sơ Đề án phân loại đơn vị hành chính tỉnh Đồng Nai trình Bộ trưởng Bộ Nội vụ quyết định công nhận theo quy định; hoàn thành chậm nhất **trước ngày 30/6/2026**.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước hàng năm của tỉnh theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nội vụ

a) Chủ trì, theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn UBND cấp xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này bảo đảm đúng quy định và tiến độ thời gian thực hiện.

b) Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan kiểm tra, rà soát, thẩm định, đánh giá và chấm điểm các tiêu chuẩn: (1) Tỷ lệ lao động phi nông nghiệp; (2) Dân số là người dân tộc thiểu số và các nội dung khác có liên quan.

c) Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, đơn vị có liên quan kiểm tra, rà soát, thẩm định hồ sơ phân loại đơn vị hành chính cấp xã theo quy định.

d) Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành quyết định phân loại đơn vị hành chính đối với xã, phường loại I, II và III; hướng dẫn, tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Nội vụ về hồ sơ đề nghị phân loại đơn vị hành chính phường, đặc khu loại đặc biệt.

đ) Giao Sở Nội vụ là chủ đầu tư và chủ trì, phối hợp với UBND cấp xã, các sở, ngành có liên quan tham mưu UBND tỉnh lập hồ sơ Đề án phân loại đơn vị hành chính tỉnh Đồng Nai và phường loại đặc biệt trình Bộ trưởng Bộ Nội vụ xem xét, quyết định công nhận theo quy định; bảo đảm tiến độ tổng hợp chung trên cơ sở kết quả phân loại các xã, phường hoàn thành chậm nhất **trước ngày 30/6/2026**.

e) Tổng hợp, báo cáo kết quả phân loại UBND cấp xã theo quy định.

2. Sở Nông nghiệp và Môi trường

a) Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan kiểm tra, rà soát, đánh giá

và chấm điểm các tiêu chuẩn về: (1) Diện tích tự nhiên của đơn vị hành chính; (2) Tỷ lệ hộ nghèo theo chuẩn nghèo đa chiều; (3) tỷ lệ dân số sử dụng nước sạch đáp ứng quy chuẩn trên địa bàn xã.

b) Đề xuất và tổ chức thẩm định, đánh giá, chấm điểm đối với các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Nông nghiệp và Môi trường quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP và các nội dung khác có liên quan.

3. Sở Tài chính

a) Đề xuất và tổ chức thẩm định, đánh giá, chấm điểm đối với các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Tài chính quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP và các nội dung khác có liên quan.

b) Sở Tài chính cân đối ngân sách tỉnh tham mưu cơ quan có thẩm quyền xem xét, bố trí kinh phí cho các đơn vị, địa phương có liên quan tổ chức thực hiện theo quy định.

4. Sở Khoa học và Công nghệ

Đề xuất và tổ chức thẩm định, đánh giá, chấm điểm đối với các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Khoa học và Công nghệ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP và các nội dung khác có liên quan.

5. Sở Văn hóa , Thể thao và Du lịch

a) Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan kiểm tra, rà soát, đánh giá và chấm điểm về tiêu chuẩn có di tích quốc gia đặc biệt hoặc có di sản được UNESCO công nhận.

b) Đề xuất và tổ chức thẩm định, đánh giá, chấm điểm đối với các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Văn hóa - Thể thao và Du lịch quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP và các nội dung khác có liên quan.

6. Sở Xây dựng

a) Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan kiểm tra, rà soát, đánh giá và chấm điểm về tiêu chuẩn tỷ lệ dân số đô thị trên địa bàn được cung cấp nước sạch qua hệ thống cấp nước tập trung.

b) Đề xuất và tổ chức thẩm định, đánh giá, chấm điểm đối với các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Xây dựng quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP và các nội dung khác có liên quan.

7. Sở Y tế

Đề xuất và tổ chức thẩm định, đánh giá, chấm điểm đối với các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Y tế quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP và các nội dung khác có liên quan.

8. Sở Giáo dục và Đào tạo

Đề xuất và tổ chức thẩm định, đánh giá, chấm điểm đối với các nội dung

thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Giáo dục và Đào tạo quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP và các nội dung khác có liên quan.

9. Sở Tư pháp

a) Cung cấp số liệu dịch vụ công trực tuyến, chuyển đổi số.

b) Đề xuất và tổ chức thẩm định, đánh giá, chấm điểm đối với các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Tư pháp quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP và các nội dung khác có liên quan.

10. Văn phòng UBND tỉnh

Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan kiểm tra, rà soát, thẩm định, đánh giá và chấm điểm tiêu chuẩn về: (1) Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số hồ sơ thủ tục hành chính; (2) Tỷ lệ văn bản đi được ký số bằng chữ ký số của cơ quan, lãnh đạo cơ quan và được gửi đi trên môi trường mạng trên tổng số văn bản đi của UBND cấp xã và các nội dung khác có liên quan.

11. Các sở, ban, ngành và đơn vị có liên quan

Phối hợp chặt chẽ với Sở Nội vụ; cung cấp, xác nhận số liệu đúng thời hạn; chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu thuộc lĩnh vực quản lý.

12. Thống kê tỉnh Đồng Nai

a) Cung cấp số liệu liên quan về điều kiện phát triển kinh tế - xã hội và cung cấp số liệu GRDP, thu nhập bình quân, cơ cấu kinh tế của đơn vị hành chính cấp tỉnh, cấp xã trên địa bàn đúng theo quy định.

b) Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan rà soát, đánh giá và chấm điểm về tỷ trọng công nghiệp, xây dựng và dịch vụ trong cơ cấu kinh tế.

c) Đề xuất và tổ chức thẩm định, đánh giá, chấm điểm đối với các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của Thống kê tỉnh quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP và các nội dung khác có liên quan.

12. Công an tỉnh

a) Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan kiểm tra, rà soát, đánh giá và chấm điểm tiêu chuẩn về quy mô dân số (bao gồm dân số thường trú, dân số tạm trú, dân số tạm trú quy đổi).

b) Đề xuất và tổ chức thẩm định, đánh giá, chấm điểm đối với các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của Công an tỉnh quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP và các nội dung khác có liên quan.

13. Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh

Đề xuất và tổ chức thẩm định, đánh giá, chấm điểm đối với các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 307/2025/NĐ-CP và các nội dung khác có liên quan.

14. UBND các xã, phường

a) Chủ trì thực hiện việc rà soát, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng hồ sơ Đề án đề nghị phân loại đơn vị hành chính cấp xã, gửi Sở Nội vụ thẩm định.

b) Tổ chức triển khai, thực hiện nội dung Kế hoạch này và các nội dung khác có liên quan theo chức năng, nhiệm vụ, phân cấp của địa phương bảo đảm đúng quy định và thời gian.

c) Chịu trách nhiệm đối với nội dung, tính chính xác, tính hợp pháp của hồ sơ Đề án.

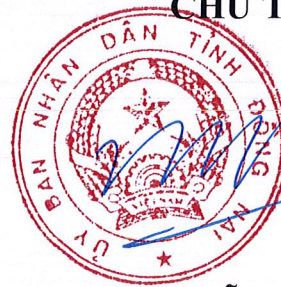
Trên đây là Kế hoạch triển khai, rà soát, thực hiện phân loại đơn vị hành chính tỉnh, đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn tỉnh Đồng Nai. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) để được hướng dẫn, giải quyết. / *K*

Nơi nhận: *h*

- Bộ Nội vụ (b/c);
- Chủ tịch, các PCT. UBND tỉnh;
- Chánh, các PCVP. UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, KGVX.

(Thắng-KH06/26)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Út