

Số -KH/B&PTTH

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác báo chí năm 2025
của Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai

Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết công tác báo chí năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - Ý NGHĨA

- Đánh giá, tổng kết kết quả đạt được trong quá trình hoạt động của cơ quan năm 2025, đề ra những mục tiêu, nhiệm vụ cho năm 2026; khen thưởng cho tập thể, cá nhân đã có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong từng lĩnh vực công tác năm 2025, động viên, khích lệ viên chức, người lao động, cộng tác viên chuyên trách, cộng tác viên nỗ lực hơn nữa, xây dựng cơ quan phát triển.

- Nhằm phát huy quyền dân chủ trực tiếp, tạo điều kiện cho viên chức, người lao động, cộng tác viên chuyên trách, cộng tác viên của được tham gia góp ý đối với cơ quan. Xây dựng mối quan hệ lao động hài hòa, ổn định, trên tinh thần “Đoàn kết - Kỷ cương - Trách nhiệm - Hiệu quả”.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, CHƯƠNG TRÌNH TỔ CHỨC

1. Thời gian: Dự kiến từ 15h00 đến 17h00, thứ Tư, ngày 14/01/2026.

2. Địa điểm: Nhà hát - Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai.

3. Thành phần tham dự

- Đảng ủy, Ban Giám đốc, Trưởng, phó các phòng và toàn thể viên chức, người lao động và cộng tác viên chuyên trách thuộc Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai.

4. Trang phục

- Nữ: Áo dài đồng phục năm 2025.
- Nam: Quần tây, áo sơ mi, thắt caravat.

5. Nội dung hội nghị

- Đánh giá kết quả tổng kết hoạt động báo chí năm 2025.
- Triển khai nhiệm vụ công tác năm 2026.

6. Chương trình hội nghị

STT	Nội dung	Người thực hiện
1	Ôn định tổ chức	Ban Giám đốc VCQL các phòng

2	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	MC
3	Phát biểu khai mạc Hội nghị	Ban Giám đốc
4	Xem video-clip Báo cáo tổng kết hoạt động cơ quan năm 2025, phương hướng nhiệm vụ năm 2026	Phòng Báo Điện tử và Nội dung số; Phòng Kỹ thuật và Sản xuất Chương trình
5	Khen thưởng	Phòng TCHC&KHTV
6	Ý kiến phát biểu của VC-NLĐ-CTVCT	VC-NLĐ-CTVCT
7	Phát biểu Kết luận của Ban Giám đốc	Ban Giám đốc
8	Kết thúc hội nghị	MC

III. KINH PHÍ

Thực hiện theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Ban Giám đốc chỉ đạo các phòng chuyên môn thực hiện nghiêm túc các nội dung, phần việc liên quan:

1. Phòng Báo Điện tử và Nội dung số xây dựng video - clip tổng kết hoạt động cơ quan, thời lượng từ 10-13 phút.

2. Phòng Thời sự, Báo in, Báo Điện tử và Nội dung số: đưa tin tổng kết công tác năm 2025.

3. Phòng Kỹ thuật và Sản xuất Chương trình phân công người dẫn chương trình, chuẩn bị nhà hát, âm thanh, ánh sáng, thiết kế phòng màn hình led.

4. Phòng Tổ chức Hành chính và Kế hoạch Tài vụ tham mưu tổ chức chương trình Hội nghị tổng kết công tác báo chí năm 2025 của Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết công tác báo chí năm 2025 của Báo và Phát thanh, Truyền hình Đồng Nai, yêu cầu các tập thể, cá nhân được phân công triển khai công việc đúng tiến độ, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy (để báo cáo),
- Ban Giám đốc,
- Các phòng thuộc Báo và PT, TH Đồng Nai,
- Lưu VT.

K/T GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Cao Quốc Sang