

Phụ lục**NỘI DUNG NHIỆM VỤ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TỈNH ĐỒNG NAI NĂM 2026***(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày tháng 01 năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai)*

Stt	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8- Kinh phí
I.	KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH							
1	- 100% các TTHC được rà soát, công bố đúng trình tự thủ tục, niêm yết công khai theo quy định. - 100% thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước và trong từng cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh được rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục, thời gian giải quyết, chi phí thực hiện và sửa đổi, hoàn thiện để phù hợp với việc thực hiện tinh gọn, sắp xếp bộ máy, triển khai thực thi trên môi trường điện tử (trừ	Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành các quy định thủ tục hành chính liên quan đến người dân, doanh nghiệp	Xây dựng và triển khai Kế hoạch Kiểm soát TTHC	Kế hoạch	Văn phòng UBND tỉnh	Các Sở, ban, ngành, UBND xã, phường	Theo Chương trình công tác đã phê duyệt	Nguồn ngân sách đã được phê duyệt theo dự toán hàng năm của các đơn vị
			Công bố thủ tục hành chính, xây dựng quy trình nội bộ, quy trình điện tử chính kịp thời, đúng quy định	Quyết định công bố TTHC; Quyết định ban hành quy trình nội bộ, quy trình điện tử	Các Sở, ban, ngành, UBND xã, phường	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	
			Rà soát, phát hiện các thủ tục hành chính ban hành chưa đúng quy	Báo cáo kết quả kiểm soát thủ tục hành chính;	Các Sở, ban, ngành, UBND	Văn phòng UBND	Thường xuyên	

Stt	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8- Kinh phí
	các thủ tục có yếu tố mật, đặc thù) bảo đảm thông suốt, hiệu quả.		định; phát hiện, đôn đốc ban hành TTHC kịp thời	các văn bản kiến nghị cấp có thẩm quyền	xã, phường	tỉnh		
		Thường xuyên, kịp thời cập nhật, công khai thủ tục hành chính dưới nhiều hình thức khác nhau	Cập nhật, công khai 100% TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính, Tổng đài DVC 1022, Trang thông tin điện tử, các ứng dụng di động phục vụ giải quyết TTHC cho người dân	TTHC được công khai	Văn phòng UBND tỉnh	Các Sở, ban, ngành, UBND xã, phường	Thường xuyên	
2	Rà soát, đề xuất phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC trên các lĩnh vực quản lý (10% TTHC kiến nghị đơn giản hóa; giảm tối thiểu 20%	Rà soát, kiến nghị đơn giản hóa thủ tục hành chính	Xây dựng và triển khai Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC hàng năm	Kế hoạch, báo cáo	Các Sở, ban, ngành, UBND xã, phường	Văn phòng UBND tỉnh	Theo Chương trình công tác đã phê duyet	

Stt	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8- Kinh phí
	thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa), 100% điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết hoặc mâu thuẫn, chồng chéo hoặc quy định chung chung, không cụ thể, không rõ ràng; bãi bỏ 100% điều kiện đầu tư kinh doanh của các ngành, nghề không thuộc danh mục ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện của Luật Đầu tư.		Xây dựng phương án đề xuất, kiến nghị đơn giản hóa TTHC tập trung vào tái cấu trúc quy trình, cắt giảm các thành phần hồ sơ trùng lặp, không cần thiết	Quyết định phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC của tỉnh	Các Sở, ban, ngành, UBND xã, phường	Văn phòng UBND tỉnh	- Thời hạn trình phương án kiến nghị đơn giản hóa TTHC + Cấp xã: Trước 15/8/2026; + Các sở, ban ngành tỉnh: Trước 30/8/2026.	
		Đơn giản hóa các thủ tục hành chính thuộc phạm vi thẩm quyền của tỉnh	Kịp thời tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh công bố điều chỉnh bộ thủ tục hành chính được đơn giản hóa về thành phần hồ sơ, giấy tờ, rút ngắn thời gian giải quyết... khi cấp có thẩm quyền	Quyết định ban hành TTHC được đơn giản hoá	Các Sở, ban, ngành, UBND xã, phường	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	

Stt	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8- Kinh phí
			phê duyệt, ban hành TTHC theo phương án đơn giản hóa					
II.	THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG							
1	Tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn trung bình các cấp đạt tối thiểu 98%	Nâng cao năng lực tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính của các đơn vị, địa phương	Rà soát bố trí số lượng nhân sự phù hợp để triển khai bảo đảm nâng cao năng suất lao động và đáp ứng yêu cầu triển khai thực hiện nhiệm vụ; đề xuất giải pháp, triển khai đổi mới, nâng cao hiệu quả, năng suất lao động đảm bảo tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn	Quyết định cử nhân sự làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp	Các Sở, ban, ngành, các phòng, ban của UBND xã, phường	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	
		Giám sát chặt chẽ, đôn đốc trách nhiệm công vụ của công chức, viên	Tổ chức thực hiện quy định về giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa	Kết quả đánh giá hiệu quả hoạt động Trung tâm	Các Sở, ban, ngành, UBND xã,	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	

Stt	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8- Kinh phí
		chức trong quá trình giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính	liên thông; thường xuyên đánh giá, đề xuất giải pháp nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính	Phục vụ hành chính công các cấp	phường			
			Nâng cấp, hoàn thiện cơ sở hạ tầng CNTT; nâng cấp, hoàn thiện hệ thống thông tin giải quyết TTHC đáp ứng việc quản lý hoạt động giải quyết thủ tục hành chính	Hệ thống cơ sở hạ tầng CNTT, phần mềm	Sở Khoa học và Công nghệ	Các Sở, ban, ngành, UBND xã, phường	Thường xuyên	
			Công khai minh bạch tiến độ giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính của người dân, doanh nghiệp qua nhiều phương tiện theo thời gian thực	Thông tin được công khai	Sở Khoa học và Công nghệ	Các Sở, ban, ngành, UBND xã, phường	Thường xuyên	
2	Mức độ hài lòng của	Nâng cao chất	Tổ chức đào tạo,	Chương	Các Sở,	Sở Nội	Hàng năm	

Stt	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8- Kinh phí
	người dân, doanh nghiệp về cung cấp dịch vụ công trực tuyến, về giải quyết thủ tục hành chính, về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước đạt tối thiểu 95%.	lượng hoạt động giải quyết thủ tục hành chính tại các cấp; trong đó đặc biệt chú trọng việc giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đúng hạn, nâng cao tinh thần trách nhiệm của đội ngũ công chức viên chức làm nhiệm vụ tiếp dân, hướng dẫn giải quyết thủ tục hành chính	bồi dưỡng nâng cao trình độ nghiệp vụ và kỹ năng cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	trình, kế hoạch hoặc văn bản thông báo tập huấn	ban, ngành, UBND xã, phường	vụ, Văn phòng UBND tỉnh		
			Tổ chức khảo sát ý kiến người dân, doanh nghiệp về quá trình giải quyết thủ tục hành chính	Chương trình khảo sát, Kết quả khảo sát được công khai	Sở Nội vụ	Văn phòng UBND tỉnh; Sở Khoa học và Công nghệ	Thường xuyên	
		Đẩy mạnh nghiên cứu, đề xuất giải pháp tháo gỡ các vướng mắc về cơ chế, chính sách, thủ tục	Tiếp nhận, giải quyết hiệu quả, thỏa đáng các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại của người dân liên quan đến việc giải	100% phản ánh kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến giải quyết	Các Sở, ban, ngành, UBND xã, phường	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	

Stt	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8- Kinh phí
		hành chính	quyết thủ tục hành chính	thủ tục hành chính được xử lý đúng hạn				
			Nâng cấp, hoàn thiện hệ thống Tổng đài Dịch vụ công hỗ trợ giải quyết vướng mắc, phản ánh của người dân	Hệ thống Tổng đài được nâng cấp	Sở Khoa học và Công nghệ	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	
			Tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo các Sở, ban ngành, UBND xã, phường	Chương trình đối thoại định kỳ	Sở Nội vụ	Các Sở, ban, ngành, UBND xã, phường	Định kỳ trong năm	
3	Tăng cường điện tử hoá quy trình giải quyết thủ tục hành chính; trong đó: - Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đạt 100%; - Tỷ lệ cấp kết quả giải	Kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu của các phần mềm ứng dụng của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh với	Phối hợp với Văn phòng Chính phủ, các bộ, ban, ngành Trung ương hoàn thành kết nối, chia sẻ dữ liệu với Công Dịch vụ công của tỉnh	CSDL được kết nối, chia sẻ	Sở Khoa học và Công nghệ	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	

Stt	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8- Kinh phí
	quyết thủ tục hành chính điện tử đạt 100%; tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin dữ liệu số hóa đạt tối thiểu 80%;	Trung tâm thông tin, chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ	phục vụ xác thực, định danh cá nhân, doanh nghiệp và cắt giảm, đơn giản hóa hồ sơ, giấy tờ công dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp					
	- 100% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu;							
	+ 100% thủ tục hành chính nội bộ trong từng cơ quan hành chính nhà nước được thực hiện quản trị nội bộ trên môi trường điện tử.	Thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC để đảm bảo việc kết nối chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử	Triển khai quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC	Các đơn vị, địa phương thực hiện đồng bộ quy trình số hóa	Sở Khoa học và Công nghệ	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	
	+ 90% số lượng người dân, doanh nghiệp tham gia hệ thống Chính quyền điện tử được xác thực định danh điện tử thông suốt và hợp nhất trên tất cả các hệ thống thông tin của các cấp		100% Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp triển khai quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục	Tỷ lệ số hóa, ký số và lưu trữ điện tử đối với hồ sơ, giấy tờ và kết quả giải	Các Sở, ban, ngành, UBND xã, phường	Sở Khoa học và Công nghệ	Thường xuyên	

Stt	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8- Kinh phí
	chính quyền từ Trung ương đến địa phương		hành chính	quyết thủ tục hành chính đã được giải quyết thành công đạt 80%, đảm bảo việc kết nối chia sẻ dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử				
			Xây dựng, nâng cấp Kho quản lý dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC cấp tỉnh	Kho dữ liệu điện tử về hồ sơ TTHC của tỉnh	Sở Khoa học và Công nghệ	Sở Nội vụ	Thường xuyên	
			Triển khai lưu trữ	Hồ sơ	Các Sở,	Sở Khoa	Thường	

Stt	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8- Kinh phí
			hoặc chia sẻ thông tin giải quyết thủ tục hành chính giữa các cơ quan hành chính nhà nước	TTHC được lưu trữ theo quy định	ban, ngành, UBND xã, phường	học và Công nghệ, Sở Nội vụ	xuyên	
4	100% thủ tục hành chính có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến, trong số đó, tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 80% trở lên.	Hoàn thiện các kênh thanh toán trực tuyến trong giải quyết TTHC	Hoàn thiện, kết nối thanh toán trực tuyến các dịch vụ công trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Thanh toán nhanh chóng, tiện lợi	Sở Khoa học và Công nghệ	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	
			Mở rộng các kênh thanh toán trực tuyến trên ứng dụng di động	Các kênh thanh toán trực tuyến	Sở Khoa học và Công nghệ	Các đơn vị cung cấp dịch vụ	Thường xuyên	
5	Tỷ lệ cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số thủ tục hành chính có đủ điều kiện trên Cổng Dịch vụ công quốc gia là 90%. Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết thủ tục	Đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến	Rà soát các thủ tục hành chính đủ điều kiện, chuẩn hoá bộ thủ tục hành chính của ngành đảm bảo tỷ lệ thủ tục có thể giải quyết trực tuyến theo mục	Quyết định ban hành TTHC	Các Sở, ban, ngành, UBND xã, phường	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	

Stt	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8- Kinh phí
	hành chính là 80%.		tiêu đề ra					
			Triển khai cung cấp dịch vụ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính toàn diện, đồng bộ tại cấp xã	100% xã thực hiện được chứng thực bản sao điện tử	UBND xã, phường	Sở Tư pháp; Sở Khoa học và Công nghệ, Văn phòng UBND tỉnh.	Thường xuyên	
		Khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng DVC trực tuyến	Nghiên cứu các giải pháp giảm mức phí, lệ phí, thời gian giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến, thanh toán trực tuyến	Đề án, Nghị quyết của cấp có thẩm quyền	Các Sở, ban, ngành, xã, phường	Sở Khoa học và Công nghệ, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài chính	Thường xuyên	
			Tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến qua nhiều hình thức	Sản phẩm truyền thông, hướng dẫn	Sở Khoa học và Công nghệ	Các Sở, ban, ngành, UBND xã, phường	Thường xuyên	

Stt	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8- Kinh phí
6	Tỷ lệ thủ tục hành chính được tiếp nhận, giải quyết không phụ thuộc vào địa giới hành chính giữa Trung ương và địa phương, giữa các cấp chính quyền đạt 70%	Mở rộng các hình thức tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính không phụ thuộc địa giới hành chính	Tham mưu cơ chế lựa chọn doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích đảm nhận một số công việc trong quá trình hướng dẫn, tiếp nhận, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Doanh nghiệp cung ứng dịch vụ	Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Tài chính	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	
			Triển khai thực hiện việc tiếp nhận và giải quyết TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính đối với các TTHC về hộ tịch, đất đai, cư trú, bảo hiểm xã hội, thuế...	Quyết định ban hành danh mục TTHC và quy trình điện tử	Các Sở, ban, ngành, UBND xã, phường	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	
		Đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong giải quyết thủ	Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương và	Văn bản QPPL	Các Sở, ban, ngành, Cơ quan	Sở Nội vụ	Thường xuyên	

Stt	1- Mục tiêu	2- Nhiệm vụ	3- Hoạt động	4- Kết quả/ Sản phẩm	5- Chủ trì	6- Phối hợp	7- Thời gian	8- Kinh phí
		tục hành chính	của tỉnh; đề xuất sửa đổi, bổ sung, hoặc kiến nghị sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo các căn cứ pháp lý trong triển khai thực hiện các nội dung đổi mới		ngành dọc trên địa bàn tỉnh			
			Ứng dụng công nghệ thông tin chia sẻ dữ liệu giữa các cấp quản lý phục vụ thủ tục hành chính	CSDL được kết nối, chia sẻ	Các Sở, ban, ngành, Cơ quan ngành dọc trên địa bàn tỉnh	Sở Khoa học và Công nghệ	Thường xuyên	