

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SNV-CCHC&VTLT
V/v báo cáo xem xét chủ trương
xây dựng Đề án số hóa hồ sơ, tài liệu
lưu trữ các cơ quan, đơn vị trên địa bàn
tỉnh giai đoạn 2026-2030 (lần 2)

Đồng Nai, ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/11/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

Đồng thời thực hiện Luật Lưu trữ ngày 21/6/2024, Nghị định số 113/2025/NĐ-CP ngày 03/6/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ, Thông tư 05/2025/TT-BNV ngày 14/5/2025 của Bộ Nội vụ quy định nghiệp vụ lưu trữ tài liệu lưu trữ số; Kế hoạch số 487-KH/TU ngày 24/6/2025 của Tỉnh ủy và Kế hoạch số 223/KH-UBND ngày 26/6/2025 của UBND tỉnh về việc thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị; trong đó mục tiêu kế hoạch giai đoạn từ tháng 07/2025 đến ngày 31/12/2025 *“100% hồ sơ, tài liệu công việc phát sinh từ ngày 01/7/2025 được tạo lập và xử lý trên môi trường điện tử; hoàn thành số hoá ít nhất 30% tài liệu lưu trữ lịch sử có giá trị cao, tạo tiền đề hoàn thành toàn bộ công tác số hoá tài liệu lưu trữ trong năm 2026”*. Giao Sở Nội vụ *“theo dõi quá trình số hoá tài liệu đặc biệt là quá trình số hoá tài liệu lưu trữ lịch sử có giá trị cao; hoàn thành số hoá ít nhất 30% tài liệu lưu trữ lịch sử có giá trị cao, tạo tiền đề hoàn thành toàn bộ công tác số hoá tài liệu lưu trữ trong năm 2026”*.

Ngày 27/10/2025, Sở Nội vụ đã có Tờ trình số 5166/TTr-SNV xin chủ trương xây dựng Đề án số hóa hồ sơ, tài liệu lưu trữ các cơ quan, tổ chức trên địa bàn tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2025-2030. Theo đó, UBND tỉnh đã có Văn bản số 9301/UBND-KGVX ngày 10/11/2025 chỉ đạo *“Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp Sở Tài chính, các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ quy định hiện hành rà soát, khái toán kinh phí thực hiện, bảo đảm phù hợp với tình hình thực tế; trên cơ sở đó, thống nhất ý kiến tham mưu, đề xuất UBND tỉnh theo quy định”*.

Qua rà soát, Sở Nội vụ đã phối hợp với Sở Tài chính xây dựng khái toán kinh phí số hóa tài liệu lưu trữ của tỉnh gửi Bộ Tài chính với tổng dự toán 700 tỷ đồng, chưa bao gồm trang thiết bị đầu cuối (Báo cáo số 76/BC-UBND ngày 12/8/2025 của UBND tỉnh). Đồng thời theo chương trình công tác và các văn bản chỉ đạo của Trung ương,

UBND tỉnh chưa có văn bản chỉ đạo, giao chủ trương cho Sở Nội vụ xây dựng Đề án số hóa hồ sơ, tài liệu lưu trữ các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh sau sắp xếp tổ chức bộ máy (gọi tắt là Đề án số hóa). Tiếp theo đó, ngày 29/11/2025, Bộ Khoa học và Công nghệ đã có Văn bản số 7197/BKHCN-CDSQG hướng dẫn số hóa tài liệu lưu trữ thống nhất trong hệ thống chính trị, Văn bản số 1887/CVT<NN-NV ngày 02/12/2025 của Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước trả lời vướng mắc tỉnh Đồng Nai số hóa tài liệu lưu trữ. Sở Nội vụ nhận thấy đây là nội dung quan trọng, sử dụng nguồn ngân sách nhà nước rất lớn, nguy cơ số hóa tài liệu tràn lan, rủi ro thất thoát, lãng phí ngân sách nhà nước. Để có cơ sở phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát hiện trạng tài liệu của tỉnh, xây dựng Đề án số hóa, Sở Nội vụ tiếp tục kính báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh xem xét chủ trương như sau:

1. Chấp thuận chủ trương giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tổ chức xây dựng, hoàn thiện Đề án số hóa hồ sơ, tài liệu lưu trữ các cơ quan, tổ chức trên địa bàn tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2026-2030 (sau đây gọi tắt là Đề án) trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.

2. Giao Sở Khoa học và Công nghệ phối hợp tham mưu hướng dẫn về tiêu chuẩn kỹ thuật máy móc thiết bị phục vụ số hóa; giải pháp bảo mật bảo quản, quản lý dữ liệu tài liệu lưu trữ số. Phối hợp Sở Nội vụ trong việc đề xuất giải pháp kỹ thuật, công nghệ thông tin phục vụ số hóa và quản lý tài liệu điện tử của tỉnh.

3. Giao Sở Tài chính chủ trì thẩm định, tham mưu UBND tỉnh xem xét, bố trí kinh phí thực hiện theo khả năng ngân sách của tỉnh và quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

4. Công an tỉnh chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra an ninh, an toàn thông tin trước khi thực hiện số hóa và hủy toàn bộ dữ liệu trước khi vận chuyển ra khỏi khu vực số hóa.

5. Giao các cơ quan, đơn vị, địa phương phối hợp Sở Nội vụ rà soát, báo cáo số lượng tài liệu cần số hóa và tham gia góp ý trong quá trình xây dựng Đề án. Sau khi Đề án được phê duyệt, chủ động xây dựng kế hoạch triển khai số hóa tại cơ quan, đơn vị, địa phương theo lộ trình và hướng dẫn chung của Sở Nội vụ.

Sở Nội vụ kính trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Lê Trường Sơn - PCT UBND tỉnh (b/c);
- Giám đốc, các PGĐ Sở (b/c);
- Lưu: VT, CCHC&VTLT. (Diệu)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hà Thanh Tùng

