

Số: 224 /KH-UBND

Đồng Nai, ngày 29 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH

Hiệp đồng giao, nhận quân nhập ngũ và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026

Căn cứ Luật Nghĩa vụ quân sự (NVQS) ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật Lực lượng dự bị động viên ngày 26 tháng 11 năm 2019; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của 11 Luật về quân sự, quốc phòng ngày 27 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 183/QĐ-TTg ngày 10 tháng 9 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc gọi công dân nhập ngũ năm 2026; Quyết định số 199/QĐ-TTg ngày 07 tháng 10 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc giao chỉ tiêu huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 4807/QĐ-BQP ngày 27 tháng 9 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng về việc giao chỉ tiêu tuyển nhận công dân nhập ngũ năm 2026; Quyết định số 5907/QĐ-BQP ngày 19 tháng 11 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng về việc giao chỉ tiêu huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 922/QĐ-QK ngày 21 tháng 10 năm 2025 của Quân khu 7 về việc giao chỉ tiêu tuyển nhận công dân nhập ngũ năm 2026; Quyết định số 1060/QĐ-QK ngày 01 tháng 12 năm 2025 của Quân khu 7 về việc giao chỉ tiêu huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026;

Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch hiệp đồng giao, nhận quân nhập ngũ và huấn luyện, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Hiệp đồng chặt chẽ giữa địa phương và đơn vị nhận quân để thống nhất về chỉ tiêu, thời gian, phương pháp, giao, nhận quân và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên quân nhân dự bị đạt chỉ tiêu trên giao, đúng thời gian quy định, bảo đảm an toàn.

- Tổ chức thực hiện đúng quy định của Bộ Quốc phòng, Bộ Tư lệnh Quân khu 7. Phân công rõ trách nhiệm giữa địa phương giao nguồn với đơn vị nhận

quân và nhận nguồn lực lượng dự bị động viên. Trong quá trình tập trung huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên thực hiện tốt công tác phối hợp, hiệp đồng chặt chẽ tạo điều kiện thuận lợi để cùng nhau hoàn thành nhiệm vụ giao quân, huấn luyện năm 2026 đạt chất lượng, hiệu quả cao nhất.

2. Yêu cầu

- Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị nhận nguồn tổ chức bàn giao công dân nhập ngũ và lực lượng quân nhân dự bị tham gia huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên đúng thời gian, địa điểm quy định.

- Tổ chức giao nhận quân nhập ngũ đúng, đủ quân số theo chỉ tiêu được giao và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên đúng, đủ thời gian, nội dung chương trình, sát với thực tế.

- Xác định rõ trách nhiệm giữa địa phương giao nguồn và đơn vị nhận nguồn trong quá trình giao, nhận quân và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên.

II. CHỈ TIÊU, NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Công tác tuyển quân

a) Chỉ tiêu: Năm 2026, Chính phủ, Bộ Quốc phòng, Quân khu 7 giao cho tỉnh tuyển nhận công dân nhập ngũ **4.500** công dân, như sau:

- Giao quân cho đơn vị Bộ Quốc phòng: **1.960** công dân, gồm:

+ Quân chủng Phòng không - Không quân (*Sư đoàn Phòng không 367; Sư đoàn Không quân 370, 377*): **700** công dân (*Ban Chỉ huy PTKV 1: 402 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 2: 288 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 4: 10 công dân*).

+ Quân chủng Hải quân (*Vùng 2*): **300** công dân (*Ban Chỉ huy PTKV 1: 255 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 2: 24 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 3: 20 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 4: 01 công dân*).

+ Bộ đội Biên phòng tỉnh (*Ban Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh*): **230** công dân (*Ban Chỉ huy PTKV 3: 81 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 4: 149 công dân*).

+ Tổng cục Hậu cần - Kỹ thuật (*Trường sỹ quan Kỹ thuật quân sự*): **350** công dân (*Ban Chỉ huy PTKV 1: 231 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 3: 92 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 4: 27 công dân*).

+ Binh chủng Hóa học (*Lữ đoàn 87*): **80** công dân (*Ban Chỉ huy PTKV 1: 80 công dân*).

+ Quân chủng Tăng thiết giáp (*Trường Trung cấp Tăng thiết giáp Phân hiệu miền Nam*): **70** công dân (*Ban Chỉ huy PTKV 1: 69 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 4: 01 công dân*).

+ Binh chủng Đặc công (Lữ đoàn 5): **110** công dân (Ban Chỉ huy PTKV 1: 40 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 2: 69 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 4: 01 công dân).

+ Binh chủng Pháo binh - Tên lửa (Lữ đoàn 96): **120** công dân (Ban Chỉ huy PTKV 1: 70 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 2: 50 công dân).

- Giao quân đơn vị Quân khu 7: **2.540** công dân, gồm:

+ Bộ Tham mưu Quân khu 7 (Tiểu đoàn Cảnh vệ 180, Tiểu đoàn Đặc công 60, Tiểu đoàn Hóa học 38): **60** công dân (Ban Chỉ huy PTKV: 01 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 2: 25 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 3: 19 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 4: 15 công dân).

+ Sư đoàn BB309: **450** công dân (Ban Chỉ huy PTKV 1: 126 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 2: 153 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 3: 171 công dân).

+ Sư đoàn BB5: **1.340** công dân (Ban Chỉ huy PTKV 1: 157 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 2: 638 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 3: 265 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 4: 280 công dân).

+ Lữ đoàn Tăng thiết giáp 26: **80** công dân (Ban Chỉ huy PTKV 1: 69 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 2: 11 công dân).

+ Trường bắn Quốc gia khu vực 3: **70** công dân (Ban Chỉ huy PTKV 2: 70 công dân).

+ Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh: **540** công dân (Ban Chỉ huy PTKV 1: 145 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 2: 170 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 3: 129 công dân; Ban Chỉ huy PTKV 4: 96 công dân).

b) Nội dung: Tổ chức hiệp đồng thống nhất giữa địa phương và đơn vị nhận quân về thời gian nghiên cứu hồ sơ, chốt quân số chính thức, dự phòng; thời gian địa điểm giao nhận quân và phương tiện vận chuyển quân.

2. Công tác huy động, huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên

a) Chỉ tiêu: Huy động huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026: Quân số **4.239/1.266** sĩ quan và **60** phương tiện kỹ thuật, trong đó:

- Giao quân cho đơn vị Bộ Quốc phòng: **1.356/373** sĩ quan, gồm:

+ Quân chủng Phòng không - Không quân (Sư đoàn Không quân 370): **41/7** sĩ quan (Ban Chỉ huy PTKV 1: 41/7 sĩ quan).

+ Quân chủng Hải quân (Vùng 2): **63/13** sĩ quan (Ban Chỉ huy PTKV 1: 63/13 sĩ quan).

+ Binh chủng Pháo binh (Lữ đoàn 96): **172/35** sĩ quan (Ban Chỉ huy PTKV 1: 107/25 sĩ quan; Ban Chỉ huy PTKV 2: 65/10 sĩ quan).

+ Quân chủng Tăng thiết giáp (Lữ đoàn 3): **74/32** sĩ quan (Ban Chỉ huy PTKV 1: 74/32 sĩ quan).

+ Binh chủng Hoá học (Lữ đoàn 87): **608/117** sĩ quan (Ban Chỉ huy PTKV 1: 112/39 sĩ quan; Ban Chỉ huy PTKV 2: 496/78 sĩ quan).

+ Binh chủng Đặc công (Lữ đoàn 5): **128/14** sĩ quan (Ban Chỉ huy PTKV 1: 128/14 sĩ quan).

+ Tổng cục Hậu cần - Kỹ thuật (Lữ đoàn 972; Kho K882, K888): **246/149** sĩ quan (Ban Chỉ huy PTKV 1: 54/50 sĩ quan; Ban Chỉ huy PTKV 2: 21 sĩ quan; Ban Chỉ huy PTKV 3: 138/60 sĩ quan; Ban Chỉ huy PTKV 4: 33/18 sĩ quan).

+ Bộ đội Biên phòng tỉnh (Ban Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh): **24/6** sĩ quan (Ban Chỉ huy PTKV 3: 21/5 sĩ quan; Ban Chỉ huy PTKV 4: 03/1 sĩ quan).

- Giao quân đơn vị Quân khu 7: **1.265/310** sĩ quan, gồm:

+ Sư đoàn BB7: **348/62** sĩ quan (Ban Chỉ huy PTKV 3: 218/62 sĩ quan; Ban Chỉ huy PTKV 4: 130 HSQ-BS).

+ Sư đoàn BB302: **549/193** sĩ quan (Ban Chỉ huy PTKV 1: 277/96 sĩ quan; Ban Chỉ huy PTKV 2: 272/97 sĩ quan).

+ Lữ đoàn Pháo binh 75: **368/55** sĩ quan (Ban Chỉ huy PTKV 1: 368/55 sĩ quan).

- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh: **1.506/499** sĩ quan, gồm:

+ Huấn luyện cán bộ Khung B: **1.251/477** sĩ quan (Trung đoàn Đồng Nai 179/70 sĩ quan, Trung đoàn 736: 176/72 sĩ quan; các đơn vị thuộc tỉnh 240/95 sĩ quan; Ban Chỉ huy PTKV 1: 164/60 sĩ quan; Ban Chỉ huy PTKV 2: 82/30 sĩ quan; Ban Chỉ huy PTKV 3: 246/90 sĩ quan; Ban Chỉ huy PTKV 4: 164/60 sĩ quan).

+ Tập huấn cán bộ trước khi huấn luyện phân đội: **31/11** sĩ quan (Trung đoàn Đồng Nai 14/5 sĩ quan; Trung đoàn 736: 17/6 sĩ quan).

+ Huấn luyện chuyển loại chuyên nghiệp quân sự từ gần đúng thành đúng chuyên nghiệp quân sự: **30** hạ sĩ quan - binh sĩ (Trung đoàn 736: 30 hạ sĩ quan - binh sĩ).

+ Huấn luyện phân đội: **194/11** sĩ quan (Trung đoàn Đồng Nai 84/5 sĩ quan, Trung đoàn 736: 110/6 sĩ quan).

- Đào tạo, bổ túc, huấn luyện sĩ quan dự bị: Quân số **112** đồng chí.

+ Đào tạo sĩ quan dự bị tại Trường Quân sự Quân khu 7: Quân số **28** đồng chí (*Hạ sĩ quan dự bị hạng 1: 25 đồng chí; cán bộ, công chức 03 đồng chí*).

+ Huấn luyện, bổ túc sĩ quan dự bị: Quân số **84** đồng chí (*Huấn luyện chuyển loại tại Trường Quân sự Quân khu 7: 17 đồng chí; bổ túc cán bộ tiểu đoàn tại Trường Quân sự Quân khu 7: 15 đồng chí; bổ túc cán bộ đại đội tại Trung đoàn KTT tỉnh 52 đồng chí*).

- Huy động, kiểm tra phương tiện kỹ thuật dự bị: Tổng số **60** xe (*Binh chủng Tăng thiết giáp 30 xe; Binh chủng Đặc công 10 xe; Tổng cục HC-KT 20 xe*).

- Huấn luyện chuyển loại chuyên nghiệp quân sự cho quân nhân chuẩn bị xuất ngũ năm 2026: **112** đồng chí (*Trung đoàn BB736: 112 đồng chí*).

b) Nội dung: Tổ chức hiệp đồng giữa địa phương và đơn vị nhận nguồn thống nhất về thời gian phúc tra sắp xếp, biên chế, huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên, công tác bảo đảm chi trả chế độ cho quân nhân dự bị, phương tiện vận chuyển quân nhân dự bị theo chế độ quy định.

3. Thời gian

a) Thời gian tổ chức hiệp đồng giao, nhận quân và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026.

- Cấp tỉnh: Tổ chức hội nghị hiệp đồng giao, nhận quân và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên với các đơn vị nhận quân **ngày 31 tháng 12 năm 2025**.

- Giao cho Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực chủ trì, phối hợp với các địa phương và đơn vị nhận quân tổ chức hội nghị hiệp đồng giao, nhận quân và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên xong trước **ngày 10 tháng 01 năm 2026**.

b) Thời gian giao nhận quân và huấn luyện quân nhân dự bị.

- Thời gian giao quân:

+ Các địa phương thống nhất với các đơn vị nhận quân về thời gian nghiên cứu hồ sơ và chốt quân số chính thức, dự phòng với địa phương (*trước 10 ngày địa phương tổ chức trao Quyết định gọi công dân nhập ngũ*).

+ Thời gian tổ chức trao Quyết định gọi công dân nhập ngũ: Xong trước **ngày 12 tháng 02 năm 2026 (nhằm ngày 25 tháng 12 năm Ất Ty)**.

+ Thời gian tổ chức Lễ giao, nhận quân: **Ngày 04 tháng 3 năm 2026 (nhằm ngày 16 tháng Giêng năm Bính Ngọ)**.

- Thời gian huấn luyện quân nhân dự bị:

+ Các địa phương hiệp đồng với đơn vị nhận nguồn tổ chức phúc tra, sắp xếp biên chế trước khi huy động huấn luyện 30 ngày.

+ Tập huấn, huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên từ **tháng 3 đến tháng 11 năm 2026**.

** Lưu ý: Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực báo cáo (Kế hoạch tổ chức Hội nghị; Kế hoạch hiệp đồng giao nhận, quân và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026) mỗi loại 02 bản về Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh trước ngày 05/01/2026; riêng Biên bản hiệp đồng báo cáo sau ngày tổ chức Hội nghị hiệp đồng để tổng hợp báo cáo về Bộ Tham mưu Quân khu 7 theo quy định.*

4. Địa điểm

- Địa điểm giao, nhận quân: Tại các điểm giao quân của Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực.

- Địa điểm huấn luyện: Giao cho Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực chủ trì, phối hợp cùng các địa phương trên địa bàn đảm nhiệm hiệp đồng, thống nhất với đơn vị nhận nguồn.

III. NHIỆM VỤ CỦA ĐỊA PHƯƠNG VÀ ĐƠN VỊ

1. Công tác giao, nhận quân nhập ngũ

a) Đơn vị giao quân

** Cấp tỉnh*

- Chịu trách nhiệm về chỉ tiêu, tiêu chuẩn thanh niên nhập ngũ theo quyết định trên giao; phối hợp với đơn vị nhận quân nắm tình hình thanh niên nhập ngũ, giải quyết những vấn đề vướng mắc phát sinh (nếu có) theo phân cấp.

- Chỉ đạo Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực và các địa phương thực hiện tốt công tác giao, nhận quân:

+ Hiệp đồng với đơn vị nhận quân, thống nhất số lượng, thời gian, địa điểm giao nhận quân.

+ Thực hiện tốt công tác giao quân cho các đơn vị nhận quân đủ số lượng, chất lượng và hồ sơ thủ tục; phối hợp với đơn vị nhận quân tổ chức phúc tra tiêu chuẩn chiến sỹ mới tại đơn vị nhận quân.

** Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực*

- Thực hiện đầy đủ các nội dung chỉ đạo của cấp tỉnh.

- Chủ trì hiệp đồng với các xã, phường trên địa bàn đảm nhiệm và đơn vị nhận quân thống nhất thời gian nghiên cứu chốt hồ sơ và chốt quân số với các địa phương giao quân.

- Phối hợp với các địa phương thực hiện Lễ giao nhận quân theo quy định của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng; ký Biên bản giao, nhận quân giữa địa phương và đơn vị sau khi buổi Lễ giao nhận quân kết thúc.

- Thống nhất cùng với địa phương và các đơn vị về thời gian phúc tra tiêu chuẩn chiến sĩ mới; cùng với địa phương đi phúc tra tiêu chuẩn chiến sĩ mới và ký biên bản với các đơn vị nhận quân sau khi phúc tra xong.

** Các xã, phường*

- Thực hiện đầy đủ các nội dung chỉ đạo của cấp tỉnh.

- Phối hợp với Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực và đơn vị nhận quân hiệp đồng giao nhận quân, thống nhất chốt quân số; ban hành Quyết định gọi từng công dân nhập ngũ, trên cơ sở quyết định kèm theo danh sách gọi công dân nhập ngũ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Phối hợp với Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực thực hiện Lễ giao nhận quân theo kế hoạch; cùng với Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực đi phúc tra tiêu chuẩn chiến sĩ mới tại các đơn vị và ký Biên bản với các đơn vị nhận quân sau khi phúc tra xong.

- Bảo đảm phương tiện vận chuyển công dân nhập ngũ của địa phương về các điểm tổ chức Lễ giao nhận quân theo Kế hoạch.

b) Đơn vị nhận quân

- Hiệp đồng với Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực và các địa phương giao quân thống nhất về chỉ tiêu tuyển quân, thời gian nghiên cứu chốt hồ sơ và chốt quân số với địa phương trước 10 ngày kể từ ngày Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ra Quyết định gọi từng công dân nhập ngũ; cùng các đơn vị đơn đốc thâm nhập ba gấp, bốn biết thực hiện theo quy định của Bộ Quốc phòng; đồng thời, giải quyết những vấn đề vướng mắc, phát sinh (nếu có).

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận quân phải phối hợp với Ban chỉ huy Phòng thủ khu vực và các địa phương giao quân tổ chức phúc tra tiêu chuẩn chiến sĩ mới và bù đổi xong (nếu có).

- Bảo đảm phương tiện vận chuyển công dân nhập ngũ từ các điểm giao quân của các địa phương về đơn vị huấn luyện an toàn. Riêng các đơn vị của Quân khu 7, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, tỉnh sẽ bảo đảm (Bộ đội Biên phòng tỉnh do Bộ Tư lệnh Biên phòng bảo đảm).

2. Công tác huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên

a) Địa phương giao nguồn

** Cấp tỉnh*

- Chịu trách nhiệm về chỉ tiêu, chất lượng quân nhân dự bị bàn giao cho các đơn vị huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên theo quyết định trên giao; phối hợp với đơn vị nhận nguồn nắm tình hình của quân nhân dự bị, trong quá trình tập trung huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên và giải quyết những vấn đề vướng mắc, phát sinh (nếu có) theo phân cấp.

- Chỉ đạo Ban Tài chính/Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh chủ trì thống nhất Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực chỉ trả các chế độ cho quân nhân dự bị, phương tiện kỹ thuật theo quy định Luật Lực lượng dự bị động viên năm 2019, Văn bản hợp nhất số 43/VBHN-BQP ngày 27/8/2025 của Bộ Quốc phòng (hợp nhất Nghị định số 79/2020/NĐ-CP ngày 08/7/2020 và Nghị định số 209/2025/NĐ-CP ngày 21/7/2025 của Chính phủ) quy định chế độ, chính sách trong xây dựng lực lượng dự bị động viên.

- Chỉ đạo Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực chủ trì, phối hợp với các địa phương thực hiện một số nội dung như sau:

+ Tổ chức Hội nghị hiệp đồng với đơn vị nhận nguồn, thống nhất quân số, thời gian, địa điểm giao nhận quân nhân dự bị.

+ Cùng với các địa phương phối hợp với đơn vị nhận nguồn phúc tra quân nhân dự bị; cung cấp danh sách quân nhân dự bị cho đơn vị nhận nguồn trước khi hai bên tổ chức phúc tra tại các địa phương.

** Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực*

- Thực hiện đầy đủ các nội dung chỉ đạo của cấp tỉnh.

- Chủ trì hiệp đồng với các xã, phường trên địa bàn đảm nhiệm và đơn vị nhận nguồn thống nhất thời gian phúc tra, huy động quân nhân dự bị huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên và phương tiện vận chuyển quân nhân dự bị.

- Trên cơ sở quyết định kèm theo danh sách gọi quân nhân dự bị tham gia huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh thống nhất cùng với địa phương ban hành Lệnh gọi từng quân nhân dự bị tham gia huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên; bàn giao cho các địa phương Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và Lệnh gọi quân nhân dự bị tham gia huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên.

- Phối hợp cùng các xã, phường thống nhất với đơn vị nhận nguồn tổ chức huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên bảo đảm đủ quân số, thời gian theo Kế hoạch.

- Bảo đảm phương tiện vận chuyển (giao nhận) quân nhân dự bị bàn giao cho các đơn vị của Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh theo Kế hoạch.

** Cấp xã, phường*

- Thực hiện đầy đủ các nội dung chỉ đạo của cấp tỉnh.
- Cùng với Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực huy động, bàn giao quân nhân dự bị cho đơn vị tổ chức huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên bảo đảm đủ quân số, thời gian theo Kế hoạch.
- Tổ chức kiểm tra sức khỏe cho quân nhân dự bị trước khi bàn giao cho đơn vị tiếp nhận huấn luyện và chi trả tiền ăn, tiền tàu xe cho quân nhân dự bị trong thời gian kiểm tra sức khỏe tại địa phương (*thực hiện theo khoản 4 và khoản 5 Điều 34 Luật Lực lượng dự bị động viên năm 2019*); bảo đảm phương tiện vận chuyển (*giao, nhận*) quân nhân dự bị bàn giao cho Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực tại điểm tiếp nhận theo quy định.

*** Lưu ý:** Hai bên không được tự ý rút bớt thời gian huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên, giảm bớt quân số huấn luyện.

b) Đơn vị nhận nguồn của Quân khu 7 và Bộ Quốc phòng

- Hiệp đồng với Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực và các địa phương giao nguồn tổ chức phúc tra quân nhân dự bị; thống nhất quân số, danh sách; thời gian, địa điểm tiếp nhận; tổ chức chức tiếp nhận, quản lý con người, hồ sơ và các giấy tờ liên quan đến quân nhân dự bị huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên theo Kế hoạch.
- Cung cấp nhu cầu biên chế, chức danh chuyên nghiệp quân sự của quân nhân dự bị và đơn vị dự bị động viên tập trung huấn luyện cho Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực và các địa phương giao nguồn.
- Bảo đảm ăn, ở, sinh hoạt, học tập, công tác và chi trả lương, phụ cấp, tiền ăn cho quân nhân dự bị huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên đúng theo Luật định (*tính từ ngày tiếp nhận đến ngày kết thúc tập huấn, huấn luyện và bàn giao quân nhân dự bị lại cho địa phương xong*).
- Trong ngày bàn giao quân nhân dự bị cho các đơn vị, nếu phải tổ chức ăn cho quân nhân dự bị phải thống nhất với các địa phương để bảo đảm (*kinh phí do đơn vị nhận nguồn chịu trách nhiệm*).
- Kết thúc đợt tập trung tập huấn, huấn luyện đơn vị có nhận xét, kết quả kiểm tra, rèn luyện của từng cá nhân và đơn vị dự bị động viên bằng văn bản gửi kèm theo hồ sơ và bàn giao cho Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực và các địa phương được biết.
- Lập danh sách quân nhân dự bị tham gia tập huấn, huấn luyện gửi về địa phương (*qua Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực để tổng hợp*) làm cơ sở chi trả trợ cấp gia đình cho quân nhân theo Luật định (*danh sách phải có chữ ký và đóng dấu của chỉ huy đơn vị nhận nguồn*).
- Bảo đảm phương tiện vận chuyển (*nhận, giao*) quân nhân dự bị từ Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực về đơn vị để huấn luyện theo Kế hoạch.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh

- Chủ trì tổ chức Hội nghị hiệp đồng giữa địa phương với đơn vị nhận quân cấp sư đoàn, lữ đoàn và tương đương (*cấp dưới trực tiếp các đơn vị trực thuộc Bộ*); ký kết Biên bản về chỉ tiêu, thời gian giao nhận quân và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên.

- Chỉ đạo Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực thực hiện một số nội dung sau:

+ Phối hợp các xã, phường trên địa bàn đảm nhiệm tổ chức Hội nghị hiệp đồng với các đơn vị nhận quân cấp trung đoàn và tương đương (*cấp dưới trực tiếp sư đoàn, lữ đoàn và tương đương*); thống nhất thời gian, phương pháp hiệp đồng giao quân với các đơn vị nhận quân.

+ Chủ trì, phối hợp với các địa phương tổ chức giao, nhận quân và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên đạt 100% chỉ tiêu trên giao.

2. Các xã, phường: Trên cơ sở chỉ tiêu được phân bổ, cùng với Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực phối hợp tổ chức Hội nghị hiệp đồng với các đơn vị nhận quân và huấn luyện quân nhân dự bị, phương tiện kỹ thuật theo Kế hoạch; bàn giao công dân nhập ngũ và quân nhân dự bị tham gia huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên đạt 100% chỉ tiêu trên giao.

3. Đơn vị nhận quân: Phân công cán bộ chỉ huy theo quy định để hiệp đồng giao, nhận công dân nhập ngũ và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026 với Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (*qua Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh*), Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực và Ủy ban nhân dân cấp xã.

Trên đây là Kế hoạch hiệp đồng giao, nhận quân nhập ngũ và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026 của UBND tỉnh; yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai tổ chức thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Quân khu 7;
- Phòng Quân lực/Bộ Tham mưu/QK7;
- CT, các PCT.UBND tỉnh;
- Bộ CHQS tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Các đơn vị nhận nguồn (Bộ CHQS tỉnh gửi);
- Chánh, các PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Út