

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị hiệp đồng giao, nhận quân nhập ngũ và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Nghĩa vụ quân sự (NVQS) ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của 11 Luật về quân sự, quốc phòng ngày 27 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 183/QĐ-TTg ngày 10 tháng 9 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc gọi công dân nhập ngũ năm 2026; Quyết định số 199/QĐ-TTg ngày 07 tháng 10 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc giao chỉ tiêu huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 4807/QĐ-BQP ngày 27 tháng 9 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng về việc giao chỉ tiêu tuyển nhận công dân nhập ngũ năm 2026; Quyết định số 5907/QĐ-BQP ngày 19/11/2025 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng về việc giao chỉ tiêu huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026;

Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị hiệp đồng giao, nhận quân nhập ngũ và huấn luyện, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên với các đơn vị nhận nguồn năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm tổ chức hiệp đồng giao, nhận quân nhập ngũ và huấn luyện, diễn tập kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026 giữa địa phương với đơn vị nhận nguồn bảo đảm đúng thời gian, đúng Luật Nghĩa vụ quân sự năm 2015 và Luật Lực lượng dự bị động viên năm 2019, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của 11 Luật về quân sự, quốc phòng năm 2025 đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ xây dựng Quân đội trong tình hình mới.

2. Yêu cầu

- Làm tốt công tác chuẩn bị, tổ chức Hội nghị đúng thời gian, đạt kết quả tốt; phân công cán bộ tham dự Hội nghị đúng thành phần, thời gian quy định.

- Phối hợp, hiệp đồng giữa các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung, tài liệu, biên bản hiệp đồng, bảo đảm sau Hội nghị tổ chức ký kết.

II. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH

1. Nội dung

- Hiệp đồng về chỉ tiêu giao, nhận quân nhập ngũ và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026.
- Thời gian, địa điểm tổ chức thực hiện; trách nhiệm của địa phương giao nguồn và đơn vị nhận nguồn; công tác bảo đảm và những nội dung có liên quan đến quá trình triển khai tổ chức thực hiện.

2. Chương trình

- Ôn định tổ chức, tuyên bố lý do giới thiệu đại biểu.
- Công bố Quyết định về việc giao chỉ tiêu tuyển chọn gọi công dân nhập ngũ và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026; triển khai một số nội dung chính của kế hoạch hiệp đồng công tác giao, nhận quân nhập ngũ và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026.
- Hội nghị thảo luận.
- Phát biểu chỉ đạo của Bộ Tham mưu Quân khu 7.
- Ký biên bản hiệp đồng giao nhận quân nhập ngũ và huấn luyện kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026.
- Kết luận Hội nghị.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: dự kiến từ 07 giờ 30 đến 10 giờ 00 ngày 31/12/2025 (*Thời gian cụ thể sẽ có Thư mời sau*).

2. Địa điểm: Hội trường A, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh (Số 05, đường Nguyễn Ái Quốc, phường Tân Triều, tỉnh Đồng Nai).

IV. THÀNH PHẦN THAM DỰ HỘI NGHỊ

1. Quân khu 7: Thủ trưởng Bộ Tham mưu, Phòng Quân lực/Bộ Tham mưu Quân khu 7.

2. Cấp tỉnh

- Lãnh đạo UBND tỉnh, Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh.
- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh:
 - + Thủ trưởng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Thủ trưởng cơ quan 03 phòng, Văn phòng, Ban Quân lực, Ban Pháo binh, Ban Công binh, Ban Cán bộ.
 - + Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực 1, 2, 3, 4: Chỉ huy trưởng, Trợ lý Quân lực.
 - + Trung đoàn Bộ binh 736, Trung đoàn Đồng Nai: Trung đoàn trưởng, Trợ lý Quân lực.

3. Cấp xã: Chủ tịch UBND, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự 95 xã, phường.

4. Các đơn vị nhận nguồn

a) Hiệp đồng về chỉ tiêu giao, nhận quân nhập ngũ năm 2026, gồm các đơn vị:

Đại diện Thủ trưởng và cơ quan Quân lực Quân chủng Phòng không - Không quân (Sư đoàn Phòng không 367, Sư đoàn Không quân 370, Sư đoàn Không quân 377); Quân chủng Hải quân (Vùng 2); Bộ đội Biên phòng (Ban Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh); Tổng cục Hậu cần - Kỹ thuật (Trường sỹ quan Kỹ thuật quân sự); Binh chủng Pháo binh - Tên lửa (Lữ đoàn 96); Binh chủng Tăng thiết giáp (Trường Trung cấp Tăng thiết giáp Phân hiệu miền Nam); Binh chủng Đặc công (Lữ đoàn 5); Binh chủng Hoá học (Lữ đoàn 87); Sư đoàn Bộ binh 5; Sư đoàn Bộ binh 309; Lữ đoàn Tăng - Thiết giáp 26; Trường bắn Quốc gia khu vực 3; Bộ Tham mưu Quân khu (Tiểu đoàn Cảnh vệ 180, Tiểu đoàn Đặc công 60, Tiểu đoàn Hoá học 38).

b) Hiệp đồng về chỉ tiêu huấn luyện, diễn tập, kiểm tra SSDV lực lượng dự bị động viên năm 2026, gồm các đơn vị:

Đại diện Thủ trưởng và cơ quan Quân lực Quân chủng Phòng không - Không quân (Sư đoàn Không quân 370); Quân chủng Hải quân (Vùng 2); Binh chủng Pháo binh - Tên lửa (Lữ đoàn 96); Binh chủng Tăng thiết giáp (Lữ đoàn 3); Binh chủng Hoá học (Lữ đoàn 87); Binh chủng Đặc công (Lữ đoàn 5); Tổng cục Hậu cần - Kỹ thuật (Lữ đoàn 972; kho K882, K888); Bộ đội Biên phòng (Ban Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh); Sư đoàn Bộ binh 7; Sư đoàn Bộ binh 302; Lữ đoàn Pháo binh 75.

* Cụ thể số lượng đại biểu dự Hội nghị như sau:

Tổng số: 365 đồng chí (đại biểu: 247, lái xe: 118).

- Quân khu: 03 đồng chí (lái xe 01 đồng chí).

- Cấp tỉnh: 32 đồng chí (lái xe 07 đồng chí).

- Cấp xã: 285 đồng chí (lái xe 95 đồng chí).

- Các đơn vị nhận nguồn: 45 đồng chí (lái xe 15 đồng chí).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh: Chỉ đạo cơ quan, đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

- Tham mưu nội dung phát biểu cho Chủ tịch UBND tỉnh (gửi về Văn phòng UBND tỉnh **trước ngày 25/12/2025**) và làm công tác tổ chức Hội nghị.

- Hiệp đồng chặt chẽ với đơn vị nhận nguồn, chuẩn bị tài liệu, biên bản hiệp đồng và ký hiệp đồng với đơn vị nhận nguồn.

- Phân công cán bộ tham dự Hội nghị đúng thành phần, thời gian quy định.

- Chuẩn bị địa điểm tổ chức Hội nghị, bảo đảm trang trí âm thanh, makét Hội nghị, dự trữ in ấn tài liệu và bảo đảm nước uống cho đại biểu.

- Chỉ đạo Ban Chỉ huy Bộ đội Biên phòng, Ban Chỉ huy phòng thủ khu vực 1, 2, 3, 4 và Trung đoàn Bộ binh 736, Trung đoàn Đồng Nai chuẩn bị nội dung phát biểu tại Hội nghị, tập trung vào những tồn tại, hạn chế trong công tác tuyển quân và huấn luyện, kiểm tra sẵn sàng động viên năm 2025; những đề xuất kiến nghị (nếu có).

2. Văn phòng UBND tỉnh

Phối hợp với Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh phát hành Thư mời đại biểu tham dự Hội nghị, chuẩn bị nội dung phát biểu cho Lãnh đạo UBND tỉnh.

3. UBND 95 xã, phường

- Phân công cán bộ tham dự Hội nghị đúng thành phần, thời gian quy định.

- Chuẩn bị nội dung phát biểu tại Hội nghị, tập trung vào những tồn tại, hạn chế trong công tác tuyển quân và huấn luyện, kiểm tra sẵn sàng động viên năm 2025; những đề xuất kiến nghị (nếu có).

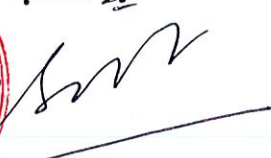
* Makét Hội nghị

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG NAI HỘI NGHỊ Hiệp đồng giao, nhận quân nhập ngũ và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026 <i>Đồng Nai, ngày tháng năm 2025</i>
--

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị hiệp đồng giao, nhận quân nhập ngũ và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026 của UBND tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai, tổ chức thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Phòng Quân lực/BTM;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Thành viên Hội đồng NVQS tỉnh;
- Bộ CHQS tỉnh;
- Công an tỉnh;
- UBND, Ban CHQS 95 xã, phường;
- Chánh, các Phó CVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH 


Nguyễn Văn Út