

Số: 115 /QĐ-HĐPH

Đồng Nai, ngày 09 tháng 12 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trang Thông tin điện tử
phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Đồng Nai**

HỘI ĐỒNG PHỐI HỢP PHỔ BIẾN, GIÁO DỤC PHÁP LUẬT TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29 tháng 6 năm 2006;

Căn cứ Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật ngày 20 tháng 6 năm 2012;

Căn cứ Luật An ninh mạng ngày 12 tháng 6 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2007 của Chính phủ về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 147/2024/NĐ-CP ngày 09 tháng 11 năm 2024 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin trên mạng;

Căn cứ Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 15 tháng 4 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Chuyển đổi số trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2025-2030”;

Căn cứ Kế hoạch số 209/KH-UBND ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Đề án “Chuyển đổi số trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2025-2030” trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 1362/QĐ-UBND ngày 22 tháng 9 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 60/QĐ-HĐPH ngày 25 tháng 9 năm 2025 của Chủ tịch Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Đồng Nai về việc ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Đồng Nai;

Theo đề nghị của Sở Tư pháp - Cơ quan thường trực Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh tại Tờ trình số 172/TTr-STP ngày 28 tháng 11 năm 2025.



QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Trang thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Đồng Nai.

Điều 2. Hiệu lực thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.
2. Quyết định này thay thế các quyết định sau:

a) Quyết định số 47/QĐ-HĐPH ngày 04 tháng 4 năm 2022 của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Đồng Nai về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trang thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Đồng Nai.

b) Quyết định số 1088/QĐ-HĐPH ngày 03 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Bình Phước về việc ban hành Quy chế hoạt động của Cổng thông tin điện tử tổng hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Bình Phước.

Điều 3. Sở Tư pháp - Cơ quan thường trực Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh, các thành viên Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Đồng Nai, các tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /*u*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Tư pháp;
- Cục PBGDPL&TGPL – Bộ Tư pháp;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**



CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Nguyễn Văn Út

QUY CHẾ

Tổ chức và hoạt động của Trang Thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Đồng Nai

(Kèm theo Quyết định số M5 /QĐ-HĐPH ngày 09 tháng 12 năm 2025
của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Đồng Nai)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định chức năng, nhiệm vụ, tổ chức, quản lý, hoạt động của Trang thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Đồng Nai (sau đây gọi là Trang TTĐT) và trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan đến hoạt động của Trang TTĐT.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân tham gia khai thác, quản lý, sử dụng Trang TTĐT.

Điều 3. Tên miền, chức năng, nhiệm vụ và yêu cầu của Trang TTĐT

1. Trang TTĐT có địa chỉ trên Internet là: <http://pbgdpldongnai.gov.vn> và được thể hiện bằng ngôn ngữ tiếng Việt.

2. Trang TTĐT có chức năng truyền tải các thông tin chính thức của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh, là Trang TTĐT phổ biến, giáo dục pháp luật của tỉnh Đồng Nai.

3. Nhiệm vụ của Trang TTĐT

a) Cung cấp đầy đủ, chính xác và kịp thời các thông tin về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, quy định của tỉnh về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; cung cấp các loại tài liệu phổ biến, giáo dục pháp luật để cán bộ, công chức, viên chức và người dân tra cứu, khai thác và sử dụng.

b) Phản ánh các hoạt động tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh.

c) Thông tin chỉ đạo điều hành về tuyên truyền, phổ biến pháp luật giữa các thành viên Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh, Hội đồng phối

hợp phổ biến, giáo dục pháp luật các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

4. Yêu cầu của Trang TTĐT

- a) Cập nhật thường xuyên, kịp thời và chính xác thông tin trên Trang TTĐT;
- b) Thực hiện quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước.

Chương II

QUẢN LÝ VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRANG TTĐT

Điều 4. Quản lý Trang TTĐT

1. Trang TTĐT do Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh thành lập và hoạt động dưới sự chỉ đạo trực tiếp của Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng.

2. Sở Tư pháp - cơ quan thường trực Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh chịu trách nhiệm quản lý, vận hành và đảm bảo hoạt động của Trang TTĐT.

3. Đơn vị cung cấp dịch vụ phải đáp ứng yêu cầu theo quy định tại Nghị định số 147/2024/NĐ-CP ngày 09 tháng 11 năm 2024 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin trên mạng và các quy định có liên quan; nghiên cứu, thiết kế cải tiến để nâng cấp và mở rộng Trang TTĐT định kỳ hằng năm hoặc theo yêu cầu của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh đảm bảo theo quy định của pháp luật.

Điều 5. Nguyên tắc chung trong việc tiếp nhận và cung cấp thông tin trên Trang TTĐT

1. Thông tin cung cấp trên Trang TTĐT phải đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, báo chí, sở hữu trí tuệ và quản lý thông tin điện tử trên Internet.

2. Thông tin trên Trang TTĐT không được ảnh hưởng đến độc lập, chủ quyền và toàn vẹn lãnh thổ của nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; không được kích động Nhân dân chống Nhà nước, phá hoại khối đại đoàn kết toàn dân tộc.

3. Thông tin do các cơ quan, tổ chức, cá nhân cung cấp phải đảm bảo nguyên tắc: Đầy đủ, chính xác, kịp thời. Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức cung cấp thông tin phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung và tính chính xác của thông tin đã cung cấp.

4. Việc đăng tải, trích dẫn, sử dụng lại thông tin trên Trang TTĐT phải ghi rõ tác giả, trích nguồn thông tin đảm bảo đúng quy định pháp luật về sở hữu trí tuệ của người cung cấp thông tin.

5. Mọi sự thay đổi nội dung các thông tin đã được đăng trên Trang TTĐT phải được cung cấp, cập nhập kịp thời ngay sau khi nội dung đó có sự thay đổi đã được cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền quyết định để đảm bảo tính chính xác kịp thời của thông tin.

6. Các thông tin đưa lên Trang TTĐT được quy định tại Điều 7 của Quy chế này và phải chịu sự kiểm duyệt của Ban biên tập Trang TTĐT hoặc các bộ phận được ủy quyền kiểm duyệt.

Điều 6. Nguồn cung cấp thông tin cho Trang TTĐT

1. Các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan có trách nhiệm cung cấp nội dung thông tin theo quy định tại Điều 8 của Quy chế này.

2. Thành viên Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh, Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật các xã, phường và các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm gửi tin, bài, tài liệu tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật của cơ quan, đơn vị mình (bài nghiên cứu, bài viết chuyên sâu, tin hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật,...).

3. Cộng tác viên cá nhân.

Điều 7. Thông tin, dữ liệu được cập nhật trên Trang TTĐT

Trang TTĐT cung cấp những thông tin chủ yếu sau đây:

1. Giới thiệu chung của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh.

2. Hệ thống văn bản quy phạm pháp luật và văn bản pháp luật có liên quan.

3. Hoạt động của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh, Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật các xã, phường.

4. Các loại tài liệu tuyên truyền, phổ biến pháp luật.

5. Tin, bài tuyên truyền, thông tin hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn tỉnh.

6. Hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở, chuẩn tiếp cận pháp luật, trợ giúp pháp lý, hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp nhỏ và vừa, tủ sách pháp luật, hướng dẫn nghiệp vụ.

7. Thông tin về hoạt động chỉ đạo điều hành của Hội đồng về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

8. Các bài viết nghiên cứu, trao đổi pháp luật, hỏi - đáp pháp luật.

9. Mục lấy ý kiến, góp ý của các tổ chức, cá nhân; truyền thông chính sách, thông cáo báo chí và các mục khác có liên quan.

Điều 8. Cơ chế cung cấp thông tin

1. Cung cấp tin, bài và các tài liệu phổ biến, giáo dục pháp luật

Thành viên Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm cung cấp tin, bài, ảnh, video clip của mình và gửi về Ban biên tập Trang TTĐT để xem xét, biên tập trước khi đưa lên Trang TTĐT (tệp văn bản soạn thảo bằng Microsoft Word hoặc Open Office; hình vẽ và ảnh dạng thông dụng jpg, gif, png, bmp...). Trong trường hợp không thể gửi qua thư điện tử, thì có thể dùng USB, CD để chuyển thông tin cho Ban biên tập.

2. Thời gian cung cấp thông tin

Các thông tin được quy định tại Điều 7 của Quy chế này phải được cung cấp ngay sau khi hoàn thành, cụ thể:

a) Đối với các văn bản, quy định do tỉnh ban hành: Không quá 05 ngày làm việc sau khi ký ban hành văn bản.

b) Đối với các tin tức, sự kiện, hội nghị sơ kết, tổng kết, hội nghị chuyên đề hoặc các sự kiện quan trọng liên quan đến hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật: Không quá 03 ngày sau khi diễn ra sự kiện.

c) Các thông tin khác như: nghiên cứu, trao đổi pháp luật, hỏi - đáp pháp luật không quy định thời gian mà căn cứ vào tình hình thực tế của công tác phổ biến, giáo dục pháp luật để thực hiện.

3. Nếu có thay đổi nội dung các thông tin được quy định tại Điều 7, các cơ quan có trách nhiệm phải cung cấp lại thông tin cho Ban biên tập để cập nhật kịp thời.

Điều 9. Trách nhiệm của các thành viên Hội đồng phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh trong việc cung cấp thông tin

Các cơ quan thành viên Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh có trách nhiệm cung cấp đầy đủ, chính xác, thường xuyên và kịp thời cho Trang TTĐT các thông tin được quy định tại Điều 7 của Quy chế này, thuộc lĩnh vực do cơ quan, đơn vị quản lý.

1. Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể tỉnh và thành viên Ban biên tập Trang TTĐT chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của các thông tin, dữ liệu đã cung cấp để đăng tải lên Trang TTĐT.

2. Các thông tin giải đáp, câu hỏi của các tổ chức, cá nhân về các vấn đề có liên quan thuộc lĩnh vực nào thì cơ quan phụ trách lĩnh vực đó phải cung cấp đầy đủ, nhanh chóng, kịp thời và chính xác theo quy định.

3. Mỗi cơ quan thành viên Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh có trách nhiệm phân công cán bộ, công chức, viên chức cung cấp một năm ít nhất 12 tin, bài hoặc các thông tin khác theo Điều 7 của Quy chế cho Trang TTĐT. Tin, bài, thông tin khác gửi về Ban biên tập Trang TTĐT qua địa chỉ hộp thư điện tử: pbgdpldongnai@gmail.com.

Điều 10. Chế độ lưu trữ thông tin

Đảm bảo lưu trữ tối thiểu 90 ngày đối với nội dung thông tin tổng hợp từ thời điểm đăng tải, lưu trữ tối thiểu 02 năm đối với nhật ký xử lý thông tin được đăng tải.

Điều 11. Kinh phí duy trì hoạt động của Trang TTĐT

Kinh phí hoạt động Trang thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh được bảo đảm từ nguồn ngân sách nhà nước do Ủy ban nhân dân tỉnh cấp trong dự toán chi ngân sách không thường xuyên hàng năm cho Sở Tư pháp - cơ quan Thường trực của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh. Chế độ nhuận bút, thù lao được áp dụng theo quy định hiện hành về chế độ nhuận bút, thù lao đối với tác phẩm được đăng trên Cổng/Trang Thông tin điện tử của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Đồng Nai và các quy định khác có liên quan.

Kinh phí hoạt động của Trang TTĐT được sử dụng cho các nhiệm vụ sau:

1. Chi cho đầu tư và nâng cấp cơ sở hạ tầng kỹ thuật, trang thiết bị phục vụ Trang TTĐT.
2. Thuê đường truyền, máy chủ.
3. Mua các phần mềm máy tính có bản quyền.
4. Kinh phí hoạt động của Ban biên tập, Tổ giúp việc Trang TTĐT, kinh phí chi trả nhuận bút, thù lao cho tác giả, cộng tác viên.
5. Các chi phí khác theo quy định.

Chương III

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA BAN BIÊN TẬP, TỔ GIÚP VIỆC TRANG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ

Điều 12. Ban biên tập và Tổ giúp việc Trang TTĐT

Ban biên tập Trang TTĐT do Chủ tịch Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh quyết định thành lập, gồm có: Trưởng Ban biên tập, Phó Trưởng Ban biên tập và các thành viên Ban biên tập. Tổ giúp việc có từ 02 người trở lên,

trong đó có 01 người phụ trách quản trị Trang TTĐT. Thành viên của Ban biên tập, Tổ giúp việc làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

Điều 13. Nhiệm vụ của Ban biên tập và Tổ giúp việc

1. Ban biên tập Trang TTĐT có nhiệm vụ tham mưu cho Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh trong việc tổ chức viết tin, bài, biên tập, đưa tin và quản lý các thông tin có liên quan trên Trang TTĐT đảm bảo hoạt động thường xuyên, liên tục, hợp pháp.

2. Xây dựng, thực hiện kế hoạch hoạt động theo sự chỉ đạo của Hội đồng.

3. Định hướng nội dung tin, bài, khai thác thông tin từ các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn tỉnh và các đơn vị có liên quan để đảm bảo cho thông tin phổ biến, giáo dục pháp luật được truyền tải kịp thời.

4. Tiếp nhận các thông tin do các tổ chức, cá nhân, gửi về theo quy định tại Điều 8 của Quy chế này; tổ chức biên tập, duyệt nội dung thông tin, hình thức trình bày, tính thẩm mỹ và tính chính xác của thông tin.

5. Giám sát hoạt động, kỹ thuật vận hành của Trang TTĐT nhằm đảm bảo hoạt động liên tục, thông suốt.

6. Hướng dẫn các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể tỉnh; Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật các xã, phường thường xuyên truy cập và cung cấp thông tin.

Điều 14. Trách nhiệm của Trưởng ban, Phó Trưởng ban, các thành viên Ban biên tập Trang TTĐT và Tổ giúp việc

1. Trưởng Ban biên tập

a) Chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ban biên tập, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng về toàn bộ hoạt động và nội dung thông tin của Trang TTĐT.

b) Quản lý, định hướng nội dung, phát triển của Trang TTĐT.

c) Phân công nhiệm vụ thành viên Ban biên tập, Tổ giúp việc.

2. Phó Trưởng Ban biên tập

a) Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban biên tập về các công việc được phân công; được sự ủy quyền của Trưởng Ban biên tập trong việc điều hành các hoạt động của Ban biên tập và vận hành Trang TTĐT.

b) Duyệt tin, bài theo phân công của Trưởng ban.

3. Các thành viên Ban biên tập

a) Tham mưu cho Trưởng ban việc xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện tin, bài.

b) Chịu trách nhiệm về nội dung của các tin, bài của cơ quan, đơn vị mình đăng tải lên Trang TTĐT.

c) Thường xuyên theo dõi và đề xuất thiết kế cải tiến, nâng cấp Trang TTĐT.

4. Tổ giúp việc

a) Tham mưu cho Trưởng ban việc quản lý, tổ chức nội dung các tin bài, tư vấn, hiệu đính tin, bài và đặt người viết tin, bài khi thấy cần thiết.

b) Khai thác, sưu tầm tin, bài, ảnh từ các nguồn thông tin liên quan đến các lĩnh vực phổ biến, giáo dục pháp luật.

c) Thường xuyên theo dõi và đề xuất thiết kế cải tiến, nâng cấp Trang TTĐT.

d) Biên tập nội dung thông tin trình Trưởng ban, Phó Trưởng ban Ban biên tập kiểm duyệt thông tin trước khi đăng tải lên Trang TTĐT.

e) Trình bày mỹ thuật, cập nhật các tin, bài lên Trang TTĐT

g) Tham mưu, đề xuất Trưởng ban biên tập về chế độ nhuận bút và các khoản chi kinh phí khác theo quy định cho Trang TTĐT.

Điều 15. Quy trình biên tập thông tin trước khi đưa lên Trang TTĐT

Quy trình biên tập thông tin trước khi đưa lên Trang TTĐT được thực hiện như sau:

1. Bước 1: Tổng hợp và biên tập thông tin

Tổ giúp việc tổng hợp các thông tin về các chuyên mục của Trang TTĐT theo Điều 7 và Điều 8 của Quy chế này, sau đó biên tập và chuyển các thông tin (tập tin word, excel, hình ảnh,... đính kèm liên quan đến bài viết) đến Ban biên tập.

2. Bước 2: Xác thực thông tin

Thành viên Ban biên tập được phân công xem xét các thông tin do Tổ giúp việc chuyển đến. Nếu đạt yêu cầu về nội dung, hình thức sẽ chuyển Phó Trưởng ban Ban Biên tập kiểm duyệt. Ngược lại, nếu không đạt yêu cầu, Ban biên tập trả lại thông tin hoặc bài viết cho cơ quan, đơn vị và cá nhân đã gửi thông tin tuyên truyền để chỉnh sửa hoàn thiện lại nội dung.

3. Bước 3: Duyệt và đăng tải thông tin lên Trang TTĐT.

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 16. Khen thưởng, xử lý vi phạm

1. Các cơ quan, tổ chức, cá nhân có nhiều đóng góp cho hoạt động và sự phát triển của Trang TTĐT được khen thưởng theo quy định.

2. Các cơ quan, tổ chức, cá nhân vi phạm Quy chế này và các quy định của pháp luật có liên quan thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Điều 17. Trách nhiệm thực hiện

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thành viên Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh, Ban biên tập, Tổ giúp việc Trang TTĐT và các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm triển khai, thực hiện Quy chế này.

2. Giao Sở Tư pháp - cơ quan thường trực Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quy chế này và hàng năm báo cáo kết quả thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc hoặc cần sửa đổi, bổ sung, đề nghị thành viên Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh, các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan phản ánh về Sở Tư pháp để được hướng dẫn.