

Số: 186 /KH- UBND

Đồng Nai, ngày 24 tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức đoàn hỗ trợ đồng bào tỉnh Đắk Lắk
khắc phục hậu quả lũ lụt năm 2025

Trước tình hình thiên tai, bão lũ diễn biến phức tạp tại các tỉnh miền trung và tỉnh Đắk Lắk gây thiệt hại nặng về người và tài sản, ảnh hưởng đến sức khỏe của người dân; UBND tỉnh Đồng Nai ban hành Kế hoạch tổ chức đoàn hỗ trợ đồng bào tỉnh Đắk Lắk khắc phục hậu quả lũ lụt năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm kịp thời động viên, chia sẻ những khó khăn, mất mát và hỗ trợ về vật chất, tinh thần giúp Đảng bộ, chính quyền và Nhân dân tỉnh Đắk Lắk nhanh chóng khắc phục hậu quả thiên tai, sớm ổn định đời sống và khôi phục sản xuất.
- Thể hiện tinh thần “tương thân, tương ái”, “lá lành đùm lá rách” của dân tộc; đồng thời khẳng định mối quan hệ đoàn kết, gắn bó keo sơn, nghĩa tình giữa Đảng bộ, chính quyền và Nhân dân tỉnh Đồng Nai đối với tỉnh Đắk Lắk.
- Bảo đảm Đoàn công tác nhận nhiệm vụ đầy đủ, khẩn trương lên đường hỗ trợ đúng Kế hoạch.

2. Yêu cầu

- Việc thành lập và tổ chức Đoàn công tác phải đảm bảo chu đáo, chặt chẽ, thiết thực, phù hợp với tình hình thực tế; tránh phô trương, hình thức và lãng phí.
- Công tác hỗ trợ phải đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy định về tài chính, đúng đối tượng và đáp ứng được nhu cầu cấp thiết của người dân vùng lũ.
- Đảm bảo tuyệt đối an toàn về người, phương tiện và hàng hóa trong suốt quá trình di chuyển và thực hiện nhiệm vụ tại địa phương bạn.

II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian:

- Thời gian khởi hành: 07 giờ 00 phút, ngày 25/11/2025 (thứ Ba).
- Thời gian công tác: Từ ngày 25/11/2025 đến ngày 28/11/2025 (Đoàn thanh niên tình nguyện từ ngày 25/11/2025 đến ngày 30/11/2025).

2. Địa điểm:

a) Địa điểm khởi hành: Trụ sở UBND tỉnh Đồng Nai.

b) Địa điểm tổ chức chương trình: Tỉnh Đắk Lắk, cụ thể:

- Xã Hòa Mỹ, xã Tây Hòa, xã Xuân Thành, xã An Thạch, xã An Ninh Đông, xã An Ninh Tây, Xã Hòa Thịnh, xã Đức Bình thuộc tỉnh Đắk Lắk.

III. THÀNH PHẦN ĐOÀN CÔNG TÁC

- Giám đốc Sở Y tế: Trưởng đoàn.
- Đại diện Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh.
- Phó Giám đốc Sở Y tế tỉnh.
- Công an tỉnh.
- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh.
- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh.
- Văn phòng UBND tỉnh.
- Hội Chữ thập đỏ tỉnh.
- UBND phường Trấn Biên.
- Đại diện các cơ quan, đơn vị liên quan.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Sở Y tế tỉnh Đồng Nai

- Là cơ quan đầu mối chịu trách nhiệm chung trong việc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Chủ trì, phối hợp Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh, UBND phường Trấn Biên, các cơ quan, đơn vị liên quan thống nhất về địa điểm, nội dung, nhiệm vụ công tác hỗ trợ tại các địa phương thuộc tỉnh Đắk Lắk.

- Chịu trách nhiệm bố trí xe và tổng hợp, lập danh sách gửi Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh điều tiết xe vận chuyển hàng hóa, nhu yếu phẩm cứu trợ từ các đơn vị, địa phương đến điểm tập kết đúng thời gian quy định.

- Chỉ đạo và điều phối chung các đơn vị y tế trực thuộc trong việc chuẩn bị nhân sự, thuốc men, phương tiện, trang thiết bị và các nội dung liên quan.

- Theo dõi, giám sát tiến độ thực hiện Kế hoạch và tổng hợp báo cáo trình UBND tỉnh sau khi kết thúc chương trình.

- Phối hợp với địa phương bạn để đánh giá, xác định các nhóm đối tượng yếu thế, gia đình chính sách cần hỗ trợ; đề xuất các hình thức hỗ trợ phù hợp, đảm bảo đúng quy định về an sinh xã hội.

- Chủ trì, phối hợp Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh, UBND phường Trần Biên thống kê, lập danh sách phương tiện tham gia Đoàn, dán số xe theo thứ tự; danh sách, số điện thoại của tài xế điều khiển xe cung cấp cho Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh.

- Chủ động phối hợp Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Công an tỉnh đảm bảo an toàn tuyệt đối cho đoàn trong thời gian công tác.

2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh

- Cử đầu mối tham gia Đoàn với vai trò là Phó Trưởng Đoàn hỗ trợ

- Phát động, kêu gọi các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và các đơn vị trên địa bàn tỉnh quyên góp, ủng hộ; thực hiện tiếp nhận và quản lý Quỹ theo quy định.

- Phối hợp các đơn vị liên quan lên phương án phân bổ, chuẩn bị các suất quà và nhu yếu phẩm thiết yếu đảm bảo chất lượng, phù hợp với nhu cầu thực tế của địa phương bạn.

3. Đề nghị Công an tỉnh

- Xây dựng phương án bảo vệ, bảo đảm an ninh, an toàn tuyệt đối về người và tài sản cho Đoàn công tác; bố trí xe chuyên dụng tham gia cùng đoàn.

- Cung cấp đầu mối, chỉ đạo lực lượng công an đang hỗ trợ tại tỉnh Đắk Lắk phối hợp chặt chẽ với Đoàn của tỉnh để triển khai thực hiện nhiệm vụ đảm bảo theo Kế hoạch đề ra.

- Chủ động trao đổi, phối hợp với Công an tỉnh Đắk Lắk để nắm bắt tình hình an ninh trật tự tại địa bàn và hỗ trợ dẫn đoàn khi di chuyển vào các khu vực cứu trợ.

4. Đề nghị Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh

Chủ trì xây dựng phương án tổng thể bảo đảm an toàn và xử lý rủi ro cho toàn bộ hoạt động của Đoàn công tác, bao gồm:

- Đánh giá tình hình thời tiết, địa hình, giao thông và các yếu tố nguy cơ có thể ảnh hưởng đến an toàn của Đoàn, trên cơ sở đó xây dựng các kịch bản ứng phó theo từng cấp độ rủi ro; xác định rõ biện pháp, lực lượng, phương tiện triển khai trong từng tình huống.

- Quy định cơ chế thông tin, báo cáo, chỉ huy điều hành trong suốt thời gian đoàn tham gia hỗ trợ.

- Chủ trì, phối hợp Sở Y tế, Công an tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh, Hội Chữ thập đỏ tỉnh, UBND phường Trần Biên và các cơ quan liên quan rà soát nhân lực, phương tiện tham gia Đoàn công tác, bố trí lực lượng tham gia Đoàn đảm bảo việc điều tiết, xử lý tình huống phát sinh khi cần thiết.

- Bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn thông tin, hợp đồng tác chiến trong quá trình di chuyển và thực hiện nhiệm vụ tại Đắk Lắk giữa các bộ phận, phương tiện và trưởng các tổ của Đoàn; chuẩn bị đầy đủ trang thiết bị phương tiện liên lạc và

các điều kiện cần thiết phục vụ Đoàn; kiểm tra chất lượng phương tiện trước khi xuất phát.

- Phối hợp chặt chẽ với Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh Đắk Lắk để huy động lực lượng tại chỗ hỗ trợ bốc xếp hàng hóa và xử lý các tình huống phát sinh trên địa hình phức tạp khi cần.

- Phối hợp Công an tỉnh bảo vệ, bảo đảm an ninh, an toàn tuyệt đối về người và tài sản cho Đoàn công tác.

6. Giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Chủ trì thiết kế, dàn dựng và hoàn thiện sân khấu bảo đảm quy mô phù hợp, trang trọng, ý nghĩa; bố trí âm thanh phục vụ Lễ ra quân.

- Bảo đảm tiến độ lắp đặt, kiểm tra kỹ thuật trước khi diễn ra sự kiện.

7. UBND phường Trấn Biên

- Chủ động xây dựng kế hoạch phối hợp Sở Y tế, Văn phòng UBND tỉnh, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Công an tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Hội Chữ thập đỏ tỉnh và các đơn vị được giao nhiệm vụ; tham gia đầy đủ các hoạt động theo chương trình chung của Đoàn.

- Cung cấp danh sách tổ chức, cá nhân tham gia Đoàn; phương tiện vận tải về Sở Y tế chuẩn bị các điều kiện cần thiết cho tổ chức, các nhân của phường tham gia Đoàn công tác; bảo đảm đúng quy định và an toàn trong quá trình di chuyển, công tác.

- Huy động 300 người dân tham gia hoạt động Lễ ra quân. Liên hệ Sở Y tế, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch nhận nội dung tuyên truyền, in và phát cho người dân tham ra dự lễ ra quân.

- Bố trí lực lượng đảm bảo an ninh trật tự, điều tiết phương tiện trên các tuyến đường nơi diễn ra tổ chức Lễ ra quân và nơi Đoàn đi qua.

- Cử đầu mối phụ trách liên hệ thường xuyên với Tổ Thường trực Đoàn công tác của tỉnh (Sở Y tế).

- Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ tại Đắk Lắk, phối hợp chặt chẽ với Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh, kịp thời cập nhật tình hình, diễn biến công việc theo quy định.

- Phối hợp chặt chẽ trong tổ chức Lễ ra quân, gồm: Tham dự đầy đủ theo thành phần được mời; hỗ trợ ổn định lực lượng, tập trung quân số, bảo đảm kỷ luật, đúng thời gian; chấp hành sự điều hành chung của Đoàn công tác.

8. Hội Chữ thập đỏ tỉnh Đồng Nai

Phối hợp với Sở Y tế Đồng Nai tiếp nhận hàng hóa ủng hộ bằng hiện vật; tổ chức phân loại, đóng gói quy chuẩn, dán nhãn nhận diện để thuận tiện cho việc vận chuyển và cấp phát; tổ chức và hướng dẫn các hoạt động trao tặng quà, khám chữa bệnh nhân đạo (nếu có) tại thực địa đảm bảo trang trọng, trật tự và nhân văn.

9. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh Đồng Nai

- Chủ trì xây dựng Kế hoạch cụ thể triển khai nhiệm vụ của Đoàn thanh niên; chủ động cung cấp nội dung, chương trình, địa điểm, lịch trình, phương tiện vận tải,... cụ thể của lực lượng Đoàn thanh niên cho Sở Y tế và các đơn vị liên quan, đồng thời phối hợp hiệp đồng chặt chẽ với Sở Y tế tỉnh trong suốt quá trình tham gia hỗ trợ tại tỉnh Đắk Lắk.

- Vận động xã hội hóa nguồn lực, trang thiết bị, dụng cụ học tập, sách vở, bút viết, vật dụng trang thiết bị để sửa chữa điện cho người dân, nhu yếu phẩm... để trao tặng cho người dân và thiếu nhi.

- Tuyển và thành lập 02 đội hình, dự kiến 100 tình nguyện viên tham gia với các công việc cụ thể: Tham gia các đội cứu trợ, sửa chữa điện, các loại thiết bị điện cho các hộ dân đang bị mất điện tại vùng ngập lụt (theo nhu cầu cấp thiết của người dân qua trao đổi với địa phương); tham gia các hoạt động vệ sinh môi trường, hỗ trợ phun khử khuẩn tại các khu vực tập trung dân cư sau lũ; tập trung dọn dẹp trường học, sắp xếp lại bàn ghế, lớp học, vệ sinh môi trường xung quanh trường học, trao quà hỗ trợ học sinh; hỗ trợ cấp phát lương thực và giúp người dân khắc phục hậu quả sau mưa lũ, dọn dẹp bùn đất, thu gom rác thải, sửa sang lại nhà cửa, khơi thông cống rãnh, làm sạch đường làng ngõ xóm.

- Phối hợp chặt chẽ với Ban Thường vụ Tỉnh đoàn Đắk Lắk trong phân công công việc hỗ trợ cho các đội hình.

10. Báo và phát thanh, truyền hình Đồng Nai

Đưa tin, ghi hình, tuyên truyền về hoạt động hỗ trợ nhân dân tỉnh Đắk Lắk, nhằm lan tỏa ý nghĩa chương trình và nâng cao nhận thức cộng đồng về công tác phòng chống dịch, chăm sóc sức khỏe sau lũ; tham gia cùng đoàn công tác.

11. Giao Văn phòng UBND tỉnh

- Bố trí nhân lực, phương tiện tham gia cùng Đoàn.

- Cử nhân lực phối hợp Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch hướng dẫn cơ quan, đơn vị tham gia dự Lễ ra quân vào vị trí đảm bảo nghiêm túc, trang trọng.

- Phối hợp chặt chẽ với Tổ Thường trực Đoàn công tác (Sở Y tế) trong tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ; kịp thời báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo, xử lý các nội dung phát sinh.

12. Các sở, ban, ngành liên quan

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động phối hợp thực hiện tốt các nội dung của Kế hoạch; cử cán bộ lãnh đạo tham gia Đoàn công tác đúng thành phần và sự phân công của Trưởng đoàn.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Giao Sở Tài chính tham mưu, đề xuất UBND tỉnh về kinh phí theo quy định.

VI. PHƯƠNG ÁN AN TOÀN VÀ XỬ LÝ RỦI RO

1. Tuân thủ quy định an toàn thiên tai.
2. Không di chuyển vào khu vực nguy hiểm.
3. Có phương án ứng cứu nội bộ, đảm bảo liên lạc thông suốt.
4. Giao Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh chủ trì, phối hợp Công an tỉnh, Sở Y tế và các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan xây dựng phương án cụ thể, tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo theo quy định.

VII. PHÂN CÔNG ĐẦU MỐI XỬ LÝ

1. Trưởng đoàn công tác: Bà Đỗ Thị Nguyên - Giám đốc Sở Y tế: Chịu trách nhiệm chỉ đạo, phân công nhiệm vụ, điều hành toàn bộ hoạt động của Đoàn trong quá trình di chuyển và thực hiện nhiệm vụ tại tỉnh Đắk Lắk; quyết định các vấn đề phát sinh theo thẩm quyền và báo cáo UBND tỉnh các nội dung vượt thẩm quyền theo quy định. Trưởng đoàn thành lập Tổ Thường trực để hỗ trợ và giúp việc nếu thấy cần thiết. **Số điện thoại: 0983.954.087.**

2. Phó Trưởng đoàn công tác: Bà Nguyễn Thị Hằng Nga - Phó Trưởng Ban Công tác xã hội - Hội Quần chúng, Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh: Chịu trách nhiệm hỗ trợ Trưởng đoàn trong tổ chức triển khai nhiệm vụ; phụ trách điều phối công tác an sinh xã hội, cứu trợ hàng hóa, nhu yếu phẩm và các hoạt động hỗ trợ cộng đồng. **Số điện thoại: 0913.376.799**

3. Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Công an tỉnh

- Cử đầu mối phụ trách bảo đảm an ninh, an toàn tuyệt đối cho Đoàn công tác.
- Tổ chức triển khai phương án xử lý rủi ro theo nhiệm vụ tại Kế hoạch này.
- Phối hợp lực lượng công an, quân sự tại tỉnh Đắk Lắk để hỗ trợ Đoàn trong suốt quá trình làm việc.

4. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh, Hội Chữ thập đỏ tỉnh, UBND phường Trấn Biên

- Cử đầu mối phối hợp chặt chẽ Sở Y tế, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Công an tỉnh, các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan trong suốt quá trình thực hiện nhiệm vụ.
- Tổ chức lực lượng tình nguyện, triển khai hoạt động hỗ trợ theo chương trình làm việc; phối hợp các đơn vị liên quan để đảm bảo hiệu quả, an toàn.

5. Đầu mối phụ trách các phương tiện tham gia Đoàn

(Danh sách, lịch trình cụ thể kèm theo)

VIII. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

- Các đơn vị tham gia Đoàn công tác có trách nhiệm báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ hằng ngày về Tổ Thường trực Đoàn công tác của tỉnh (Sở Y tế).

- Sau khi kết thúc chương trình, các đơn vị gửi báo cáo nhanh về Sở Y tế để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh.

- Giao Sở Y tế tham mưu UBND tỉnh báo cáo Thường trực Tỉnh ủy sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức Đoàn hỗ trợ đồng bào tỉnh Đắk Lắk khắc phục hậu quả lũ lụt năm 2025 của UBND tỉnh Đồng Nai; đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh (qua Sở Y tế tổng hợp) xem xét, chỉ đạo xử lý. /.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- TT. Hội đồng nhân dân tỉnh (b/c);
- UBND tỉnh Đắk Lắk (p/h);
- BTT. UBMTTQ Việt Nam tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- Hội chữ thập đỏ tỉnh;
- Báo và phát thanh, truyền hình Đồng Nai;
- Đoàn TNCS HCM tỉnh Đồng Nai;
- Chánh, các PCVP UBND tỉnh;
- Các phòng, ban, TT trực thuộc VPUBND tỉnh;
- Lưu: VT, QTTV, KGVX.

(Hải).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Trường Sơn



ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐỒNG NAI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH

Phương tiện tham gia Đoàn hỗ trợ khắc phục hậu quả lũ lụt

(Kèm theo Kế hoạch số: 186 /KH-UBND ngày 24/11/2025
của Chủ tịch UBND tỉnh)

1. Số Y tế: 13 xe, 93 thành viên đoàn đến các xã Hòa Mỹ, xã Tây Hòa, xã Sơn Thành; xã An Thạch, xã An Ninh Tây, xã An Ninh Đông.

- a) 03 xe cấp cứu.
- b) 02 xe tải vật liệu y tế.
- c) 08 xe đội ngũ y bác sĩ, tình nguyện viên.

2. Tỉnh Đoàn: 07 xe, 130 thành viên đi xã Hòa Thịnh, xã Hòa Mỹ, xã Tây Hòa.

- a) 05 xe tải: Vận chuyển nhu yếu phẩm.
- b) 02 xe chở tình nguyện viên và đoàn viên.

3. Chữ thập đỏ tỉnh: 01 xe 7 chỗ, gồm 06 thành viên (04 thành viên Hội CTĐ, 02 tình nguyện viên) đi xã Tây Hòa và xã Hòa Mỹ.

4. Văn phòng UBND tỉnh: 1 xe, 09 thành viên (công chức hỗ trợ đoàn).

5. UBND phường Trăn Biên: 12 xe, 33 thành viên phường và 19 tình nguyện viên đi xã Hòa Thịnh.

- a) 02 xe của Phường Trăn Biên: 01 xe chở tình nguyện viên của Phường 01 xe tải 8 tấn chở hàng nhu yếu phẩm (thực phẩm, quần áo ấm, nước uống).
- b) 10 xe của tình nguyện viên (gồm xe tải và xe bán tải)/.