

Phụ lục**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ BAN HÀNH MỚI LĨNH VỰC NGƯỜI CÓ CÔNG THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC CỦA SỞ NỘI VỤ***(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /10/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai)***PHẦN I****DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BAN HÀNH MỚI**

STT	Mã TTHC	Tên TTHC	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết	Cơ quan thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
1	1.014359	Giải quyết chế độ mai táng phí đối với dân công hòa tuyến tham gia kháng chiến chống Pháp, chống Mỹ, chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế.	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích hoặc trên môi trường điện tử.	12 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ theo quy định.	UBND cấp xã, Sở Nội vụ	Không	- Quyết định số 49/2015/QĐ-TTg ngày 14/10/2015 của Thủ tướng Chính phủ về một số chế độ, chính sách đối với dân công hòa tuyến tham gia kháng chiến chống Pháp, chống Mỹ, chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế. - Thông tư liên tịch số 138/2015/TTLT-BQP-BLĐTBXH-BTC ngày 16/12/2015 của liên Bộ Quốc phòng - Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội - Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện Quyết định số 49/2015/QĐ-TTg ngày 14/10/2015 của Thủ tướng Chính phủ. - Quyết định số 22/2025/QĐ-TTg ngày 10/7/2025 của Thủ tướng Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số điều của các Quyết định của Thủ tướng Chính phủ về chế độ, chính sách đối với đối tượng tham gia kháng chiến, chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Quốc phòng.	Nội dung TTHC thực hiện theo Quyết định số 1136/QĐ-BNV ngày 03/10/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực người có công

PHẦN II
QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Các bước	Trình tự thực hiện	Đơn vị giải quyết TTHC	Thời gian giải quyết TTHC	Phí, lệ phí (vnd)	Ghi chú
1. Giải quyết chế độ mai táng phí đối với dân công hỏa tuyến tham gia kháng chiến chống Pháp, chống Mỹ, chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế - (Mã TTHC 1.014359) Hồ sơ liên thông - Một phần - 12 ngày làm việc					
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận Tiếp nhận (UBND cấp xã)	0,5 ngày làm việc	Không	Được công bố tại Quyết định số 1136/QĐ-BNV ngày 03/10/2025 của Bộ Nội vụ
Bước 2	Thẩm định, giải quyết hồ sơ	Phòng Văn hóa - Xã hội (UBND cấp xã)	04 ngày làm việc		
Bước 3	Phê duyệt hồ sơ đề nghị	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 ngày làm việc		
Bước 4	Thẩm định, giải quyết hồ sơ và trình ký duyệt hồ sơ	Phòng Người có công Sở Nội vụ	5,5 ngày làm việc		
Bước 5	Chuyển trả kết quả về xã	Phòng Người có công Sở Nội vụ	0,5 ngày làm việc		
Bước 6	Trả kết quả cho người dân	Bộ phận Tiếp nhận (UBND cấp xã)	0,5 ngày làm việc		
Tổng thời gian giải quyết			12 ngày làm việc		