

Phụ lục I

**DANH MỤC PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA TTHC NỘI BỘ LĨNH VỰC
CÔNG TÁC VĂN PHÒNG THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ
NHÀ NƯỚC CỦA TỈNH ĐỒNG NAI GIAI ĐOẠN 2022-2025**

*(Ban hành Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng 9 năm 2025
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai)*

I. DANH MỤC PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA SỬA ĐỔI, BỔ SUNG

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/thực thi ĐGH	Ghi chú
1.	Ban hành Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh; Ban hành Quyết định công bố thủ tục hành chính được giao quy định hoặc quy định chi tiết trong văn bản quy phạm pháp luật của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung, cắt giảm thời gian giải quyết TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
2.	Rà soát, đánh giá chất lượng dữ liệu thủ tục hành chính trên Cơ sở dữ liệu quốc gia	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung, cắt giảm thời gian giải quyết TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung cách thức thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Cơ quan thực hiện TTHC. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
3.	Rà soát, phê duyệt phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính theo kế hoạch hàng năm	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung thời hạn giải quyết. - Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện thủ tục hành chính. - Sửa đổi, bổ sung Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
4.	Rà soát, đánh giá, tái cấu trúc quy trình thủ tục hành chính để cung cấp dịch vụ công trực tuyến và tích hợp, kiểm thử, cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung thành phần, số lượng hồ sơ. - Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện thủ tục hành chính. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/thực thi ĐGH	Ghi chú
5.	Cập nhật thông tin về tình hình thực hiện nhiệm vụ các địa phương được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
6.	Nộp lưu hồ sơ, tài liệu lưu trữ (bao gồm cả tài liệu lưu trữ điện tử) vào Lưu trữ cơ quan.	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung, cắt giảm thời gian giải quyết TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
7.	Thẩm định tài liệu hết giá trị của các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử.	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung Cách thức thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung, cắt giảm thời gian giải quyết TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
8.	Tiếp nhận, đăng ký và chuyển giao văn bản đến.	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung thời hạn giải quyết TTHC nội bộ. - Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính - Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính	
9.	Phát hành văn bản đi	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung thời hạn giải quyết TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện thủ tục hành chính. - Sửa đổi, bổ sung cơ quan thực hiện thủ tục hành chính.	
10.	Thu hồi văn bản đã phát hành	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung thành phần, số lượng hồ sơ - Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện thủ tục hành chính nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung cơ quan thực hiện thủ tục hành chính nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung kết quả thực hiện thủ tục hành chính nội bộ.	
11.	Đính chính văn bản đã phát hành	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung cách thức thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện thủ tục hành chính nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung cơ quan thực hiện thủ tục hành chính nội bộ.	

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/thực thi ĐGH	Ghi chú
12.	Sao y, sao lục, trích sao văn bản.	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung cách thức thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung thời hạn giải quyết TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện thủ tục hành chính nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung cơ quan thực hiện thủ tục hành chính nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung kết quả thực hiện thủ tục hành chính nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung phí, lệ phí thực hiện thủ tục hành chính nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai thực hiện thủ tục hành chính nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
13.	Tiêu hủy tài liệu lưu trữ (gồm cả tài liệu lưu trữ điện tử) hết giá trị.	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung cách thức thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung thời hạn giải quyết TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
14.	Thanh toán tiền nghỉ phép năm cho cán bộ công chức, viên chức, người lao động do chưa nghỉ hoặc không nghỉ hết số ngày nghỉ hàng năm theo quy định của pháp luật	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Thành phần, số lượng hồ sơ. - Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung cơ quan thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
15.	Thanh toán tiền phương tiện đi lại, tiền phụ cấp đi đường khi nghỉ phép cho cán bộ, công chức thuộc đối tượng quy định tại Điều 2 Thông tư số 141/2011/TT-BTC	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung cơ quan thực hiện TTHC nội bộ. - bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/thực thi ĐGH	Ghi chú
16.	Thanh toán tiền công tác phí cho cán bộ, công chức, viên chức	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung cơ quan thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC nội bộ. - bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
17.	Thanh toán khoán tiền công tác phí theo tháng (Đối với cán bộ cấp xã thường xuyên phải đi công tác lưu động trên 10 ngày/tháng; cán bộ thuộc các cơ quan, đơn vị còn lại phải thường xuyên đi công tác lưu động trên 10 ngày/tháng (như: Văn thư; kế toán giao dịch; cán bộ thường xuyên đi công tác lưu động khác).	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Thành phần, số lượng hồ sơ. - Sửa đổi, bổ sung thời hạn giải quyết TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung cơ quan thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung kết quả thực hiện thủ tục hành chính nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính.	
18.	Thanh toán chi hội nghị	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung thời hạn giải quyết TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung cơ quan thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung kết quả thực hiện thủ tục hành chính nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC nội bộ.	
19.	Cấp giấy đi đường cho cán bộ, công chức, viên chức đi công tác	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung cách thức thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện TTHC nội bộ.	

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/thực thi ĐGH	Ghi chú
			- Sửa đổi, bổ sung cơ quan thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
20.	Đăng ký xe đi công tác	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung thành phần, số lượng hồ sơ. - Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung cơ quan thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
21.	Trang bị máy móc, thiết bị làm việc cho cán bộ, công chức, viên chức.	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Thành phần, số lượng hồ sơ. - Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung cơ quan thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
22.	Xây dựng, ban hành Chương trình công tác năm, quý, tháng, tuần của UBND tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung thành phần, số lượng hồ sơ. - Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
23.	Điều chỉnh Chương trình công tác năm, quý, tháng, tuần của UBND tỉnh	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung thành phần, số lượng hồ sơ. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
24.	Tổ chức phiên họp thường kỳ của UBND tỉnh/hội nghị, hội thảo, cuộc họp, làm việc khác do lãnh đạo UBND tỉnh chủ trì.	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Thành phần, số lượng hồ sơ.	

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/thực thi ĐGH	Ghi chú
			- Sửa đổi, bổ sung đối tượng thực hiện TTHC nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
25.	Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh tiếp khách trong nước, nước ngoài	Chủ tịch UBND tỉnh	- Sửa đổi, bổ sung trình tự thực hiện nội bộ. - Sửa đổi, bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	
26.	Thành viên UBND tỉnh xin phép đi công tác, làm việc ngoài tỉnh/làm việc với cơ quan trung ương	Chủ tịch UBND tỉnh	Bổ sung Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính nội bộ.	

II. DANH MỤC PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA BÃI BỎ TTHC NỘI BỘ LĨNH VỰC CÔNG TÁC VĂN PHÒNG

Stt	Tên TTHC nội bộ	Thẩm quyền ĐGH	Nội dung đề xuất ĐGH/thực thi ĐGH	Ghi chú
27.	Cho phép đọc, sao, chứng thực lưu trữ đối với tài liệu lưu trữ (gồm cả tài liệu lưu trữ điện tử).	Chủ tịch UBND tỉnh	Đề xuất Bãi bỏ thủ tục hành chính nội bộ số 13 được ban hành tại Quyết định số 2990/QĐ-UBND ngày 15 tháng 10 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai.	
28.	Xây dựng, ban hành Chương trình công tác tháng, năm của Ủy ban nhân dân huyện	Chủ tịch UBND tỉnh	Đề xuất Bãi bỏ thủ tục hành chính nội bộ số 3 được ban hành tại Quyết định số 2050/QĐ-UBND ngày 23 tháng 8 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai.	
29.	Tổ chức phiên họp thường kỳ của UBND huyện/hội nghị, hội thảo, cuộc họp, làm việc khác do Lãnh đạo UBND huyện chủ trì	Chủ tịch UBND tỉnh	Đề xuất Bãi bỏ thủ tục hành chính nội bộ số 4 được ban hành tại Quyết định số 2050/QĐ-UBND ngày 23 tháng 8 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai.	