

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH ĐỒNG NAI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**QUY ĐỊNH**

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức  
của Bảo tàng tỉnh Đồng Nai trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch  
tỉnh Đồng Nai**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2025  
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai)*

**Chương I**

**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh**

1. Quy định này quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bảo tàng tỉnh Đồng Nai; mối quan hệ giữa Bảo tàng tỉnh Đồng Nai với các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.

2. Quy định này áp dụng đối với viên chức, người lao động của Bảo tàng tỉnh Đồng Nai và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

**Điều 2. Vị trí, chức năng**

**1. Vị trí**

Bảo tàng tỉnh Đồng Nai là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch hoạt động theo cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn về chuyên môn của Cục Di sản văn hóa - Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

**2. Chức năng**

a) Nghiên cứu, ứng dụng khoa học công nghệ và giáo dục truyền thông thông qua việc triển khai đề tài khoa học các cấp, các chương trình, dự án, đề án khác theo kế hoạch ngắn hạn, dài hạn; sưu tầm hiện vật; kiểm kê, tư liệu hóa và quản lý hiện vật; trưng bày; truyền thông, diễn giải và giáo dục di sản văn hóa.

b) Tổ chức kiểm kê, lập danh mục, lập hồ sơ khoa học di sản văn hóa phi vật thể.

c) Thực hiện việc lập hồ sơ đề nghị xếp hạng di tích.

d) Tổ chức các hoạt động thăm dò, khảo sát, thám sát, khai quật khảo cổ.

đ) Tổ chức các hoạt động quy hoạch, bảo quản, tu bổ, phục hồi, tôn tạo và phát huy giá trị các di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh trên địa bàn tỉnh.

## Chương II

### NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN VÀ CƠ CẤU TỔ CHỨC

#### Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Xây dựng quy hoạch phát triển, đề án, kế hoạch dài hạn, ngắn hạn của hoạt động Bảo tàng trình Giám đốc Sở phê duyệt quy hoạch, kế hoạch và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.

2. Nghiên cứu, sưu tầm tư liệu, hiện vật về văn hóa, lịch sử tự nhiên và xã hội của địa phương. Lập hồ sơ khoa học di sản văn hóa phi vật thể; kiểm kê phân loại, bảo quản, phòng ngừa, chống rủi ro cho tư liệu, hiện vật kho cơ sở Bảo tàng và di tích. Chủ trì và phối hợp tổ chức trưng bày cố định tại Bảo tàng và triển lãm chuyên đề, lưu động tại cơ sở và di tích phục vụ nhu cầu học tập, tham quan của các tầng lớp nhân dân và du khách.

3. Lập hồ sơ đề nghị xếp hạng di tích. Khảo sát, điều tra, thống kê lập danh mục bổ sung di tích phổ thông và di tích nằm trong lộ trình xếp hạng. Kiểm kê hiện vật, bảo quản xử lý mỗi một di tích; chỉnh lý, số hóa hồ sơ di tích. Theo dõi, hướng dẫn, giám sát chuyên môn nghiệp vụ quy hoạch, tu bổ, trùng tu, tôn tạo di tích cho các địa phương được giao nhiệm vụ quản lý di tích theo đúng các quy định hiện hành; chủ đầu tư các công trình trùng tu, tôn tạo di tích khi được Giám đốc Sở ủy quyền, giao nhiệm vụ.

4. Thực hiện các hoạt động điều tra, đào thám sát, khai quật khảo cổ học trên địa bàn tỉnh Đồng Nai theo quy định của pháp luật.

5. Được thành lập Hội đồng Khoa học của Bảo tàng theo quy định.

6. Tiến hành trao đổi tài liệu, hiện vật giữa các Bảo tàng theo thỏa thuận sau khi có phê duyệt của cơ quan chủ quản; được tham mưu đề bạt với Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc xin điều chuyển các tài liệu, hiện vật giữa các Bảo tàng nhằm sử dụng hợp lý và phát huy cao nhất giá trị của tài liệu, hiện vật theo quy định pháp luật. Thực hiện nghiêm chỉnh các quy định hiện hành về việc điều chuyển các tài liệu, hiện vật.

7. Được quyền mua các tài liệu, hiện vật thuộc đối tượng sưu tầm của Bảo tàng, được quyền tiếp nhận các tài liệu, hiện vật Bảo tàng do các cơ quan, đoàn thể, các tổ chức xã hội, các cá nhân tự nguyện bàn giao và tiếp nhận các tài liệu, hiện vật Bảo tàng bị chiếm hữu, sử dụng trái phép được các cơ quan có trách nhiệm thu giữ theo quy định pháp luật.

8. Tổ chức quản lý, giữ gìn, tôn tạo cơ sở vật chất, chăm sóc, duy trì cảnh quan, bảo quản, tu bổ, tôn tạo và khai thác, phát huy giá trị các di tích.

9. Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch duy tu, bảo trì, tu bổ, tôn tạo các di tích. Theo dõi, đề xuất các đề án, dự án tu bổ, tôn tạo, chống xuống cấp các di tích.

10. Tổ chức thực hiện công tác hướng dẫn tham quan, các chương trình giáo dục di sản, sinh hoạt truyền thống, các chương trình phát triển công chúng, truyền thông tại bảo tàng và các di tích.

11. Xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ chuyên môn nghiệp vụ, cán bộ quản lý về chuyên ngành bảo tồn bảo tàng và các ngành khoa học có liên quan sau khi được phê duyệt.

12. Tổ chức các dịch vụ văn hóa phù hợp với các hoạt động của Bảo tàng; được thu lệ phí tham quan và các lệ phí được phép thu theo quy định của Nhà nước từ các di tích, các hoạt động dịch vụ văn hóa tại Bảo tàng, di tích; được sử dụng một phần nguồn thu này theo quy định của Nhà nước và tổ chức vận động các nguồn tài trợ cho hoạt động của di tích, bảo tàng.

13. Tổ chức hoạt động dịch vụ tại bảo tàng và di tích bao gồm: Dịch vụ ăn, uống, nghỉ ngơi, giải trí, bán vé tham quan và dịch vụ khác theo quy định của pháp luật; tổ chức phát triển sản phẩm lưu niệm, xuất bản ấn phẩm; các sự kiện văn hóa, giáo dục; cung cấp thông tin, tư liệu; tư vấn kỹ thuật và thực hiện các nghiệp vụ về bảo tàng, di tích theo quy định.

14. Quyết định các vấn đề về công tác tổ chức cán bộ, tài sản và tài chính thuộc Bảo tàng tỉnh Đồng Nai theo quyền hạn được phân cấp.

15. Thực hiện báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất về quản lý và tình hình hoạt động của đơn vị với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Cục Di sản Văn hóa.

16. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch hoặc của cơ quan có thẩm quyền giao theo quy định của pháp luật.

#### **Điều 4. Cơ cấu tổ chức và số lượng người làm việc**

1. Bảo tàng tỉnh Đồng Nai làm việc theo chế độ thủ trưởng, bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, Bảo tàng có Giám đốc và 02 (hai) Phó Giám đốc. Tại thời điểm sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước, số lượng Phó Giám đốc Trung tâm có thể nhiều hơn số lượng so với quy định. Chậm nhất là 05 năm kể từ ngày quyết định sắp xếp tổ chức bộ máy của cấp có thẩm quyền có hiệu lực, số lượng cấp phó của người đứng đầu đơn vị sau sắp xếp thực hiện đúng quy định.

a) Giám đốc là người đứng đầu đơn vị, trực tiếp lãnh đạo, điều hành, chịu trách nhiệm toàn diện về mọi hoạt động của đơn vị. Các Phó Giám đốc Bảo tàng được Giám đốc phân công phụ trách từng lĩnh vực cụ thể, Phó Giám đốc chịu trách nhiệm trước Giám đốc và pháp luật về lĩnh vực được phân công.

b) Giám đốc và các Phó Giám đốc Bảo tàng được Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch bổ nhiệm theo tiêu chuẩn, chức danh do Đảng, Nhà nước ban hành về tổ chức và quản lý cán bộ.

c) Việc luân chuyển, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật Giám đốc và Phó Giám đốc Bảo tàng thực hiện theo quy định của pháp luật và phân công, phân cấp quản lý cán bộ hiện hành của Ủy ban nhân dân tỉnh.

## 2. Cơ cấu tổ chức

- a) Phòng Hành chính - Tổng hợp.
- b) Phòng Nghiệp vụ Bảo tàng.
- c) Phòng Nghiệp vụ Bảo tồn.
- d) Phòng Quản lý và Khai thác Di tích.
- đ) Phòng Giáo dục - Truyền thông.

## 3. Số lượng người làm việc

a) Số lượng người làm việc của đơn vị do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch cân đối, phân bổ dựa trên số biên chế được Ủy ban nhân dân tỉnh giao hàng năm cho Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

b) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và số lượng người làm việc được giao, Giám đốc Bảo tàng tỉnh Đồng Nai quy định nhiệm vụ, người làm việc cho các phòng chuyên môn theo hướng tinh gọn và hiệu quả.

c) Các phòng chuyên môn có Trưởng phòng, Phó trưởng phòng, giúp Ban Giám đốc Bảo tàng quản lý viên chức của phòng và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao theo quy định.

d) Việc bổ nhiệm chức danh Trưởng, Phó các phòng trực thuộc Bảo tàng tỉnh Đồng Nai do Giám đốc Bảo tàng quyết định theo quy trình, luật định; việc tuyển dụng viên chức phải đảm bảo các tiêu chuẩn về trình độ, chuyên môn nghiệp vụ đúng theo quy định hiện hành về tuyển dụng, quản lý, sử dụng viên chức của Nhà nước. Việc điều động luân chuyển, đề bạt, khen thưởng, kỷ luật viên chức thực hiện theo đúng quy trình, quy định của nhà nước.

## **Điều 5. Trụ sở**

Trụ sở của Bảo tàng Đồng Nai đặt tại: Số 01, đường Nguyễn Ái Quốc, phường Tân Triều, tỉnh Đồng Nai.

## **Chương III**

### **MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC**

## **Điều 6. Đối với Cục Di sản văn hóa**

Chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn của Cục Di sản Văn hóa về chuyên môn, nghiệp vụ trong công tác nghiên cứu, bảo tồn, phát huy giá trị di sản văn hóa theo quy định của Luật Di sản văn hóa; có trách nhiệm báo cáo kết quả hoạt động và kế hoạch công tác năm; tham gia đầy đủ các cuộc hội nghị, hội thảo, tập huấn do Cục Di sản Văn hóa, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch triệu tập.

## **Điều 7. Đối với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch**

1. Bảo tàng tỉnh Đồng Nai là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Giám đốc Bảo tàng có trách nhiệm báo cáo định kỳ và đột xuất tình hình thực hiện nhiệm vụ về các lĩnh vực công tác được giao cho Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

2. Tham mưu Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về các lĩnh vực thuộc chức năng, nhiệm vụ và các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch giao theo quy định của pháp luật.

## **Điều 8. Đối với các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch**

Phối hợp thực hiện nhiệm vụ theo phân cấp quản lý và Quy chế làm việc của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Phối hợp chặt chẽ với các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở trong quá trình thực hiện chương trình công tác, đảm bảo hoàn thành có chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ các chương trình, kế hoạch, đề án, công việc được giao theo sự chỉ đạo chung của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

## **Điều 9. Đối với các phường, xã**

Phối hợp chặt chẽ làm tốt công tác nghiên cứu, sưu tầm, kiểm kê, lập hồ sơ khoa học, trưng bày tuyên truyền, bảo tồn và phát huy các giá trị di sản văn hóa trên địa bàn theo quy định của Luật Di sản văn hóa và phân cấp quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh (nếu có). Hướng dẫn các địa phương được giao nhiệm vụ quản lý trực tiếp di tích lập quy hoạch, dự án bảo quản, tu bổ, phục hồi, tôn tạo, khai thác và phát huy giá trị di tích theo quy định.

## **Điều 10. Đối với các Sở, ngành, đoàn thể, Mặt trận Tổ quốc và các cơ quan thông tấn, báo, đài**

Tham mưu Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch phối hợp với các Sở, ngành, đoàn thể, Mặt trận Tổ quốc và các cơ quan thông tấn, báo, đài xây dựng mối quan hệ và phối hợp chặt chẽ để làm tốt công tác tuyên truyền, bảo vệ và phát huy các giá trị di sản văn hóa.

## **Điều 11. Đối với khách tham quan**

Phục vụ, hướng dẫn chu đáo, tận tình, ân cần, niềm nở, đảm bảo an ninh trật tự, tạo điều kiện thuận lợi cho khách tham quan bảo tàng và di tích.

## **Chương IV**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

## **Điều 12: Trách nhiệm thực hiện**

1. Giám đốc Bảo tàng tỉnh Đồng Nai có trách nhiệm triển khai và tổ chức thực hiện Quy định này.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ của ngành có trách nhiệm phối hợp thực hiện đúng nội dung Quy định này.

**Điều 13. Việc sửa đổi, bổ sung, thay thế**

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, Giám đốc Bảo tàng tỉnh Đồng Nai báo cáo, đề xuất Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét sửa đổi, bổ sung, thay thế Quy định này cho phù hợp với yêu cầu thực tiễn và quy định của pháp luật./.