

KẾ HOẠCH

**Triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của
Luật Xử lý vi phạm hành chính và các Nghị định hướng dẫn
thi hành trên địa bàn tỉnh Đồng Nai**

Ngày 25/6/2025, Quốc hội khóa XV thông qua Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính, có hiệu lực từ ngày 01/7/2025 (sau đây gọi tắt là Luật); Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính, Chính phủ ban hành Nghị định số 189/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 quy định chi tiết Luật Xử lý vi phạm hành chính về thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính của các chức danh; Nghị định số 190/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính được sửa đổi, bổ sung theo Nghị định số 68/2025/NĐ-CP ngày 18/3/2025 của Chính phủ và Nghị định số 120/2021/NĐ-CP ngày 24/12/2021 của Chính phủ quy định chế độ áp dụng biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã, phường, thị trấn (có hiệu lực thi hành cùng với Luật từ ngày 01/7/2025);

Thực hiện Quyết định số 1688/QĐ-TTg ngày 06/8/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính;

Nhằm triển khai kịp thời các quy định của Luật và các Nghị định hướng dẫn thi hành trên địa bàn tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Đồng Nai ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính và các Nghị định hướng dẫn thi hành, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tổ chức triển khai thực hiện kịp thời, thống nhất, hiệu quả việc thi hành Luật và các Nghị định hướng dẫn thi hành trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

b) Quán triệt đầy đủ nội dung của Luật và các Nghị định hướng dẫn thi hành đến các sở, ban, ngành; các cơ quan ngành dọc; UBND các xã, phường; đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức được giao tham mưu công tác xử lý vi phạm hành chính, người có thẩm quyền xử phạt, lập biên bản vi phạm hành chính.

c) Thông qua việc triển khai thi hành Luật, các Nghị định nhằm đánh giá đúng thực trạng tình hình thi hành và kiến nghị xử lý các vấn đề phát sinh trong thực tế góp phần nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật và hoàn thiện pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

2. Yêu cầu

a) Bảo đảm sự phối hợp thường xuyên, liên tục, chặt chẽ, hiệu quả giữa các sở, ban, ngành; các cơ quan ngành dọc; UBND các xã, phường và các tổ chức có liên quan trong quá trình triển khai thi hành Luật.

b) Xác định hình thức, nội dung công việc cụ thể, thời hạn, tiến độ hoàn thành; phát huy sự chủ động, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị và phù hợp với chức năng nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức.

c) Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn và kịp thời giải quyết vướng mắc, khó khăn phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện nhằm đảm bảo tiến độ, nội dung triển khai hiệu quả Kế hoạch.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức phổ biến nội dung của Luật và các Nghị định hướng dẫn thi hành Luật

a) Nội dung: Tổ chức hội nghị, tập huấn, phổ biến, quán triệt các quy định của Luật cho cán bộ, công chức, viên chức; người có thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính; người dân và doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

b) Đơn vị chủ trì: Sở Tư pháp.

c) Đơn vị phối hợp: Các sở, ban, ngành; các cơ quan ngành dọc; UBND các xã, phường, Báo và Phát thanh, truyền hình Đồng Nai và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

d) Thời gian thực hiện: Quý III năm 2025 và những năm tiếp theo

đ) Sản phẩm: Hội nghị, chuyên trang, chuyên mục trên các phương tiện thông tin đại chúng, Website, biên soạn tài liệu, tờ gấp, sổ tay, hỏi đáp pháp luật... và các hình thức khác phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị, địa phương và theo quy định của pháp luật.

2. Tổ chức tập huấn chuyên sâu, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về xử lý vi phạm hành chính

a) Tổ chức tập huấn chuyên sâu và bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về xử lý vi phạm hành chính đến đội ngũ công chức, người có thẩm quyền xử phạt, công chức làm công tác quản lý nhà nước, tham mưu thiết lập hồ sơ xử lý vi phạm hành chính tại các sở, ban, ngành; các cơ quan ngành dọc; UBND các xã, phường.

- Đơn vị chủ trì: Sở Tư pháp.

- Đơn vị phối hợp: Các sở, ban, ngành; các cơ quan ngành dọc; UBND các

xã, phường.

- Thời gian thực hiện: Quý III, Quý IV năm 2025 và những năm tiếp theo.
- Sản phẩm: Các hội nghị tập huấn.

b) Các sở, ban, ngành; các cơ quan ngành dọc; UBND các xã, phường tổ chức tập huấn nghiệp vụ xử lý vi phạm hành chính cho đội ngũ công chức và người có thẩm quyền xử phạt, tham mưu công tác quản lý nhà nước và thiết lập hồ sơ xử lý vi phạm hành chính thuộc thẩm quyền quản lý.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.
- Sản phẩm: Hội nghị, Tọa đàm hoặc hình thức khác phù hợp với tình hình thực tế tại cơ quan, đơn vị và địa phương theo quy định của pháp luật.

3. Rà soát, xây dựng, sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật để phù hợp với Luật

a) Rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới văn bản quy phạm pháp luật

- Đơn vị thực hiện: Các sở, ban, ngành, các cơ quan ngành dọc phối hợp với Sở Tư pháp, Ban pháp chế HĐND tỉnh và các cơ quan liên quan thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính của HĐND tỉnh, UBND tỉnh có nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước của cơ quan mình và báo cáo kết quả rà soát về Sở Tư pháp để theo dõi, tổng hợp.

- Đơn vị tổng hợp: Sở Tư pháp.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.
- Sản phẩm: Báo cáo kết quả rà soát.

b) Xây dựng, trình HĐND tỉnh, UBND tỉnh ban hành các văn bản sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới phù hợp với Luật (nếu có).

- Đơn vị thực hiện: Các sở, ban, ngành; các cơ quan ngành dọc.
- Cơ quan phối hợp: Sở Tư pháp và các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

4. Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ thi hành văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Nội dung: Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính thuộc ngành, lĩnh vực quản lý của mình cho cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND tỉnh; các cơ quan ngành dọc; công chức chuyên môn thuộc UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh.

b) Đơn vị thực hiện: Sở Tư pháp hướng dẫn chung về trình tự thủ tục, thẩm quyền. Các Sở, ban, ngành; các cơ quan ngành dọc hướng dẫn đối với lĩnh vực, ngành quản lý.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

d) Sản phẩm: Văn bản hướng dẫn, hướng dẫn trực tiếp qua zalo, điện thoại.

5. Kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Chủ tịch UBND tỉnh thành lập Đoàn kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính đối với các sở, ban, ngành; UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh theo quy định tại Nghị định số 19/2020/NĐ-CP ngày 12 tháng 2 năm 2020 của Chính phủ về kiểm tra, xử lý kỷ luật trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; Nghị định số 93/2025/NĐ-CP ngày 26 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 19/2020/NĐ-CP ngày 12 tháng 2 năm 2020 của Chính phủ.

- Đơn vị chủ trì: Sở Tư pháp.

- Đơn vị phối hợp: Các sở, ban, ngành; các cơ quan ngành dọc; UBND các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

- Sản phẩm: Quyết định thành lập các đoàn kiểm tra, kết luận kiểm tra, báo cáo kết quả kiểm tra.

b) Chủ tịch UBND các xã, phường kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính đối với địa phương thuộc quyền quản lý.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

- Sản phẩm: Quyết định thành lập các đoàn kiểm tra, kết luận kiểm tra, báo cáo kết quả kiểm tra.

6. Tiếp nhận và xử lý đề nghị, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật

- Đơn vị chủ trì: Sở Tư pháp có trách nhiệm tiếp nhận, xử lý các đề nghị, kiến nghị liên quan đến văn bản quy phạm pháp luật do mình chủ trì xây dựng hoặc do UBND tỉnh ban hành, theo quy định của pháp luật.

- Đơn vị phối hợp: Các sở, ban, ngành; các cơ quan ngành dọc; UBND các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm thực hiện

a) Yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành, các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn tỉnh; Chủ tịch UBND các xã, phường tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ được giao theo nội dung Kế hoạch này; kịp thời ban hành và tổ chức triển khai thực hiện theo các nội dung tại Mục II của Kế hoạch này đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm.

b) Giao Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các đơn vị có liên quan hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này; định kỳ, đột xuất tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo Chủ tịch

UBND tỉnh theo quy định.

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về Sở Tư pháp để được hướng dẫn và tổng hợp báo cáo UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo.

2. Kinh phí thực hiện

a) Kinh phí đảm bảo cho công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính của cơ quan, đơn vị thuộc cấp nào do ngân sách nhà nước cấp đó bảo đảm và được tổng hợp vào dự toán ngân sách hàng năm của cơ quan, đơn vị. Việc lập dự toán, phân bổ kinh phí được thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành.

b) Giao Sở Tài chính bố trí kinh phí đảm bảo các hoạt động triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Sở Tư pháp, các sở, ban, ngành và đơn vị liên quan, hướng dẫn chế độ chi và thanh quyết toán đúng theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính và các Nghị định hướng dẫn thi hành trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành, các cơ quan thuộc ngành dọc trên địa bàn tỉnh, Chủ tịch UBND các xã, phường nghiêm túc triển khai, thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Cục KTVB và QLXLVPHC – BTP;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, các PCT.UBND tỉnh;
- Chánh, Phó Chánh VP UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- Các cơ quan ngành dọc;
- UBND các xã, phường;
- Lưu VT, NC.H19



CHỦ TỊCH

Võ Tấn Đức