

Số: /QĐ-BQL

Đồng Nai, ngày tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế hoạt động, quản lý, sử dụng Quỹ Đền ơn
đáp nghĩa của Ban Quản lý Quỹ “Đền ơn đáp nghĩa” tỉnh Đồng Nai**

**TRƯỞNG BAN BAN QUẢN LÝ QUỸ ĐỀN ƠN
ĐÁP NGHĨA TỈNH ĐỒNG NAI**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;
Căn cứ Pháp lệnh số 02/2020/UBTVQH14 ngày 09 tháng 12 năm 2020 của
Ủy ban Thường vụ Quốc hội về Ưu đãi người có công với cách mạng;
Căn cứ Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của
Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh Ưu đãi người có
công với cách mạng;
Căn cứ Quyết định số 94/2024/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2024 của
UBND tỉnh về việc ban hành quy chế thành lập, tổ chức và hoạt động của tổ chức
phối hợp liên ngành trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;
Căn cứ Quyết định số 631/QĐ-UBND ngày 04 tháng 8 năm 2025 của Chủ
tịch UBND tỉnh về kiện toàn Ban Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tỉnh Đồng Nai;
Theo đề nghị của Phó Trưởng ban Thường trực - Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai tại
Tờ trình số 02023/TTr-SNV ngày 17 tháng 8 năm 2025.*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động, quản lý, sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa của Ban Quản lý Quỹ “Đền ơn đáp nghĩa” tỉnh Đồng Nai.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 68/QĐ-BQL ngày 29 tháng 4 năm 2025 của Trưởng ban Ban Quản lý Quỹ “Đền ơn đáp nghĩa” tỉnh Đồng Nai về việc ban hành quy chế hoạt động của Ban quản lý Quỹ “Đền ơn đáp nghĩa” tỉnh Đồng Nai.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc Sở Nội vụ; Ban Quản lý Quỹ “Đền ơn đáp nghĩa” tỉnh Đồng Nai, Thủ trưởng các đơn vị liên quan và Chủ tịch UBND các xã, phường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Quản lý Quỹ Trung ương - Bộ Nội vụ;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực UBMTTQ Việt Nam tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT. UBND tỉnh;
- Thành viên Ban Quản lý quỹ (theo QĐ số 631/QĐ-UBND ngày 04/8/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh);
- UBND các xã, phường;
- Chánh, PCVP. UBND tỉnh (KGVX);
- Lưu: VT, KGVX (tobt).

TRƯỞNG BAN

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Lê Trường Sơn**

QUY CHẾ

Hoạt động, quản lý, sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa của Ban Quản lý Quỹ “Đền ơn đáp nghĩa” tỉnh Đồng Nai

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-BQL ngày /8/2025
của Trưởng ban Ban Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tỉnh Đồng Nai)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác, chế độ làm việc của Ban Quản lý Quỹ “Đền ơn đáp nghĩa” tỉnh Đồng Nai (sau đây gọi tắt là Ban Quản lý Quỹ).

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Quản lý Quỹ

1. Chỉ đạo việc vận động Quỹ Đền ơn đáp nghĩa; ban hành Quy chế quản lý và sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa; kiểm tra các hoạt động của Quỹ Đền ơn đáp nghĩa; bảo đảm thu, chi đúng quy định; công khai, minh bạch mọi khoản thu, chi và chấp hành đúng chế độ kế toán, tài chính hiện hành và báo cáo cơ quan cấp trên.

2. Đề nghị khen thưởng các đơn vị và cá nhân có thành tích; kiến nghị xử lý những trường hợp vi phạm.

Điều 3. Nguyên tắc hoạt động

Ban Quản lý Quỹ làm việc theo nguyên tắc lãnh đạo tập thể, cá nhân phụ trách; các thành viên thảo luận tập thể để giải quyết công việc theo đa số và chịu trách nhiệm cá nhân về công việc mình phụ trách. Trong trường hợp có những ý kiến khác nhau, thực hiện theo ý kiến của Trưởng ban, vừa đảm bảo sự lãnh đạo, chỉ đạo tập trung thống nhất, vừa phát huy vai trò chủ động, sáng tạo của các thành viên Ban Quản lý Quỹ.

Điều 4. Mối quan hệ công tác

1. Ban Quản lý Quỹ chịu sự chỉ đạo toàn diện, trực tiếp của UBND tỉnh.
2. Ban Quản lý Quỹ thường xuyên phối hợp các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, Nhân dân để chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc vận động và sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa đúng đối tượng, nội dung, mục đích.

Chương II NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 5. Nhiệm vụ của Trưởng ban

1. Trưởng ban phụ trách chung, chỉ đạo, điều hành và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về toàn bộ hoạt động của Ban Quản lý Quỹ trên địa bàn tỉnh.

2. Chủ trì các cuộc họp và quyết định các vấn đề quan trọng của Ban Quản lý Quỹ.
3. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Quản lý Quỹ.
4. Là chủ tài khoản của Quỹ Đền ơn Đáp nghĩa cấp tỉnh và chịu trách nhiệm trước pháp luật về tổ chức và hoạt động của Quỹ Đền ơn đáp nghĩa; ủy quyền cho Phó Trưởng ban Thường trực Quỹ - Sở Nội vụ là chủ tài khoản thứ nhất của Quỹ Đền ơn đáp nghĩa liên quan về vấn đề kinh phí.

Điều 6. Nhiệm vụ của Phó Trưởng Ban Thường trực - Sở Nội vụ

1. Tham mưu giúp Trưởng ban kiểm tra, theo dõi, đôn đốc các hoạt động của Ban Quản lý Quỹ.
2. Vận động ủng hộ Quỹ Đền ơn Đáp nghĩa trên địa bàn được phân công theo đúng quy định tại Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ.
3. Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Ban Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa quy định tại khoản 2 Điều 179 Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ.
4. Chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc của các cuộc họp của Ban Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa.
5. Chủ trì các cuộc họp của Ban Quản lý Quỹ khi được ủy quyền. Thay mặt Trưởng ban xử lý công việc thường xuyên của Ban Quản lý Quỹ. Ký các văn bản hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ của Ban Quản lý Quỹ.
6. Tham mưu, đề xuất kế hoạch kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thu, chi và quản lý Quỹ.
7. Hàng năm, lập dự toán và quyết toán thu, chi Quỹ Đền ơn đáp nghĩa báo cáo Trưởng ban, Phó ban, các thành viên Ban Quản lý Quỹ, Sở Tài chính, UBND tỉnh, Ban Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa Trung ương. Tổ chức kế toán và báo cáo quyết toán thu, chi Quỹ Đền ơn đáp nghĩa đúng chế độ kế toán, tài chính hiện hành.
8. Dự thảo báo cáo hoạt động Ban Quản lý Quỹ Đền ơn Đáp nghĩa của tỉnh trình Trưởng ban và các thành viên xem xét, có ý kiến trước khi báo cáo Ban Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa cấp trên.
9. Tham mưu, đề xuất Ban Quản lý Quỹ điều chỉnh, bổ sung cơ chế quản lý điều hành và thay đổi, bổ sung thành viên Ban Quản lý Quỹ; Văn phòng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tỉnh (bộ phận giúp việc cho Ban Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tỉnh).
10. Tham mưu Trưởng ban tổ chức sơ kết, tổng kết hoạt động của Ban Quản lý Quỹ và đề xuất khen thưởng những tập thể, cá nhân điển hình, tiêu biểu trong thực hiện công tác Đền ơn đáp nghĩa trên địa bàn tỉnh.
11. Là chủ tài khoản thứ nhất của Quỹ Đền ơn đáp nghĩa cấp tỉnh theo ủy quyền của Trưởng ban và chịu trách nhiệm trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Quỹ Đền ơn đáp nghĩa liên quan đến vấn đề kinh phí.

Điều 7. Nhiệm vụ của Phó Trưởng ban - Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh

1. Chủ trì vận động xây dựng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tỉnh theo quy định tại khoản 1 Điều 175 Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ.
2. Phối hợp Phó Trưởng ban Thường trực tham mưu giúp Trưởng ban Ban Chỉ đạo kiểm tra, theo dõi, đôn đốc các hoạt động của Ban Quản lý Quỹ.
3. Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ do Trưởng ban phân công.

Điều 8. Nhiệm vụ của các thành viên

1. Tổ chức quán triệt chủ trương, nội dung vận động Quỹ Đền ơn đáp nghĩa đến cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị.
2. Việc thay đổi, bổ sung thành viên Ban Quản lý Quỹ do Chủ tịch UBND tỉnh quyết định theo trình tự, thủ tục quy định hiện hành.

Điều 9. Nhiệm vụ của Văn phòng Ban Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tỉnh

1. Văn phòng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tỉnh đặt tại Sở Nội vụ gồm công chức của Sở Nội vụ kiêm nhiệm (công chức Phòng Người có công và Phòng Kế hoạch - Tài chính).
2. Văn phòng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tỉnh có nhiệm vụ quản lý tài khoản và con dấu của Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tỉnh; tổ chức thu, chi, hạch toán kế toán theo chế độ kế toán, tài chính hiện hành; tham mưu kế hoạch sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tỉnh hàng năm.

Chương III CHẾ ĐỘ HỘI HỢP, LÀM VIỆC

Điều 10. Chế độ hội họp, làm việc

Thành viên Ban Quản lý Quỹ và Văn phòng Ban Quản lý Quỹ có trách nhiệm tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban Quản lý Quỹ khi được triệu tập, nếu vắng vì lý do công tác phải báo cáo Trưởng ban và xin đề cử người dự thay.

Điều 11. Kinh phí hoạt động

Thực hiện theo quy định tại khoản 6 Điều 181 Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ.

Chương IV QUẢN LÝ, SỬ DỤNG QUỸ ĐỀN ƠN ĐÁP NGHĨA

Điều 12. Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa

1. Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tỉnh được sử dụng con dấu riêng để giao dịch.
2. Ban Quản lý Quỹ được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước để theo dõi toàn bộ các khoản thu, chi của Quỹ.

3. Quỹ Đền ơn Đáp nghĩa tỉnh thực hiện hạch toán độc lập, áp dụng chế độ kế toán đối với quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách và quyết toán thu, chi theo quy định của pháp luật có liên quan, không cho vay để sinh lời, kết dư Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tỉnh được luân chuyển sang năm tiếp theo.

Điều 13. Nguyên tắc vận động xây dựng Quỹ

Việc vận động đóng góp xây dựng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tỉnh được tổ chức trong cả năm, trong đó tập trung cao điểm 01 tháng (từ ngày 28 tháng 6 đến ngày 27 tháng 7 hàng năm). Tổ chức và cá nhân có thể ủng hộ một lần hoặc nhiều lần trong một năm bằng các hình thức như ủng hộ trực tiếp, trực tuyến, thông qua các sự kiện, hoạt động cộng đồng, phối hợp các cơ quan báo chí - truyền thông.

Điều 14. Nội dung sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa tỉnh

1. Theo Điều 181 Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ.

2. Hàng năm, Ban Quản lý Quỹ xây dựng kế hoạch sử dụng Quỹ, lấy ý kiến của các thành viên Ban Quản lý Quỹ trước khi trình Trưởng ban phê duyệt.

Chương IV KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT

Điều 15. Khen thưởng, kỷ luật

1. Hàng năm, căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao, Ban Quản lý Quỹ sẽ xem xét lấy ý kiến lấy ý kiến các thành viên và đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng theo quy định của Nhà nước đối với những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện công tác đền ơn đáp nghĩa trên địa bàn tỉnh.

2. Đối với những tập thể, cá nhân có trách nhiệm, không hoàn thành nhiệm vụ được giao, vi phạm Quy chế này thì tùy theo mức độ sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật.

Chương V ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 16. Thường trực Ban Quản lý Quỹ, các thành viên Ban Quản lý Quỹ chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện Quy chế này và định kỳ báo cáo Trưởng ban, UBND tỉnh kết quả thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc; Thường trực Ban Quản lý Quỹ tổng hợp, báo cáo, tham mưu đề xuất Trưởng ban xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.