

Số: **1752**/KH-VP

Đồng Nai, ngày **21** tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

Hợp nhất Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước và Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai thành Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai (mới)

Căn cứ Nghị quyết số 60-NQ/TW ngày 12 tháng 4 năm 2025 của Hội nghị lần thứ 11 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII;

Căn cứ Kế hoạch số 453-KH/TU ngày 18 tháng 4 năm 2025 của Tỉnh ủy Đồng Nai về sắp xếp, sáp nhập đơn vị hành chính cấp tỉnh;

Trên cơ sở ý kiến của Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước tại Văn bản số 1509/VPUBND-HCQT ngày 19/5/2025 về việc góp ý dự thảo Kế hoạch và Quyết định thành lập Tổ công tác triển khai việc hợp nhất Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước và Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai thành Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai (mới); Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai ban hành Kế hoạch hợp nhất Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước và Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai thành Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai (mới), với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Đảm bảo thực hiện nghiêm túc, hiệu quả chủ trương chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy, UBND tỉnh trong việc sáp nhập, hợp nhất, sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh trong quá trình thực hiện sáp nhập tỉnh Đồng Nai và tỉnh Bình Phước thành tỉnh Đồng Nai (mới).

2. Xây dựng, hoàn thiện công tác hợp nhất giữa Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai và Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước thành Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai (mới) đảm bảo chất lượng, thời gian theo quy định trên cơ sở thống nhất, đồng bộ, xuyên suốt, trách nhiệm của cấp ủy, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai và Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước.

3. Xác định rõ nhiệm vụ, thời gian hoàn thành, trách nhiệm của Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước và Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai trong quá trình xây dựng Đề án, sắp xếp tổ chức bộ máy, trụ sở làm việc của Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai (mới).

4. Quá trình triển khai xây dựng Đề án Hợp nhất Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước và Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai thành Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai (mới) phải đảm bảo đúng quy định của pháp luật, khách quan, khoa học, tạo sự đồng thuận của đội ngũ công chức, viên chức của 02 đơn vị.

II. NHIỆM VỤ, THỜI GIAN HOÀN THÀNH

1. Thành lập Tổ công tác triển khai việc “Hợp nhất Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước và Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai thành Văn phòng UBND

tỉnh Đồng Nai (mới)”

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 23/5/2025.

2. Thu thập tài liệu, hồ sơ liên quan phục vụ xây dựng Đề án “Hợp nhất Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước và Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai thành Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai (mới)”.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 25/5/2025.

3. Dự thảo Đề án “Hợp nhất Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước và Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai thành Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai (mới)”

- Đơn vị: Tổ công tác.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 15/6/2025.

4. Trao đổi thảo luận công tác cán bộ, trụ sở làm việc sau khi thành lập Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai (mới)

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 20/6/2025.

5. Báo cáo, xin ý kiến Đảng ủy và Lãnh đạo Văn phòng UBND của tỉnh Đồng Nai và tỉnh Bình Phước.

- Đơn vị: Tổ công tác.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 25/6/2025.

6. Hoàn chỉnh dự thảo Đề án và hồ sơ liên quan xin ý kiến các cơ quan, đơn vị

- Đơn vị: Tổ công tác.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 05/7/2025.

7. Hoàn chỉnh dự thảo Đề án và hồ sơ liên quan gửi Phòng Hành chính - Tổ chức thuộc Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai

- Đơn vị: Tổ công tác.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 10/7/2025.

8. Dự thảo và hoàn chỉnh Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai (mới)

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 20/7/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Tổ công tác triển khai việc “Hợp nhất Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước và Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai thành Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai (mới)” chủ động trao đổi, thu thập tài liệu, hồ sơ liên quan xây dựng Đề án và Tờ trình, Quyết định phê duyệt Đề án đảm bảo chất lượng và thời gian quy định theo kế hoạch này.

2. Giao Phòng Hành chính – Tổ chức, Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai và Phòng Hành chính – Quản trị, Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước làm đầu mối tham mưu, liên lạc của 02 cơ quan trong quá trình triển khai, thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch triển khai việc hợp nhất Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước và Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai thành Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai (mới); đề nghị Tổ công tác triển khai việc “Hợp nhất Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước và Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai thành Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai (mới)”, các tập thể có liên quan nghiêm túc thực hiện, đảm bảo theo quy định. /.

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai (b/c);
- Văn phòng UBND tỉnh Bình Phước;
- Chánh, Phó Văn phòng UBND tỉnh;
- Các phòng, ban, trung tâm, công TT;
- Lưu: VT, HCTC (Nam).



Nguyễn Kim Long