

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1255/VP-HCTC

Đồng Nai, ngày 16 tháng 4 năm 2025

V/v triển khai thực hiện Nghị định
số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025

Kính gửi: Các phòng, ban, trung tâm, Cổng thông tin điện tử

Chánh Văn phòng UBND tỉnh photo gửi Văn bản số 1379/STP-XDPBPL ngày 10/4/2025 của Sở Tư pháp hướng dẫn thực hiện Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật đến các phòng, ban, trung tâm, Cổng thông tin điện tử nghiên cứu, tổ chức thực hiện (photo văn bản kèm theo).

Yêu cầu Trưởng các phòng, ban, trung tâm, Cổng thông tin điện tử chủ động triển khai các nội dung trên đến công chức, viên chức trong đơn vị mình biết, thực hiện theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
 - Chánh, Phó Chánh VP. UBND tỉnh;
 - Lưu: VT, HCTC.
- Bang/VV.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Kim Long

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1379 /STP-XDPBPL

Đồng Nai, ngày 10 tháng 04 năm 2025

V/v triển khai, hướng dẫn thực hiện
Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01
tháng 4 năm 2025 của Chính phủ

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.

Ngày 01 tháng 4 năm 2025, Chính phủ ban hành Nghị định số 78/2025/NĐ-CP quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 4 năm 2025.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao đối với công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, Sở Tư pháp đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố triển khai đến các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và cán bộ, công chức, người làm công tác xây dựng pháp luật tại đơn vị, địa phương mình một số nội dung mới trong công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật được quy định tại Nghị định số 78/2025/NĐ-CP như sau:

1. Lấy ý kiến trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (Điều 2)

Ngoài việc đăng tải dự thảo văn bản trên cổng hoặc trang thông tin điện tử của cơ quan mình, tổ chức lấy ý kiến bằng các hình thức phù hợp; cơ quan lập đề xuất chính sách, cơ quan chủ trì soạn thảo có trách nhiệm tổng hợp, nghiên cứu tiếp thu, giải trình đầy đủ ý kiến góp ý; đăng tải bản tổng hợp ý kiến, tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý trên cổng, trang thông tin điện tử của cơ quan mình chậm nhất là 25 ngày kể từ ngày kết thúc thời hạn lấy ý kiến; thời gian đăng tải ít nhất là 30 ngày.

2. Truyền thông chính sách, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (Điều 3)

Việc truyền thông được thực hiện từ thời điểm lấy ý kiến đối tượng chịu sự tác động trực tiếp về chính sách, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật đến khi cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền thông qua hoặc ban hành (trừ văn bản quy phạm pháp luật có nội dung thuộc phạm vi bí mật nhà nước), nội dung truyền thông bao gồm: Sự cần thiết ban hành chính sách, văn bản quy phạm pháp luật; nội dung cơ bản (bao gồm nội dung mới, sửa đổi, bổ sung của chính sách, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật); nội dung khác (nếu có).

Cơ quan lập đề xuất chính sách, cơ quan chủ trì soạn thảo xây dựng nội dung truyền thông theo quy định bảo đảm ngắn gọn, dễ hiểu để đăng tải trên cổng hoặc trang thông tin điện tử của cơ quan mình và tổ chức truyền thông bằng hình thức phù hợp.

3. Hình thức xử lý văn bản

Việc sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc đình chỉ việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật thực hiện, công bố văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực thực hiện theo Điều 4, đình chỉ văn bản quy phạm pháp luật thực hiện theo Điều 9. Trong đó, cơ quan, người có thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật để bãi bỏ toàn bộ hoặc một phần văn bản do mình ban hành, trừ trường hợp ban hành nghị quyết hoặc quyết định hành chính để bãi bỏ toàn bộ hoặc một phần văn bản quy phạm pháp luật do mình ban hành trong trường hợp toàn bộ hoặc một phần nội dung văn bản trái pháp luật (1) hoặc trường hợp thay đổi về thẩm quyền do việc sắp xếp, tổ chức bộ máy (2) hoặc trường hợp không còn đối tượng áp dụng (3).

4. Ban hành thủ tục hành chính trong văn bản quy phạm pháp luật (Điều 5)

Cơ quan lập đề xuất chính sách, cơ quan chủ trì soạn thảo có trách nhiệm đánh giá tác động của thủ tục hành chính nếu giải pháp thực hiện chính sách có thủ tục hành chính; dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính. Việc đánh giá tác động thủ tục hành chính thực hiện theo quy định của Bộ trưởng Bộ Tư pháp¹.

5. Trách nhiệm lập danh mục văn bản quy định chi tiết và đăng ký xây dựng Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh, Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện theo quy định tại mục 1 Chương IV (Điều 42 và Điều 43).

Văn bản đăng ký xây dựng nghị quyết của Hội đồng nhân dân, quyết định của Ủy ban nhân dân nêu rõ sự cần thiết ban hành, phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng và các nội dung cần thiết khác; dự kiến thời gian trình thông qua hoặc ban hành.

6. Trình tự, thủ tục xây dựng, ban hành Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh thực hiện theo Mục 2 Chương IV (từ Điều 44 đến Điều 48).

7. Trình tự, thủ tục xây dựng, ban hành Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện theo Mục 3 Chương IV (từ Điều 49 đến Điều 51).

8. Trình tự, thủ tục xây dựng, ban hành Nghị quyết của Hội đồng nhân dân cấp huyện thực hiện theo Mục 3 Chương IV (từ Điều 52 đến Điều 56).

9. Trình tự, thủ tục xây dựng, ban hành Quyết định của Ủy ban nhân dân cấp huyện thực hiện theo Mục 4 Chương IV (từ Điều 57 đến Điều 59).

10. Ngôn ngữ, thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản quy phạm pháp luật thực hiện theo Chương V (từ Điều 60 đến Điều 71)

a) Quy định về phạm vi điều chỉnh của văn bản (Điều 65).

b) Thể thức, kỹ thuật trình bày văn bản quy phạm pháp luật; viết hoa trong văn bản quy phạm pháp luật thực hiện theo Phụ lục I.

¹ Thông tư số 03/2022/TT-BTP ngày 10 tháng 02 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn việc đánh giá tác động của thủ tục hành chính trong lập đề nghị xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và soạn thảo dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.

c) Mẫu văn bản quy phạm pháp luật của chính quyền địa phương thực hiện theo Phụ lục III, cụ thể:

- Mẫu văn bản quy phạm pháp luật ban hành mới, thay thế: 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24.

- Mẫu văn bản quy phạm pháp luật sửa đổi, bổ sung: 31, 32.

- Mẫu văn bản quy phạm pháp luật bãi bỏ: 36, 37.

d) Mẫu một số tài liệu trong hồ sơ chính sách, hồ sơ dự thảo văn bản quy phạm pháp luật theo Phụ lục IV:

- Mẫu số 02: Tờ trình dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.

- Mẫu số 03: Báo cáo đánh giá tác động của chính sách (trong trường soạn thảo nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định tại điểm d khoản 1 Điều 21 của Luật).

- Mẫu số 06: Bản đánh giá thủ tục hành chính, việc phân quyền, phân cấp, bảo đảm bình đẳng giới, việc thực hiện chính sách dân tộc (Nghị quyết của Hội đồng nhân dân, Quyết định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh thì chỉ thực hiện đánh giá thủ tục hành chính, việc phân cấp, thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được phân cấp (nếu có)).

- Mẫu số 07: Báo cáo rà soát các chủ trương, đường lối của Đảng, văn bản quy phạm pháp luật, điều ước quốc tế có liên quan đến chính sách/dự thảo.

- Mẫu số 08: Báo cáo tổng kết việc thi hành pháp luật hoặc đánh giá thực trạng quan hệ xã hội.

- Mẫu số 09: Bản tổng hợp ý kiến, tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý, tham vấn chính sách của/Bản tổng hợp ý kiến, tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý, phản biện xã hội đối với dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.

- Mẫu số 10: Bản so sánh, thuyết minh nội dung dự thảo.

Trong quá trình thực hiện, đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp chặt chẽ với Sở Tư pháp để đảm bảo công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân đúng trình tự, thủ tục theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các Nghị định hướng dẫn thi hành. Thông tin trao đổi, phối hợp đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương liên hệ Phòng Xây dựng và Phổ biến, giáo dục pháp luật - Sở Tư pháp, số điện thoại 02513.941586./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, XDPBPL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phan Quang Tuấn