

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐỒNG NAI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:4151/QĐ-UBND

Đồng Nai, ngày 31 tháng 12 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phê duyệt quy trình điện tử thực hiện chuẩn hóa
bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành Văn hóa,
Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và
Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính
phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng
5 năm 2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định
liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày
07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị
định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ
trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát
thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 3723/QĐ-BVHTTDL ngày 05 tháng 12 năm 2023 về
việc ban hành Danh mục thủ tục hành chính cấp địa phương thuộc phạm vi quản
lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch đủ điều kiện cung cấp dịch vụ công trực
tuyến;*

*Căn cứ Quyết định số 3955/QĐ-BVHTTDL ngày 09 tháng 12 năm 2024
của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc ban hành bộ chuẩn hóa thủ tục hành
chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm
2024;*

*Căn cứ Quyết định số 4001/QĐ-UBND ngày 24 tháng 12 năm 2024 của
UBND tỉnh Đồng Nai về việc công bố bộ chuẩn hóa thủ tục hành chính thuộc
thẩm quyền giải quyết của ngành Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai.*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Tờ trình
số 4653/TTr-SVHTTDL ngày 31 tháng 12 năm 2024,*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính bộ chuẩn
hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ngành Văn hóa, Thể thao
và Du lịch.

(Danh mục quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính kèm theo)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/01/2025.

Điều 3. Sở Thông tin và Truyền thông có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; UBND cấp huyện, các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện cập nhật, cấu hình nội dung các thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung được công bố theo Quyết định này trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh. Thực hiện tích hợp, kết nối dịch vụ công trực tuyến đủ điều kiện trên Cổng dịch vụ công Quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh theo quy định.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Sở Thông tin và Truyền thông; Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh, Chủ tịch UBND cấp huyện và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Cục Kiểm soát thủ tục hành chính (VPCP);
- Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- TT. Tỉnh ủy;
- TT. HĐND tỉnh;
- UBNDTTQVN tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND;
- Đài Phát thanh và Truyền hình Đồng Nai;
- Báo Đồng Nai;
- Trung tâm kinh doanh VNPT (1022);
- Lưu: VT, KGVX, HCC (6 bộ), Cổng TTĐT tỉnh.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Sơn Hùng



QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ CHUẨN HÓA BỘ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC CỦA NGÀNH VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH TỈNH ĐỒNG NAI
(Ban hành kèm theo Quyết định số 4151/QĐ-UBND ngày 31/12/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai)

Phần I
DANH MỤC QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
I	CẤP TỈNH					
A	VĂN HÓA					
A1	Di sản văn hóa					
1.	2.001631	Thủ tục đăng ký di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia	- Trong thời hạn 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đơn của chủ sở hữu di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia, Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch có trách nhiệm xem xét và trả lời về thời hạn tổ chức đăng ký. - Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày hoàn thành thủ tục đăng ký, Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch cấp Giấy chứng nhận đăng ký di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia cho chủ sở hữu di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia.	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, P Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	54
2.	1.003838	Thủ tục cấp phép cho người Việt Nam định	10 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai	Toàn trình	55

Sst	Mã TT HC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TT HC	Trang
		cư ở nước ngoài, tổ chức, cá nhân nước ngoài tiến hành nghiên cứu sưu tầm di sản văn hóa phi vật thể tại địa phương		i.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
3.	2.001613	Thủ tục xác nhận đủ điều kiện được cấp giấy phép hoạt động đối với bảo tàng ngoài công lập	15 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	56
4.	1.003793	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động bảo tàng ngoài công lập	30 ngày	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	57

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
5.	2.001591	Thủ tục cấp giấy phép khai quật khảo cổ	03 ngày	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	58
6.	1.003738	Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề mua bán di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia	30 ngày	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	59
7.	1.003646	Thủ tục công nhận bảo vật quốc gia đối với bảo tàng cấp tỉnh, ban hoặc trung tâm quản lý di tích	- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị và Hồ sơ hiện vật, Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch có trách nhiệm tổ chức thẩm định hiện vật và Hồ sơ hiện vật. - Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày có kết quả thẩm định, Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch quyết	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ:	Một phần	60

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
			định việc gửi văn bản đề nghị, Hồ sơ hiện vật và các văn bản có liên quan đến Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh. - Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị, Hồ sơ hiện vật và các văn bản có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định gửi văn bản đề nghị, Hồ sơ hiện vật và các văn bản có liên quan đến Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. - Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị, Hồ sơ hiện vật và các văn bản có liên quan, Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch giao Hội đồng giám định cổ vật thẩm định hiện vật và Hồ sơ hiện vật. - Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày có kết quả thẩm định của Hội đồng giám định cổ vật, Cục trưởng Cục Di sản văn hóa báo cáo Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch xem xét, quyết định việc gửi văn bản đề nghị Hội đồng Di sản văn hóa quốc gia thẩm định hiện vật và Hồ sơ hiện vật. - Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày có ý kiến thẩm định của Hội đồng Di sản văn hóa quốc gia, Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch trình Thủ tướng Chính phủ xem xét, quyết định công nhận bảo vật quốc gia.	https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
8.	1.003835	Thủ tục công nhận bảo vật quốc gia đối với bảo tàng ngoài công lập, tổ chức, cá nhân là chủ sở hữu hoặc đang quản lý hợp pháp hiện vật	- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị và Hồ sơ hiện vật, Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch có trách nhiệm tổ chức thẩm định hiện vật và Hồ sơ hiện vật. - Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày có kết quả thẩm định, Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch quyết định việc gửi văn bản đề nghị, Hồ sơ hiện vật và các văn bản có liên quan đến Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh. - Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị, Hồ sơ hiện vật và các văn bản có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định gửi văn bản đề nghị, Hồ sơ hiện vật và các văn bản có liên quan đến Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. - Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị, Hồ sơ hiện vật và các văn bản có liên quan, Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch giao Hội đồng giám định cổ vật thẩm định hiện vật và Hồ sơ hiện vật. - Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày có kết quả thẩm định của Hội đồng giám định cổ vật, Cục trưởng Cục Di sản văn hóa báo cáo Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch xem xét, quyết định việc gửi văn bản đề nghị	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	61

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
			Hội đồng Di sản văn hóa quốc gia thẩm định hiện vật và Hồ sơ hiện vật. - Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày có ý kiến thẩm định của Hội đồng Di sản văn hóa quốc gia, Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch trình Thủ tướng Chính phủ xem xét, quyết định công nhận bảo vật quốc gia.			
9.	1.001106	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh giám định cổ vật	15 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	62
10.	1.001123	Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh giám định cổ vật	05 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	63

Sst	Mã TTTC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTTC	Trang
11.	1.001822	Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề tu bổ di tích	05 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	64
12.	1.002003	Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề tu bổ di tích	05 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	65
13.	1.003901	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề tu bổ di tích	- Kiểm tra và yêu cầu bổ sung hồ sơ nếu thiếu hoặc không hợp lệ: 05 ngày làm việc. - Xem xét, quyết định cấp Giấy chứng nhận hành nghề: 10 ngày làm việc.	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ:	Một phần	66

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
				https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
14.	2.001641	Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề tu bổ di tích	05 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	67
A2	Điện ảnh					
15.	1.011454	Thủ tục cấp Giấy phép phân loại phim	15 ngày	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	68
A3	Mỹ thuật, Nhiếp ảnh và Triển lãm					

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
16.	1.001833	Thủ tục tiếp nhận thông báo tổ chức thi sáng tác tác phẩm mỹ thuật (thẩm quyền của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch)	07 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	69
17.	1.001809	Thủ tục cấp giấy phép triển lãm mỹ thuật (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh)	07 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	70
18.	1.001778	Thủ tục cấp giấy phép sao chép tác phẩm mỹ thuật về danh nhân văn hóa, anh hùng dân tộc, lãnh tụ	07 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	71
19.	1.001755	Thủ tục cấp giấy phép xây dựng tương đài, tranh hoành tráng	07 ngày làm việc hoặc 20 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	72
20.	1.001738	Thủ tục cấp giấy phép tổ chức trại sáng	07 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn	Toàn trình	74

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		tác điều khắc (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh)		i.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
21.	1.001704	Thủ tục cấp giấy phép triển lãm tác phẩm nhiếp ảnh tại Việt Nam (thẩm quyền của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch/Sở Văn hóa và Thể thao)	07 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongna.i.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	75
22.	1.001671	Thủ tục cấp giấy phép đưa tác phẩm nhiếp ảnh từ Việt Nam ra nước ngoài triển lãm (thẩm quyền của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch/Sở Văn hóa và Thể thao)	07 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongna.i.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	76
23.	1.001229	Thủ tục cấp giấy phép tổ chức triển lãm do các tổ chức,	15 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongna	Toàn trình	77

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		cá nhân tại địa phương đưa ra nước ngoài không vì mục đích thương mại		i.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
24.	1.001211	Thủ tục cấp giấy phép tổ chức triển lãm do cá nhân nước ngoài tổ chức tại địa phương không vì mục đích thương mại	15 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	78
25.	1.001191	Thủ tục cấp lại giấy phép tổ chức triển lãm do các tổ chức, cá nhân tại địa phương đưa ra nước ngoài không vì mục đích thương mại	15 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	79
26.	1.001182	Thủ tục cấp lại giấy phép tổ chức triển lãm do cá nhân nước ngoài tổ chức tại địa	15 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	80

Stt	Mã TT HC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TT HC	Trang
		phương không vì mục đích thương mại				
27.	1.001147	Thủ tục thông báo tổ chức triển lãm do tổ chức ở địa phương hoặc cả nhân tổ chức tại địa phương không vì mục đích thương mại	15 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongna.i.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Tàn trình	81
28.	2.001496	Thủ tục phê duyệt nội dung tác phẩm mỹ thuật, tác phẩm nhiếp ảnh nhập khẩu cấp tỉnh	Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ, nếu hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền có văn bản thông báo cho Thương nhân đề nghị bổ sung đầy đủ hồ sơ hợp lệ. - Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền có văn bản trả lời kết quả phê duyệt nội dung tác phẩm nhập khẩu. Trường hợp không phê duyệt nội dung tác phẩm, cơ quan có thẩm quyền phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongna.i.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Tàn trình	82
A4	Nghệ thuật biểu diễn					
29.	1.009397	Thủ tục tổ chức biểu diễn nghệ thuật trên địa bàn quản lý	05 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung	Một phần	83

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		(không thuộc hợp trường hợp trong khuôn khổ hợp tác quốc tế của các hội chuyên ngành về nghệ thuật biểu diễn thuộc Trung ương, đơn vị sự nghiệp công lập có chức năng biểu diễn nghệ thuật thuộc Trung ương)		Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
30.	1.009398	Thủ tục tổ chức cuộc thi, liên hoan trên địa bàn quản lý (không thuộc trường hợp toàn quốc và quốc tế của các hội chuyên ngành về nghệ thuật biểu diễn thuộc Trung ương, đơn vị sự nghiệp công lập có chức năng biểu diễn nghệ	15 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	84

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		thuật thuộc (Trung ương)				
31.	1.009399	Thủ tục tổ chức cuộc thi người đẹp, người mẫu	15 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	85
32.	1.009403	Thủ tục ra nước ngoài dự thi người đẹp, người mẫu	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	86
A5	Văn hóa cơ sở					
33.	1.003676	Thủ tục đăng ký tổ chức lễ hội cấp tỉnh	20 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	87
34.	1.003654	Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp tỉnh	15 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	88
35.	1.001029	Thủ tục cấp giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke cấp	10 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng	Một phần	89

Stt	Mã TT HC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TT HC	Trang
		tỉnh		Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
36.	1.001008	Thủ tục cấp giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ vũ trường	10 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	90
37.	1.000963	Thủ tục cấp giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke cấp tỉnh	07 ngày	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	91
38.	1.000922	Thủ tục cấp	07 ngày	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến	Một phần	92

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ vũ trường		Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
39.	1.004650	Thủ tục tiếp nhận hồ sơ thông báo sản phẩm quảng cáo trên bảng quảng cáo, băng-rôn	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	93
40.	1.004645	Thủ tục tiếp nhận thông báo tổ chức đoàn người thực hiện quảng cáo	15 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	94
41.	1.004639	Thủ tục cấp giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt	10 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	95

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		Nam				
42.	1.004666	Thủ tục cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam	10 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	96
43.	1.004662	Thủ tục cấp lại giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam	10 ngày	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	97
A6	Hoạt động mua bán hàng hóa quốc tế chuyên ngành văn hóa					
44.	1.003784	Thủ tục cấp phép nhập khẩu văn hóa phẩm không nhằm mục đích kinh doanh thuộc thẩm quyền của Sở Văn hóa,	02 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ:	Một phần	98

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		Thẻ thao và Du lịch		https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
45.	1.003743	Thủ tục giám định văn hóa phẩm xuất khẩu không nhằm mục đích kinh doanh của cá nhân, tổ chức cấp tỉnh	Không quá 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Trong trường hợp đặc biệt, thời gian giám định tối đa không quá 15 ngày làm việc.	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	100
46.	1.003560	Thủ tục xác nhận danh mục sản phẩm nghệ nhân có nội dung vui chơi giải trí nhập khẩu cấp tỉnh	- Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ, nếu hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền có văn bản thông báo cho Thương nhân đề nghị bổ sung đầy đủ hồ sơ hợp lệ. - Trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền sẽ có văn bản trả lời kết quả chấp thuận hoặc từ chối đề nghị nhập khẩu của Thương nhân và nêu rõ lý do.	- Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	102
A7	Thi đua, khen thưởng					

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
47.	1.001376	Thủ tục xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ nhân dân” (đối với Hội đồng cấp cơ sở tại địa phương)	- Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ nhân dân” tại Hội đồng cấp cơ sở không quá 70 ngày. - Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ nhân dân” tại Hội đồng cấp tỉnh không quá 85 ngày. - Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ nhân dân” tại Hội đồng cấp Nhà nước gồm 2 bước, cụ thể như sau: + Bước 1: Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ nhân dân” tại Hội đồng chuyên ngành cấp Nhà nước không quá 115 ngày. + Bước 2: Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ nhân dân” tại Hội đồng cấp Nhà nước không quá 100 ngày. - Danh hiệu “Nghệ sĩ nhân dân” được xét tặng và công bố 03 năm một lần vào dịp kỷ niệm ngày Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	103
48.	1.001108	Thủ tục xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ ưu tú” (đối với Hội đồng cấp cơ sở tại địa phương)	- Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ ưu tú” tại Hội đồng cấp cơ sở không quá 70 ngày. - Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ ưu tú” tại Hội đồng cấp tỉnh không quá 85 ngày. - Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ ưu tú” tại Hội đồng cấp Nhà nước gồm 2 bước, cụ thể như sau:	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn	Một phần	104

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
			+ Bước 1: Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ ưu tú” tại Hội đồng chuyên ngành cấp Nhà nước không quá 115 ngày. + Bước 2: Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ ưu tú” tại Hội đồng cấp Nhà nước không quá 100 ngày. - Danh hiệu “Nghệ sĩ ưu tú” được xét tặng và công bố 03 năm một lần vào dịp kỷ niệm ngày Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.	ai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
49.	1.001032	Thủ tục xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân nhân trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể	- Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân nhân dân” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể tại Hội đồng cấp tỉnh không quá 90 ngày. - Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân nhân dân” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể tại Hội đồng chuyên ngành cấp Bộ không quá 120 ngày. - Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân nhân dân” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể tại Hội đồng chuyên ngành cấp Nhà nước không quá 120 ngày.	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, phường Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	105

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
50.	1.000971	Thủ tục xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể	- Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể tại Hội đồng cấp tỉnh không quá 90 ngày. - Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể tại Hội đồng chuyên ngành cấp Bộ không quá 120 ngày. - Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể tại Hội đồng chuyên ngành cấp Nhà nước không quá 120 ngày.	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	106
51.	1.000871	Thủ tục xét tặng “Giải thưởng Hồ Chí Minh” về văn học, nghệ thuật	- Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng “Giải thưởng Hồ Chí Minh” về văn học, nghệ thuật tại Hội đồng cấp cơ sở không quá 80 ngày; - Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng “Giải thưởng Hồ Chí Minh” về văn học, nghệ thuật tại Hội đồng chuyên ngành cấp Nhà nước không quá 115 ngày; - Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng “Giải thưởng Hồ Chí Minh” về văn học, nghệ thuật tại Hội đồng cấp Nhà nước không quá 110 ngày.	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	107
52.	1.000564	Thủ tục xét tặng “Giải thưởng Nhà nước” về văn học, nghệ thuật	- Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng “Giải thưởng Nhà nước” về văn học, nghệ thuật tại Hội đồng cấp cơ sở không quá 80 ngày;	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai)	Một phần	108

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		thuật	- Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng “Giải thưởng Nhà nước” về văn học, nghệ thuật tại Hội đồng chuyên ngành cấp Nhà nước không quá 115 ngày; - Thời gian tổ chức hoạt động xét tặng “Giải thưởng Nhà nước” về văn học, nghệ thuật tại Hội đồng cấp Nhà nước không quá 110 ngày.	Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
A8	Thư viện					
53.	1.008895	Thủ tục thông báo thành lập thư viện chuyên ngành ở cấp tỉnh, thư viện đại học là thư viện ngoài công lập và thư viện của tổ chức, cá nhân nước ngoài có phục vụ người Việt Nam	15 ngày	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	109
54.	<u>1.008896</u>	Thủ tục thông báo sắp nhập, hợp nhất, chia, tách đối với thư viện chuyên ngành ở cấp tỉnh, thư viện	15 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	110

Sst	Mã TT HC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TT HC	Trang
		đại học là thư viện ngoài công lập, thư viện của tổ chức cá nhân nước ngoài có phục vụ người Việt Nam				
55.	1.008897	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động đối với thư viện chuyên ngành ở cấp tỉnh, thư viện đại học là thư viện ngoài công lập, thư viện của tổ chức cá nhân nước ngoài có phục vụ người Việt Nam	15 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	111
A9	Gia đình					
56.	1.012080	Thủ tục cấp lần đầu Giấy chứng nhận đăng ký thành lập cơ sở cung cấp dịch vụ trợ giúp phòng, chống bạo lực gia đình	10 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ:	Một phần	112

Stt	Mã TTTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTTHC	Trang
				https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
57.	1.012081	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký thành lập cơ sở cung cấp dịch vụ trợ giúp phòng, chống bạo lực gia đình	03 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	113
58.	1.012082	Thủ tục cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký thành lập cơ sở cung cấp dịch vụ trợ giúp phòng, chống bạo lực gia đình	10 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	
A10	Hợp tác quốc tế					
59.	1.006412	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận thành lập	15 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số	Một phần	115

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		và hoạt động của chi nhánh cơ sở văn hóa nước ngoài tại Việt Nam		02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
60.	1.001082	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận thành lập và hoạt động của chi nhánh cơ sở văn hóa nước ngoài tại Việt Nam	07 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	116
61.	1.001091	Thủ tục gia hạn Giấy chứng nhận thành lập và hoạt động của chi nhánh cơ sở văn hóa nước ngoài tại Việt Nam	05 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	117

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
B. THẺ DỤC THỂ THAO						
62.	1.002445	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao của câu lạc bộ thể thao chuyên nghiệp	05 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	118
63.	1.002396	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	119
64.	1.003441	Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao trong	5 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	120

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		trường hợp thay đổi nội dung ghi trong giấy chứng nhận				
65.	1.000983	Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao trong trường hợp bị mất hoặc hư hỏng.	5 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	121
66.	1.002002	Thủ tục đăng cai giải thi đấu, trận thi đấu do liên đoàn thể thao quốc gia hoặc liên đoàn thể thao quốc tế tổ chức hoặc đăng cai tổ chức	10 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	122
67.	1.002013	Thủ tục đăng cai giải thi đấu, trận thi đấu thể thao thành tích cao khác do liên đoàn thể thao tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tổ chức	10 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	123

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
68.	1.001782	Thủ tục đăng cai tổ chức giải đấu cầu vô địch từng môn thể thao của tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương	10 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	124
69.	1.000953	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Yoga	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	125
70.	1.000936	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Golf	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	126

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
71.	1.000883	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bơi, Lặn	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	127
72.	1.001195	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Taekwondo	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	128
73.	1.000904	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Karate	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ:	Một phần	129

Stt	Mã TTTC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTTC	Trang
				https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
74.	1.000863	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Billiards & Snooker	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	130
75.	1.001801	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bắn súng thể thao	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	131
76.	1.000814	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung	Một phần	132

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		hoạt động thể thao đối với môn Khiêu vũ thể thao		Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
77.	2.002188	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Lân sư rồng	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	133
78.	1.005357	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Lặn biển thể thao giải trí	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	134

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
79.	1.005163	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Thể dục thể hình và Fitness	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	135
80.	1.005162	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Wushu	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	136
81.	1.001527	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng rổ	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ:	Một phần	137

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
				https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
82.	1.001517	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Leo núi thể thao	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	138
83.	1.001500	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng ném	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	139
84.	1.001213	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung	Một phần	140

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		hoạt động thể thao đối với môn Mô tô nước trên biển		Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
85.	1.001056	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Đâu kiểm thể thao	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	141
86.	1.000920	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Cầu lông	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	142

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
87.	1.000847	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng bàn	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn ai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	143
88.	1.0008	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Judo	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn ai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	144
89.	1.000830	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Dù lượn và Điều bay	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ:	Một phần	145

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
				https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
90.	1.000644	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Thể dục thẩm mỹ	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	146
91.	1.000594	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Vũ đạo thể thao giải trí	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	147
92.	1.000560	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai)	Một phần	148

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cầu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		hoạt động thể thao đối với môn Quyền anh		Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
93.	1.000544	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Võ Cối truyến, Vovinam	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	149
94.	1.000518	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng đá	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	150

Stt	Mã TTTC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTTC	Trang
95.	1.000501	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Quần vợt	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	151
96.	1.000485	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Patin	7 ngày làm việc	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	152
C.	DU LỊCH					
C1	Lữ hành					
97.	1.004528	Thủ tục công nhận điểm du lịch	- Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thẩm định, trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh;	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng	Một phần	153

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
			- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận được kết quả thẩm định, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định công nhận điểm du lịch.	(Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
98.	2.001628	Thủ tục cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lưu hành nội địa	10 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	154
99.	2.001616	Thủ tục cấp lại giấy phép kinh doanh dịch vụ lưu hành nội địa	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	155
100.	2.001622	Thủ tục cấp đổi giấy phép kinh doanh dịch vụ lưu hành nội địa	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	156
101.	2.001611	Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lưu hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp chấm	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	157

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		dứt hoạt động kinh doanh dịch vụ lữ hành				
102.	2.001589	Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp giải thể	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	158
103.	1.003742	Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp phá sản	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	159
104.	1.001837	Thủ tục chấm dứt hoạt động của Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	160
105.	1.004605	Thủ tục cấp giấy chứng nhận khóa cấp nhất kiến thức	10 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc	Toàn trình	161

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		cho hướng dẫn viên du lịch nội địa và hướng dẫn viên du lịch quốc tế		https://dichvucong.gov.vn		
106.	1.003717	Thủ tục cấp giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài	- 07 ngày làm việc trong trường hợp nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện phù hợp với cam kết của Việt Nam trong các điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên. - 13 ngày làm việc trong trường hợp nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện không phù hợp với cam kết của Việt Nam hoặc doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài không thuộc quốc gia, vùng lãnh thổ tham gia điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên.	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	162
107.	1.003240	Thủ tục cấp lại giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	164

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		trường hợp chuyển địa điểm đặt trụ sở của văn phòng đại diện				
108.	1.003275	Thủ tục cấp lại giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài trong hợp đồng Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện bị mất, bị hủy hoại, bị hư hỏng hoặc bị tiêu hủy	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongna.i.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	165
109.	1.005161	Thủ tục điều chỉnh giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài	- 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ trong trường hợp việc điều chỉnh nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện không dẫn đến Văn phòng đại diện có nội dung hoạt động không phù hợp với cam kết của Việt Nam hoặc doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài không	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongna.i.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	166

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cầu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
			thuộc quốc gia, vùng lãnh thổ tham gia điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên. - 13 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ trong trường hợp việc điều chỉnh nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện dẫn đến Văn phòng đại diện có nội dung hoạt động không phù hợp với cam kết của Việt Nam hoặc doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài không thuộc quốc gia, vùng lãnh thổ tham gia điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên.			
110.	1.003002	Thủ tục gia hạn giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	168
111.	1.001440	Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch tại điểm	10 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	169

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
112.	1.004628	Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế	15 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	170
113.	1.004623	Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa	15 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	171
114.	1.001432	Thủ tục cấp đổi thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế, thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa	10 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	172
115.	1.004614	Thủ tục cấp lại thẻ hướng dẫn viên du lịch	10 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	173
116.	1.003490	Thủ tục công nhận khu du lịch cấp tỉnh	- Trong thời hạn 45 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thẩm định, trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh; - Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được kết quả thẩm định, Ủy ban	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ:	Một phần	174

Stt	Mã TTTC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTTC	Trang
			nhân dân cấp tỉnh quyết định công nhận khu du lịch cấp tỉnh.	https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
C2.		Dịch vụ du lịch khác				
		Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ thể thao đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch	20 ngày	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	175
117.	1.004551					
		Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ vui chơi, giải trí đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch	20 ngày	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	176
118.	1.004503					
119.	1.001455	Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ	20 ngày	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số	Một phần	177

Stt	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		chăm sóc sức khỏe đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch		02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
120.	1.004580	Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ mua sắm đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch	20 ngày	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	178
121.	1.004572	Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch	20 ngày	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	179

Sst	Mã TT HC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TT HC	Trang
				https://dichvucong.gov.vn		
122.	1.004594	Thủ tục công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch: hạng 1-3 sao đối với cơ sở lưu trú du lịch (khách sạn, biệt thự du lịch, căn hộ du lịch, tàu thủy lưu trú du lịch)	30 ngày	- Nộp hồ sơ qua bưu chính đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 02 Nguyễn Văn Trị, p Trung Dũng, Tp Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) - Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Một phần	180
II						
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH						
CẤP HUYỆN (07 TT HC)						
A1.						
Văn hóa cơ sở						
1.	1.000903	Thủ tục cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke cấp huyện	10 ngày làm việc	Gửi trực tiếp hoặc qua bưu chính hoặc qua môi trường điện tử đến Ủy ban nhân dân cấp huyện được phân cấp giải quyết thủ tục hành chính.	Một phần	181
2.	1.000831	Thủ tục cấp Giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke cấp huyện	07 ngày	Gửi trực tiếp hoặc qua bưu chính hoặc qua môi trường điện tử đến Ủy ban nhân dân cấp huyện được phân cấp giải quyết thủ tục hành chính.	Một phần	182
3.	1.003645	Thủ tục đăng ký	20 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa	Toàn trình	183

Sst	Mã TTTC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTTC	Trang
		tổ chức lễ hội cấp huyện		chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn		
4.	1.003635	Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp huyện	15 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	184
A2.	Thư viện					
5.	<u>1.008898</u>	Thủ tục thông báo thành lập đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập và thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng	15 ngày	Gửi trực tiếp, trực tuyến hoặc qua đường bưu điện đến Ủy ban nhân dân cấp huyện nơi thư viện đặt trụ sở	Một phần	185
6.	<u>1.008899</u>	Thủ tục thông báo sắp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm	15 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	186

Stt	Mã TTTC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TTTC	Trang
		non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập, thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng				
7.	1.008900	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập, thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng	15 ngày	Nộp hồ sơ trực tuyến theo địa chỉ: https://dichvucong.dongnai.gov.vn hoặc https://dichvucong.gov.vn	Toàn trình	187
III. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ (07 TTTC)						
A	VĂN HÓA					
A1.	Văn hóa cơ sở					

Sst	Mã TT HC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cấu hình trên Hệ thống giải quyết TT HC	Trang
1.	1.003622	Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp xã	15 ngày	Gửi trực tiếp, trực tuyến hoặc qua đường bưu điện đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi thư viện đặt trụ sở	Một phần	188
A2.	Thư viện					
2.	<u>1.008901</u>	Thủ tục thông báo thành lập thư viện đối với thư viện cộng đồng	15 ngày	Gửi trực tiếp, trực tuyến hoặc qua đường bưu điện đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi thư viện đặt trụ sở	Một phần	189
3.	<u>1.008902</u>	Thủ tục thông báo sắp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện cộng đồng	15 ngày	Gửi trực tiếp, trực tuyến hoặc qua đường bưu điện đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi thư viện đặt trụ sở	Một phần	190
4.	1.008903	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện cộng đồng	15 ngày	Gửi trực tiếp, trực tuyến hoặc qua đường bưu điện đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi thư viện đặt trụ sở	Một phần	191
A3.	Gia đình					
5.	1.012084	Cấm tiếp xúc theo Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã (Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã) nhận được đề nghị cấm tiếp xúc	12 giờ kể từ khi Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã (Chủ tịch UBND cấp huyện đối với địa phương không tổ chức chính quyền cấp xã) nhận được đề nghị cấm tiếp xúc	Nộp trực tiếp, qua đường bưu chính hoặc điện tử đến UBND cấp xã (hoặc UBND cấp huyện đối với địa phương không tổ chức chính quyền cấp xã nơi xảy ra hành vi bạo lực gia đình)	Một phần	192

Sst	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Tình trạng cầu hình trên Hệ thống giải quyết TTHC	Trang
		không tổ chức chính quyền cấp xã)				
6.	1.012085	Hủy bỏ Quyết định cấm tiếp xúc	12 giờ kể từ khi Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã (Chủ tịch UBND cấp huyện đối với địa phương không tổ chức chính quyền cấp xã) nhận được đề nghị cấm tiếp xúc	Nộp trực tiếp, qua đường bưu chính hoặc điện tử đến UBND cấp xã (hoặc UBND cấp huyện đối với địa phương không tổ chức chính quyền cấp xã nơi xảy ra hành vi bạo lực gia đình)	Một phần	193
B	THẺ DỤC THẺ THAO					
7.	2.000794	Thủ tục công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở	07 ngày làm việc	Nộp trực tiếp, qua đường bưu chính hoặc điện tử đến UBND cấp xã	Một phần	194

**NỘI DUNG QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ CHUẨN HÓA BỘ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA NGÀNH VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ
DU LỊCH TỈNH ĐỒNG NAI**

*(Kèm theo Quyết định số 4151/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2024
của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai)*

Phần 2

QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

I. CẤP TỈNH

A. VĂN HÓA

A1. Di sản Văn hóa

1. Thủ tục đăng ký di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia (Mã số: 2.001631)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể)</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	12 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

2. Thủ tục Cấp phép cho người Việt Nam định cư ở nước ngoài, tổ chức, cá nhân ở nước ngoài tiến hành nghiên cứu, sưu tầm di sản văn hóa phi vật thể tại địa phương (Mã số TTHC: 1.003838)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	07 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

3. Thủ tục xác nhận đủ điều kiện được cấp giấy phép hoạt động đối với bảo tàng ngoài công lập (Mã số TTHC: 2.001613)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	12 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

4. Thủ tục cấp giấy phép hoạt động bảo tàng ngoài công lập (Mã số TTHC: 1.003793)

a. Thời hạn giải quyết: 30 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ (UBND tỉnh)

b. Lưu đồ giải quyết: UBND tỉnh

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình Văn phòng UBND tỉnh	24 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	05 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày

5. Thủ tục cấp giấy phép khai quật khẩn cấp (Mã thủ tục: 2.001591)

a. Thời hạn giải quyết: 03 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (03 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	¼ ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	01 ngày
Ký duyệt	Lãnh đạo Sở VH TTDL	0,5 ngày
Nhận văn bản và trả lời Văn phòng UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	01 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	¼ ngày

**6. Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề mua bán di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia
(Mã số TTHC: 1.003738)**

a. Thời hạn giải quyết: 30 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa & Gia đình	24 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	05 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày

7. Thủ tục công nhận bảo vật quốc gia đối với bảo tàng cấp tỉnh, ban hoặc trung tâm quản lý di tích (Mã thủ tục: 1.003646)

a. Thời hạn giải quyết: 100 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (100 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	01 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa & Gia đình	25 ngày
Ký duyệt	Lãnh đạo Sở VH TTDL	04 ngày
Nhận văn bản và trả lời Văn phòng UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	20 ngày
Giải quyết hồ sơ tại Bộ VH TTDL và Thủ tướng Chính phủ	Bộ VH TTDL	50 ngày (nút dừng)
	Thủ tướng Chính phủ	

8. Thủ tục công nhận bảo vật quốc gia đối với bảo tàng ngoài công lập, tổ chức, cá nhân là chủ sở hữu hoặc đang quản lý hợp pháp hiện vật (Mã thủ tục: 1.003835)

a. Thời hạn giải quyết: 100 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (100 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	01 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa & Gia đình	25 ngày
Ký duyệt	Lãnh đạo Sở VH TTDL	04 ngày
Nhận văn bản và trả lời Văn phòng UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	20 ngày
Giải quyết hồ sơ tại Bộ VH TTDL và Thủ tướng Chính phủ	Bộ VH TTDL	50 ngày (nút dừng)
	Thủ tướng Chính phủ	

9. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh giám định cổ vật
(Mã số TTHC: 1.001106)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	13 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

10. Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh giám định cổ vật (Mã thủ tục: 1.001123)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

11. Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề tu bổ di tích (Mã số TTHC: 1.001822)**a. Thời hạn giải quyết:** 05 ngày làm việc**b. Lưu đồ giải quyết:**

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

12. Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề tu bổ di tích (Mã số TTHC: 1.002003)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

13. Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề tu bổ di tích (Mã số TTHC: 1.003901)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể)</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	13 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

14. Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề tu bổ di tích
(Mã số TTHC: 2.001641)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

A2. Điện ảnh**15. Thủ tục cấp Giấy phép phân loại phim (Mã thủ tục: 1.011454)****a. Thời hạn giải quyết:** 15 ngày**b. Lưu đồ giải quyết:**

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể)</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	11 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	03 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày

A3. Mỹ thuật, Nhiếp ảnh và Triển lãm**16. Thủ tục tiếp nhận thông báo tổ chức thi sáng tác tác phẩm mỹ thuật (thẩm quyền của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch) (Mã thủ tục: 1.001833)****a. Thời hạn giải quyết:** 07 ngày làm việc**b. Lưu đồ giải quyết:**

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc

17. Thủ tục cấp giấy phép triển lãm mỹ thuật (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh) (Mã thủ tục: 1.001809)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình Lãnh đạo Sở VH TTDL	04 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

18. Thủ tục cấp giấy phép sao chép tác phẩm mỹ thuật về danh nhân văn hóa, anh hùng dân tộc, lãnh tụ (Mã thủ tục: 1.001778)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0,5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0,5 ngày làm việc

19. Thủ tục cấp giấy phép xây dựng tượng đài, tranh hoành tráng (Mã thủ tục: 1.001755)

Trường hợp 1:

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

Trường hợp 2:**a. Thời hạn giải quyết:** 20 ngày**b. Lưu đồ giải quyết:**

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa & Gia đình	16 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	03 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày

20. Thủ tục cấp giấy phép tổ chức trại sáng tác điêu khắc (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh) (Mã thủ tục: 1.001738)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	04 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc

21. Thủ tục cấp giấy phép triển lãm tác phẩm nhiếp ảnh tại Việt Nam
(thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh) (Mã thủ tục: 1.001704)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	04 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc

22. Thủ tục cấp giấy phép đưa tác phẩm nhiếp ảnh từ Việt Nam ra nước ngoài triển lãm (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh) (Mã thủ tục: 1.001671)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	04 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	01 ngày làm việc

23. Thủ tục cấp giấy phép tổ chức triển lãm do các tổ chức, cá nhân tại địa phương đưa ra nước ngoài không vì mục đích thương mại (Mã thủ tục: 1.001229)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể)</i>	Phòng Quản lý Văn hóa & Gia đình	13 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

24. Thủ tục cấp giấy phép tổ chức triển lãm do cá nhân nước ngoài tổ chức tại địa phương không vì mục đích thương mại (Mã thủ tục: 1.001211)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể)</i>	Phòng Quản lý Văn hóa & Gia đình	13 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

25. Thủ tục cấp lại giấy phép tổ chức triển lãm do các tổ chức, cá nhân tại địa phương đưa ra nước ngoài không vì mục đích thương mại (Mã thủ tục: 1.001191)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể)</i>	Phòng Quản lý Văn hóa & Gia đình	13 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

26. Thủ tục cấp lại giấy phép tổ chức triển lãm do cá nhân nước ngoài tổ chức tại địa phương không vì mục đích thương mại (Mã thủ tục: 1.001182)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể)</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	13 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

27. Thủ tục thông báo tổ chức triển lãm do tổ chức ở địa phương hoặc cá nhân tổ chức tại địa phương không vì mục đích thương mại (Mã thủ tục: 1.001147)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể)</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	13 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

28. Thủ tục phê duyệt nội dung tác phẩm mỹ thuật, tác phẩm nhiếp ảnh nhập khẩu cấp tỉnh (Mã thủ tục: 2.001496)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

A4. Nghệ thuật biểu diễn

29. Thủ tục tổ chức biểu diễn nghệ thuật trên địa bàn quản lý (không thuộc trường hợp trong khuôn khổ hợp tác quốc tế của các hội chuyên ngành về nghệ thuật biểu diễn thuộc Trung ương, đơn vị sự nghiệp công lập có chức năng biểu diễn nghệ thuật thuộc Trung ương) (Mã thủ tục: 1.009397)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

30. Thủ tục tổ chức cuộc thi, liên hoan trên địa bàn quản lý (không thuộc trường hợp toàn quốc và quốc tế của các hội chuyên ngành về nghệ thuật biểu diễn thuộc Trung ương, đơn vị sự nghiệp công lập có chức năng biểu diễn nghệ thuật thuộc Trung ương) (Mã thủ tục: 1.009398)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	12 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

31. Thủ tục tổ chức cuộc thi người đẹp, người mẫu (Mã thủ tục: 1.009399)**a. Thời hạn giải quyết:** 15 ngày làm việc**b. Lưu đồ giải quyết:**

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể)</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	12 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

32. Thủ tục ra nước ngoài dự thi người đẹp, người mẫu (Mã thủ tục: 1.009403)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

A5. Văn hóa cơ sở**33. Thủ tục đăng ký tổ chức lễ hội cấp tỉnh (Mã thủ tục: 1.003676)**

a. Thời hạn giải quyết: 20 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ (UBND tỉnh)

b. Lưu đồ giải quyết: UBND tỉnh

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình Văn phòng UBND tỉnh	17 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	02 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày

34. Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp tỉnh (Mã thủ tục: 1.003654)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ (UBND tỉnh)

b. Lưu đồ giải quyết: UBND tỉnh

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình Văn phòng UBND tỉnh	12 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	02 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày

35. Thủ tục cấp giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke cấp tỉnh
(Mã thủ tục: 1.001029)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	¼ ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 07 ngày làm việc.</i> <i>- Thẩm định, ký duyệt hồ sơ.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	07 ngày làm việc
	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	1.5 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	¼ ngày làm việc

36. Thủ tục cấp giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ vũ trường (Mã thủ tục: 1.001008)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	¼ ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 07 ngày làm việc.</i> <i>- Thẩm định, ký duyệt hồ sơ.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	07 ngày làm việc
	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	1.5 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	¼ ngày làm việc

37. Thủ tục cấp giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke cấp tỉnh (Mã thủ tục: 1.000963)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	¼ ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình Văn phòng UBND tỉnh	06 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	¼ ngày làm việc

38. Thủ tục cấp giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ vũ trường (Mã thủ tục: 1.000922)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	¼ ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình Văn phòng UBND tỉnh	06 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	¼ ngày làm việc

39. Thủ tục tiếp nhận hồ sơ thông báo sản phẩm quảng cáo trên bảng quảng cáo, băng-rôn (Mã thủ tục: 1.004650)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc

40. Thủ tục tiếp nhận thông báo tổ chức đoàn người thực hiện quảng cáo
(Mã thủ tục: 1.004645)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	12 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc

41. Thủ tục cấp giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam (Mã thủ tục: 1.004639)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	08 ngày
Ký duyệt hồ sơ, trình Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày

42. Thủ tục cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam (Mã thủ tục: 1.004666)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	08 ngày
Ký duyệt hồ sơ, trình Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày

43. Thủ tục cấp lại giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam (Mã thủ tục: 1.004662)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	08 ngày
Ký duyệt hồ sơ, trình Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày

A6. Hoạt động mua bán hàng hóa quốc tế chuyên ngành văn hóa

44. Thủ tục cấp phép nhập khẩu văn hóa phẩm không nhằm mục đích kinh doanh thuộc thẩm quyền của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Mã thủ tục: 1.003784)

Trường hợp 1:

a. Thời hạn giải quyết: 02 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (02 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	1/4 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	01 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	1/2 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	1/4 ngày làm việc

Trường hợp 2:**a. Thời hạn giải quyết:** 03 ngày làm việc**b. Lưu đồ giải quyết:**

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (03 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	1/4 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	02 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	1/2 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	1/4 ngày làm việc

45. Thủ tục giám định văn hóa phẩm xuất khẩu không nhằm mục đích kinh doanh của cá nhân, tổ chức cấp tỉnh (Mã thủ tục: 1.003743)

Trường hợp 1:

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	08 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc

Trường hợp 2:**a. Thời hạn giải quyết:** 15 ngày làm việc**b. Lưu đồ giải quyết:**

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	13 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc

46. Thủ tục xác nhận danh mục sản phẩm nghe nhìn có nội dung vui chơi giải trí nhập khẩu cấp tỉnh (Mã thủ tục: 1.003560)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	08 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc

A7. Thi đua, khen thưởng

47. Thủ tục xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ nhân dân” (đối với Hội đồng cấp cơ sở tại địa phương) (Mã thủ tục: 1.001376)

a. Thời hạn giải quyết: không quá 70 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (70 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	01 ngày
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 07 ngày.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, Sở VH TTDL thành lập Hội đồng cấp tỉnh.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	55 ngày
	Văn phòng Sở (Bộ phận thi đua khen thưởng)	10 ngày
Ký duyệt hồ sơ, trình Hội đồng báo cáo xin ý kiến thành viên Hội đồng	Lãnh đạo Sở VH TTDL	03 ngày
Nhận và trả kết quả Gửi thưởng trực Hội đồng chuyên ngành cấp Bộ (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	01 ngày

48. Thủ tục xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ ưu tú” (đối với Hội đồng cấp cơ sở tại địa phương) (Mã thủ tục: 1.001108)

a. Thời hạn giải quyết: không quá 70 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (70 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	01 ngày
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 07 ngày.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, Sở VHTTDL thành lập Hội đồng cấp tỉnh.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	55 ngày
	Văn phòng Sở (Bộ phận thi đua khen thưởng)	10 ngày
Ký duyệt hồ sơ, trình Hội đồng báo cáo xin ý kiến thành viên Hội đồng	Lãnh đạo Sở VHTTDL	03 ngày
Nhận và trả kết quả Gửi thường trực Hội đồng chuyên ngành cấp Bộ (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	01 ngày

49. Thủ tục xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân nhân dân” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể (Mã thủ tục: 1.001032)

a. Thời hạn giải quyết: không quá 90 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (90 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	01 ngày
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 07 ngày.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, Sở VHTTDL thành lập Hội đồng cấp tỉnh.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	80 ngày
	Văn phòng Sở (Bộ phận thi đua khen thưởng)	06 ngày
Ký duyệt hồ sơ, trình Hội đồng báo cáo xin ý kiến thành viên Hội đồng	Lãnh đạo Sở VHTTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả Gửi thường trực Hội đồng chuyên ngành cấp Nhà nước (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	01 ngày

50. Thủ tục xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể (Mã thủ tục: 1.000971)

a. Thời hạn giải quyết: không quá 90 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (90 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	01 ngày
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 07 ngày.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, Sở VH TTDL thành lập Hội đồng cấp tỉnh.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	80 ngày
	Văn phòng Sở (Bộ phận thi đua khen thưởng)	06 ngày
Ký duyệt hồ sơ, trình Hội đồng báo cáo xin ý kiến thành viên Hội đồng	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả Gửi thưởng trực Hội đồng chuyên ngành cấp Nhà nước (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	01 ngày

**51. Thủ tục xét tặng “Giải thưởng Hồ Chí Minh” về văn học, nghệ thuật
(Mã thủ tục: 1.000871)**

a. Thời hạn giải quyết: không quá 80 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (80 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	01 ngày
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 07 ngày.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, Sở VHTTDL thành lập Hội đồng cấp tỉnh.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	70 ngày
	Văn phòng Sở (Bộ phận thi đua khen thưởng)	06 ngày
Ký duyệt hồ sơ, trình Hội đồng báo cáo xin ý kiến thành viên Hội đồng	Lãnh đạo Sở VHTTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả Gửi thường trực Hội đồng chuyên ngành cấp Nhà nước (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	01 ngày

52. Thủ tục xét tặng “Giải thưởng Nhà nước” về văn học, nghệ thuật (Mã thủ tục: 1.000564)

a. Thời hạn giải quyết: không quá 80 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (80 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	01 ngày
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 07 ngày.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, Sở VHTTDL thành lập Hội đồng cấp tỉnh.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	80 ngày
	Văn phòng Sở (Bộ phận thi đua khen thưởng)	06 ngày
Ký duyệt hồ sơ, trình Hội đồng báo cáo xin ý kiến thành viên Hội đồng	Lãnh đạo Sở VHTTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả Gửi thường trực Hội đồng chuyên ngành cấp Nhà nước (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	01 ngày

A8. Thư viện

53. Thủ tục thông báo thành lập thư viện chuyên ngành ở cấp tỉnh, thư viện đại học là thư viện ngoài công lập và thư viện của tổ chức, cá nhân nước ngoài có phục vụ người Việt Nam (Mã thủ tục: 1.008895)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	11 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày

54. Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách đối với thư viện chuyên ngành ở cấp tỉnh, thư viện đại học là thư viện ngoài công lập, thư viện của tổ chức cá nhân nước ngoài có phục vụ người Việt Nam (Mã thủ tục: 1.008896)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể)</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	11 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày

55. Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động đối với thư viện chuyên ngành ở cấp tỉnh, thư viện đại học là thư viện ngoài công lập, thư viện của tổ chức, cá nhân nước ngoài có phục vụ người Việt Nam (Mã thủ tục: 1.008897)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	11 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày

A9. Gia đình

56. Thủ tục cấp lần đầu Giấy chứng nhận đăng ký thành lập cơ sở cung cấp dịch vụ trợ giúp phòng, chống bạo lực gia đình (Mã thủ tục: 1.012080)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp không chấp thuận: thời gian giải quyết 05 ngày làm việc - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: thời gian giải quyết 10 ngày làm việc	<i>Trường hợp không chấp thuận (trả lời bằng văn bản)</i> Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	2,5 ngày làm việc
	<i>Trường hợp chấp thuận (Giấy chứng nhận)</i> Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	7,5 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	01 ngày làm việc

57. Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký thành lập cơ sở cung cấp dịch vụ trợ giúp phòng, chống bạo lực gia đình (Mã thủ tục: 1.012081)

a. Thời hạn giải quyết: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (03 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0,5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp không chấp thuận: thời gian giải quyết ngay khi tiếp nhận trực tiếp, hoặc 01 ngày làm việc (nếu nộp qua bưu điện) - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: thời gian giải quyết 03 ngày làm việc	<i>Trường hợp không chấp thuận</i> (trả lời bằng văn bản) Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	0,5 ngày làm việc
	<i>Trường hợp chấp thuận</i> (Giấy chứng nhận) Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	1,5 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	0,5 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0,5 ngày làm việc

58. Thủ tục cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký thành lập cơ sở cung cấp dịch vụ trợ giúp phòng, chống bạo lực gia đình (Mã thủ tục: 1.012082)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0,5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp không chấp thuận: thời gian giải quyết 05 ngày làm việc - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: thời gian giải quyết 10 ngày làm việc	<i>Trường hợp không chấp thuận</i> (trả lời bằng văn bản) Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	2,5 ngày làm việc
	<i>Trường hợp chấp thuận</i> (Giấy chứng nhận) Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	7,5 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	01 ngày làm việc

A10. Hợp tác quốc tế**59. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận thành lập và hoạt động của chi nhánh cơ sở văn hóa nước ngoài tại Việt Nam (Mã thủ tục: 1.006412)**

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	12 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày làm việc

60. Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận thành lập và hoạt động của chi nhánh cơ sở văn hóa nước ngoài tại Việt Nam (Mã thủ tục: 1.001082)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	04 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	01 ngày làm việc

61. Thủ tục gia hạn Giấy chứng nhận thành lập và hoạt động của chi nhánh cơ sở văn hóa nước ngoài tại Việt Nam (Mã thủ tục: 1.001091)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

B. THẺ DỤC THỂ THAO

62. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao của câu lạc bộ thể thao chuyên nghiệp (Mã thủ tục: 1.002445)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

63. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao (Mã thủ tục: 1.002396)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

64. Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao trong trường hợp thay đổi nội dung ghi trong giấy chứng nhận (Mã thủ tục: 1.003441)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả <i>(Kết thúc hồ sơ)</i>	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

65. Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao trong trường hợp bị mất hoặc hư hỏng (Mã thủ tục: 1.000983)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả <i>(Kết thúc hồ sơ)</i>	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

66. Thủ tục đăng cai giải thi đấu, trận thi đấu do liên đoàn thể thao quốc gia hoặc liên đoàn thể thao quốc tế tổ chức hoặc đăng cai tổ chức (Mã thủ tục: 1.002002)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 07 ngày làm việc.</i> - <i>Thẩm định, ký duyệt hồ sơ.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	06 ngày làm việc
	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

67. Thủ tục đăng cai giải thi đấu, trận thi đấu thể thao thành tích cao khác do liên đoàn thể thao tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tổ chức (Mã thủ tục: 1.002013)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Kiểm tra, tham mưu hồ sơ trình lãnh đạo UBND tỉnh <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 05 ngày làm việc.</i> <i>- Tham mưu văn bản đề nghị UBND tỉnh phê duyệt</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	06 ngày làm việc
	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

68. Thủ tục đăng cai tổ chức giải thi đấu vô địch từng môn thể thao của tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương (Mã thủ tục: 1.001782)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Kiểm tra, tham mưu hồ sơ trình lãnh đạo UBND tỉnh <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 05 ngày làm việc.</i> <i>- Tham mưu văn bản đề nghị UBND tỉnh phê duyệt</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	06 ngày làm việc
	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

69. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Yoga (Mã thủ tục: 1.000953)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ, trình Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

70. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Golf (Mã thủ tục: 1.000936)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc

71. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Cầu lông (Mã thủ tục: 1.000920)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

72. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Taekwondo (Mã thủ tục: 1.001195)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyên hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

73. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Karate (Mã thủ tục: 1.000904)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

74. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bơi, Lặn (Mã thủ tục: 1.000883)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

75. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Billiards & Snooker (Mã thủ tục: 1.000863)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

76. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng bàn (Mã thủ tục: 1.000847)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

77. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh doanh hoạt động thể thao đối với môn Dù lượn và Điều bay (Mã thủ tục: 1.000830)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

78. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Khiêu vũ thể thao (Mã thủ tục: 1.000814)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

79. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Thể dục thẩm mỹ (Mã thủ tục: 1.000644)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

80. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Judo (Mã thủ tục: 1.000842)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

81. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Thể dục thể hình và Fitness (Mã thủ tục: 1.005163)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

82. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Lân sư rồng (Mã thủ tục: 1.002188)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc

83. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Võ đạo thể thao giải trí (Mã thủ tục: 1.000594)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

84. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Quyền anh (Mã thủ tục: 1.000560)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc

85. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Võ cổ truyền, Vovinam (Mã thủ tục: 1.000544)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

86. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Mô tô nước trên biển (Mã thủ tục: 1.001213)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

87. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng đá (Mã thủ tục: 1.000518)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

88. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Quần vợt (Mã thủ tục: 1.000501)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

89. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Patin (Mã thủ tục: 1.000485)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

90. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Lặn biển thể thao giải trí (Mã thủ tục: 1.005357)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyên hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

91. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bắn súng thể thao (Mã thủ tục: 1.001801)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

92. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng ném (Mã thủ tục: 1.001500)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

93. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Wushu (Mã thủ tục: 1.005162)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

94. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Leo núi thể thao (Mã thủ tục: 1.001517)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

95. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng rổ (Mã thủ tục: 1.001527)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

96. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Đấu kiếm thể thao (Mã thủ tục: 1.001056)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

C. DU LỊCH

C1. Lữ hành

97. Thủ tục công nhận điểm du lịch (Mã thủ tục: 1.004528)

a. Thời hạn giải quyết: 30 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ (UBND tỉnh)

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch Văn phòng UBND tỉnh	24 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	05 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày

98. Thủ tục cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa (Mã thủ tục: 2.001628)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	08 ngày
Ký duyệt hồ sơ, trình Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày

99. Thủ tục cấp lại giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa (Mã thủ tục: 2.001616)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả <i>(Kết thúc hồ sơ)</i>	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

100. Thủ tục cấp đổi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa (Mã thủ tục: 2.001622)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả <i>(Kết thúc hồ sơ)</i>	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

101. Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp chấm dứt hoạt động kinh doanh dịch vụ lữ hành (Mã thủ tục: 2.001611)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả <i>(Kết thúc hồ sơ)</i>	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

102. Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp giải thể (Mã thủ tục: 2.001589)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả <i>(Kết thúc hồ sơ)</i>	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

103. Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp phá sản (Mã thủ tục: 1.003742)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả <i>(Kết thúc hồ sơ)</i>	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

104. Thủ tục chấm dứt hoạt động của Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài (Mã thủ tục: 1.001837)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả <i>(Kết thúc hồ sơ)</i>	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

105. Thủ tục cấp giấy chứng nhận khóa cập nhật kiến thức cho hướng dẫn viên du lịch nội địa và hướng dẫn viên du lịch quốc tế (Mã thủ tục: 1.004605)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	08 ngày
Ký duyệt hồ sơ, trình Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày

106. Thủ tục cấp giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài (Mã thủ tục: 1.003717)

Trường hợp 1:

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc

Trường hợp 2:**a. Thời hạn giải quyết:** 13 ngày làm việc**b. Lưu đồ giải quyết:**

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (13 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	11 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc

107. Thủ tục cấp lại giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài trong trường hợp chuyển địa điểm đặt trụ sở của văn phòng đại diện (Mã thủ tục: 1.003240)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

108. Thủ tục cấp lại giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài trong trường hợp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện bị mất, bị hủy hoại, bị hư hỏng hoặc bị tiêu hủy (Mã thủ tục: 1.003275)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

109. Thủ tục điều chỉnh giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài (Mã thủ tục: 1.005161)

Trường hợp 1:

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	05 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày làm việc

Trường hợp 2:**a. Thời hạn giải quyết:** 13 ngày làm việc**b. Lưu đồ giải quyết:**

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (13 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	11 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

110. Thủ tục gia hạn giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài (Mã thủ tục: 1.003002)

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	03 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả <i>(Kết thúc hồ sơ)</i>	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày làm việc

111. Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch tại điểm (Mã thủ tục: 1.001440)**a. Thời hạn giải quyết:** 10 ngày**b. Lưu đồ giải quyết:**

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	08 ngày
Ký duyệt hồ sơ, trình Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày

112. Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế (Mã thủ tục: 1.004628)**a. Thời hạn giải quyết:** 15 ngày**b. Lưu đồ giải quyết:**

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Thẻ thao và Du lịch	11 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày

113. Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa (Mã thủ tục: 1.004623)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể)</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	11 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VHTTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày

114. Thủ tục cấp đổi thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế, thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa (Mã thủ tục: 1.001432)

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	08 ngày
Ký duyệt hồ sơ, trình Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày

115. Thủ tục cấp lại thẻ hướng dẫn viên du lịch (Mã thủ tục: 1.004614)**a. Thời hạn giải quyết:** 10 ngày**b. Lưu đồ giải quyết:**

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VHTTDL	0.5 ngày
Giải quyết hồ sơ - <i>Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	08 ngày
Ký duyệt hồ sơ, trình Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VHTTDL	0.5 ngày

116. Thủ tục công nhận khu du lịch cấp tỉnh (Mã thủ tục: 1.003490)

a. Thời hạn giải quyết: 60 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ (UBND tỉnh)

b. Lưu đồ giải quyết: UBND tỉnh

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (60 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0,5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể)</i>	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình Văn phòng UBND tỉnh	44 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	15 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0,5 ngày

C2. Dịch vụ du lịch khác**117. Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ thể thao đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch****a. Thời hạn giải quyết:** 20 ngày**b. Lưu đồ giải quyết:**

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	17 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày

118. Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ vui chơi, giải trí đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch

a. Thời hạn giải quyết: 20 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	17 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày

119. Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ chăm sóc sức khỏe đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch

a. Thời hạn giải quyết: 20 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	17 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày

120. Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ mua sắm đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch

a. Thời hạn giải quyết: 20 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	17 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày

121. Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch

a. Thời hạn giải quyết: 20 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	17 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày

122. Thủ tục công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch: hạng 1-3 sao đối với cơ sở lưu trú du lịch (khách sạn, biệt thự du lịch, căn hộ du lịch, tàu thủy lưu trú du lịch)

a. Thời hạn giải quyết: 30 ngày

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của Tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của Sở VH TTDL	0.5 ngày
Thẩm định, giải quyết hồ sơ (<i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có có văn bản thông báo cụ thể</i>)	Phòng Quản lý Thể thao và Du lịch	27 ngày
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở VH TTDL	02 ngày
Nhận và trả kết quả cho cá nhân/tổ chức	Bộ phận trả chuyển hồ sơ Sở VH TTDL	0.5 ngày

II. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN

A1. Văn hóa cơ sở

1. Thủ tục cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke cấp huyện (Mã thủ tục: 1.000903)

Thủ tục cấp giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke cấp huyện

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của UBND cấp huyện được phân cấp	01 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Bộ phận chuyên môn xử lý	06 ngày làm việc
Duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND cấp huyện được phân cấp	02 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ UBND cấp huyện được phân cấp	01 ngày làm việc

2. Thủ tục cấp Giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke cấp huyện (Mã thủ tục: 1.000831)

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của UBND cấp huyện được phân cấp	01 ngày
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Bộ phận chuyên môn xử lý	03 ngày
Duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND cấp huyện được phân cấp	02 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ UBND cấp huyện được phân cấp	01 ngày

3. Thủ tục đăng ký tổ chức lễ hội cấp huyện (Mã thủ tục: 1.003645)

a. Thời hạn giải quyết: 20 ngày.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của UBND cấp huyện	01 ngày
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Bộ phận chuyên môn xử lý	17 ngày
Duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND cấp huyện	02 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ UBND cấp huyện	01 ngày

4. Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp huyện (Mã thủ tục: 1.003635)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của UBND cấp huyện	01 ngày
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Bộ phận chuyên môn xử lý	11 ngày
Duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND cấp huyện	02 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ UBND cấp huyện	01 ngày

5. Thủ tục thông báo thành lập đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập và thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng (Mã thủ tục: 1.008898)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của UBND cấp huyện	01 ngày
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Bộ phận chuyên môn xử lý	11 ngày
Duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND cấp huyện	02 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ UBND cấp huyện	01 ngày

6. Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập, thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng (Mã thủ tục: 1.008899)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của UBND cấp huyện	01 ngày
Giải quyết hồ sơ <i>- Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc.</i> <i>- Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.</i>	Bộ phận chuyên môn xử lý	11 ngày
Duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND cấp huyện	02 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ UBND cấp huyện	01 ngày

7. Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập, thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng (Mã thủ tục: 1.008900)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của UBND cấp huyện	01 ngày
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Bộ phận chuyên môn xử lý	11 ngày
Duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND cấp huyện	02 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ UBND cấp huyện	01 ngày

III. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ

A. VĂN HÓA

A1. Văn hóa cơ sở

1. Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp xã (Mã thủ tục: 1.003622)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của UBND cấp xã	01 ngày
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Bộ phận chuyên môn xử lý	11 ngày
Duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND cấp xã	02 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ UBND cấp xã	01 ngày

A2. Thư viện**2. Thủ tục thông báo thành lập thư viện đối với thư viện cộng đồng (Mã thủ tục: 1.008901)****a. Thời hạn giải quyết:** 15 ngày.**b. Lưu đồ giải quyết:**

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của UBND cấp xã	01 ngày
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Bộ phận chuyên môn xử lý	11 ngày
Duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND cấp xã	02 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ UBND cấp xã	01 ngày

3. Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện cộng đồng (Mã thủ tục: 1.008902)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của UBND cấp xã	01 ngày
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Bộ phận chuyên môn xử lý	11 ngày
Duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND cấp xã	02 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ UBND cấp xã	01 ngày

4. Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện cộng đồng (Mã thủ tục: 1.008903)

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của UBND cấp xã	01 ngày
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 03 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định.	Bộ phận chuyên môn xử lý	11 ngày
Duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND cấp xã	02 ngày
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ UBND cấp xã	01 ngày

A3. Gia đình

5. Cấm tiếp xúc theo Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã (Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện đối với địa phương không tổ chức chính quyền cấp xã) (Mã thủ tục: 1.012084)

a. Thời hạn giải quyết: 12 giờ

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (12 giờ)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của UBND cấp xã	02 giờ
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ thực hiện thẩm định.	Ban Văn hoá - Xã hội	04 giờ
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND cấp xã	04 giờ
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ UBND cấp xã	02 giờ

6. Hủy bỏ Quyết định cấm tiếp xúc (Mã thủ tục: 1.012085)

a. Thời hạn giải quyết: 12 giờ

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (12 giờ)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của UBND cấp xã	02 giờ
Giải quyết hồ sơ - <i>Trưởng hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc.</i> - <i>Sau hoàn thiện hồ sơ thực hiện thẩm định.</i>	Ban Văn hoá - Xã hội	04 giờ
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND cấp xã	04 giờ
Nhận và trả kết quả (<i>Kết thúc hồ sơ</i>)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ UBND cấp xã	02 giờ

B. THẺ DỤC THỂ THAO

7. Thủ tục công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày làm việc)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận nhận hồ sơ của UBND cấp xã	01 ngày làm việc
Giải quyết hồ sơ - Trường hợp hoàn thiện hồ sơ trong vòng 04 ngày làm việc. - Sau hoàn thiện hồ sơ thực hiện thẩm định.	Ban Văn hoá - Xã hội	04 ngày làm việc
Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 ngày làm việc
Nhận và trả kết quả (Kết thúc hồ sơ)	Bộ phận trả chuyển hồ sơ UBND cấp xã	01 ngày làm việc