

Số: 199 /KH-UBND

Đồng Nai, ngày 06 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH

**Kiểm tra việc chấp hành các quy định pháp luật về đấu giá
tài sản trên địa bàn tỉnh Đồng Nai năm 2024**

Căn cứ Luật Đấu giá tài sản năm 2016; Luật Thi hành án dân sự năm 2008 (được sửa đổi bổ sung năm 2014); Luật xử lý vi phạm hành chính năm 2012; Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017; Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Chỉ thị số 40/CT-TTg ngày 02/11/2020 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác quản lý nhà nước đối với hoạt động đấu giá tài sản; Thông tư số 48/2017/TT-BTC ngày 15/5/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chế độ tài chính trong hoạt động đấu giá tài sản; Thông tư số 02/2022/TT-BTP ngày 08/02/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về lựa chọn tổ chức đấu giá tài sản, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm tra việc chấp hành các quy định pháp luật về tổ chức đấu giá tài sản trên địa bàn tỉnh Đồng Nai năm 2024 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xem xét, đánh giá tình hình triển khai thi hành Luật Đấu giá tài sản và các văn bản hướng dẫn thi hành; kịp thời phát hiện những hạn chế, thiếu sót trong công tác đấu giá tài sản để có giải pháp khắc phục, tháo gỡ, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đấu giá tài sản trên địa bàn tỉnh.

- Kiểm tra, đánh giá tình hình triển khai, thi hành Luật Đấu giá tài sản của một số cơ quan, đơn vị của ngành thi hành án và doanh nghiệp nhà nước. Qua đó, đánh giá tình hình tuân thủ pháp luật trong việc tổ chức thực hiện đấu giá tài sản.

- Tổng hợp, ghi nhận các phản ánh, kiến nghị về những thuận lợi, khó khăn, vướng mắc, bất cập của pháp luật trong quá trình tổ chức thực hiện đấu giá tài sản. Tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc hoặc kịp thời tham mưu cho các cơ quan có thẩm quyền để có hướng giải quyết, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực tế.

- Kịp thời phát hiện những hành vi vi phạm, những thiếu sót, tồn tại để xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo quy định pháp luật, qua đó nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đề cao ý thức và trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân liên quan trong thực hiện đấu giá tài sản.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra được tiến hành toàn diện, khách quan. Hoạt động kiểm tra phải đảm bảo công khai, chặt chẽ, hiệu quả; tuân thủ theo quy định của pháp luật, không làm ảnh hưởng đến hoạt động của cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

- Nội dung, phương pháp kiểm tra đảm bảo theo quy định pháp luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng kiểm tra

Cơ quan thi hành án dân sự trên địa bàn tỉnh; Công ty, Doanh nghiệp nhà nước thuộc tỉnh Đồng Nai.

2. Nội dung kiểm tra

- Công tác chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện, thi hành Luật Đấu giá tài sản và các văn bản pháp luật liên quan (cụ thể: Số văn bản, ngày, tháng, năm ban hành).

- Việc tuân thủ các quy định pháp luật trong hoạt động đấu giá tài sản trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

- Tổ chức đấu giá tài sản nhà nước theo quy định khoản 1 Điều 4 Luật Đấu giá tài sản, trong đó tập trung:

+ Việc tham mưu ban hành hoặc ban hành văn bản của cơ quan, người có thẩm quyền về việc đưa tài sản ra đấu giá; lập phương án đấu giá; chuẩn bị hồ sơ đấu giá; xác định và phê duyệt giá khởi điểm; thông báo công khai lựa chọn tổ chức đấu giá tài sản; ký kết hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản giữa người có tài sản đấu giá và tổ chức đấu giá tài sản.

+ Việc xây dựng bảng tiêu chí lựa chọn tổ chức đấu giá;

+ Việc đánh giá chấm điểm theo tiêu chí để lựa chọn tổ chức đấu giá tài sản theo quy định tại Điều 56 Luật Đấu giá tài sản và Thông tư số 02/2022/TT-BTP ngày 02/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn lựa chọn tổ chức đấu giá tài sản;

+ Trình tự, thủ tục ký kết hợp đồng đấu giá, kết quả tổ chức đấu giá;

+ Công tác giám sát quá trình tổ chức thực hiện việc đấu giá tài sản;

+ Việc thực hiện chế độ tài chính trong hoạt động đấu giá tài sản;

+ Công tác bàn giao tài sản cho người mua được tài sản đấu giá;

+ Việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của cá nhân, tổ chức (nếu có);

+ Công tác lưu trữ hồ sơ đấu giá theo quy định pháp luật;

+ Những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện như: Quy định của pháp luật hiện hành (quy định không khả thi, khó áp dụng hoặc gặp vướng mắc, chưa phù hợp cần sửa đổi hoặc bãi bỏ). Những vấn đề phát sinh trong thực tiễn mà chưa được pháp luật điều chỉnh cần quy định mới;

+ Kiến nghị, đề xuất (nếu có).

3. Kỳ kiểm tra, thời gian kiểm tra

- a) Kỳ kiểm tra: Từ ngày 01/01/2022 đến ngày 31/12/2023.
- b) Dự kiến thời gian thực hiện kiểm tra trong quý III/2024.

4. Thành phần Đoàn kiểm tra liên ngành

Trưởng Đoàn kiểm tra là Lãnh đạo Sở Tư pháp, thành viên Đoàn kiểm tra là đại diện Sở Tài chính, Thanh tra tỉnh, phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp và các Sở, ngành có liên quan.

5. Phương thức kiểm tra

- a) Đoàn kiểm tra liên ngành sẽ trực tiếp kiểm tra việc chấp hành các quy định pháp luật về đấu giá tài sản tại đơn vị được kiểm tra.
- b) Đề nghị các đơn vị tự kiểm tra báo cáo kết quả về Đoàn kiểm tra.

6. Về kinh phí

Kinh phí không thường xuyên (ngoài khoán).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm Sở Tư pháp

Giao Sở Tư pháp là cơ quan thường trực Đoàn kiểm tra liên ngành, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành quyết định thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành.

Tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; lựa chọn cơ quan, đơn vị kiểm tra; thông báo lịch kiểm tra cụ thể; lập dự trù kinh phí và bố trí phương tiện phục vụ Đoàn kiểm tra, theo dõi đôn đốc, tổng hợp báo cáo theo quy định.

2. Trách nhiệm Sở Tài chính

Giao Sở Tài chính bố trí, cấp kinh phí tổ chức thực hiện theo quy định của luật ngân sách Nhà nước, các văn bản quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành; phối hợp với Sở Tư pháp thực hiện các nội dung của Kế hoạch này; cử đại diện của cơ quan mình tham gia đoàn Kiểm tra.

3. Trách nhiệm các Sở, ngành là thành viên Đoàn kiểm tra

- Phối hợp với Sở Tư pháp thực hiện các nội dung của Kế hoạch này;
- Cử đại diện của cơ quan mình tham gia Đoàn Kiểm tra.

4. Trách nhiệm của cơ quan, đơn vị được kiểm tra

- Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện quy định pháp luật về đấu giá tài sản của cơ quan, đơn vị theo nội dung tại khoản 2 Mục II của Kế hoạch này, kịp thời gửi về Sở Tư pháp đúng thời gian yêu cầu.

- Cung cấp đầy đủ, kịp thời, chính xác các thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của thông tin, tài liệu đã cung cấp;

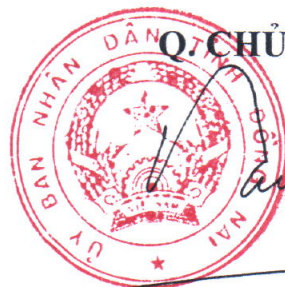
- Tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Tổ chức thực hiện kiến nghị, yêu cầu, kết luận của Đoàn kiểm tra hoặc cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị, địa phương kiến nghị, phản ánh bằng văn bản gửi về Sở Tư pháp để tổng hợp, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Bộ Tư pháp;
- Q. Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Chánh, các PCVP UBND tỉnh;
- Các Sở, ngành: Tư pháp; Tài chính; Tài nguyên và Môi trường; Thanh tra tỉnh; Cục thuế tỉnh; Công an tỉnh; Cục Thi hành án dân sự tỉnh;
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu: VT, KTNS, THNC.



Q. CHỦ TỊCH

Võ Tấn Đức