

Số: /KH-UBND

Đồng Nai, ngày tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH
Kiểm tra việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích
trên địa bàn tỉnh Đồng Nai

Thực hiện Công văn số 11752/BTC-HCSN ngày 30/10/2023 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn thực hiện kiểm tra việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích lịch sử - văn hóa;

UBND tỉnh xây dựng Kế hoạch Kiểm tra việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích trên địa bàn tỉnh Đồng Nai như sau:

I. MỤC ĐÍCH

Tổng hợp, đánh giá việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích lịch sử - văn hóa; thông qua công tác kiểm tra giúp cho các tổ chức, cá nhân là chủ sở hữu hoặc được giao quản lý, sử dụng di tích tự quản lý tiền công đức, tài trợ theo hướng minh bạch, rõ ràng để tạo niềm tin và đem lại lợi ích chung cho cộng đồng, góp phần phát triển văn hóa, kinh tế - xã hội của địa phương.

II. NỘI DUNG - ĐỐI TƯỢNG - THỜI KỲ - ĐỊA ĐIỂM

1. Nội dung kiểm tra: Kiểm tra việc tiếp nhận, quản lý và sử dụng tiền công đức, tài trợ cho di tích và hoạt động lễ hội; xem xét việc mở tài khoản, mở sổ sách ghi chép số thu, chi tiền công đức, tài trợ, nội dung sử dụng tiền công đức, tài trợ và giám sát việc tiếp nhận, kiểm đếm, sử dụng tiền công đức, tài trợ tại các di tích.

2. Đối tượng kiểm tra: Các di tích đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp bằng xếp hạng di tích hoặc đưa vào danh mục kiểm kê di tích của địa phương theo quy định của Luật Di sản văn hóa.

3. Thời kỳ kiểm tra: Năm 2023.

4. Địa điểm kiểm tra: Tại các di tích.

III. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA

Do Chủ tịch UBND cấp huyện ban hành Quyết định thành lập đoàn kiểm tra¹, thành phần bao gồm: Trưởng đoàn kiểm tra là Trưởng phòng Tài chính - Kế

¹ Căn cứ ban hành quyết định thành lập đoàn kiểm tra: Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/06/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019; Luật Di sản văn hóa ngày 29 tháng 6 năm 2001 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa ngày 18 tháng 6 năm 2009; Luật Tín ngưỡng, tôn giáo ngày 18 tháng 11 năm 2016; Thông tư số 04/2023/TT-BTC ngày 19 tháng 01 năm 2023 của Bộ Tài chính; Kết luận của Thủ tướng Chính phủ Phạm Minh Chính tại Thông báo số 67/TB-VPCP ngày 07/03/2023 và công văn số 6898/VPCP-KTTH ngày 08/9/2023 của Văn phòng Chính phủ; Kế hoạch của UBND tỉnh về kiểm tra tổng thể việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn cấp tỉnh.

hoạch; các thành viên gồm đại diện Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Nội vụ, Thanh tra huyện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với các sở, ban, ngành

1.1. Sở Tài chính:

Phối hợp Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Nội vụ theo dõi, báo cáo UBND tỉnh tiến độ thực hiện.

Tổng hợp kết quả kiểm tra trên địa bàn tỉnh (Mẫu số 03 và 04 kèm Công văn 11752/BTC-HCSN ngày 30/10/2023 của Bộ Tài chính) trình Chủ tịch UBND cấp tỉnh ký duyệt, gửi Bộ Tài chính trước ngày 28/3/2024.

1.2. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch:

Phối hợp UBND cấp huyện trong công tác thông tin, tuyên truyền, giải thích về mục đích, đối tượng và nội dung kiểm tra liên quan việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn. Cung cấp danh mục di tích đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp bằng xếp hạng di tích gửi Sở Tài chính và UBND cấp huyện để làm căn cứ kiểm tra, theo dõi.

Chỉ đạo đơn vị trực thuộc phối hợp UBND cấp huyện thực hiện kiểm tra các di tích được phân cấp theo quy định tại khoản 1 Điều 4 của Quyết định số 13/2023/QĐ-UBND ngày 06/04/2023 của UBND tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý di tích lịch sử - văn hóa danh lam thắng cảnh xếp hạng trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

1.3 Khu Bảo tồn Thiên nhiên - Văn hóa:

Chỉ đạo đơn vị trực thuộc phối hợp UBND huyện Vĩnh Cửu thực hiện kiểm tra các di tích được phân cấp theo quy định tại khoản 2 Điều 4 của Quyết định số 13/2023/QĐ-UBND ngày 06/04/2023 của UBND tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý di tích lịch sử - văn hóa danh lam thắng cảnh xếp hạng trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

1.4. Sở Nội vụ:

Hướng dẫn UBND cấp huyện các nội dung chuyên ngành liên quan đến công tác tôn giáo và các nghiệp vụ liên quan (nếu có).

1.5. Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai và Báo Đồng Nai:

Phối hợp thực hiện thông tin, tuyên truyền, giải thích về mục đích, đối tượng và nội dung kiểm tra việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn tỉnh, trong đó thể hiện rõ nội dung sau:

Nhà nước không quản lý tiền công đức, tài trợ cho hoạt động tôn giáo của tổ chức tôn giáo. Tổ chức, cá nhân là chủ sở hữu hoặc được giao quản lý, sử dụng di tích tự quyết định và tự chịu trách nhiệm về tiếp nhận, quản lý, sử dụng tiền công đức, tài trợ cho việc bảo vệ, phát huy giá trị di tích và hoạt động lễ hội.

Nguồn thu tiền công đức, tài trợ cho di tích và hoạt động lễ hội phải được quản lý, sử dụng theo đúng mục đích, có ghi chép, phản ánh đầy đủ các khoản thu chi, bảo đảm công khai, minh bạch.

1.6. Văn phòng UBND tỉnh:

Chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện, tổng hợp kết quả báo cáo tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định.

2. Đối với UBND cấp huyện:

2.1 Chủ tịch UBND cấp huyện giao Trưởng phòng Phòng Tài chính – Kế hoạch chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu, giúp Chủ tịch UBND cấp huyện trong việc thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Trình Chủ tịch UBND cấp huyện ban hành quyết định thành lập đoàn kiểm tra, thành phần bao gồm: Trưởng đoàn kiểm tra là Trưởng phòng Tài chính – Kế hoạch; các thành viên gồm đại diện Phòng Tài chính – Kế hoạch, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Nội vụ, Thanh tra huyện.

b) Trình Chủ tịch UBND cấp huyện có công văn kèm theo mẫu báo cáo gửi từng tổ chức, cá nhân là chủ sở hữu hoặc được giao quản lý, sử dụng di tích trên địa bàn cấp huyện đề nghị báo cáo số thu, chi tiền công đức, tài trợ tại di tích (Mẫu số 01 và số 02 đính kèm). Để tránh thất lạc, việc gửi công văn đề nghị báo cáo và tiếp nhận báo cáo của các chủ thể quản lý di tích có thể thông qua UBND cấp xã (UBND cấp xã làm đầu mối tiếp nhận, chuyển công văn của UBND cấp huyện trực tiếp đến các chủ thể quản lý di tích trên địa bàn xã; tiếp nhận báo cáo của các chủ thể quản lý di tích trên địa bàn xã, chuyển về Phòng Tài chính - Kế hoạch).

c) Chỉ đạo đoàn kiểm tra thực hiện kiểm tra trực tiếp tại từng di tích theo đúng nội dung kiểm tra nêu trong Kế hoạch của UBND cấp tỉnh và trong phạm vi danh mục di tích đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền xếp hạng di tích hoặc đưa vào danh mục kiểm kê di tích của địa phương theo quy định của Luật Di sản văn hóa (do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch cung cấp).

d) Kết thúc kiểm tra, tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra (Mẫu số 03 và 04 đính kèm), trình Chủ tịch UBND cấp huyện ký duyệt, gửi Sở Tài chính. Thời gian cấp huyện gửi báo cáo về cấp tỉnh trước ngày 20/01/2024.

2.2 Chủ tịch UBND cấp huyện chỉ đạo các cơ quan chức năng trên địa bàn cấp huyện đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, giải thích về mục đích, đối tượng và nội dung kiểm tra việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn tỉnh, trong đó thể hiện rõ nội dung sau:

Nhà nước không quản lý tiền công đức, tài trợ cho hoạt động tôn giáo của tổ chức tôn giáo. Tổ chức, cá nhân là chủ sở hữu hoặc được giao quản lý, sử dụng di tích tự quyết định và tự chịu trách nhiệm về tiếp nhận, quản lý, sử dụng tiền công đức, tài trợ cho việc bảo vệ, phát huy giá trị di tích và hoạt động lễ hội.

Nguồn thu tiền công đức, tài trợ cho di tích và hoạt động lễ hội phải được quản lý, sử dụng theo đúng mục đích, có ghi chép, phản ánh đầy đủ các khoản thu chi, bảo đảm công khai, minh bạch.

V. NGUỒN KINH PHÍ:

Kinh phí cho hoạt động kiểm tra được bảo đảm theo chế độ quy định từ nguồn dự toán chi thường xuyên năm 2024 của cơ quan, đơn vị được cấp thẩm quyền giao thực hiện việc kiểm tra do địa phương quyết định.

Trên đây là Kế hoạch UBND tỉnh Kiểm tra việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn tỉnh Đồng Nai./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Sở Tài chính;
- Chánh - Phó Chánh VP. UBND tỉnh;
- Các đơn vị tổ chức thực hiện;
- Lưu: VT, KTNS.

Q. CHỦ TỊCH

Võ Tấn Đức