

UBND TỈNH ĐỒNG NAI  
**VĂN PHÒNG**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 12 /VP-HCTC

Đồng Nai, ngày 18 tháng 01 năm 2024

V/v tăng cường triển khai các quy định  
về kỷ luật, kỷ cương hành chính,  
nhất là các dịp lễ, Tết năm 2024

Kính gửi: Các phòng, ban, trung tâm, công thông tin.

Văn phòng UBND tỉnh nhận được Văn bản số 184/SNV-TT ngày 15/01/2024 của Sở Nội vụ về việc tăng cường quán triệt, triển khai các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính, nhất là các dịp lễ, Tết năm 2024 (file điện tử kèm theo); Chánh Văn phòng UBND tỉnh có ý kiến như sau:

1. Giao Trưởng các phòng, ban, trung tâm, công thông tin

- Triển khai chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Văn bản số 424/UBND-KGVX ngày 11/01/2024 đến công chức, viên chức, người lao động trong việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, giờ giấc làm việc, **đặc biệt trong thời gian ngay trước và sau các dịp lễ, Tết năm 2024**, nhất là đội ngũ công chức, viên chức làm công tác tiếp dân, tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả hồ sơ một cửa; khắc phục tình trạng chậm trễ hoặc không giải quyết hồ sơ một cửa trong thời gian ngay trước và sau dịp lễ, Tết năm 2024.

- Trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm trước Chánh Văn phòng nếu để công chức, viên chức của đơn vị vi phạm quy định nêu trên.

2. Giao Phòng Hành chính - Tổ chức

- Tổ chức kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ, giải quyết thủ tục hành chính của các phòng, việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, nhất là kiểm tra việc chấp hành giờ giấc làm việc, công tác tiếp dân.

- Kiến nghị Chánh Văn phòng UBND tỉnh xử lý đối với tập thể, cá nhân vi phạm.

Yêu cầu các phòng, ban, trung tâm, công thông tin nghiêm túc thực hiện. /

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chánh, các Phó Chánh VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, HCTC, Phong.

**CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Nguyễn Kim Long**