

THÔNG BÁO

Về tiếp nhận, thực hiện dịch vụ Phiên dịch và dịch thuật giấy tờ, văn bản, hồ sơ có ngôn ngữ tiếng Anh - Hàn - Nhật - Trung và các thứ tiếng khác

Ngày 28 tháng 02 năm 2025, UBND dân tỉnh thành lập Trung tâm Sự kiện và Đối ngoại (trên cơ sở hợp nhất: Trung tâm Dịch vụ Đối ngoại thuộc Sở Ngoại vụ & Trung tâm Hội nghị tổ chức sự kiện thuộc Văn phòng UBND tỉnh); Có chức năng thực hiện các dịch vụ, như:

1. Cung cấp phiên dịch cho các buổi tọa đàm, hội họp, sự kiện v.v...

2. Dịch thuật và công chứng biên dịch song ngữ các loại giấy tờ, văn bản, hồ sơ có ngôn ngữ tiếng Anh, tiếng Hàn, tiếng Nhật, tiếng Trung và các thứ tiếng khác (Cấp đổi giấy phép lái xe, giấy phép lao động, lý lịch tư pháp, giấy khai sanh, hồ sơ đi du học, hồ sơ xuất cảnh, hồ sơ làm Apec v.v...).

3. Tư vấn và tiếp nhận hồ sơ Chứng nhận và Hợp pháp hóa lãnh sự.

4. Ngoài ra, Trung tâm Sự kiện và Đối ngoại tỉnh Đồng Nai còn phối hợp tổ chức thực hiện các nội dung công việc:

- Đào tạo, bồi dưỡng kiến thức ngoại giao, ngoại ngữ, kinh tế đối ngoại, hội nhập kinh tế quốc tế, mở các lớp ngắn hạn huấn luyện về nghiệp vụ ngoại thương, luật pháp quốc tế, đào tạo kỹ năng quản trị doanh nghiệp.

- Phối hợp tổ chức hoặc cho thuê hội trường, mặt bằng, cơ sở vật chất, trang thiết bị để thực hiện các sự kiện về: Giới thiệu, quảng cáo thương hiệu sản phẩm; tuyển dụng nguồn nhân lực; triển lãm kinh tế, thương mại, khoa học kỹ thuật, biểu diễn văn hóa, nghệ thuật v.v...

5. Địa chỉ tiếp nhận: Trung tâm Sự kiện và Đối ngoại (Số 01, đường Nguyễn Ái Quốc, phường Tân Phong, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai).

Trân trọng thông báo đến Quý cơ quan, tổ chức, cá nhân biết để liên hệ.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (báo cáo);
- Báo Điện tử Đồng Nai (đăng tin);
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh (đăng tin);
- Bảng Thông báo trung tâm (đăng tin);
- Ban Giám đốc trung tâm;
- Lưu: VT, TCHCTV, DVĐN.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Ngô Đức Tùng