

Phần III
QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ CẤP TỈNH

A. QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ BAN HÀNH MỚI

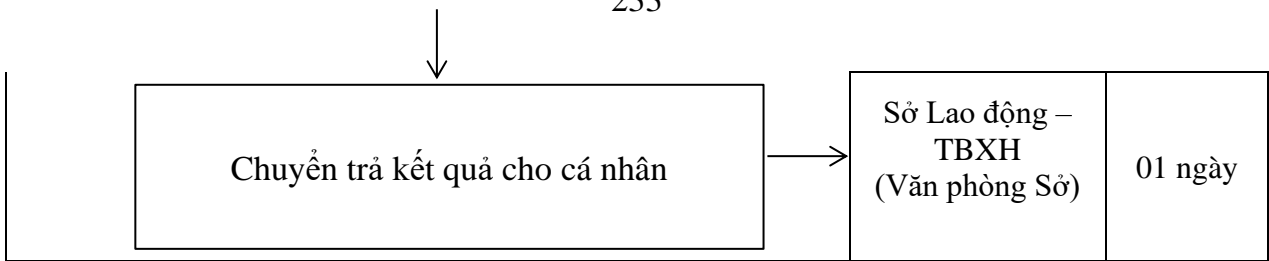
I. Lĩnh vực Giáo dục nghề nghiệp

1. Thủ tục thành lập phân hiệu của trường trung cấp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương; cho phép thành lập phân hiệu của trường trung cấp tư thục trên địa bàn

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

b. Lưu đồ giải quyết:

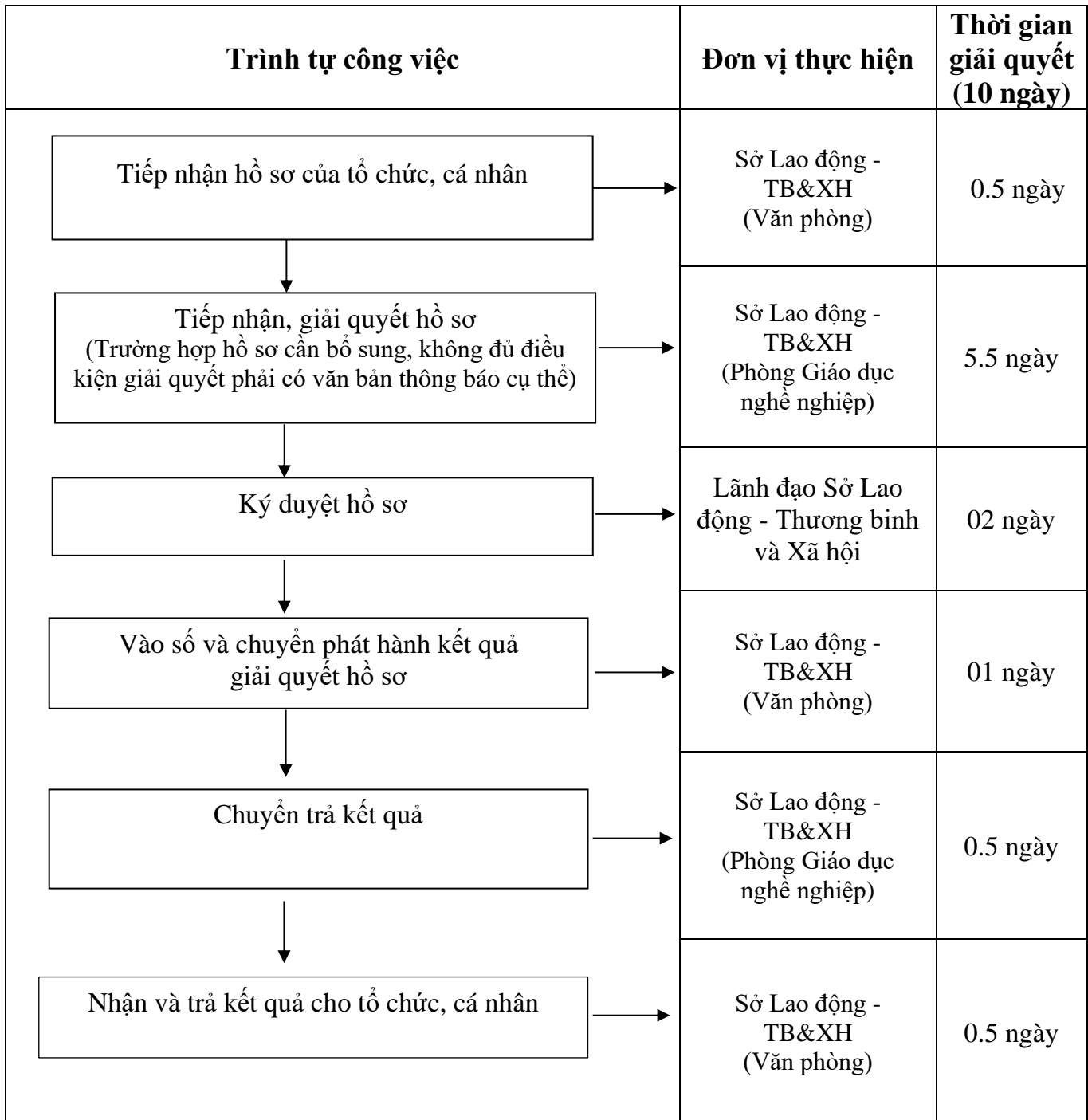
Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức và chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng)	0.5 ngày
Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ tại Sở Lao động - TB&XH (Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)	Sở Lao động - TB&XH (Phòng Giáo dục nghề nghiệp)	02 ngày
Ký duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh	Lãnh đạo Sở ký duyệt hồ sơ Phòng Giáo dục nghề nghiệp chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh	01 ngày
Giải quyết hồ sơ tại UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày
Nhận kết quả từ UBND tỉnh và chuyển trả Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở	Phòng Giáo dục nghề nghiệp	0.5 ngày



2. Thủ tục chấm dứt hoạt động liên kết đào tạo với nước ngoài của trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên và doanh nghiệp

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

b. Lưu đồ giải quyết:



II. Lĩnh vực Phòng chống tệ nạn xã hội

1. Thủ tục cấp giấy phép hoạt động cai nghiện ma túy tự nguyện

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Sở Lao động -TBXH (Văn phòng)	01 ngày
Văn phòng Sở Lao động – TBXH chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn (Phòng Phòng, chống tệ nạn xã hội) nếu hồ sơ chưa đầy đủ phải cấp ngay phiếu hướng dẫn bổ sung hồ sơ)		01 ngày
Sở Lao động TBXH tổ chức đoàn thẩm định hồ sơ quyết định cấp giấy phép	Sở Lao động -TBXH (Phòng Phòng, chống tệ nạn xã hội)	12 ngày
	Các đơn vị có liên quan	
Cấp giấy phép	Sở Lao động -TBXH (Lãnh đạo Sở)	01 ngày
Vào sổ và chuyển kết quả về bộ phận tiếp nhận hồ sơ (Văn phòng Sở)	Sở Lao động -TBXH (Phòng Phòng, chống tệ nạn xã hội)	01 ngày
Chuyển trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Sở Lao động -TBXH (Văn phòng Sở)	01 ngày

2. Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động cai nghiện ma túy tự nguyện

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của cơ sở cai nghiện ma túy tự nguyện	Sở Lao động – TBXH (Văn phòng)	01 ngày
Văn phòng Sở Lao động – TBXH chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn (Phòng Phòng, chống tệ nạn xã hội)		01 ngày
Giải quyết hồ sơ tại Sở Lao động TBXH (Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)	Sở Lao động – TBXH (Phòng Phòng, chống tệ nạn xã hội)	07 ngày
Cấp lại giấy phép hoạt động	Sở Lao động – TBXH (Lãnh đạo Sở)	01 ngày
Vào sổ và chuyển kết quả về bộ phận tiếp nhận hồ sơ (Văn phòng Sở)	Sở Lao động – TBXH (Phòng Phòng, chống tệ nạn xã hội)	01 ngày
Chuyển trả kết quả cho cơ sở cai nghiện ma túy tự nguyện	Sở Lao động – TBXH (Văn phòng Sở)	01 ngày

3. Thủ tục dừng hoạt động cai nghiện ma túy tự nguyện

a. Thời hạn giải quyết: 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

b. Lưu đồ giải quyết

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (02 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của cơ sở cai nghiện ma túy tự nguyện	Sở Lao động – TBXH (Văn phòng)	0.5 ngày
Văn phòng Sở Lao động - TBXH chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn (Phòng Phòng, chống tệ nạn xã hội) (Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ phải cấp ngay phiếu hướng dẫn cho cơ sở)		0.5 ngày
Giải quyết hồ sơ tại Sở Lao động - TBXH	Sở Lao động – TBXH (Phòng Phòng, chống tệ nạn xã hội)	1.5 ngày
Thu hồi giấy phép hoạt động	Sở Lao động – TBXH (Lãnh đạo Sở)	0.5 ngày
Vào sổ và chuyển kết quả về bộ phận tiếp nhận hồ sơ (Văn phòng Sở)	Sở Lao động – TBXH (Phòng Phòng, chống tệ nạn xã hội)	1 ngày
Chuyển trả kết quả cho cơ sở cai nghiện ma túy tự nguyện	Sở Lao động – TBXH (Văn phòng Sở)	

B. QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ ĐƯỢC SỬA ĐỔI LĨNH VỰC GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

1. Thủ tục thành lập trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp tư thục trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương

a. Thời hạn giải quyết: 16 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (16 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức và chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng)	0.5 ngày
Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ tại Sở Lao động - TB&XH (Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)	Sở Lao động - TB&XH (Phòng Giáo dục nghề nghiệp)	07 ngày
Ký duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh	Lãnh đạo Sở ký duyệt hồ sơ Phòng Giáo dục nghề nghiệp chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh	01 ngày
Giải quyết hồ sơ tại UBND tỉnh	UBND tỉnh	06 ngày
Nhận kết quả từ UBND tỉnh và chuyển trả Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở	Phòng Giáo dục nghề nghiệp	0.5 ngày
Chuyển trả kết quả cho cá nhân	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng Sở)	01 ngày

2. Thủ tục giải thể trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp tư thục trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương.

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức và chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng)	0.5 ngày
Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ tại Sở Lao động - TB&XH (Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)	Sở Lao động - TB&XH (Phòng Giáo dục nghề nghiệp)	06 ngày
Ký duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (Lãnh đạo Sở ký duyệt hồ sơ Phòng Giáo dục nghề nghiệp chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh)	01 ngày
Giải quyết hồ sơ tại UBND tỉnh	UBND tỉnh	06 ngày
Nhận kết quả từ UBND tỉnh và chuyển trả Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở	Phòng Giáo dục nghề nghiệp	0.5 ngày
Chuyển trả kết quả cho cá nhân	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng Sở)	01 ngày

3. Thủ tục chấm dứt hoạt động phân hiệu của trường trung cấp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và phân hiệu của trường trung cấp tư thục trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức và chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng)	0.5 ngày
Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ tại Sở Lao động - TB&XH (Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)	Sở Lao động - TB&XH (Phòng Giáo dục nghề nghiệp)	06 ngày
Ký duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (Lãnh đạo Sở ký duyệt hồ sơ Phòng Giáo dục nghề nghiệp chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh)	01 ngày
Giải quyết hồ sơ tại UBND tỉnh	UBND tỉnh	06 ngày
Nhận kết quả từ UBND tỉnh và chuyển trả Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở	Phòng Giáo dục nghề nghiệp	0.5 ngày
Chuyển trả kết quả cho cá nhân	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng Sở)	01 ngày

4. Thủ tục đổi tên trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp tư thục trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương

a. Thời hạn giải quyết: 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (03 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức và chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng)	0.25 ngày
Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ tại Sở Lao động - TB&XH (Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)	Sở Lao động - TB&XH (Phòng Giáo dục nghề nghiệp)	0.5 ngày
Ký duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (Lãnh đạo Sở ký duyệt hồ sơ Phòng Giáo dục nghề nghiệp chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh)	0.5 ngày
Giải quyết hồ sơ tại UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	01 ngày
Nhận kết quả từ UBND tỉnh và chuyển trả Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở	Phòng Giáo dục nghề nghiệp	0.25 ngày
Chuyển trả kết quả cho cá nhân	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng Sở)	0.5 ngày

5. Thủ tục cho phép thành lập trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài; trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài hoạt động không vì lợi nhuận

a. Thời hạn giải quyết: 16 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (16 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức và chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng)	01 ngày
Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ tại Sở Lao động - TB&XH (Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)	Sở Lao động - TB&XH (Phòng Giáo dục nghề nghiệp)	06 ngày
Ký duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (Lãnh đạo Sở ký duyệt hồ sơ Phòng Giáo dục nghề nghiệp chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh)	01 ngày
Giải quyết hồ sơ tại UBND tỉnh	UBND tỉnh	06 ngày
Nhận kết quả từ UBND tỉnh và chuyển trả Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở	Phòng Giáo dục nghề nghiệp	01 ngày
Chuyển trả kết quả cho cá nhân	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng Sở)	01 ngày

6. Thủ tục cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động liên kết đào tạo với nước ngoài đối với trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên và doanh nghiệp.

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Trình tự công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân</div>	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng)	0.5 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận, giải quyết hồ sơ (Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)</div>	Sở Lao động - TB&XH (Phòng Giáo dục nghề nghiệp)	5.5 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Ký duyệt hồ sơ</div>	Lãnh đạo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	02 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Vào sổ và chuyển phát hành kết quả giải quyết hồ sơ</div>	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng)	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Chuyển trả kết quả</div>	Sở Lao động - TB&XH (Phòng Giáo dục nghề nghiệp)	0.5 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Nhận và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân</div>	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng)	0.5 ngày

7. Thủ tục cho phép thành lập phân hiệu của trường trung cấp có vốn đầu tư nước ngoài.

a. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức và chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng)	0.5 ngày
Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ tại Sở Lao động - TB&XH (Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)	Sở Lao động - TB&XH (Phòng Giáo dục nghề nghiệp)	02 ngày
Ký duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (Lãnh đạo Sở ký duyệt hồ sơ Phòng Giáo dục nghề nghiệp chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh)	01 ngày
Giải quyết hồ sơ tại UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày
Nhận kết quả từ UBND tỉnh và chuyển trả Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở	Phòng Giáo dục nghề nghiệp	0.5 ngày
Chuyển trả kết quả cho cá nhân	Sở Lao động – TB&XH (Văn phòng Sở)	01 ngày

8. Thủ tục giải thể trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài; chấm dứt hoạt động phân hiệu của trường trung cấp có vốn đầu tư nước ngoài.

a. Thời hạn giải quyết: 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức và chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng)	01 ngày
Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ tại Sở Lao động - TB&XH (Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)	Sở Lao động - TB&XH (Phòng Giáo dục nghề nghiệp)	05 ngày
Ký duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (Lãnh đạo Sở ký duyệt hồ sơ Phòng Giáo dục nghề nghiệp chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh)	01 ngày
Giải quyết hồ sơ tại UBND tỉnh	UBND tỉnh	06 ngày
Nhận kết quả từ UBND tỉnh và chuyển trả Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở	Phòng Giáo dục nghề nghiệp	01 ngày
Chuyển trả kết quả cho cá nhân	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng Sở)	01 ngày

9. Thủ tục đổi tên trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài.

a. Thời hạn giải quyết: 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (03 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức và chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng)	0.25 ngày
Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ tại Sở Lao động - TB&XH (Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)	Sở Lao động - TB&XH (Phòng Giáo dục nghề nghiệp)	0.5 ngày
Ký duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (Lãnh đạo Sở ký duyệt hồ sơ Phòng Giáo dục nghề nghiệp chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh)	0.5 ngày
Giải quyết hồ sơ tại UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	01 ngày
Nhận kết quả từ UBND tỉnh và chuyển trả Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở	Phòng Giáo dục nghề nghiệp	0.25 ngày
Chuyển trả kết quả cho cá nhân	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng Sở)	0.5 ngày

10. Thủ tục công nhận trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp tư thục; trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài chuyển sang hoạt động không vì lợi nhuận

a. Thời hạn giải quyết: 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức và chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng)	01 ngày
Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ tại Sở Lao động - TB&XH (Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)	Sở Lao động - TB&XH (Phòng Giáo dục nghề nghiệp)	07 ngày
Ký duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (Lãnh đạo Sở ký duyệt hồ sơ Phòng Giáo dục nghề nghiệp chuyển hồ sơ qua UBND tỉnh)	02 ngày
Giải quyết hồ sơ tại UBND tỉnh	UBND tỉnh	08 ngày
Nhận kết quả từ UBND tỉnh và chuyển trả Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở	Phòng Giáo dục nghề nghiệp	01 ngày
Chuyển trả kết quả cho cá nhân	Sở Lao động - TB&XH (Văn phòng Sở)	01 ngày

2. QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ CẤP HUYỆN QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ BAN HÀNH MỚI

I. Lĩnh vực Phòng, chống tệ nạn xã hội

1. Thủ tục công bố tổ chức, cá nhân đủ điều kiện cung cấp dịch vụ cai nghiện ma túy tự nguyện tại gia đình, cộng đồng

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện (Nơi tổ chức, cá nhân đóng trụ sở hoặc nơi cá nhân cư trú)	01 ngày
Văn phòng UBND cấp huyện chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn (Phòng Lao động - TBXH). (Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ phải cấp ngay phiếu hướng dẫn cho người nộp hồ sơ).		01 ngày
UBND cấp huyện thành lập đoàn đi thẩm định (Trường hợp không đủ điều kiện phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do)	UBND cấp huyện (Phòng Lao động – TBXH)	08 ngày
Công bố tổ chức, cá nhân đủ điều kiện cung cấp dịch vụ cai nghiện ma túy tại gia đình, cộng đồng	UBND cấp huyện (Chủ tịch UBND cấp huyện)	01 ngày
Vào sổ và chuyển kết quả về bộ phận tiếp nhận hồ sơ (Văn phòng cấp huyện)	UBND cấp huyện (Phòng Lao động – TBXH)	1/2 ngày
Chuyển trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	UBND cấp huyện (Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả)	1/2 ngày

2. Thủ tục công bố lại tổ chức, cá nhân cung cấp dịch vụ cai nghiện ma túy tự nguyện tại gia đình, cộng đồng

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện (Nơi tổ chức đóng trụ sở hoặc nơi cá nhân cư trú)	01 ngày
Văn phòng UBND cấp huyện chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn (Phòng Lao động - TBXH). (Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ phải cấp ngay phiếu hướng dẫn cho người nộp hồ sơ).		01 ngày
UBND cấp huyện thành lập đoàn đi thẩm định (Trường hợp không đủ điều kiện phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do)	Phòng Lao động – TBXH cấp huyện	08 ngày
Công bố lại tổ chức, cá nhân cung cấp dịch vụ cai nghiện ma túy tại gia đình, cộng đồng	UBND cấp huyện (Chủ tịch UBND cấp huyện)	01 ngày
Vào sổ và chuyển kết quả về bộ phận tiếp nhận hồ sơ (Văn phòng cấp huyện)	UBND cấp huyện (Phòng Lao động – TBXH)	1/2 ngày
Chuyển trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện	1/2 ngày

3. Thủ tục công bố cơ sở cai nghiện ma túy tự nguyện, cơ sở cai nghiện ma túy công lập đủ điều kiện cung cấp dịch vụ cai nghiện ma túy tự nguyện tại gia đình, cộng đồng

a. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của cơ sở cai nghiện ma túy	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện (Nơi cơ sở đóng trụ sở)	01 ngày
Văn phòng UBND cấp huyện chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn (Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội)	→	01 ngày
UBND cấp huyện tổ chức đoàn thẩm định hồ sơ	UBND cấp huyện (Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội)	08 ngày
Công bố cơ sở cai nghiện ma túy tự nguyện, cơ sở cai nghiện ma túy công lập đủ điều kiện cung cấp dịch vụ cai nghiện ma túy tại gia đình, cộng đồng	UBND cấp huyện (Chủ tịch UBND cấp huyện)	01 ngày
Vào sổ và chuyển kết quả về bộ phận tiếp nhận hồ sơ (Văn phòng cấp huyện)	UBND cấp huyện (Phòng Lao động – TBXH)	1/2 ngày
Chuyển trả kết quả cho cơ sở	UBND cấp huyện (Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả)	1/2 ngày

3. QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ CẤP XÃ

QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ BAN HÀNH MỚI

I. Lĩnh vực Phòng, chống tệ nạn xã hội

1. Thủ tục đăng ký cai nghiện ma túy tự nguyện

a. Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

b. Lưu đồ giải quyết:

Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ, người tiếp nhận hướng dẫn người đăng ký hoàn thiện, bổ sung hồ sơ đăng ký)	UBND cấp xã (Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả)	1/2 ngày
Văn phòng UBND cấp xã chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn (Công an cấp xã)		1/2 ngày
↓		
UBND cấp xã thẩm định hồ sơ đăng ký cai nghiện.	UBND cấp xã (cơ quan Công an)	03 ngày
↓		
Ký quyết định	Chủ tịch UBND cấp xã	01 ngày
↓		
Vào sổ và chuyển trả kết quả cho người nghiện và các tổ chức, cá nhân liên quan	UBND cấp xã ((Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả))	01 ngày