

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Lễ trao tặng Danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” và các phần thưởng cấp Nhà nước năm 2024

Căn cứ khoản 3 Điều 25 Nghị định 98/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Thực hiện Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 04 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Đồng Nai năm 2024 và Kế hoạch số 143/KH-UBND ngày 16 tháng 4 năm 2024 của UBND tỉnh về tổ chức kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm 2024;

Ủy ban nhân dân tỉnh xây dựng Kế hoạch tổ chức Lễ trao tặng Danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” và các phần thưởng cấp Nhà nước năm 2024, cụ thể như sau:

#### I. Mục đích, yêu cầu

- Nhằm tri ân sâu sắc công lao, những hy sinh của các Mẹ Việt Nam anh hùng và để giáo dục truyền thống cách mạng và đạo lý “Uống nước, nhớ nguồn” và kịp thời biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân đã có thành tích xuất sắc trên các lĩnh vực đã được Chủ tịch Nước, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ tặng thưởng.

- Việc tổ chức Lễ trao tặng Danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” và các phần thưởng cấp Nhà nước phải mang ý nghĩa tôn vinh tập thể và cá nhân, giáo dục truyền thống yêu nước, lý tưởng cách mạng; tiếp tục triển khai thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 và Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp; bảo đảm an toàn, trang trọng, tiết kiệm, hiệu quả, không phô trương, hình thức.

#### II. Tên buổi lễ

Lễ trao tặng Danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” và các phần thưởng cấp Nhà nước năm 2024.

#### III. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: 07 giờ 30 phút ngày 25 tháng 9 năm 2024 (thứ Tư).

- Địa điểm: Trung tâm Hội nghị và Tổ chức sự kiện tỉnh Đồng Nai.

#### IV. Thành phần mời dự

##### 1. Trung ương

- Đại diện lãnh đạo Đảng và Nhà nước;

- Lãnh đạo Vụ Thi đua - Khen thưởng, Văn phòng Chủ tịch nước;
- Lãnh đạo Vụ Tổ chức hành chính nhà nước và Công vụ, Văn phòng Chính phủ;
- Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương;
- Lãnh đạo và chuyên viên Phòng Thi đua - Khen thưởng các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (Phòng III), Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương.

## **2. Địa phương**

- Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực HĐND tỉnh, Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Thân nhân quý Mẹ Việt Nam anh hùng;
- Thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh;
- Lãnh đạo Huyện ủy các huyện, lãnh đạo Thành ủy thành phố Long Khánh và thành phố Biên Hòa;
- Lãnh đạo UBND các huyện, thành phố Long Khánh và thành phố Biên Hòa;
- Anh hùng Lao động thời kỳ đổi mới Lê Văn Kiêm, Trần Cẩm Nhung;
- Các tập thể, cá nhân được khen thưởng;
- Lãnh đạo và công chức phụ trách công tác thi đua, khen thưởng các đơn vị thành viên thuộc 16 khối thi đua thuộc tỉnh;
- Lãnh đạo Phòng Nội vụ các huyện, thành phố Long Khánh, thành phố Biên Hòa và công chức được phân công phụ trách công tác thi đua - khen thưởng;
- Báo Đồng Nai, Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai.

## **V. Nội dung, chương trình**

- Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Xem phóng sự minh họa thành tích các tập thể và cá nhân được khen thưởng.
- Nghi thức công bố, trao tặng và đón nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.
- Phát biểu cảm tưởng của đại diện tập thể hoặc cá nhân được nhận thưởng.
- Phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Trung ương (nếu có).
- Phát biểu của Lãnh đạo tỉnh.

## **VI. Phân công thực hiện**

### **1. Sở Nội vụ (Ban Thi đua - Khen thưởng)**



- Tham mưu văn bản của UBND tỉnh báo cáo và mời Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực HĐND tỉnh, Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh dự lễ.
- Tham mưu danh sách đại biểu khách mời, đại biểu nhận thưởng.
- Chọn cử và hướng dẫn 01 tập thể (hoặc cá nhân) được nhận thưởng phát biểu cảm tưởng.
- Thiết kế số dán ghế, vị trí đứng trên sân khấu, sơ đồ vị trí ngồi trong Hội trường, số đeo cho các tập thể và cá nhân được nhận thưởng; đặt báo phục vụ Lễ và các công tác khác liên quan tới việc chuẩn bị tổ chức Lễ.
- Dự thảo và phát hành Thư mời của Chủ tịch UBND tỉnh mời đại biểu dự Lễ; Thư mời các tập thể và cá nhân được nhận thưởng phát biểu cảm tưởng tại buổi Lễ.
- Dự thảo và phát hành thư mời của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh mời các tập thể và cá nhân nhận thưởng, thư mời tập dợt.
- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị bài phát biểu của lãnh đạo Trung ương; bài phát biểu của lãnh đạo tỉnh tiếp thu ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo Trung ương và bề mặt.
- Chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị công tác đón tiếp đại biểu Trung ương và lãnh đạo tỉnh vào thời gian tổ chức Lễ.
- Thiết kế nội dung chương trình, kịch bản buổi Lễ và kịch bản điều hành nghi thức trao thưởng; chuẩn bị và thực hiện các công tác đón tiếp, hướng dẫn đại biểu vào ngày tổ chức Lễ; hợp đồng đội Quân nhạc; liên hệ nhiếp ảnh gia ghi hình toàn bộ buổi Lễ.
- Tổ chức triển lãm vinh danh các tập thể và cá nhân được khen thưởng tại buổi lễ.
- Phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ thiết kế slide trình chiếu hình ảnh các tập thể, cá nhân được nhận thưởng.
- Phối hợp Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai xây dựng Video clip minh họa cho các nội dung chính của buổi Lễ.
- Đón tiếp các đại biểu Trung ương; bố trí phòng nghỉ, mời cơm tiếp khách cho tất cả đại biểu Trung ương dự Lễ (bao gồm thành phần đoàn tiếp khách của tỉnh Đồng Nai).
- Chuẩn bị: hoa chúc mừng của Thường trực 04 bên (Tỉnh ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQVN tỉnh); hoa chúc mừng của Lãnh đạo Đảng và Nhà nước; hoa chào mừng Lãnh đạo Đảng và Nhà nước; hoa tặng Anh hùng Lao động và hoa trang trí bên trong Hội trường.
- Ghi danh, đón tiếp, hướng dẫn đại biểu và khách mời vào Hội trường.
- Chuẩn bị hiện vật phục vụ công tác khen thưởng và các khung di ảnh cho Mẹ Việt Nam anh hùng.

## **2. Văn phòng UBND tỉnh**

- Văn phòng UBND tỉnh phối hợp Sở Nội vụ (Ban Thi đua - Khen thưởng) chuẩn bị bài phát biểu của Lãnh đạo Trung ương; bài phát biểu của Lãnh đạo tỉnh tiếp thu ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo Trung ương và bổ mạp.

- Trung tâm Hội nghị và Tổ chức sự kiện tỉnh:

+ Chuẩn bị Hội trường, bàn ghế phục vụ công tác trao thưởng, trang trí trong và ngoài Hội trường.

+ Bố trí âm thanh, ánh sáng trong hội trường.

+ Phục vụ nước uống cho đại biểu và khách mời.

+ Bố trí giữ xe miễn phí phục vụ đại biểu về dự lễ.

+ Phối hợp Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ chương trình truyền hình trực tiếp.

## **3. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch**

- Chuẩn bị Chương trình văn nghệ phục vụ đầu giờ (30 phút).

- Trang trí băng rôn, cờ phướn tuyên truyền trên các tuyến đường trên địa bàn thành phố Biên Hòa theo đúng quy định về công tác tuyên truyền.

## **4. Công an tỉnh**

- Xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự tại khu vực tổ chức Lễ và các khu vực xung quanh, các tuyến đường chính hướng về khu vực tổ chức Lễ.

- Phối hợp Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh và các đơn vị liên quan bảo vệ các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước là đối tượng cảnh vệ trong thời gian làm việc tại Đồng Nai.

## **5. Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh**

- Có kế hoạch phối hợp Công an tỉnh bảo đảm an ninh trật tự.

- Bố trí 01 tổ Quân kỳ phục vụ nghi thức chào cờ.

- Bố trí nhân sự phục vụ nghi thức trao khen (10 đồng chí tiêu binh).

## **6. Sở Khoa học và Công nghệ**

Chủ trì, phối hợp Sở Nội vụ (Ban Thi đua - Khen thưởng) tổng hợp hình ảnh, thiết kế slide và trình chiếu danh sách khen thưởng các tập thể, cá nhân được nhận thưởng tại buổi Lễ.

## **7. Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai**

- Tổ chức tuyên truyền trước, trong và sau buổi Lễ.

- Tổ chức ghi hình và truyền hình trực tiếp toàn bộ buổi Lễ để tuyên truyền nhân rộng điển hình và làm tư liệu của tỉnh (gửi đĩa ghi hình cho Ban Thi đua - Khen thưởng sau khi kết thúc buổi lễ để lưu trữ).



- Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ (Ban Thi đua - Khen thưởng) xây dựng Video clip minh họa cho các nội dung chính của buổi Lễ (báo cáo, bài phát biểu của lãnh đạo tỉnh và các nội dung khác).

### **8. Báo Đồng Nai**

- Xây dựng chuyên trang tuyên truyền trước, trong và sau buổi Lễ.
- Chuẩn bị 400 tờ báo tặng đại biểu dự lễ.

### **9. Công ty TNHH MTV Điện lực Đồng Nai**

Đảm bảo nguồn điện phục vụ buổi Lễ; Phân công 01 Tổ trực xuyên suốt trong thời gian tổ chức buổi Lễ và nơi đoàn Lãnh đạo Trung ương lưu trú.

### **10. Sở Y tế**

- Đảm bảo y tế và công tác an toàn vệ sinh thực phẩm của đại biểu trong suốt thời gian dự hội nghị tại tỉnh Đồng Nai

- Phân công Tổ y tế trực xuyên suốt tại địa điểm tổ chức Lễ và nơi đoàn Trung ương lưu trú.

### **11. Sở Tài chính**

Rà soát, thẩm định, tham mưu UBND tỉnh về nguồn kinh phí thực hiện theo quy định.

### **12. Kho bạc Nhà nước tỉnh Đồng Nai**

Hướng dẫn các đơn vị được phân công tại Kế hoạch này quản lý, sử dụng, quyết toán kinh phí tổ chức Lễ kịp thời, đúng quy định, đúng tiến độ.

### **13. UBND huyện Nhơn Trạch và thành phố Long Khánh**

- Chuyển thư mời đến thân nhân của Quý Mẹ Việt Nam anh hùng được truy tặng.

- Chuẩn bị và chuyển di ảnh của Quý Mẹ Việt Nam anh hùng được truy tặng đến địa điểm tổ chức Lễ.

- Đưa, đón gia đình của Quý Mẹ Việt Nam anh hùng được truy tặng danh hiệu đến địa điểm tổ chức Lễ an toàn và chu đáo.

- Hỗ trợ trang phục cho thân nhân Quý Mẹ Việt Nam anh hùng về tham dự Lễ nghiêm túc.

- UBND tỉnh ủy quyền cho huyện Nhơn Trạch và thành phố Long Khánh đến từng gia đình tổ chức trao tặng Danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà Mẹ Việt Nam anh hùng” cho đại diện các gia đình không tới dự buổi Lễ được.

### **VII. Quy định chung trang phục dự Lễ**

- Các đồng chí Lãnh đạo tỉnh, đại biểu đại diện các tập thể và cá nhân nhận thưởng:

+ Nam: *Veston*.

+ Nữ: *Bộ trang phục áo dài truyền thống*.

- Các đại biểu dự Lễ:

+ Nam: *Quần tây, áo sơ mi thắt cà vạt.*

+ Nữ: *Bộ trang phục áo dài truyền thống.*

- Đại biểu Lực lượng vũ trang mặc trang phục theo quy định của ngành.

### VIII. Kinh phí thực hiện

Các cơ quan, đơn vị được phân công nhiệm vụ tại Kế hoạch này chủ động cân đối từ nguồn kinh phí được bố trí năm 2024 để thực hiện. Trong trường hợp nguồn kinh phí thực hiện chưa đảm bảo, đơn vị báo cáo cấp có thẩm quyền để bổ sung dự toán.

### IX. Tổ chức thực hiện

- Giao Sở Nội vụ (Ban Thi đua - Khen thưởng) làm đầu mối kiểm tra, đôn đốc, phối hợp với các cơ quan, đơn vị được phân công trong Kế hoạch khẩn trương triển khai thực hiện, đảm bảo buổi Lễ được tổ chức trang trọng, tiết kiệm.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ trao tặng Danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” và các phần thưởng cấp Nhà nước năm 2024. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị được phân công nghiêm túc tổ chức thực hiện Kế hoạch này. *l. l. l.*

#### Nơi nhận:

- Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các cơ quan, đơn vị được phân công;
- Sở Nội vụ;
- Chánh, PCVP.UBND tỉnh (KGVX);
- TT Hội nghị và Tổ chức sự kiện tỉnh (thực hiện);
- Lưu: VT, KGVX.

E/Hài-VX/8.2024



**CHỦ TỊCH**

**Võ Tấn Đức**

## NỘI DUNG TRANG TRÍ

### 1. Trong Hội trường (sân khấu chính):

**TỈNH ỦY - HĐND - UBND - UBMTTQVN TỈNH ĐỒNG NAI**  
**LỄ TRAO TẶNG DANH HIỆU VINH DỰ NHÀ NƯỚC “BÀ MẸ VIỆT NAM ANH HÙNG”**  
**VÀ CÁC PHẦN THƯỞNG CẤP NHÀ NƯỚC NĂM 2024**

*Đồng Nai, ngày 25 tháng 9 năm 2024*

### 2. Hai bên Hội trường:

**“THI ĐUA LÀ YÊU NƯỚC, YÊU NƯỚC THÌ PHẢI THI ĐUA**  
**VÀ NHỮNG NGƯỜI THI ĐUA LÀ NHỮNG NGƯỜI YÊU NƯỚC NHẤT”**

**“KỶ CƯƠNG, LIÊM CHÍNH, HÀNH ĐỘNG, SÁNG TẠO,**  
**BÚT PHÁ, HIỆU QUẢ”**

### 3. Trước sảnh:

**CHÀO MỪNG ĐẠI BIỂU VỀ THAM DỰ**  
**LỄ TRAO TẶNG DANH HIỆU VINH DỰ NHÀ NƯỚC “BÀ MẸ VIỆT NAM ANH HÙNG”**  
**VÀ CÁC PHẦN THƯỞNG CẤP NHÀ NƯỚC NĂM 2024**

*Đồng Nai, ngày 25 tháng 9 năm 2024*

### 4. Trước cổng:

**CHÀO MỪNG ĐẠI BIỂU VỀ THAM DỰ**  
**LỄ TRAO TẶNG DANH HIỆU VINH DỰ NHÀ NƯỚC “BÀ MẸ VIỆT NAM ANH HÙNG”**  
**VÀ CÁC PHẦN THƯỞNG CẤP NHÀ NƯỚC NĂM 2024**

**CHƯƠNG TRÌNH**



**LỄ TRAO TẶNG DANH HIỆU VINH DỰ NHÀ NƯỚC “BÀ MẸ VIỆT NAM ANH HÙNG”  
VÀ CÁC PHẦN THƯỞNG CẤP NHÀ NƯỚC NĂM 2024**

(Đồng Nai, ngày 25 tháng 9 năm 2024)

STT	Thời gian	Nội dung	Thực hiện
1	7g30 - 8g00	Đón tiếp đại biểu, khách mời	Ban Thi đua - Khen thưởng, Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh
2	8g00 - 8g30	Chương trình văn nghệ	Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch
3	8g30 - 8g45	Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai
4	8g45 - 9g15	Xem phóng sự minh họa thành tích các tập thể và cá nhân được khen thưởng	Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai
5	9g15 - 10g15	Nghi thức công bố, trao tặng và đón nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng	Ban Thi đua - Khen thưởng, Sở Nội vụ
6	10g15 - 10g30	Phát biểu cảm tưởng của đại diện tập thể hoặc cá nhân được nhận thưởng	Đại diện các tập thể hoặc cá nhân nhận thưởng
7	10g30 - 10g45	Phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Trung ương	Lãnh đạo Trung ương
8	10g45 - 11g00	Tiếp thu ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Trung ương và phát biểu bế mạc buổi lễ	Lãnh đạo UBND tỉnh