

Số: 450/KH-VP

Đồng Nai, ngày 19 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 27/KH-BCĐ ngày 07/02/2024 của Ban Chỉ đạo công tác bảo vệ bí mật Nhà nước (BMNN) về công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2024 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai; Văn phòng UBND tỉnh xây dựng kế hoạch thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước tại Văn phòng UBND tỉnh năm 2024 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động trong các đơn vị trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh về nội dung, ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác bảo vệ BMNN; đảm bảo công tác bảo vệ bí mật nhà nước được thực hiện nghiêm, chặt chẽ từ khâu soạn thảo, xác định độ mật, sao chụp tài liệu đến khâu vận chuyển, giao nhận, lưu giữ, bảo quản tài liệu theo đúng quy định của pháp luật.

2. Mọi cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động trong các đơn vị trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh phải thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN; chủ động phòng ngừa, ngăn chặn làm thất bại mọi âm mưu, hoạt động thu thập, lấy cắp BMNN của các thế lực thù địch, phản động và phần tử xấu; khắc phục kịp thời những sơ hở, thiếu sót, không để lộ, mất tài liệu BMNN.

II. Nội dung thực hiện

1. Xác định công tác bảo vệ BMNN là trách nhiệm của các cấp, các ngành và mọi cá nhân; lãnh đạo các Phòng, Ban, Trung tâm, Công TTĐT, nhất là người đứng đầu phải thường xuyên quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc thực hiện nghiêm công tác bảo vệ BMNN tại đơn vị, cơ quan mình quản lý, phụ trách.

Tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục đến cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động các quy định về bảo vệ BMNN, trọng tâm là: Luật Bảo vệ BMNN; Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28/02/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước; Thông tư số 24/2020/TT-BCA ngày 10/03/2020 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước; Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về một số vấn đề bảo vệ chính trị nội bộ Đảng (thay thế Quy định số 126-QĐ/TW ngày 28/02/2018 của Bộ Chính trị); Chỉ thị số 39-CT/TW ngày 18/8/2014 của Bộ Chính trị về

tăng cường công tác bảo vệ chính trị nội bộ trong tình hình hiện nay; Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 15/11/2019 của Thủ tướng Chính phủ về “tăng cường công tác bảo vệ bí mật nhà nước trong tình hình hiện nay” và các văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh về công tác bảo vệ BMNN trên địa bàn tỉnh.

2. Công chức, viên chức làm việc có liên quan đến bí mật nhà nước thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về công tác bảo vệ BMNN từ khâu soạn thảo, xác định độ mật đến khâu vận chuyển, giao nhận, thống kê, lưu giữ, bảo quản tài liệu, vật mang bí mật nhà nước.

Tổ chức rà soát, phân loại BMNN theo thời gian và độ mật để xác định thời hạn bảo vệ tương ứng với từng cấp độ mật theo quy định để bảo vệ và gia hạn bảo vệ BMNN.

Nghiêm cấm mọi hành vi soạn thảo, lưu giữ, truyền đưa BMNN trên máy tính đang kết nối hoặc có lịch sử kết nối mạng Internet, mạng nội bộ không được mã hóa theo quy định của pháp luật cơ yếu; kết nối máy tính soạn thảo, lưu giữ BMNN với các thiết bị có tính năng kết nối Internet, USB không mã hóa cơ yếu.

3. Tiếp tục nghiên cứu tham mưu xây dựng, sửa đổi, bổ sung Quy chế Bảo vệ BMNN của Văn phòng UBND tỉnh theo quy định của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước; Quy chế số 03-QC/TU ngày 08/02/2021 của Tỉnh ủy về Bảo vệ bí mật nhà nước của Tỉnh ủy và Quyết định số 18/2021/QĐ-UBND ngày 18/5/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

Tăng cường quản lý, sử dụng Trang/Cổng thông tin điện tử, kiểm duyệt chặt chẽ các tin, bài trước khi đăng tải nhằm phòng ngừa lộ BMNN qua Trang/Cổng thông tin điện tử. Quán triệt cán bộ, công chức, viên chức và người lao động không sử dụng mạng xã hội đăng tải, truyền các thông tin, tài liệu thuộc danh mục BMNN.

4. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 24/5/2013 của Chủ tịch UBND tỉnh về kiểm tra các thiết bị điện tử, máy tính sử dụng truyền và lưu trữ thông tin thuộc danh mục BMNN; đối với các máy tính dùng để soạn thảo văn bản mang nội dung BMNN phải được đơn vị chức năng Công an tỉnh kiểm tra kỹ thuật, dán tem an toàn an ninh thông tin trước khi đưa vào sử dụng, tuyệt đối không được kết nối Internet, USB và các thiết bị lưu trữ khác với máy tính này (trừ USB an toàn được cấp). Thường xuyên kiểm tra mạng máy tính nội bộ, cài đặt phần mềm diệt virus, sử dụng hệ điều hành, phần mềm ứng dụng có bản quyền; kịp thời cập nhật để tăng cường khả năng phòng chống mã độc, hạn chế lỗ hổng bảo mật; việc trao đổi thông tin BMNN trên mạng phải thực hiện theo Luật Cơ yếu. Có biện pháp quản lý việc sử dụng thiết bị lưu trữ ngoài (USB, thẻ nhớ, ổ cứng di động...).

- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo công tác bảo vệ BMNN về Ban Chỉ đạo công tác bảo vệ BMNN tỉnh.

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Hành chính – Tổ chức:

Chủ trì, phối hợp với Phòng Tổng hợp - Nội chính tham mưu tổ chức triển khai, hướng dẫn các nội dung liên quan đến công tác bảo vệ bí mật nhà nước tại Văn phòng UBND tỉnh. Thực hiện công tác tham mưu việc tổ chức tuyên truyền, phổ biến quán triệt cho công chức, viên chức và người lao động các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy, UBND tỉnh và các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, nhằm nâng cao nhận thức cho công chức, viên chức và người lao động về nguy cơ mất an toàn, an ninh hệ thống thông tin và có biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn khi sự cố xảy ra.

Chủ động tham mưu thành lập Đoàn kiểm tra công tác bảo vệ bí mật nhà nước tại các phòng, ban, trung tâm trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh trong năm 2024; đảm bảo tần suất kiểm tra 02 lần/năm.

2. Cổng Thông tin điện tử chủ trì, phối hợp các phòng chuyên môn kiểm tra, rà soát và thực hiện các biện pháp đảm bảo an ninh mạng, an toàn dữ liệu, phòng, chống virus, chống xâm nhập trái phép vào mạng nội bộ; chủ động phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 12839/UBND-KGVX ngày 28/11/2023 về việc triển khai cài đặt hệ thống phòng, chống mã độc và chia sẻ thông tin mã độc với Trung tâm Giám sát an toàn không gian mạng quốc gia.

3. Trưởng các phòng, ban, trung tâm, Cổng Thông tin điện tử thường xuyên quán triệt, theo dõi, kiểm tra, nhắc nhở công chức, viên chức trong đơn vị mình thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước.

4. Yêu cầu công chức, viên chức, người lao động thuộc Văn phòng UBND tỉnh nâng cao ý thức chấp hành các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước, cảnh giác, bảo đảm an toàn, an ninh thông tin. Khi phát hiện sự cố kịp thời báo lãnh đạo phòng, ban, trung tâm và bộ phận chuyên trách công nghệ thông tin xử lý.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2024 của Văn phòng UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

- Ban Chỉ đạo công tác bảo vệ BMNN tỉnh (Phòng PA 03 Công an tỉnh);
- Chánh, các Phó Chánh VP UBND tỉnh;
- Trưởng các phòng, ban, cổng, trung tâm;
- Lưu: VT, HCTC.

Bangvv.



Nguyễn Kim Long