

KẾ HOẠCH
Thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 282/KH-UBND ngày 29/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2023; Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 12/01/2023 về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023; Văn phòng UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính năm 2023 như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

a) Tăng cường phối hợp, chia sẻ thông tin giữa các cơ quan hành chính nhà nước với các cơ quan báo chí, truyền thông về tình hình triển khai, kết quả thực hiện cải cách hành chính.

b) Đưa việc tuyên truyền cải cách hành chính vào hoạt động thường xuyên trên cổng thông tin điện tử.

c) Đổi mới tư duy, lề lối, phương thức làm việc và hành động sáng tạo; nâng cao kỷ cương, nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

d) Tăng cường trách nhiệm của các đơn vị trong giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp.

đ) Nâng cao mức độ tiếp cận thông tin, tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp trong việc triển khai công tác cải cách hành chính, tích cực sử dụng dịch vụ công trực tuyến, đóng góp ý kiến để cải thiện chất lượng dịch vụ hành chính.

f) Đẩy mạnh thực hiện chính quyền điện tử hướng đến chính quyền số; thúc đẩy người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến đạt hiệu quả.

g) Nhân rộng các gương điển hình, các cách làm cải cách hành chính có hiệu quả thiết thực.

2. Yêu cầu

- Kế hoạch được triển khai, tổ chức thực hiện tại các đơn vị.

- Công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính phải được thực hiện kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, phong phú về nội dung và hình thức một cách thiết thực, hiệu quả, đúng đối tượng; lồng ghép với các nội dung tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước;

- Tuyên truyền cải cách hành chính gắn với thực hiện các giải pháp trong Kế hoạch cải cách hành của Văn phòng UBND tỉnh năm 2023.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng tuyên truyền

Đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Văn phòng UBND tỉnh, các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp và mọi tầng lớp Nhân dân.

2. Nội dung tuyên truyền

- Tiếp tục thông tin, tuyên truyền, phổ biến các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính.

- Tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của cải cách hành chính đến sự phát triển kinh tế - xã hội.

- Vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy đảng, của người đứng đầu các đơn vị đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Tuyên truyền các mục tiêu, nội dung trọng tâm Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Chương trình cải cách hành chính của tỉnh giai đoạn 2021-2030 theo Quyết định số 3183/QĐ-UBND ngày 09/9/2021 của UBND tỉnh; Kế hoạch số 282/KH-UBND ngày 29/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2023 và Kế hoạch cải cách hành chính của Văn phòng UBND tỉnh năm 2023.

- Các nội dung về cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính, việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước, việc rà soát, điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức, sắp xếp lại các đơn vị; tình hình, kết quả triển khai cải cách công vụ; các nội dung xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin cải cách hành chính.

- Các quy định về quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm, đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, gắn với kỷ luật, kỷ cương hành chính nhất là trong giải quyết các công việc liên quan đến người dân; quy tắc ứng xử, văn hóa giao tiếp, tác phong, thái độ phục vụ nhân dân.

- Các nội dung thực hiện văn hóa công vụ, văn hóa công sở và quy tắc ứng xử của công chức, viên chức; quy chế làm việc; tuyên truyền Luật phòng, chống

tham nhũng; các nội dung phát động thi đua trong thực hiện cải cách hành chính.

- Bộ thủ tục hành chính, danh mục các dịch vụ công đã công bố theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh (nội dung TTHC; cách tra cứu, tìm hiểu các TTHC; khai thác sử dụng các biểu mẫu...); kết quả giải quyết thủ tục hành chính; các tiện ích tra cứu thông tin giải quyết TTHC.

- Hướng dẫn, khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích; thanh toán trực tuyến; hướng dẫn cài đặt và sử dụng các dịch vụ số và tương tác với chính quyền qua các nền tảng số.

- Các kênh, địa chỉ tiếp nhận, kết quả xử lý các góp ý, phản ánh, kiến nghị, giải đáp vướng mắc thông qua các đường dây nóng.

- Các thông tin về quy hoạch sử dụng đất, khung giá đất, bảng giá đất và hệ số điều chỉnh giá đất, dự án đầu tư; các quy định, chính sách có liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh, quyền và lợi ích hợp pháp của người dân, doanh nghiệp, phòng chống tham nhũng, hỗ trợ khởi nghiệp, các chương trình, chính sách an sinh, phúc lợi xã hội.

- Tình hình triển khai, các giải pháp nâng cao và kết quả thực hiện các chỉ số: Chỉ số cải cách hành chính (*PAR Index*); Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước (*SIPAS*); Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công (*PAPI*); Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (*PCI*) và các chỉ số khác.

- Thông tin, tuyên truyền về các cuộc điều tra, khảo sát người dân và doanh nghiệp.

- Tuyên truyền, biểu dương các mô hình, cá nhân, tập thể tiên tiến trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Những kết quả đạt được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân cũng như tình hình triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính của các đơn vị.

- Tuyên truyền các nội dung về cải cách hành chính theo chỉ đạo của Lãnh đạo tỉnh.

3. Hình thức tuyên truyền

a) Tổ chức các chương trình thực tế đối thoại trực tiếp lãnh đạo các đơn vị giải đáp những khó khăn, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về những vấn đề liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính, cải cách hành chính được thực hiện tại địa phương.

b) Xây dựng chuyên mục, tin, bài viết, phim ngắn, video clip, thông tin để đăng tải, tuyên truyền trên các trang thông tin điện tử của đơn vị trên cổng thông tin điện tử và trên các nền tảng mạng xã hội như Zalo, Facebook, Youtube...

c) Thông qua các tờ xếp hướng dẫn, sổ tay nghiệp vụ, pano, băng rôn, áp phích ...

d) Niêm yết công khai các thủ tục hành chính tại Trung tâm Hành chính công và Bộ phận Một cửa các cấp, hình thức công khai rõ ràng, đúng quy định, thuận lợi cho việc tìm hiểu, tra cứu thông tin; chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, hiện đại hóa hình thức niêm yết, tra cứu: qua hệ thống máy tính đặt tại Trung tâm Hành chính công và Bộ phận Một cửa các cấp, qua ứng dụng điện thoại...

đ) Thông qua Đài Phát thanh - Truyền hình, Báo Đồng Nai, đài truyền thanh và các phương tiện thông tin khác, các ứng dụng di động, tin nhắn SMS, Tổng đài Dịch vụ công 1022...

e) Cử nhân sự đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức về công tác cải cách hành chính để trao đổi, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị trong việc giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

f) Thông qua cuộc thi, tọa đàm về cải cách hành chính, chương trình cổ động về văn hóa công vụ.

g) Trao đổi kinh nghiệm với các đơn vị trong và ngoài tỉnh để cập nhật, bổ sung kiến thức cải cách hành chính phục vụ đơn vị.

h) Thông qua các hoạt động của tổ chức Đảng, Đoàn thể, Hội quần chúng, Tổ công nghệ số cộng đồng...

i) Thông qua các hình thức và kênh thông tin phù hợp khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Hành chính – Tổ chức:

a) Tham mưu triển khai, thực hiện tốt các hoạt động, nhiệm vụ tuyên truyền bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả.

b) Định kỳ Quý I, 06 tháng, 09 tháng, hàng năm hoặc đột xuất lồng ghép vào báo cáo kết quả thực hiện cải cách hành chính nội dung công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính của Văn phòng UBND tỉnh.

2. Trung tâm Hành chính công

Chủ trì tham mưu, triển khai các nội dung nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 12/01/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023.

3. Cổng Thông tin điện tử:

Thường xuyên cập nhật thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung; đăng tin tức, bài viết và các quy định mới, chính sách mới tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính.

4. Các Phòng, Ban, Trung tâm và Cổng Thông tin điện tử:

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, phối hợp phổ biến, triển khai thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 của Văn phòng UBND tỉnh đến công chức, viên chức, người lao động của đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch Thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính của Văn phòng UBND tỉnh năm 2023, yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./. *ma*

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- Chánh, các Phó Chánh VP UBND tỉnh;
- Các Phòng, Ban, Trung tâm và Công Thông tin điện tử;
- Lưu: VT, HCTC, Phong.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Kim Long