

Số: 2948 /BC-VP

Đồng Nai, ngày 30 tháng 12 năm 2022

BÁO CÁO

Tình hình hoạt động Cổng Thông tin điện tử năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hàng năm về tình hình hoạt động của Cổng thông tin điện tử (quy định tại khoản 5, Điều 30 Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ); Văn phòng UBND tỉnh Đồng Nai (đơn vị chủ quản của Cổng Thông tin điện tử) báo cáo kết quả hoạt động của Cổng Thông tin điện tử tỉnh Đồng Nai năm 2022 (tính đến ngày 28/12/2022), phương hướng nhiệm vụ năm 2023 như sau:

I. Đặc điểm, tình hình và nhiệm vụ được giao

1. Đặc điểm, tình hình

Cổng Thông tin điện tử trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh theo Quyết định số 1600/QĐ-UBND ngày 28/5/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh, được bàn giao từ Sở Thông tin và Truyền thông về Văn phòng UBND tỉnh tiếp tục vận hành quản trị hoạt động từ ngày 01/8/2019.

Nhân sự của Cổng Thông tin điện tử được lãnh đạo bố trí gồm một số viên chức của Trung tâm Công báo (sau khi giải thể), Trung tâm tin học và tăng cường công chức từ một số phòng chuyên môn. Tổng số biên chế của Cổng Thông tin điện tử 11 người. Hiện có 11 công chức, viên chức (trong đó có 01 Trưởng công, 02 Phó Trưởng công, 08 chuyên viên).

2. Nhiệm vụ được giao

Cổng Thông tin điện tử được phân công nhiệm vụ giúp Chánh Văn phòng UBND tỉnh cung cấp đầy đủ, chính xác, kịp thời thông tin của tỉnh theo quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ; đăng tải nội dung phát ngôn và cung cấp thông tin trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh theo Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09/02/2017 của Chính phủ; tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của bạn đọc trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh; đăng tải dự thảo văn bản quy phạm pháp luật để lấy ý kiến của tổ chức, cá nhân theo quy định tại Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; thống nhất quản lý chuyên môn, nghiệp vụ trong việc xuất bản và phát hành Công báo tỉnh trên giấy và trên mạng internet, quản lý việc cấp phát, sử dụng Công báo miễn phí cấp cho các xã, phường, thị trấn; quản lý và triển khai ứng dụng công nghệ thông tin tại Văn phòng UBND tỉnh; phối hợp tham mưu lĩnh vực quản lý, ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh; tham gia tư vấn, thiết kế, thẩm định các đề án, dự án liên quan đến lĩnh vực chuyên môn thuộc hệ thống các trang thông tin điện tử/Cổng Thông tin điện tử của các sở, ngành, địa phương và cơ quan, tổ chức có liên quan khi có yêu cầu; tổ chức bồi dưỡng, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ hành

chính điện tử có liên quan đến hoạt động của Cổng Thông tin điện tử tỉnh, hệ thống quản lý văn bản theo quy định của pháp luật...

Thực hiện kế hoạch năm 2022, với chức năng, nhiệm vụ là cầu nối trao đổi thông tin hai chiều giữa chính quyền với nhân dân, Cổng Thông tin điện tử đảm bảo cho các tổ chức, cá nhân có thể khai thác, sử dụng, nắm bắt được các thông tin về chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo tỉnh và các cơ quan quản lý Nhà nước. Thông tin trên Cổng từng bước được đổi mới về nội dung và hình thức, góp phần công khai hóa thông tin, thủ tục hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy chính quyền Nhà nước tại địa phương. Cổng Thông tin điện tử cũng đã kịp thời tham mưu ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ các cuộc họp của UBND tỉnh với Chính phủ, với các Bộ, ngành trung ương; tạo và gắn kết các banner tuyên truyền về cải cách hành chính, phục vụ tốt công tác tuyên truyền đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

II. Kết quả hoạt động

1. Thẩm định và đăng thông tin

- Thực hiện thẩm định và duyệt đăng 7.492 tin, bài, ảnh... của cộng tác viên; đồng thời, duyệt đăng 770 tin, bài hỗ trợ người khuyết tật (trang WCAG);

- Tiếp nhận 139 văn bản của các đơn vị đăng lấy ý kiến các tổ chức, cá nhân. Hết thời hạn lấy ý kiến, Cổng TTĐT đã tham mưu Chánh Văn phòng trả lời đầy đủ văn bản đến các đơn vị biết. Tiếp nhận văn bản của các đơn vị gửi đăng tuyên truyền, đã rà soát thẩm định và công khai đầy đủ theo quy định trên Cổng Thông tin điện tử.

2. Công tác công báo

Xuất bản, phát hành Công báo tỉnh trên giấy và trên mạng Internet; quản lý việc cấp phát, sử dụng Công báo miễn phí cấp cho các xã, phường, thị trấn; Công biên tập và phát hành 02 hình thức công báo gồm công báo điện tử và công báo giấy. Tính đến ngày 14/12/2022, phát hành 39 kỳ số công báo, in 7527 quyển công báo, gửi đến 193 đơn vị; đồng thời đăng đầy đủ lên trang Công báo điện tử, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tra cứu thông tin.

3. Tiếp nhận và trả lời ý kiến người dân trên Cổng

Tiếp nhận, phân loại và tham mưu lãnh đạo Văn phòng có 43 văn bản gửi đến các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện để xem xét giải quyết câu hỏi, ý kiến của người dân và doanh nghiệp. Đa số các câu hỏi tập trung liên quan đến việc an sinh xã hội, nội dung quy hoạch, đất đai... Các câu hỏi đều được cơ quan có thẩm quyền trả lời thoả đáng, người dân hài lòng. Cổng Thông tin điện tử có biên tập và đăng công khai trên Cổng theo quy định.

4. Phục vụ kỹ thuật, sửa chữa thiết bị

- Viên chức kỹ thuật của Cổng đã thực hiện test và trực xuyên suốt 160 cuộc họp trực tuyến do Chính phủ, các bộ ngành Trung ương tổ chức và các cuộc họp trực tuyến nội bộ trong tỉnh;

- Sửa chữa 400 lượt máy vi tính, máy in, hỗ trợ đảm bảo phần mềm văn phòng điện tử cho các đơn vị khi bị trục trặc;

- Lập danh sách phân bổ địa chỉ IP của hệ thống máy tính trong toàn bộ cơ quan (70 máy vi tính) để tiện theo dõi, phục vụ công tác đảm bảo an toàn an ninh thông tin.

5. Thiết kế banner

Được thực hiện theo chủ đề, chủ điểm những ngày lễ, ngày đất nước, tỉnh nhà có những sự kiện chính trị trọng đại. Tính đến 28/12/2022, Cổng đã thiết kế 06 banner về các lĩnh vực để phục vụ công tác tuyên truyền trên Cổng theo đề nghị của các đơn vị.

6. Phối hợp trong công tác dịch thuật

Rà soát chuyển qua Sở Ngoại vụ 686 tin, bài đề dịch thuật qua 04 thứ tiếng: Anh, Nhật, Hàn, Hoa.

7. Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết công việc

Công chức, viên chức của Cổng Thông tin điện tử đều sử dụng, giải quyết và trình ký văn bản thông qua Phần mềm quản lý văn bản điện tử của Văn phòng UBND tỉnh; tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn liên quan đến đề án, dự án tin học do các cơ quan, đơn vị tổ chức thường kỳ hoặc đột xuất.

III. KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG

Tổng kinh phí cấp cho Cổng hoạt động trong năm là 5.170.000.000 đồng, trong đó đã sử dụng đến 30/11/2022 là 2.533.089.340 đồng (đạt khoảng 49%). Số còn lại chưa sử dụng là 2.636.910.660 đồng. Việc sử dụng kinh phí, thanh quyết toán theo đúng quy định hiện hành.

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt được

Qua kết quả hoạt động tuyên truyền mọi mặt của đời sống xã hội trên Cổng, đã cung cấp thông tin kịp thời, mang tính chính thống để so sánh, đối chiếu khi có nhiều thông tin xấu độc, giả mạo gây ảnh hưởng đến cuộc sống sinh hoạt của nhân dân, giúp nhân dân nắm rõ thông tin điều hành của chính quyền các cấp, những nơi cần đi và đến; khuyến cáo nhân dân về các phương thức, thủ đoạn mới của bọn tội phạm để nhân dân biết và cảnh giác... kết quả này đã tiết kiệm được thời gian, tiền bạc trong nhân dân và trên hết (cùng với các cơ quan truyền thông, báo chí trên địa bàn tỉnh) đã góp phần bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác lại các luận điệu xuyên tạc, bội nhọ, vu khống, gây hoang mang, gây nghi ngờ của các đối tượng phản động, thù địch; góp phần bảo vệ không gian mạng; nâng cao sức đề kháng trong tư tưởng đối với đội ngũ cán bộ, đảng viên và quần chúng nhân dân, củng cố niềm tin hơn nữa vào đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước.

2. Khó khăn

- Hiện nay, hệ thống máy chủ (server) do Sở Thông tin và Truyền thông quản lý quá tải về dung lượng lưu trữ, nên quá trình tác nghiệp tin bài, đăng hình ảnh lên Cổng nhiều lúc còn chậm hoặc không đăng được, nhiều lần phải nhờ bộ phận kỹ thuật của Sở Thông tin và Truyền thông hỗ trợ mới có thể tiếp tục hoạt động;

- Việc tham mưu Trưởng Ban biên tập chỉ đạo, đôn đốc các sở, ngành thuộc tỉnh; UBND các huyện, thành phố Long Khánh, thành phố Biên Hòa thực hiện nghiêm túc việc xây dựng nội dung để cung cấp, trao đổi thông tin chính xác, kịp thời trên Cổng Thông tin điện tử.

- Công chức, viên chức công tác tại Cổng được đào tạo từ nhiều nguồn khác nhau nên vẫn còn có một số hạn chế nhất định như trong công tác soạn thảo văn bản, nghiệp vụ chuyên sâu về công tác báo chí, tuyên truyền...

3. Kiến nghị, đề xuất:

- Bộ Thông tin và Truyền thông báo cáo xin ý kiến Chính phủ về việc bãi bỏ quy định xuất bản công báo giấy vì thực tế hiện nay chỉ nên dùng công báo điện tử trên trang Cổng và các trang internet hợp pháp khác để nhân dân có thể khai thác thuận lợi, tiện ích, tránh lãng phí;

- UBND tỉnh yêu cầu các sở, ban, ngành thường xuyên cung cấp nội dung, thông tin, sự kiện, dữ liệu, biên tập tin bài về các mặt hoạt động của ngành, đơn vị mình quản lý gửi đăng lên Cổng để các tổ chức, cá nhân có thể khai thác thông tin chính thống.

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước đối với các Trang Thông tin điện tử thành phần; có giải pháp nâng cao chất lượng nội dung phát triển Cổng Thông tin điện tử ngày càng hiệu quả.

IV. Phương hướng nhiệm vụ năm 2023

1. Mục tiêu

- Tiếp tục phấn đấu duy trì việc cung cấp thông tin về công tác chỉ đạo, điều hành kinh tế - xã hội của địa phương. Đăng tải thông tin đầy đủ, chính xác kịp thời, đổi mới về nội dung và hình thức về số lượng và chất lượng các tin, bài, hình ảnh;

- Các sở, ngành là ủy viên thường xuyên cung cấp nội dung, thông tin, sự kiện, dữ liệu; biên tập tin bài về các mặt hoạt động của ngành, đơn vị mình quản lý gửi đăng lên Cổng;

- Tiếp tục mở rộng đội ngũ cộng tác viên là các phóng viên, biên tập viên từ các cơ quan báo chí, đài phát thanh, truyền hình, công chức, viên chức từ các sở, ban, ngành, cấp huyện, cấp xã... theo hướng hợp tác chặt chẽ, thiện chí, cùng phát triển để Cổng luôn là kênh thông tin chính thống, tiện ích, phong phú hấp dẫn. Phấn đấu năm 2023 ít nhất có 10.000 tin, bài đăng trên Cổng, trong đó tập trung vào các thông tin về công tác chỉ đạo, điều hành kinh tế - xã hội, cải cách hành chính, các thông tin, sự kiện phản ánh mọi mặt của đời sống xã hội... nhằm cổ vũ cán bộ, đảng viên và nhân dân ra sức học tập, công tác và lao động xây dựng đất nước nói chung và tỉnh nhà nói riêng phồn vinh, hạnh phúc;

- Tiếp tục xây dựng, đào tạo về mọi mặt, đảm bảo viên chức có phẩm chất đạo đức tốt, tinh thần đoàn kết, chuyên môn vững vàng;

- Phần đầu nghiên cứu, ứng dụng tiến bộ, khoa học kỹ thuật nâng cao hoạt động của Cổng, xác định được nhu cầu và khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong các mặt công tác của Văn phòng UBND tỉnh, tham mưu giúp UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh thực hiện các ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành.

2. Giải pháp thực hiện

- Nâng cao trách nhiệm trong viết, thẩm định, đăng tải tin, bài phóng sự, ảnh minh họa về nội dung hoạt động của các cấp, các ngành. Đăng công báo điện tử, văn bản pháp luật, thông cáo báo chí, cập nhật, cung cấp thông tin về kinh tế, văn hóa, xã hội, tổ chức bộ máy, cơ chế chính sách, định hướng phát triển, quy hoạch, kết cấu hạ tầng, số liệu thống kê, dự án trọng điểm, chính sách thu hút đầu tư... giúp các tổ chức, cá nhân tìm kiếm, khai thác, sử dụng thông tin thuận lợi;

- Chú trọng trong công tác bồi dưỡng, đào tạo các công chức, viên chức trong Cổng như tạo điều kiện cho học các lớp bồi dưỡng, tập huấn hoặc đào tạo ngắn hạn (lớp viết tin, bài, báo chí, các lớp học trung, cao cấp chính trị...) để nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn phục vụ trong công tác;

- Thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, nỗ lực thực hiện tốt văn phòng điện tử giảm giấy tờ; thực hiện trình văn bản, hồ sơ qua hệ thống mạng, nhập thông tin đầy đủ, đảm bảo trình lãnh đạo xử lý hồ sơ điện tử;

- Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh, Trưởng Ban biên tập thành lập tổ công tác do lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh – Phó trưởng Ban thường trực Ban biên tập làm Tổ trưởng, cùng lãnh đạo Sở Thông tin và Truyền thông – Phó trưởng ban Ban biên tập và lãnh đạo, chuyên viên Cổng TTĐT thực hiện kiểm tra, đôn đốc để tăng cường công tác quản lý nhà nước đối với các Trang Thông tin điện tử thành phần; có giải pháp nâng cao chất lượng nội dung phát triển Cổng Thông tin điện tử ngày càng hiệu quả.

Trên đây là báo cáo kết quả hoạt động của Cổng Thông tin điện tử tỉnh Đồng Nai năm 2022, phương hướng nhiệm vụ năm 2023, Văn phòng UBND tỉnh kính báo cáo Bộ Thông tin và Truyền thông theo quy định. /.

Nơi nhận:

- Bộ Thông tin và Truyền Thông (báo cáo);
- Chủ tịch, các PCTUBND tỉnh (báo cáo);
- Chánh, các PCVP;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Lưu: VT, KGVX, HCTC, Cổng TTĐT (22bc/Đức).

CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Kim Long